

**AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI  
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA  
PER L'INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA  
POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI DEL COMUNE DI LUCCA  
PER L'ANNO 2019**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n° 1017 del 06/06/2019 con la quale si è proceduto ad avviare il procedimento relativo all'oggetto del presente avviso;

Vista la Determinazione Dirigenziale n.691 del 18/04/2019 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Vista la Legge 27.12.2017 n° 205, con la quale ai sensi del decreto legge 18/10/2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17/12/2012, n.221, è stato indetto il *Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni* al quale il Comune di Lucca è chiamato a partecipare con una selezione stimata di 1.920 famiglie;

Visto il Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 18/04/2018 (G.U. Serie Generale n.90/2018), contenente le disposizioni relative all'organizzazione del suddetto Censimento;

Viste la Circolari Istat n.1d prot. 708700 del 05/04/2019, n.2 prot. 1143857 del 20 maggio 2019 e n.3 prot. 1201365 del 29/05/2019;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Lucca;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.L.gs n. 267/2000 ;

**RENDE NOTO**

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati, L'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Lucca per il Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni per l'anno 2019 intende procedere alla formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento dell'incarico temporaneo di rilevatore mediante rapporto di lavoro autonomo occasionale.

Il numero previsto di rilevatori da incaricare sarà determinato in base agli esiti delle attività prioritarie di reclutamento tra il personale dell'Ente, come previsto dalla Circolare Istat n. 2/2019, fino al raggiungimento del numero di **21** rilevatori complessivi.

**1 - OGGETTO DELL'INCARICO – COMPITI DEL RILEVATORE**

L'incarico avrà come oggetto la rilevazione sul territorio comunale secondo le disposizioni Istat contenute nel Piano Generale di Censimento. La rilevazione si articola su due differenti componenti campionarie: una rilevazione Areale (A) e una rilevazione da Lista (L).

La rilevazione Areale è un'indagine in cui vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle aree di rilevazione campionate: tali aree corrispondono in alcuni casi a sezioni di Censimento (porzioni di territorio comunale), in altri casi a



specifici indirizzi. Il rilevatore, dopo una fase di ricognizione e verifica del territorio (I fase), intervisterà le famiglie presso gli indirizzi validati (II fase), munito di dispositivo fornito dall'Istat (tecnica *Computer Assisted Personal Interviewing* - CAPI). Le famiglie, in alternativa all'intervista con il rilevatore, potranno recarsi presso il Centro Comunale di Rilevazione e rilasciare l'intervista via web. Al termine della II fase, seguirà la verifica della lista di individui sugli archivi comunali (III fase).

La rilevazione da Lista è un'indagine che riguarda le famiglie, e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui. L'acquisizione dei dati si basa sull'utilizzo di una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico. Al rilevatore, munito di tablet fornito dall'Istat, spetterà il compito di effettuare l'intervista faccia a faccia (CAPI) nella sola fase di recupero delle mancate risposte.

I compiti assegnati al rilevatore sono:

- partecipare agli incontri formativi in aula e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma (FAD);
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni;
- disponibilità agli spostamenti all'interno del territorio comunale con mezzi propri e a proprie spese per effettuare le interviste presso le famiglie da censire;
- operare, in qualsiasi zona del territorio comunale, conformemente alle istruzioni e alle scadenze impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati, delle esigenze delle famiglie e in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT.

I compiti di cui ai punti precedenti potranno essere integrati da ulteriori disposizioni dell'Istat nonché a seguito delle esigenze organizzative individuate dall'UCC senza che il rilevatore possa avere nulla a che pretendere oltre al compenso previsto al successivo art 3.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto al rilevatore di svolgere, nei confronti della famiglia oggetto di indagine, attività diverse da quelle proprie dell'indagine affidata e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore è tenuto al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n.196 e del GDPR (Regolamento UE n. 679/2016), è inoltre vincolato al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 ed è soggetto, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

## 2 - REQUISITI SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda coloro che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione di cui al successivo articolo 4, posseggono tutti i requisiti minimi di seguito elencati:

1. avere età non inferiore a 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equipollenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal presente avviso, dovranno allegare idonea



documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assegnazione dell'incarico.

Per quanto concerne il titolo di studio i **CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA**, nonché i **CITTADINI EXTRACOMUNITARI** di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla selezione con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equivalenza** del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal presente avviso. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assegnazione dell'incarico. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- a) **al Dipartimento della Funzione Pubblica** - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V.Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: [protocollo\\_dfp@mailbox.governo.it](mailto:protocollo_dfp@mailbox.governo.it));
- b) **al Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca** e precisamente:
  - **PER LE LAUREE**: al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca – Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: [dgsinfs@postacert.isd](mailto:dgsinfs@postacert.isd));
  - **PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE**: al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V.le Trastevere 76/a – 00153 ROMA (Posta Certificata: [dgosv@postacert.istruzione.it](mailto:dgosv@postacert.istruzione.it)).

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
4. essere cittadino italiano oppure essere cittadino di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure essere cittadino extracomunitario, salvo che ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. I cittadini non italiani devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e avere un'ottima conoscenza letta, parlata e scritta della lingua italiana;
5. godere dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di nazionalità;
6. non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi della vigente normativa;
8. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario).

L'eventuale riscontro dell'assenza di uno dei requisiti sopra elencati, anche in fase operativa, comporta la decadenza dell'incarico.

Ai fini della formazione della graduatoria saranno inoltre valutati:

- a) l'attestazione ISEE ordinario;
- b) il possesso di un diploma di Laurea o del diploma universitario rilasciati da università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. I titoli accademici



rilasciati dalle università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette ai sensi dell'art. 38, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

- c) la documentata esperienza lavorativa in materia di rilevazioni statistiche (non saranno prese in considerazione esperienze professionali o lavorative di natura diversa da quella indicata).

### 3 - DURATA E IMPORTO DELL'INCARICO

L'incarico durerà sino al completamento delle operazioni censuarie 2019 e alla validazione da parte dell'ISTAT delle medesime, previste presuntivamente, salvo differimenti, per il mese di marzo 2020.

L'incarico prevede la partecipazione agli incontri formativi predisposti dall'Istat, in date non ancora definite, e l'attività di rilevazione da svolgersi nel periodo individuato **dal 1° ottobre 2019 al 20 dicembre 2019, salvo proroghe ISTAT** o diverse disposizioni dell'U.C.C. e/o revoca disposta con provvedimento motivato del Dirigente del Settore.

Più precisamente: dal 1° ottobre 2019 fino al 13 novembre 2019 sarà svolta la I e la II fase dell'attività relativa alla rilevazione Areale. Dal giorno 8 novembre 2019 fino al 20 dicembre 2019 si svolgerà l'attività inerente la rilevazione da Lista e, parallelamente, dal 14 novembre 2019 al 20 dicembre 2019 si completerà l'indagine Areale relativa alla III fase.

L'incarico di rilevatore ha **validità temporanea** e si configura come un **rapporto di lavoro autonomo di natura occasionale**, senza che si instauri un rapporto di impiego con il Comune di Lucca, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Al contratto si applicheranno le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale ed assicurativa.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 3 gg. con raccomandata a mano o raccomandata A/R o pec.

Costituisce motivo di risoluzione del contratto con revoca parziale o totale dell'incarico prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

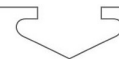
- inadempienze, ritardi, difformità rispetto alle modalità operative definite o qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto alle prestazioni obbligatorie di cui all'art. 1 del presente avviso di procedura comparativa, con mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito di gg. 3 e accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali;
- qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, potrà essere retribuito solo al termine delle operazioni censuarie e, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, previa validazione del responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. I soggetti che, secondo motivata valutazione dell'Ufficio Comunale di Censimento, abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni incaricate saranno esclusi dalla partecipazione ad altre selezioni di incarichi di analoga tipologia.

Il compenso lordo, soggetto alle trattenute previste dalla normativa vigente, sarà commisurato al numero dei questionari censuari che risulteranno correttamente inseriti dal rilevatore nel Sistema di gestione delle rilevazioni (SGI), nonché regolarmente validati dall'ISTAT, secondo i seguenti importi, come riporta la Circolare Istat n. 3 prot. 1201365 del 29 maggio 2019:

per l'attività di Rilevazione **Areale**, il compenso sarà calcolato nella misura di:

- A) 1,00 euro per indirizzo verificato/inserito;
- B) 1,00 euro per abitazione non occupata (escluso per abitazioni in edifici in costruzione o inagibili);
- C) 1,00 euro per individuo verificato;
- D) 11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- E) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR con il supporto del rilevatore;

Il contributo per ogni questionario al punto D) ed E) sarà incrementato di:



- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario straniero con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se il rilevatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD);

per l'attività di Rilevazione da **Lista**, il compenso sarà calcolato nella misura di:

- A) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B) 9,00 euro per ogni questionario compilato dal rilevatore tramite intervista telefonica (utilizzando postazioni telefoniche del Comune);
- C) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia con un rilevatore;
- D) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un rilevatore

Il contributo per ogni questionario al punto A), B) e C) sarà incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario straniero con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se il rilevatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD);

Il compenso è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della sua attività e non vi potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

Tale compenso lordo è corrisposto in un'unica soluzione al termine delle operazioni censuarie e a seguito dell'erogazione del contributo indicato dall'Istat, previa verifica della regolarità della prestazione.

#### 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato tramite una procedura comparativa per soli titoli tra i soggetti che presenteranno la domanda, corredata di:

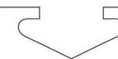
- fotocopia leggibile del documento d'identità personale in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto (firmato). In calce al curriculum dovranno essere riportate le seguenti diciture:
  - **Dichiaro sotto la propria responsabilità di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, e altresì consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 2000"**
  - **Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)**

Il curriculum dovrà contenere le informazioni relative ai titoli di studio e alle esperienze lavorative specifiche di cui all'art 2 lettera c) del presente bando, da riportare nel modulo della domanda di partecipazione. In caso di incongruenze, tra il curriculum e la domanda di partecipazione al presente bando, farà fede ciò che è stato dichiarato nella domanda;

inoltre, per i **CITTADINI EXTRACOMUNITARI**:

- la fotocopia leggibile del titolo di soggiorno in corso di validità.

La domanda, redatta secondo l'apposito modulo predisposto (scaricabile dal sito del Comune [www.comune.lucca.it](http://www.comune.lucca.it)) dovrà essere indirizzata all'Ufficio di Censimento del Comune di Lucca – 55100 Lucca improrogabilmente **entro le ore 12:00 del giorno 21 Giugno 2019**.



La domanda dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

1. preferibilmente mediante posta certificata alla casella P.E.C. [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it) Si precisa che in questo caso la domanda dovrà essere spedita esclusivamente da un indirizzo P.E.C. e, in caso diverso, sarà considerata nulla;
2. via posta raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Lucca, Ufficio Protocollo, via S. Giustina n°6 – 55100 Lucca; si precisa che farà fede il timbro d'accettazione dell'Ufficio protocollo;
3. mediante consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Lucca, Piazza Santa Maria Corteorlandini n°3 – Lucca, nell'ambito degli orari di apertura al pubblico del medesimo;

Si raccomanda che sulla busta, o nell'oggetto della PEC, oltre al mittente e all'indirizzo dell'Ente, venga posta l'indicazione: **“Selezione pubblica per rilevatore Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2019”**

Non saranno ammesse domande se:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2;
- prive di curriculum;
- mancanti della firma in calce del candidato per esteso a sottoscrizione della domanda e del curriculum;
- prive della copia leggibile del documento d'identità in corso di validità;
- inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dal precedente art. 4;
- presentate in ritardo rispetto al termine indicato nel presente avviso: a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Lucca o la data di consegna della P.E.C.
- pervenute alla casella di P.E.C. [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it) non spedite da una P.E.C.;

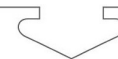
Oltre a quanto sopra, per i cittadini extracomunitari non saranno ammesse le domande se:

- prive della copia leggibile del titolo di soggiorno in corso di validità;

I candidati, ai quali sarà assegnato l'incarico di rilevatore, saranno contattati dal personale dell'Ufficio Comunale di Censimento, utilizzando i numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica indicati nella domanda di partecipazione alla selezione in oggetto. La mancata risposta ad almeno 3 tentativi di contatto, effettuati dall'UCC in giorni ed orari diversi, comporterà la decadenza dell'incarico stesso.

Gli assegnatari dell'incarico saranno invitati a firmare il disciplinare e a produrre **entro 15 gg.** i seguenti documenti, pena decadenza dell'incarico:

- le attestazioni degli Enti/Società private presso cui sono state svolte, nell'ultimo decennio precedente alla pubblicazione del presente avviso, attività lavorative in materia di rilevazioni statistiche senza che il relativo contratto sia stato risolto per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni e penali. Le attestazioni dovranno riportare: il tipo contratto, il periodo lavorativo, i destinatari e il tipo di attività ;
- per i titoli di studio conseguiti all'estero il riconoscimento dell'equipollenza ai titoli di studio italiani rilasciato dalle autorità competenti;
- per i **CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA**, nonché i **CITTADINI EXTRACOMUNITARI** di cui all'art.38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dal presente avviso;
- per i **CITTADINI EXTRACOMUNITARI** copia del titolo di studio tradotto presso l'Autorità diplomatica Italiana.



L'Amministrazione effettuerà controlli sulla veridicità dei documenti e delle dichiarazioni ricevute. Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto dei documenti e delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione, in qualunque momento e ai sensi dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, disporrà, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e l'automatica interruzione del contratto eventualmente già stipulato. In tal caso non si darà luogo ad alcun compenso.

## 5 - PROCEDURA DI SELEZIONE

La commissione preposta procederà alla verifica delle domande di ammissione in merito al possesso dei requisiti minimi, sulla base delle dichiarazioni contenute nei moduli di partecipazione, nonché alla formazione della graduatoria.

Il punteggio massimo attribuito è di **90 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

### **Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) (max punti 40)**

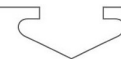
Il punteggio individuale viene calcolato secondo la fascia di reddito ISEE ordinario:

- da Euro 0,00 a Euro 2.500,99 si assegnano **40 punti**;
- da Euro 2.501,00 a Euro 5.000,99 si assegnano **35 punti**;
- da Euro 5.001,00 a Euro 10.000,99 si assegnano **30 punti**;
- da Euro 10.001,00 a Euro 15.000,99 si assegnano **25 punti**;
- da Euro 15.001,00 a Euro 20.000,99 si assegnano **20 punti**;
- da Euro 20.001,00 a Euro 25.000,99 si assegnano **15 punti**;
- da Euro 25.001,00 a Euro 30.000,99 si assegnano **10 punti**;
- da Euro 30.001,00 a Euro 36.151,99 si assegnano **5 punti**;
- oltre Euro 36.152,00 e a coloro che non presentano l'attestazione ISEE ordinario verranno assegnati **0 punti**

### **Titoli di studio (max punti 30)**

Il titolo dovrà essere stato conseguito entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

- Laurea specialistica (LS) , Laurea magistrale (LM) e Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) :
  - valutazione 110/110 e 110/110 con lode : **punti 30**;
  - valutazione da 105/110 a 109/110 : **punti 29**;
  - valutazione da 100/110 a 104/110 : **punti 28**;
  - valutazione da 95/110 a 99/110 : **punti 27**;
  - valutazione da 90/110 a 94/110 : **punti 26**;
  - valutazione da 80/110 a 89/110 : **punti 25**;
  - valutazione da 60/110 a 79/110 : **punti 24**;
- Laurea triennale (L)
  - valutazione 110/110 e 110/110 con lode : **punti 26**;
  - valutazione da 105/110 a 109/110: **punti 25**;
  - valutazione da 100/110 a 104/110: **punti 24**;
  - valutazione da 95/110 a 99/110 : **punti 23**;
  - valutazione da 90/110 a 94/110 : **punti 22**;



- valutazione da 80/110 a 89/110 : **punti 21;**
- valutazione da 60/110 a 79/110 : **punti 20;**
  
- Diploma di scuola superiore:
  - valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: **punti 20;**
  - valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100: **punti 15;**
  - valutazione da 36/60 a 45/60 e da 60/100 a 75/100: **punti 10.**

In caso di possesso di più titoli, anche se di tipologia differente, verrà valutata quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore

### **Esperienze lavorative in materia di rilevazioni statistiche (max punti 20)**

- Esperienza lavorativa in qualità di rilevatore nel Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2018 : **fino ad 10 punti (in base all'effettiva durata dell'incarico rispetto al periodo di rilevazione);**
  
- Esperienze lavorative in qualità di rilevatore in Censimenti della popolazione precedenti l'anno 2018 e/o altri Censimenti e/o interviste e/o rilevazioni per conto dell'ISTAT: **punti 2 per ogni mese di incarico sino ad un massimo di punti 6;**
  
- Esperienze lavorative in materia di rilevazione statistica per conto di istituti o società (pubblici o privati) per indagini diverse da quelle richieste dall'Istat: **punti 1 per ogni mese di incarico sino ad massimo di punti 4.**

La graduatoria verrà stilata in ordine decrescente del punteggio e, a parità di punteggio, i candidati verranno elencati in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n.191/98.

La graduatoria è immediatamente efficace; verrà utilizzata solo per le operazioni relative alla rilevazione in oggetto, procedendo all'incarico dei primi classificati fino al numero di rilevatori stimato necessario. In caso di decadenze si attingerà alla graduatoria secondo l'ordine di classifica.

La graduatoria sarà approvata con apposita Determinazione e pubblicata nell'Albo Pretorio online del Comune di Lucca ([www.comune.lucca.it](http://www.comune.lucca.it)), costituendo notifica a tutti gli effetti di legge.

## **5 – DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI SULLA SELEZIONE**

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Per informazioni inerenti l'avviso di selezione gli interessati potranno consultare il sito internet del comune ([www.comune.lucca.it](http://www.comune.lucca.it)) o rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento al numero di telefono: **0583-442986** (dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00) o all'indirizzo e-mail: [censpop@comune.lucca.it](mailto:censpop@comune.lucca.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Luca Falsiroli

*(documento firmato digitalmente)*