



**ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DEI FILE EXCEL
PER IL MODELLO C – CALCOLO CONTRIBUTO DI CONCESSIONE
(Oneri di Urbanizzazione e contributo sul costo di costruzione)**

Sono stati predisposti **due file excel** per il modello C (formati da 9 pagine):

- 1) il file chiamato “**Modello C per Oneri**” è idoneo per la stampa e la successiva compilazione su carta, in quanto riporta le righe per la scrittura manuale e le caselle non sono “attive”.
- 2) il file chiamato “**Modello C per Oneri con formule**” contiene caselle attive e consente la compilazione in maniera semi-automatica.
Dopo averlo salvato sul proprio p.c., il modello potrà essere compilato nelle caselle bianche e, di conseguenza, le caselle gialle riporteranno in automatico il totale del calcolo.

Consigli d'uso, per entrambi i file:

- I Modelli sono stati realizzati su tre “schede” (o fogli) dello stesso file excel, per un totale di 9 pagine.
- Le schede sono individuate dai titoli in basso a sinistra nella schermata del foglio excel.
- Le prime 7 pagine sono consecutive nella prima scheda, mentre la seconda scheda corrisponde alla 8^a pagina del modello (è il calcolo del D.M. per le nuove abitazioni) ed infine la terza scheda corrisponde alla 9^a pagina del modello (è il riepilogo con le indicazioni per i pagamenti a rate e riporta l'elenco degli allegati).
- La pagina finale deve essere stampata sempre.
- Prima di stampare il modello C è opportuno **controllare l'impaginazione**, mediante il comando “*Anteprima di stampa*” e regolando, se necessario, i “*Margini di stampa*”, in modo da ottimizzare gli spazi ed evitare il crearsi di pagine quasi vuote.

Eventuali richieste di chiarimenti o suggerimenti per migliorare il modello potranno essere trasmessi per e-mail a questi indirizzi: ritadeldotto@comune.lucca.it e/o lgaleotti@comune.lucca.it

Il pagamento del contributo per oneri di urbanizzazione e costo di costruzione dovrà essere effettuato al Servizio di Tesoreria del Comune di Lucca c/o qualsiasi filiale del BANCO BPM (ex Cassa di Risparmio di Lucca).

E' possibile anche eseguire un bonifico alle seguenti coordinate bancarie:

IBAN: IT 26 N 05034 13701 000000000366

In ogni caso la ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere presentata all'ufficio U.O. 8.2 – Sportello Unico Edilizia Privata - Palazzo Santini – Lucca, unitamente al Modello C oppure, per le rate successive alla prima, per fax 0583/442406.

Se il versamento avverrà in forma rateizzata, dovranno essere prodotte idonee garanzie fidejussorie (vedasi pagina finale del modello C).