

Nucleo di Valutazione prestazioni
Scheda di sintesi sulla rilevazione

Data di svolgimento della rilevazione: 9/05/2018

Se la rilevazione ha richiesto un arco temporale superiore a un giorno (...): NON RICORRE

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici): NON RICORRE

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione interessati dal presente monitoraggio (cfr. Referto RPCT PG 51384 del 19/04/2018 in atti);
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- verifica diretta del sito web e della sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezioni interessate alla rilevazione (e relativi contenuti).

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

Criticità della verifica da parte del NdV: nessuna criticità nell'operare la verifica.

Criticità nell'adempimento degli obblighi di pubblicazione:

Pur rilevando un buono stato di tenuta del complesso delle sotto-sezioni monitorate, emergono, anche in relazione al loro rilievo quali aree ad elevato rischio corruttivo, le seguenti criticità:

I. consulenze e collaborazioni:

- 1) consulenti - curriculum vitae (art. 15 c. 1 lett. b): su 43 atti pubblicati in tabella riassuntiva si rileva che n. 17 contengono il dato pubblicato in formato non accessibile (scansionato);
- 2) consulenti - incarichi o titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o svolgimento di attività professionali (art. 15 c. 1 lett. c): la modalità informatica automatizzata per la pubblicazione non consente attualmente di inserire il dato richiesto;
- 3) consulenti - attestazione avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni conflitto di interessi (art. 53.14 D.Lgs. 165/2001): la modalità informatica automatizzata per la pubblicazione non consente attualmente di inserire il dato richiesto;

II. contributi:

- 1) contributi - modalità per individuazione beneficiario, link al progetto selezionato e al curriculum incaricato (art. 27 c. 1 lett. e-f): la modalità informatica automatizzata per la pubblicazione non consente attualmente di inserire il dato richiesto

In specie, si evidenzia un deficit strutturale delle tabelle predisposte e pubblicata, in quanto risultano mancare alcune colonne in cui allocare diversi dei dati obbligatori (ulteriori incarichi e conflitto interesse – per consulenze – modalità, progetto e curriculum - per contributi -).

DIRETTIVE UFFICI

In relazione a quanto sopra annotato/rilevato, si ritiene di adottare le seguenti direttive gestionali.

I.. Sottosezione “Consulenti e Collaboratori”

1.1 occorre implementare la tabella in uso prevedendo le colonne con i dati omessi (U.O.3.2);

1.2 si rileva che la data di inizio incarico è precedente alla data dell’atto: considerati gli effetti legali della pubblicazione, si richiama l’attenzione di tutti gli uffici al corretto inserimento del dato;

II. Sottosezione “Contributi”: occorre implementare la tabella in uso prevedendo le colonne con i dati omessi (U.O.3.2).

Eventuale documentazione da allegare: -----

Precisazione: i punteggi sono stati attribuiti in base alle scale (da 0 a 3) e relative declaratorie riportate nel documento allegato 4 alla deliberazione ANAC n. 141/2018.

Il Nucleo

Presidente: (astensione come da verbale)

Membro: Pietro Bevilacqua F.to Pietro Bevilacqua

Membro: Federica Caponi F.to Federica Caponi