

## ALLEGATO SOPRALUOGO

**N.B. L'impresa che effettuerà il sopraluogo dovrà consegnare all'incaricato del Comune la presente dichiarazione correttamente compilata in ogni sua parte.**

**La S.A. dopo il termine per la richiesta di chiarimenti invierà via e-mail a tutti coloro che hanno effettuato il sopraluogo tutti i chiarimenti forniti per ogni gara che si trovano sul sito comunale.**

*Spett. COMUNE DI LUCCA*

**OGGETTO: SOPRALUOGO RELATIVO ALL'APPALTO/AGLI APPALTI INTEGRATI SEGUENTI:**

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

### **COMUNICAZIONE DATI DELLA DITTA CHE EFFETTUA IL SOPRALUOGO**

Io sottoscritto .....nato a .....  
il ..... residente nel Comune di .....Provincia .....  
Stato .....Via/Piazza ....., nella mia  
qualità di           legale rappresentante           direttore tecnico           delegato  
Preso atto che è necessario indicare i dati di riferimento della ditta che effettua il  
sopraluogo al fine di consentire alla S.A. di inviare gli eventuali chiarimenti che si rendano  
necessari, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000

### **DICHIARO CHE:**

**1) Il sopraluogo viene fatto per conto dell'impresa/ATI - (Denominazione / Ragione Sociale <sup>1</sup>.....)**

.....  
.....  
.....

2) Il recapito dove inviare la corrispondenza è :.....  
.....

3) Il telefono fisso della ditta è.....; Il fax è:.....

4) Il cellulare di riferimento è.....

5) L'indirizzo e-mail é.....

6) Ho preso atto che ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s. m. ed in particolare dell'art. 13:

- a) i dati personali e sensibili raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, dall'ufficio richiedente esclusivamente ai fini di Legge e/o strettamente connessi alla gestione dei procedimenti amministrativi che riguardano il soggetto concorrente, sia avviati d'ufficio, sia su istanza di parte;
- b) i soggetti concorrenti potranno esercitare tutti i diritti previsti dall'art.7 dello stesso decreto;
- c) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lucca;
- d) per qualsiasi informazione inerente il trattamento dei dati sarà possibile rivolgersi al Segretario Comunale, Dr.ssa Tiziana Picchi.

7) allego apposita delega in carta semplice rilasciatami dal

- legale rappresentante della ditta.....
- direttore tecnico della ditta:.....

Lucca,

(firma dell'esecutore del sopralluogo)

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DI IDONEO DOCUMENTO IDENTIFICATIVO DEL SOTTOSCRITTORE, QUALE AUTENTICA**

<sup>1)</sup> In caso di ATI fornire i dati della impresa mandante

**N.B.:**

1) Sono ammessi ad effettuare il sopralluogo i Legali Rappresentanti della ditta concorrente ed i Direttori Tecnici della stessa.

2) Il Legale Rappresentante della ditta potrà delegare per il sopralluogo altra persona che dovrà produrre all'Ufficio Tecnico comunale apposita delega su carta semplice, (indicante le generalità complete del delegante e del delegato) con firma autenticata del sottoscrittore (anche allegando un documento di riconoscimento del delegante in corso di validità).

3) Ogni delegato potrà effettuare il sopralluogo per un solo concorrente

4) Nel caso di partecipazione di A.T.I. potrà effettuare il sopralluogo il legale rappresentante o il Direttore Tecnico della ditta capogruppo o loro delegato