



Città di Lucca

Amministrazione comunale
499/SB

Determinazione n. 1609 del 18/08/2021

Oggetto: PROVVEDITORATO: ATTI INERENTI E CONSEGUENTI L'ACCORDO QUADRO, EX ART. 54 C. 1 E 3 D.LGS. 50/2016, PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME, CONFORME AL DECRETO DEL MATTM DEL 04/04/2013, PER GLI UFFICI COMUNALI PER GLI ANNI 2021 – 2022 – 2023 – 2024 – CIG ORIGINARIO 8634665EF5 CIG DERIVATO ZF230F2F97 – INTEGRAZIONE DELLA D.D. N. 377 DEL 11.03.2021 (FAMIGLIA 5)

Il Responsabile della U.O.

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 377 del 11.03.2021, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, svolta in modalità elettronica sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), in seguito ad indagine esplorativa di mercato condotta in modo tradizionale, è stato assegnato l'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54 c. 1 e 3 del D.Lgs. 50/2016, relativo alla fornitura di carta in risme, conforme al Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 04/04/2013, per gli uffici comunali per gli anni 2021 – 2022 – 2023 - 2024, alla ditta MISTER WIZARD S.R.L. con sede legale in PISTOIA – VIA FERMI N. 88, P.I./C.F.: 01077280475;

nella D.D. anzi richiamata è previsto che: *“qualora, nel corso di esecuzione del contratto, emergessero ulteriori esigenze, al momento non conosciute, l'amministrazione si riserva, con successivo atto del Rup, di ricorrere fino all'importo di € 39.999,99, oltre IVA, allo stesso operatore economico, agli stessi prezzi, patti e condizioni così come definiti con la presente procedura o previa acquisizione, se del caso, del relativo preventivo di spesa”*;

con mail del 09/08/2021, il Servizio di Staff C – U.O. C.1 Corpo Polizia Municipale ha fatto presente la necessità di acquistare n. 30 scatole di carta vergine, bianca, formato A/4, per fotocopie, per adempimenti urgenti degli uffici della sede del Comando per l'importo complessivo, eccedente gli impegni già assunti con D.D. n. 377/2021, di € 313,50= (oltre I.V.A.), pari ad € 382,47= (I.V.A. 22% compresa), autorizzando l'utilizzo dei fondi necessari per la copertura della spesa, come meglio specificato nel dispositivo;

è pertanto necessario integrare per l'importo anzidetto di € 382,47= la spesa relativa alla fornitura di cui in oggetto affidata alla ditta MISTER WIZARD S.r.l.;

in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.) il CIG, a suo tempo acquisito, riportato in oggetto, verrà adeguatamente modificato al fine di ricomprendervi la spesa per l'affidamento in esame; agli atti del fascicolo sono già conservati i documenti con l'indicazione del c/c dedicato alla P.A. su cui effettuare i pagamenti;

in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da



Interferenza) in quanto trattasi di mera fornitura; non sussistono, conseguentemente, costi per la sicurezza;

nei confronti della Ditta suindicata, nel rispetto delle Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., sono stati svolti con esito regolare i seguenti controlli:

- iscrizione dell'operatore economico nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- regolarità contributiva (DURC);
- annotazioni casellario ANAC;

la suddetta spesa, interamente esigibile nell'anno 2021, trova la giusta copertura finanziaria nelle disponibilità iscritte, nel rispetto delle annualità di esigibilità della spesa e del cronoprogramma dei pagamenti, negli stanziamenti del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021-2023, approvato con Delibera C.C. n. 12 del 23.02.2021, come meglio precisato nel dispositivo;

in seguito alla delega temporanea delle funzioni conferita - ai sensi dell'art. 17 comma 1bis in combinato disposto con gli artt. 5 e 63-bis del ROUS - con provvedimento PG 114221 del 13 agosto 2021 del Dirigente del Servizio di Staff B, per quanto previsto al medesimo art. 17 comma 1 lettere b), d) ed e) del d. lgs 165/2001, il presente atto viene adottato dalla sottoscritta Responsabile della U.O. B.1 *Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza, Provveditorato, Economato e Contratti*, dott.ssa Maria Cristina Panconi; visti: il d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il d.lgs. 18 aprile.2016, n. 50 e ss.mm.ii., il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto ancora in vigore; la L.R. Toscana n. 38 del 13-07-2007; l'art. 26, comma 3, della L. n. 488/1999; l'art. 1, commi 449, 450 e 451 della L. 27 dicembre 2006, n. 296; la L. 6 luglio 2012 n. 94, la L. 7 agosto 2012 n. 135 e la L. 228 del 24 dicembre 2012;

D E T E R M I N A

1 di approvare, per le motivazioni riportate in premessa:

1.1. la spesa complessiva di € 382,47= (I.V.A. 22% inclusa), ad integrazione dell'Accordo Quadro relativo alla fornitura di carta in risme per gli anni 2021 – 2022 – 2023 – 2024, occorrente per soddisfare le necessità rappresentate dal Servizio di Staff C – U.O. C.1 Corpo Polizia Municipale, come da documentazione in atti al fascicolo;

1.2 l'affidamento dell'integrazione della fornitura di cui al punto 1 per € 382,47= alla ditta MISTER WIZARD S.R.L. con sede legale in in PISTOIA – VIA FERMI N. 88, P.I./C.F.: 01077280475, già assegnataria, con determinazione dirigenziale n. 377 del 11/03/2021, dell'Accordo Quadro in oggetto;

2 di dare atto che sono stati svolti con esito regolare i controlli previsti dalle Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., in premessa specificati;

3 di disporre quanto segue:

3.1 di ricondurre alla disponibilità del capitolo 15101/1 l'economia di spesa di € 382,47= che si è generata sull'impegno n. 2021/1946, di cui alla D.D. n. 669 del 14/04/2021;

3.2 di impegnare la spesa, interamente esigibile nell'annualità 2021, quantificata in € 382,47= (IVA 22% inclusa), a favore della ditta MISTER WIZARD S.r.l., sulle disponibilità autorizzate, come in premessa indicato, ed iscritte al capitolo 15101/1 – centro di costo n.



1095, del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021-2023, approvato con Delibera C.C. n. 12 del 23.02.2021;

4 di dare atto che, a seguito di questa integrazione, la cifra complessiva fino ad oggi impegnata per la fornitura di carta in risme rientra nel limite previsto per gli affidamenti diretti (€ 39.999,99= oltre IVA), indicato negli atti di gara e nella D.D. n. 377 del 11/03/2021 di affidamento;

5 di confermare Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Maria Cristina Panconi, Responsabile della U.O. B.1 Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza – Provveditorato, Economato e Contratti;

6 di dare atto che:

6.1 la presente integrazione sarà comunicata al fornitore mediante semplice ordinativo di fornitura;

6.2 sono stati e che comunque saranno assolti dal R.U.P. gli adempimenti nei confronti dell'Autorità di Vigilanza (oggi ANAC), quelli previsti dalla L. 06.12.2012, n. 190, dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 in materia di trasparenza, nonché quelli in ossequio al *Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2021-2023 approvato con Delibera di G.C. n. 66 del 07/04/2021*;

6.3 per la presente integrazione, in relazione all'importo, è necessaria la comunicazione all'Anagrafe Tributaria;

7 di dare altresì atto che:

7.1 il RUP, a seguito di accertamento personale, non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

7.2 il Dirigente procedente non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

8 di significare che contro il presente provvedimento, gli interessati possono ricorrere al T.A.R. Toscana, ai sensi dell'art. 120 c.1 del Codice Processo Amministrativo, entro 30 giorni decorrenti dalla data di intervenuta e completa fase di pubblicazione.

Il Responsabile della U.O.
PANCONI MARIA CRISTINA / ArubaPEC
S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici:

U.O. B.1 - Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC), Provveditorato, Economato e Contratti

U.O. C.1 - Corpo Polizia Municipale