

*Spett.le operatore economico*

**OGGETTO: PNRR - Lavori relativi al “P.T.61/22 - Via della scogliera. Realizzazione di parco urbano. Sistemazione arboree, inserimento di attrezzature ricreative e percorso visita” -** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del d.lgs 50/2016 e dell'art 1, comma 2 lett. b) della legge 120/2020 svolta in modalità telematica con l'utilizzo del sistema START – **LETTERA DI INVITO**. CUP J61B21001900006 CUI L00378210462202100119 CIG 9573998914

Il Comune di Lucca, in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrattare n. 2959 del 22/12/2022 e della determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara n. 3081 del 28/12/2022, invita l'operatore economico (successivamente indicato come O.E.) in indirizzo, a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori in oggetto da aggiudicarsi con il **criterio del minor prezzo**, previo espletamento della gara sul Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana - **START** - con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e negli altri atti di gara scaricabili all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

#### **REQUISITI INFORMATICI**

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente è rivolta agli O.E. invitati dalla S.A. e registrati sulla piattaforma. I concorrenti, per operare sulla piattaforma, dovranno essere dotati della necessaria strumentazione e pertanto, dovranno verificare la rispondenza della propria strumentazione hardware e software con le specifiche richieste dal sistema in parola per la corretta partecipazione alla procedura in esame.

Per ricevere supporto operativo all'utilizzo del sistema telematico START, gli operatori economici possono contattare il servizio di assistenza della piattaforma ai seguenti recapiti: telefono 0810084010, mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com)

Il titolare ed i legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsti all'art. 29, comma 1 del D.lgs. 82 del 07/03/2005 tenuto dal CNIPA (ora DigitPA).

I documenti informativi trasmessi attraverso il sistema nonché la dimensione ed il formato degli stessi dovranno essere conformi alle specifiche definite sulla piattaforma START. La Stazione Appaltante (S.A.) non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti in formati diversi da quelli suggeriti. Tutta la documentazione di gara ivi compresa la documentazione economica dovrà essere prodotta e trasmessa esclusivamente per mezzo di START.

Alla gara in oggetto è possibile accedere anche mediante il sito istituzionale [www.comune.lucca.it](http://www.comune.lucca.it) Amministrazione Trasparente “Bandi di gara e contratti – Profilo del committente del Comune di Lucca”, ove sarà presente il link di dettaglio della gara che indirizzerà automaticamente alla procedura informatica.

#### **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SUL SISTEMA**

Si precisa che START genera automaticamente solo la domanda di partecipazione e l'offerta economica pertanto, per l'ulteriore documentazione necessaria ai fini della partecipazione alla gara l'O.E. dovrà utilizzare i modelli sottoelencati e allegati alla presente lettera d'invito:

- modello “DGUE”;
- modello “Ulteriori dichiarazioni e integrazioni al DGUE”;
- modello “Dichiarazione per affidamento finanziato con fondi PNRR/PNC”;
- modello “Dichiarazione obbligo assunzionale giovanile/femminile”
- modello “Dichiarazione di impegno a costituire RTI/Consorzio” *(se ricorre)*;
- modello “Ulteriori dichiarazioni consorziata esecutrice” *(se ricorre)*;
- modello “Avvalimento - dichiarazione impresa” *(se ricorre)*;
- modello “Dichiarazione domanda “concordato preventivo ” *(se ricorre)*;
- modello “Dichiarazione concordato con continuità aziendale ” *(se ricorre)*;
- modello “Dichiarazione su professionista ” *(se ricorre)*;



Ai modelli predetti si aggiunge il documento “*Patto di Integrità*” tra il Comune di Lucca e l'operatore economico partecipante alla procedura di gara, che lo stesso, qualora ne ricorra il presupposto, dovrà provvedere a firmare e caricare a sistema con le modalità dettagliate al punto 14L della presente lettera di invito

**Il Responsabile Unico del Procedimento - RUP** - è l'ing. Andrea Biggi, Responsabile della U.O. 5.3 Strade/Progettazione e Illuminazione Pubblica

**La Responsabile della procedura di gara** è la Dott.ssa Maria Cristina Panconi, Responsabile della U.O.B.1 “Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza” del Comune di Lucca.

## 1. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

### OGGETTO DELL'APPALTO

Trattasi di appalto di lavori riguardanti la Realizzazione di parco urbano in Via della scogliera. Sistemazione arboree, inserimento di attrezzature ricreative e percorso visita, come descritti in oggetto e meglio esplicitati nel Capitolato speciale di appalto.

Le lavorazioni richieste sono da realizzarsi nel territorio comunale.

Non è prevista la suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 51 c. 1 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i, in quanto trattasi di prestazione unitaria.

L'appalto è stato inserito nella Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023, al n. 83 ai sensi dell'art. 21 del d.lgs 50/2016, con il codice CUI riportato in oggetto, ed è riconducibile alla categoria **CPV principale 45236250-7 Lavori di superficie per parchi**

Si precisa che le lavorazioni previste non rientrano tra le attività esposte al rischio di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art.1, comma 53 della l. 190/2012.

L'appalto dovrà essere eseguito secondo le modalità descritte nel capitolato speciale di appalto e negli altri atti di gara.

### DURATA

I lavori sono da realizzarsi entro 240 (duecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna degli stessi.

Oltre a penali in caso di ritardo nell'esecuzione delle opere e negli adempimenti prescritti, l'Amministrazione ha previsto un premio di accelerazione, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine indicato e sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte, come da art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## 2. VALORE DELL'APPALTO

L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari ad € 436.440,00

L'importo degli oneri di sicurezza (non soggetto a ribasso) è pari ad € 24.470,84

**L'importo a base di gara è pari ad € 460.910,84 oltre IVA al 10 %**

Nell'importo dei lavori sono ricompresi i costi della manodopera non soggetti a ribasso, pari al 10,482% e corrispondenti ad € 45.745,92, ai sensi dell'art.23, c.16 del D.lgs 50/2016.

Per le modifiche non sostanziali del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. e) del Codice il RUP ha fissato una soglia pari al 20%. Pertanto, ai sensi dell'art 35, comma 4, del Codice dei contratti, il valore stimato dell'appalto è pari ad € 553.093,01 oltre IVA.

Si riporta di seguito la tabella riepilogativa delle categorie di lavorazioni previste:



| Categoria DPR.207/10 | Class. | Qualific. oblig. (si/no) | Importo complessivo | %    | indicazioni speciali ai fini della gara |              |                     |
|----------------------|--------|--------------------------|---------------------|------|---|--------------|---------------------|
|                      |        |                          |                     |      | Prevalente/ scorporabile/SIOS           | % Subappalto | Avvalimento (si/no) |
| OS24                 | I      | Sì                       | € 319.861,75        | 69,4 | P                                       | < 50 %       | Sì                  |
| OG10                 | I      | Sì                       | € 141.049,09        | 30,6 | S                                       | 100,00%      | Sì                  |

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del D.P.R. 207/2010, nella misura massima del **20%**.

### 3. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi PNRR e con fondi ordinari di bilancio.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, è previsto "a misura", così come indicato all'art. 7 del Capitolato d'Appalto e come definito all'art. 3, comma 1, lettera eeeee), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.. Pertanto, ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis, del citato decreto, il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva dei lavori eseguiti. Per tali prestazioni il contratto fissa i prezzi invariabili per l'unità di misura, salvo eventuale applicazione di leggi che consentano la revisione dei prezzi contrattuali, art 9 del Capitolato Speciale.

I pagamenti dei corrispettivi verranno effettuati nei termini di legge, con mandato emesso dall'Ufficio Ragioneria, previa verifica da parte del RUP della regolare esecuzione del lavoro e della regolarità contributiva, come previsto dal Capitolato Speciale d'appalto.

Gli aggiudicatari saranno tenuti ad ottemperare agli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 inerente "La tracciabilità dei flussi finanziari".

### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 36, c.9-bis del D.lgs 50/2016 e s.m. mediante ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara.

Il prezzo offerto deve essere inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

È prevista l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, cioè pari o superiori alla soglia di anomalia calcolata secondo il criterio di cui all'art. 97, c. 2, 2-bis e 2-ter del D.lgs.50/2016 e s. m..

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà all'esperimento di migliororia tra i concorrenti a pari merito. In caso di mancata partecipazione e/o risposta all'esperimento di migliororia da parte di tutti gli eventuali operatori primi nella graduatoria, si procederà al sorteggio off-line, in seduta pubblica, al fine di individuare l'impresa aggiudicataria.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### 5. CRITERI AMBIENTALI MINIMI (C.A.M.)

La documentazione progettuale contiene, ai sensi dell'art. 34, comma 3 del D.lgs. 50/2016, specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi – C.A.M. - adottati con D.M. 10 marzo 2020 (*C.A.M. Verde Pubblico*), D.M. 5 febbraio 2015 (*C.A.M. Arredo Urbano*) e D.M. 23 dicembre 2013 (*C.A.M. Pubblica illuminazione*), come si evince dalla documentazione progettuale a cui si rimanda integralmente.

### 6. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE R.T.I. / CONSORZI

#### SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, di cui all'art. 45, c.2 del D.lgs. n. 50/2016, che possono contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente (D.lgs



n.50/2016 nel rispetto delle prescrizioni poste agli artt. 47 e 48). I concorrenti devono essere in possesso di adeguata qualificazione per l'affidamento in oggetto.

I soggetti possono partecipare in forma singola o associata prevista come Raggruppamenti temporanei (RTT) o Consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in RTT/Consorzio ordinario/Rete di impresa equiparata a un RTT o Consorzio ordinario.

Per la partecipazione dei consorzi individuati alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del medesimo decreto. A detti soggetti è vietato incaricare, in sede di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del D.lgs. 50/2016 e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata. I suddetti consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

È fatto divieto ai consorziati per i quali il consorzio concorre di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato con applicazione dell'art. 353 del c.p..

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTT o Consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto disposto all'art. 48, commi 17, 18 e 19 del d.lgs 50/2016.

È vietata l'associazione in partecipazione, sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

Non possono partecipare altresì, i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.



A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE RTI/CONSORZI**

### **1. Partecipazione in RTI costituite/costituende**

È ammessa la partecipazione di imprese riunite in raggruppamento temporaneo di impresa secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m..

È consentita la presentazione di offerte anche da parte di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi tra imprese, o tra cooperative di produzione e lavoro, ai sensi dell' art. 48, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese/consorzi che costituiranno i raggruppamenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta, indicata come capogruppo.

Si precisa che:

- ai sensi dell'art. 48, comma 11, l'impresa invitata individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatori uniti. La domanda di partecipazione generata automaticamente da START con le modalità indicate successivamente, deve essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento;
- per i RTI tutte le dichiarazioni necessarie per la presente gara dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) i RTI, tramite DGUE;
- è vietata l'associazione in partecipazione;
- per R.T.I. e consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art.45 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese mandanti; gli operatori sono tenuti a dichiarare espressamente le quote di partecipazione al raggruppamento nonché le rispettive percentuali di lavori che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o consorziate, in conformità all'art. 92, comma 2, d.P.R. 207/10; ai sensi della stessa disposizione, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dovranno essere sufficienti per la rispettiva quota di lavori. Le quote di realizzazione dei lavori potranno essere modificate, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.
- per R.T.I., aggregazioni di imprese di rete e consorzi di tipo verticale, di cui all'art.45 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.: i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la/le mandante/i deve/devono possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola;
- per R.T.I. misti la mandataria esegue le lavorazioni di cui alla categoria prevalente e, nel caso in cui quest'ultima sia assunta da più imprese (dando luogo ad una sub- associazione orizzontale) la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese mandanti;

### **2. Consorzi**

In caso di partecipazione di un consorzio lo stesso deve dichiarare in modo chiaro e univoco a quale tipologia appartiene - lett. b) e c) dell'art. 45 del D.lgs n.50/2016 e s.m. - e il legale rappresentante dovrà presentare **l'Atto Costitutivo** (eventualmente integrato con un elenco reso in forma di dichiarazione ex D.P.R .445/2000, in copia semplice *(solo all'aggiudicatario – per non gravare di costi i concorrenti - verrà richiesto l'atto costitutivo in copia conforme all'originale)* dove risultino tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio stesso alla data di presentazione dell'offerta.



**N.B.** In caso di partecipazione di un singolo operatore economico facente parte di un consorzio stabile, il concorrente dovrà dichiarare:

- di quale consorzio stabile fa parte e che il consorzio non partecipa alla gara;
- di partecipare come concorrente singolo.

Per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 lett. d) ed e), tutte le dichiarazioni necessarie per la presente gara dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) i consorzi tramite DGUE.

Il consorzio dovrà indicare i nominativi dell'operatore economico indicato quale esecutore dei lavori. Il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto anche dai legali rappresentanti e direttori tecnici dell'/degli operatore/i economico/i indicato/i quale esecutore/i dei lavori dai consorzi (fra società cooperative di produzione e lavoro -art. 45 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.- e dai consorzi stabili -art. 45 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. ).

I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di capacità tecnico-organizzativa maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia mediante avvalimento, sia quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) (consorzi tra cooperative di produzione e lavoro ex L.422/1909 e s.m. e decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947, e consorzi tra imprese artigiane ex L.443/1985) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, tutte le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali, dovranno essere prodotte dal consorzio stesso; in entrambi i casi (consorzi di cui alla lettera b) e consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 45) le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale dovranno essere presentate anche dai consorziati per i quali il consorzio stesso concorre e che sono stati indicati ai sensi art. 48, comma 7 del d.lgs 50/2016 e s.m.

Nell'ipotesi in cui il consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. partecipi utilizzando i requisiti di capacità tecnico-organizzativa posseduti dalle imprese consorziate designate quali esecutrici, queste ultime dovranno produrre le relative dichiarazioni sostitutive ex d.P.R. n. 445/2000 e s.m. con riguardo ai requisiti di capacità tecnico-organizzativa posseduti.

Nell'ipotesi in cui il consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. partecipi mediante avvalimento dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa posseduti dalle imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto, queste ultime dovranno produrre tutta la documentazione richiesta al paragrafo relativo all'avvalimento.

Sarà disposta l'esclusione di tutti i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. qualora i medesimi dichiarino di concorrere per conto della stessa impresa associata. Tale esclusione opererà nel medesimo modo anche qualora l'identità riguardi una sola impresa fra quelle indicate come soggetti per conto dei quali i Consorzi concorrono.

Nel caso in cui il consorziato per cui il Consorzio concorre sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) o lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. dovrà essere obbligatoriamente individuata, pena esclusione l'impresa consorziata di quest'ultimo, esecutrice dei lavori e anche nei confronti della stessa opereranno le situazioni di incompatibilità sopra contemplate.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. è vietata la partecipazione alla medesima gara dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) e delle imprese ad essi consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere. Ciò integra gli estremi del reato di cui all'art. 353 del codice penale (turbata libertà degli incanti). Pertanto, in caso di rilevata partecipazione alla medesima gara di consorzio di cui alla lettera b) o lettera c) e di imprese ad esso consorziate per le quali il consorzio stesso ha dichiarato di concorrere, si provvederà all'esclusione del consorzio e delle consorziate concorrenti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 19-ter, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., trovano applicazione le disposizioni di cui ai commi 17, 18 e 19 del medesimo articolo qualora le stesse modifiche soggettive al raggruppamento temporaneo di imprese ivi previste si verifichino in fase di gara.



## 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 83 del d.lgs n. 50/2016, per la partecipazione alla presente procedura di gara gli operatori economici devono dichiarare, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di seguito indicati, alla data di presentazione della domanda di partecipazione. N.B.: Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dell'Unione Europea per partecipare alla gara dovrà seguire quanto indicato all'art. 83, comma 3 del Codice.

### 1. Requisiti di ordine generale

**a)** Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m. e di ulteriori divieti a contrattare con la P.A. (da dichiarare nel DGUE).

**b)** non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n.165/2001 e s.m.. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

**c)** costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice;

**d)** a norma dell'art. 47, comma 2 della l. 108/2021, **sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

**e)** il concorrente si impegna, **a pena di esclusione**, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30% all'occupazione giovanile;
- una quota pari al 30% all'occupazione femminile;

Le percentuali sono calcolate sul complessivo delle nuove assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali (tale clausola opera così solo in caso di nuove assunzioni come previsto dall'ultimo periodo del comma 4, art. 47 l. 108/2021).

**f)** **sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla S.A. di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 della l. 108/2021;

**g)** **sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori che non provvedono a rilasciare apposita dichiarazione in merito al rispetto del principio "DNSH" - *Do No Significant Harm* - "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali", ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020;

*Per la comprova dei requisiti di cui sopra la S.A. acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte degli aggiudicatari, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti: qualora non reperibili, la documentazione attestante il possesso del requisito sarà fornita dagli aggiudicatari.*

### 2. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione, secondo le condizioni di cui all'art.83, c.3 del Codice, al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.). Se l'operatore economico è un cittadino di altro Stato membro dell'Unione europea, non residente in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice secondo le modalità vigenti nello stato di residenza.





Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

ATTENZIONE: È onere del concorrente verificare - entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta - che la propria iscrizione relativa alle attività svolte e indicate espressamente sulla visura camerale, sia coerente con quella oggetto dell'appalto al fine di non incorrere nell'esclusione dalla presente gara/affidamento.

### 3. Requisiti di idoneità tecnico-professionale

Gli operatori economici devono possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26, comma 1, lettera a) e 90, c.9 lettera a) del D.lgs. n. 81/2008 e s.m., come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m., e nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter del d.lgs 165/2001.

### 4. Requisiti di ordine speciale - qualificazione

I concorrenti, devono essere qualificati ai sensi di legge per le categorie di lavorazioni previste per il presente appalto **OS24 e OG10, Classifica I**, e possedere attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione **SOA** di cui al d.P.R. n. 207/2010 (rilasciata da società regolarmente autorizzate), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori in oggetto ai sensi dell'art. 61 del Codice e dell'Allegato A al d.P.R. 207/2010.

**I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica SOA di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento 207/2010 (20%).**

In caso di richiesta di qualificazione per una categoria a qualificazione obbligatoria di importo inferiore ad € 150.000,00 oltre IVA, il concorrente, in assenza di SOA, si può qualificare anche dichiarando il possesso dei requisiti indicati all'**art. 90 c1 lett a) b) e c) del D.P.R. n. 207/2010** e precisamente:

- a) importo dei lavori analoghi a quelli relativi ai lavori in oggetto iscrivibili alla categoria **OG10** (come indicato al punto 2 della presente lettera d'invito), eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito, non inferiore all'importo dei lavori della categoria indicata. (compilare Parte IV lettera c) punto 1a del DGUE);
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti ed ultimati nel quinquennio antecedente la data di spedizione della lettera d'invito. In caso di rapporto tra costo del personale importo dei lavori inferiore a quanto richiesto, troverà applicazione l'art. 90 lett...del DPR 207/2000; (compilare Parte IV lettera c) punto 13 del DGUE);
- c) adeguata attrezzatura tecnica. (compilare Parte IV lettera c) punto 9 del DGUE).

Per la comprova dei requisiti suddetti sarà richiesto quanto segue:

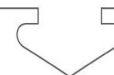
**A) LAVORI ANALOGHI eseguiti ed ultimati nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito (l'importo non deve essere inferiore all'importo dell'appalto in esame) devono essere comprati come segue:**

**A1) lavori analoghi eseguiti presso Enti:** l'O.E. deve produrre copia dei certificati di esecuzione dei lavori (CEL) rilasciati da una Stazione Appaltante con l'espressa dichiarazione che i lavori sono stati eseguiti e completati regolarmente con buon esito. *L'impresa deve essere in possesso dei Certificati Esecuzione Lavori al momento della presentazione della domanda di partecipazione.*

**A2) lavori analoghi svolti per privati:** l'O.E. deve produrre:

- la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del committente (resa ai sensi del DPR n. 445/2000) circa le caratteristiche dei lavori eseguiti dall'impresa che consenta di ricondurre la natura dei lavori alla categoria indicata nel bando o nella lettera invito, l'importo dei lavori al netto dell'IVA, la data di inizio e di fine dei lavori;





- il contratto di appalto o altro documento di analoga natura (scrittura privata, lettera commerciale ecc.);
- la copia delle fatture **quietanzate corrispondenti ai lavori eseguiti ed ultimati** (con allegati gli estremi del documento comprovante il pagamento);
- la copia del certificato rilasciato dal direttore lavori, attestante che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito

**N.B.** Per la dimostrazione di questo requisito possono essere utilizzati anche i lavori eseguiti in subappalto secondo quanto previsto dall'art. 85 del DPR 207/2010.

*In caso di lavori su beni del patrimonio culturale, la documentazione dovrà essere integrata con l'attestato previsto dall'art. 248, comma 4, del DPR 207/2010).*

**B) COSTO COMPLESSIVO PERSONALE DIPENDENTE** non deve essere inferiore la 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della gara, composto da retribuzioni, stipendi, contributi sociali ed accantonamenti ai fondi di quiescenza, può essere comprovato:

**a)** se trattasi di società di capitali (S.P.A. - S.R.L. - S.A.P.A. - SOC. COOPERATIVA, CONSORZI, G.E.I.E.) o di altri soggetti tenuti alla pubblicazione del bilancio: **mediante indicazione del Bilancio di esercizio approvato nell'ultimo quinquennio**, corredato dal conto economico, dalla nota integrativa e dalla relativa nota di deposito presso il Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio;

**b)** se trattasi di ditta individuale, società di persone (S.N.C - S.A.S., ecc.), consorzio di cooperative o consorzio tra imprese artigiane: **mediante invio delle dichiarazioni annuali dei redditi** (mod. 740, 750 o modello unico), e **i modelli riepilogativi annuali attestanti i versamenti effettuati all'INPS, all'INAIL ed alla cassa Edile in ordine alla retribuzioni corrisposte ai dipendenti ed ai relativi contributi.**

**N.B.**

*1) Alla definizione del costo complessivo del personale concorre, in proporzione alle quote di competenza dell'impresa, anche il costo del personale dipendente dei consorzi di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e s.m. nonché dei raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui l'impresa fa parte. I consorzi di cooperative, i consorzi tra imprese artigiane ed i consorzi stabili possono dimostrare il requisito relativo all'organico medio annuo attraverso il costo del personale dipendente proprio e dei soggetti consorziati.*

*2) Per gli operatori economici **che non impiegano personale dipendente**, il requisito relativo al costo complessivo del personale deve essere comprovato mediante la produzione delle attestazioni relative ai versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi per il titolare ovvero per i soci lavoratori<sup>1</sup>.*

*3) Nel caso il concorrente abbia dichiarato di aver eseguito un lavoro/i in un solo anno dell'ultimo quinquennio, la documentazione richiesta relativa al costo del personale può riferirsi al solo anno in cui sono stati rilasciati i certificati di regolare esecuzione per lo stesso/i (documenti necessari per poter comprovare i lavori analoghi effettuati e dichiarati)*

**C) ADEGUATA ATTREZZATURA TECNICA** L'elenco delle attrezzature già prodotto in gara dovrà essere dettagliato specificando per ogni elemento: tipo, targa, marca, anno fabbricazione, quantitativo, titolo di possesso (proprietà, leasing, noleggio o altro). Oppure presentando la copia del bilancio e del Registro dei beni ammortizzabili.

## 8 . REQUISITI DI ESECUZIONE

Per l'esecuzione dei lavori sono richiesti i seguenti requisiti ed adempimenti:

1. possesso dell'iscrizione all' Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per il trasporto dei materiali di risulta presenti in appalto;
2. obbligo di impiego di mezzi d'opera ad alta efficienza motoristica. Dovrà essere privilegiato l'uso di mezzi ibridi (elettrico – diesel, elettrico – metano, elettrico – benzina) e i mezzi diesel dovranno rispettare il criterio Euro 6 o superiore;

<sup>1</sup> per gli operatori economici che non impiegano personale dipendente (imprese individuali) il requisito relativo al costo complessivo del personale si deve intendere come il valore della retribuzione del titolare, pari a cinque volte il valore della retribuzione convenzionale determinata ai fini della contribuzione INAIL.



3. obbligo di impiego di trattori e di mezzi d'opera non stradali (NRMM o Non-road Mobile Machinery) con una efficienza motoristica non inferiore allo standard Europeo TIER 5 (corrispondente all'Americano STAGE V);
4. presentazione del piano di gestione dei rifiuti da cui risulti che almeno il 70% (in termini di peso) dei rifiuti da costruzione e demolizione non pericolosi generati durante la costruzione e demolizione (escluso il materiale allo stato naturale definito alla voce 17 05 04 dell'elenco europeo dei rifiuti istituito dalla decisione 200/532/CE) prodotti in cantiere sia preparato per il riutilizzo, il riciclaggio o altri tipi di recupero di materiale, conformemente alla gerarchia dei rifiuti e al protocollo UE per la gestione dei rifiuti da demolizione e costruzione;
5. presentazione di relazione sul bilancio materico;
6. fornitura delle schede tecniche di tutti i materiali impiegati prima dell'approvvigionamento al fine di verificare la conformità al principio DNSH ed ai CAM richiamati nel capitolato speciale d'appalto e nella relazione tecnica.

## 9. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI E ACQUISIZIONE PASSOE. FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Presso la **Banca Dati ANAC** è operativo il **Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE)** che consente alle Stazioni Appaltanti (S.A.), attraverso un'interfaccia web, di verificare i requisiti di partecipazione agli appalti pubblici, come da Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

Dall' 8 novembre 2022 l'uso del FVOE è **obbligatorio** per partecipare alle gare di appalto. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute. Si precisa che la registrazione riguarda gli operatori non precedentemente iscritti nel sistema AVCPass.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il Codice Identificativo Gara (**CIG**) della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "**PASSOE**" (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire sulla Piattaforma START nell'apposito spazio previsto dalla S.A. nella busta contenente la documentazione amministrativa. In caso di assoluta impossibilità di registrarsi all'Anac per problemi tecnici del sistema o motivi indipendenti dalla volontà del concorrente, lo stesso dovrà adeguatamente motivare la situazione e registrarsi prima possibile, inviando subito dopo il conseguimento l'apposito documento rilasciato (PASSOE) al Comune di Lucca.

La mancata registrazione da parte dell'operatore economico, e la conseguente mancata acquisizione del PASSOE, non consentono alla S.A. di assolvere all'obbligo di cui all'art. 81, comma 1 del d.lgs 50/2016 e, pertanto, comportano l'attivazione del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d.lgs 50/2016.

In questa fase transitoria, si precisa che fino alla completa operatività del sistema la S.A., in caso di esito negativo del soccorso istruttorio, si riserva di non procedere all'immediata esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti comunque a riportare evidenza dell'impossibilità dell'acquisizione del PASSOE nello spazio ad esso dedicato sulla Piattaforma Start.

L'operatore economico risultante aggiudicatario agli esiti della procedura di gara, qualora non abbia presentato il PASSOE dovrà obbligatoriamente regolarizzare lo stesso entro l'ulteriore termine assegnato dalla S.A., pena **l'esclusione definitiva dalla gara.**

Resta fermo l'obbligo per l'operatore di presentare le autocertificazioni in sede di gara richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, le quali verranno appunto comprovate tramite il PASSOE. Esso consente la corretta identificazione del concorrente e, qualora lo stesso si presenti in forma aggregata, di tutti i soggetti che lo compongono.

In caso di:

- ricorso all'avvalimento, l'impresa ausiliaria acquisisce il PASSOE che è incluso nel documento di partecipazione da parte dell'operatore economico;
- in caso di ricorso al subappalto, una volta individuato l'aggiudicatario della procedura di gara, anche l'impresa subappaltatrice dovrà produrre il PASSOE con le medesime modalità e pertanto, l'aggiudicatario, contestualmente, genera il PASSOE relativo al rapporto di subappalto al fine di consentire alla stazione appaltante le verifiche dell'impresa subappaltatrice.

**N.B.**



### Il Fascicolo virtuale dell'operatore economico consente:

a. alle stazioni appaltanti:

- attraverso un'interfaccia web e i servizi di interoperabilità con gli Enti Certificanti, l'acquisizione delle certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti di carattere generale;
- la comprova del possesso dei requisiti speciali la cui produzione è a carico dell'operatore economico tramite l'inserimento nel fascicolo dei dati delle certificazioni;
- il riuso da parte dell'esito delle verifiche effettuate sul possesso dei requisiti per la partecipazione ad altre procedure di affidamento e l'accesso ai documenti a comprova, nel limite di validità temporale di cui sopra.

b. agli operatori economici:

- il riuso dei documenti presenti nel FVOE per la partecipazione a più procedure di affidamento, nei termini di validità temporale degli stessi; la validità temporale delle certificazioni riguardanti i requisiti di carattere generale è stabilita convenzionalmente in 120 giorni, ove non diversamente indicato.

### 10. AVVALIMENTO

L'operatore economico singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e amministrativo di cui all'articolo 83 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. , comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara (con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.), nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m., avvalendosi i sensi dell'art. 89 del d.lgs 50/2016 e s.m. delle capacità di altri soggetti anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Si ricorda che:

- a) il concorrente **non** può ricorrere all'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale né per soddisfare i requisiti di idoneità professionale quali l'iscrizione alla CCIAA e l'idoneità tecnico-professionale ex art. 16 L.R.T. n. 38/07, in quanto di contenuto soggettivo.
- b) il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della S.A. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
- c) è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.
- d) l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
- e) non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- f) il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale sarà rilasciato il certificato di esecuzione; l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, dovrà:

- fornire il DGUE per ciascuna impresa ausiliaria, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni necessarie., contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- compilare il modello *"avvalimento – dichiarazione d'impresa"*
- allegare originale o copia autentica del **contratto di avvalimento**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ove prevista, ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la S.A. impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, tramite pec, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine,



deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

**È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.**

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

La presentazione dei suddetti documenti avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si fa rinvio integrale all'art. 89 del Codice e per quanto pertinente, al successivo paragrafo relativo al soccorso istruttorio.

## 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Tutte le prescrizioni della presente lettera d'invito costituiscono elementi essenziali ai fini dell'applicazione del soccorso istruttorio, pertanto l'inosservanza di anche una sola di esse, come delle disposizioni degli articoli 45, 47 e 48 del d.lgs 50/16, costituisce motivo di esclusione dalla gara all'esito negativo della procedura di regolarizzazione ex art 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. ove prevista e possibile. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La procedura di regolarizzazione di cui all'art. 83 del d.lgs n. 50/2016 e s.m. non potrà in nessun caso riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [ad esempio: garanzia provvisoria ove prevista, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.]

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- è **sanabile**, ad eccezione delle false dichiarazioni, l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione;
- è **sanabile**, il mancato inserimento del Patto di Integrità e del modello dedicato al PNRR, **con esclusione del modello relativo alla dichiarazione circa le eventuali nuove assunzioni, la cui mancanza determina l'immediata esclusione** dalla procedura di gara.
- è **sanabile** la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- è **sanabile** - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- è **sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia, ove richiesta, di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.);
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;



- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità afferente l'offerta economica e i documenti ad essa corredati;

Ai fini della sanatoria la S.A. avvierà la procedura di regolarizzazione invitando il concorrente a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni **entro il termine indicato nella richiesta (cinque giorni) esclusivamente tramite PEC** indirizzata al Comune di Lucca [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it).

Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla S.A. l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la S.A. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine il concorrente è **escluso** dalla gara.

Nel caso di R.T.I./Consorzio ordinario, qualora debba essere dato avvio al procedimento di regolarizzazione, la richiesta sarà inoltrata all'impresa mandataria anche se il soccorso risulta attivato per l'impresa mandante e, per conoscenza, alle restanti imprese facenti parte del RTI o consorzio ordinario.

**Non sono soggette alla procedura di regolarizzazione sopra citata e determinano pertanto, l'esclusione immediata dalla gara del concorrente le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto della documentazione e del soggetto responsabile della stessa.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9 del Codice è facoltà della S.A. invitare, se necessario i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 12. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del DL 77/2021, convertito in Legge n. 108/2021.

Il concorrente che intende affidare a terzi parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto in subappalto<sup>2</sup>, deve indicare, (nell'allegato 1 DGUE Parte I sez D), i lavori o le parti di opere che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105, c.2 del d.lgs n.50/2016 e s.m., **pena la mancata autorizzazione al subappalto**.

A tal proposito si precisa che:

- a) il subappalto è vietato in mancanza di tali indicazioni;
- b) un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, **comporterà comunque l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto;**
- c) la S.A. corrisponderà direttamente all'aggiudicatario l'importo dovuto fatte salve le ipotesi contemplate all'art. 105, comma 13 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti in relazione alla prestazione assunta, ai sensi della normativa vigente, nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/16 e s.m.. Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.). Nei confronti dell'affidatario del subappalto non dovrà sussistere alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 105, comma 14, del d.lgs 50/2016, l'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, relativi agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. E', altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono S.A. prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui al comma 17 dell'art.105 del D.lgs n. 50/2016 e s.m..

<sup>2</sup>Costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività del contratto di appalto ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera.





Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la S.A. acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

### 13. SOPRALLUOGO

Data la natura dei lavori oggetto della presente procedura di affidamento non è previsto il sopralluogo.

### 14. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio pubblicato sul sistema START nel dettaglio di gara**, la documentazione di seguito indicata:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA;
- B) OFFERTA ECONOMICA;

La documentazione di gara richiesta dalla presente lettera di invito prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato **PDF**.

Ai sensi dell'art. 58 comma 5 del D.lgs 50/2016 s.m.i. la S.A. dovrà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "Comunicazioni" della Piattaforma.

#### A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma:

- domanda di partecipazione generata automaticamente dal sistema ed eventuale procura;
- Documento Gara Unico Europeo (DGUE);
- dichiarazione integrativa al DGUE;
- copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- ricevuta acquisizione del PASSOE;
- dichiarazione per affidamento finanziato con fondi PNRR/PNC (*adempimento PNRR/PNC*);
- dichiarazione obbligo assunzionale giovanile/femminile (*adempimento PNRR/PNC*);
- patto di integrità;

Se ricorre il presupposto, il concorrente, dovrà presentare l'ulteriore documentazione sotto elencata, sulla base dei modelli, ove forniti, predisposti dalla S.A. e allegati alla presente lettera di invito:

- copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale (*solo per operatori che occupano più di 50 dipendenti*);
- dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale e relazione di un professionista
- documentazione in caso di avalimento;
- documentazione per i soggetti associati di cui al punto (es. dichiarazione impegno a costituire RTI).

I suddetti documenti, firmati digitalmente, devono essere inseriti in Piattaforma nell'apposito spazio denominato "eventuale documentazione aggiuntiva".

#### A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del d.P.R. 445/2000, è generata automaticamente dal sistema telematico START. Tale documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

*N.B. Nel caso di firma di un procuratore del soggetto concorrente, quest'ultimo allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.*





In caso di partecipazione come RTI o Consorzio ordinario **costituendo**:

1. la domanda dovrà contenere i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del d.lsg 50/2016 o di eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;
2. per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "RTI e forme multiple", la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;
3. ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione";

In caso di partecipazione in RTI, Consorzio ordinario **costituito**:

1. la domanda dovrà contenere i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del d.lsg 50/2016 o di eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;
2. per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "RTI e forme multiple", la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;
3. la mandataria dovrà firmare la "domanda di partecipazione" generata dal sistema per tutti i componenti;
4. l'operatore economico indicato quale impresa mandataria dovrà altresì, allegare copia semplice, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti, con le prescrizioni di cui all'art. 48, comma 13 del d.lgs 50/2016, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

In caso di partecipazione come Consorzi fra società cooperative di produzione lavoro e Consorzi tra imprese artigiane e Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c):

1. ogni impresa consorziata esecutrice per la quale il consorzio concorre, indicata nella "domanda di partecipazione" renderà le dichiarazioni dovute ai sensi di legge nel DGUE, come meglio specificato in seguito;
2. le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

#### **B) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

In base al regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016 n. 3, pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27/7/2016, che fornisce lo schema di formulario per il **documento di gara unico europeo (DGUE)**, adeguato alla luce delle disposizioni del D.lgs. 50/2016, ed al Comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017, che sostituisce interamente quello del 26 ottobre 2016, i concorrenti per partecipare alla presente gara devono presentare il suddetto DGUE che consiste in una autodichiarazione aggiornata dell'operatore economico, che accompagna l'offerta, contenente le seguenti dichiarazioni:

- non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016;
- soddisfare i criteri di selezione come definiti dall'art. 83, D.lgs. 50/2016 e declinati nella presente lettera di invito.

In base al suddetto regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 e alla sopracitata circolare, è stabilito che:

1. l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
2. l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia però affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr. Parte II, sez. C art. 89 del codice Avvalimento); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
3. se più operatori economici partecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte VI);



4 le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, D.lgs. 50/2016, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera di invito.

#### **C) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE**

Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d. lgs. 19 aprile 2017 n. 56 che ha inserito al comma 1 del medesimo articolo la lettera b-bis, ciascun soggetto che compila il DGUE deve compilare altresì la Dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti in essa previsti, come da modello allegato al presente Disciplinare, firmata digitalmente dai soggetti interessati, e caricata nell'apposito spazio sulla Piattaforma START.

Il DGUE e le dichiarazioni integrative al DGUE, che contengono altresì le dichiarazioni ai sensi art. 80, comma 2, comma 5 f-bis e f-ter (*in attesa di aggiornamento dgue*) devono essere compilati e sottoscritti con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa singola o raggruppata e devono essere inseriti negli spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

Al fine di agevolare il concorrente nella compilazione del DGUE e del modello Dichiarazione integrativa al DGUE, sono allegate alla presente lettera d'invito le *Istruzioni esplicative e le modalità operative* da seguire per produrre tale documento attraverso il Sistema START.

Nelle istruzioni sono altresì riportate indicazioni da seguire in caso di specifiche situazioni soggettive in cui può trovarsi l'operatore economico fra le quali, a mero titolo esemplificativo, la partecipazione in RTI o Consorzio, l'ammissione al concordato ecc. Si invita pertanto l'operatore a leggere attentamente le suddette istruzioni che costituiscono parte integrante della presente lettera di invito.

#### **D) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (GARANZIA PROVVISORIA)**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 c. 4 del L. n. 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", il RUP ha disposto di non richiedere la garanzia provvisoria prevista all'art. 93 del d.lgs 50/2016.

#### **E) CONTRIBUTO ANAC**

In base al valore economico dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del d.lgs 50/2016, l'operatore economico è tenuto al pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) pari ad **€ 70,00 (euro settanta/00)**.

L'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte costituisce irregolarità essenziale **sanabile**, pertanto nel caso in cui in sede di gara non venga inviata l'attestazione dell'avvenuto versamento, l'O.E. sarà oggetto di soccorso istruttorio.

Il pagamento deve essere effettuato seguendo le istruzioni riportate sul sito dell'ANAC:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> **per le modalità di pagamento tramite PagoPA.**

#### **F) PASSOE**

Il concorrente - previa registrazione al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) sul Portale dell'ANAC - acquisisce il PASSOE relativo al CIG della gara in oggetto, 9573998914, come spiegato all'art. 9 della presente lettera di invito.

La ricevuta del PASSOE deve essere inserita nel sistema nell'apposito spazio creato dalla Stazione Appaltante.

#### **G) MODELLO DICHIARAZIONE PER AFFIDAMENTO FINANZIATO CON FONDI PNRR/PNC**

Il concorrente dovrà compilare il modello messo a disposizione dalla S.A.. Il modello predetto deve essere sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore legale di ogni operatore economico e, trattandosi di requisiti soggettivi, in caso di raggruppamento, avvalimento ecc, il modello dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante titolare o procuratore di ogni componente del raggruppamento e dalla/e ditta/e ausiliaria/e. Nel caso di Consorzio il modello dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e del/i consorziato/i indicato/i come esecutore/i.



#### **H) MODELLO DICHIARAZIONE OBBLIGO ASSUNZIONALE GIOVANILE/FEMMINILE (ADEMPIMENTO PNRR/PNC)**

Il concorrente deve obbligatoriamente dichiarare, **a pena di esclusione**, il rispetto delle percentuali previste dalla S.A. (una quota pari al 30% all'occupazione giovanile e una quota pari al 30% all'occupazione femminile) in caso di eventuali assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali. Si ricorda che le percentuali previste sono calcolate sul **complessivo** delle nuove assunzioni necessarie e pertanto, si intendono soddisfatte complessivamente da tutti i soggetti partecipanti alla procedura di gara (membri del raggruppamento, progettisti, progettisti incaricati, ausiliari, subappaltatori ecc.. Il modello può essere presentato e firmato unitamente da tutti i partecipanti predetti o, in alternativa, ognuno può presentare la propria dichiarazione.

**I) COPIA DELL'ULTIMO RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE** (se operatore economico che occupa più di 50 dipendenti) ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

#### **L) PATTO DI INTEGRITÀ**

Il Comune di Lucca, con delibera di Giunta Comunale n. 179 del 31.08.2022, ha adottato il Patto di Integrità come **misura di prevenzione** nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei contratti di opere, lavori, servizi e forniture del Comune di Lucca. Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra il Comune di Lucca e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.

È stabilito quanto segue:

- a.** l'operatore che intende partecipare alla procedura di gara in oggetto nella medesima forma con la quale si è iscritto nel Portale dell'Elenco degli operatori economici del Comune di Lucca e, inoltre, ha già provveduto a firmare digitalmente e ad inserire il Patto di Integrità nel predetto Portale, non è tenuto né a firmarlo nuovamente né a caricarlo su START;
- b.** l'operatore che, pur avendo provveduto a firmare e inserire il Patto di Integrità nell'Elenco, partecipa alla presente procedura di gara in forma diversa da quella risultante dall'iscrizione nell'Elenco, o facendo ricorso all'istituto dell'Avvalimento se consentito, è tenuto a firmare digitalmente il Patto di Integrità messo a disposizione dalla S.A. nella modulistica di gara, unitamente a tutti gli eventuali componenti del raggruppamento, ditta ausiliaria, ditta/e indicata/e come consorziata/e esecutrice/i ecc, e ad inserirlo nella documentazione amministrativa nello spazio creato su START;
- c.** l'operatore che non ha ancora provveduto a firmare e a inserire il Patto di Integrità nell'Elenco, è tenuto a firmarlo digitalmente e a caricarlo su START. Valgono le medesime modalità in caso di RTI/Consorzio ecc.

**N.B.** Si specifica che i concorrenti tenuti a sottoscrivere il Patto in sede di gara, perché rientranti in una delle modalità sopra descritte, dovranno compilare il documento editabile messo a disposizione dalla S.A., nella prima parte, inserendo i dati identificativi dell'operatore economico, convertirlo in PDF e firmarlo digitalmente. Il mancato inserimento del documento nella busta amministrativa, sarà oggetto di soccorso istruttorio e, in caso di inutile decorso, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

#### **M) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA**

Se ricorre il presupposto, il concorrente, oltre alla documentazione sopra richiamata dovrà presentare ulteriore documentazione sulla base dei modelli predisposti dalla S.A. e allegati alla presente lettera di invito, relativa alle seguenti ipotesi:

- dichiarazione a costituire RTI/Consorzio;
- ulteriori dati e dichiarazioni consorziata esecutrice;
- avvalimento – dichiarazione impresa ausiliaria;
- dichiarazione concordato preventivo con continuità aziendale;
- dichiarazione domanda concordato preventivo;
- dichiarazione su professionista “concordato con continuità aziendale”.



## **B) OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà presentare la propria offerta economica trasmettendo, a pena di esclusione, l'**OFFERTA ECONOMICA GENERATA DAL SISTEMA START** in cui indicare il ribasso percentuale offerto, formulato con non più di **3 (tre) decimali, al netto dei costi sulla sicurezza e dell'IVA.**

Nell'offerta economica generata da START gli operatori economici devono indicare, altresì:

- il ribasso percentuale unico offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara formulato con non più di 3 decimali sul prezzo a base di gara a base di gara IVA e oneri di sicurezza esclusi.
- i costi concernenti gli adempimenti delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavori, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/16e s.m., compresi nell'offerta economica;
- il prezzo globale offerto per esecuzione lavori.

Il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a tre. In caso di ribassi espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti verrà assegnato il valore "zero" tante volte quanto sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito. In caso di ribassi espressi mediante un numero di decimali maggiore di tre, verrà arrotondata la terza cifra decimale all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

**La mancata indicazione del costo della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 d. lgs. 50/2016 s.m.i., in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.**

L'offerta economica dovrà essere, **a pena di esclusione**, firmata digitalmente e a tal proposito si precisa che:

1. nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve:
  - essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti;
  - contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria/capogruppo.
2. nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria/capogruppo.

In entrambi i casi l'offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 8 del d.lgs n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano offerto il solito ribasso percentuale si procederà all'esperimento di migliororia prima del sorteggio, sarà esperita una negoziazione dell'offerta presentata esclusivamente fra le ditte classificate a pari merito. Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano offerto il solito ribasso percentuale si procederà all'esperimento di una migliororia esclusivamente fra le ditte classificate a pari merito, attraverso una negoziazione dell'offerta.

Si precisa che:

- la graduatoria, elaborata da Start sulla base dei ribassi offerti e della soglia di anomalia calcolata, rimane fissa ed invariata;
- l'ulteriore ribasso offerto deve essere compreso fra quello proposto in gara e la soglia di anomalia (*esempio: soglia 10% - ribasso offerto in gara 8,50%, l'O.E. dovrà offrire al massimo il ribasso del 1,49 % per rimanere al di sotto della soglia di anomalia*)



## 15. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE – SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica di gara si terrà il giorno successivo alla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta (*qualora la data di scadenza sia di venerdì, l'apertura della busta amministrativa sarà fissata per il lunedì successivo*), alle ore 10:00.

Si informa che con determinazione dirigenziale n. 618 del 31/03/2022 sono state fissate alcune disposizioni in ordine allo svolgimento delle sedute di gara, vale a dire:

- le sedute di gara si svolgeranno in remoto attraverso l'utilizzo della piattaforma web per videoconferenze (piattaforma "Zoom Cloud Meeting"). Sarà cura dell'Amministrazione comunicare le modalità di collegamento alla suddetta piattaforma in tempi utili affinché gli operatori economici interessati possano assistere alle sedute pubbliche di gara.

- possono assistere alle sedute pubbliche di gara:

- a) il titolare/il legale rappresentante dell'operatore economico invitato o, in sua vece, persona munita di specifica delega in forma scritta. I predetti soggetti, ai fini dell'identificazione, saranno tenuti ad inviare alla S.U.A./C.U.C/ - mail [cuc@comune.lucca.it](mailto:cuc@comune.lucca.it) - prima delle date previste per le sedute pubbliche di gara - copia del documento di riconoscimento in corso di validità, unitamente alla delega, ove prevista, comprensiva della copia del documento del soggetto delegante;

- b) i soggetti che, non titolati a rappresentare legalmente l'operatore economico e privi di apposita delega, ma incaricati da quest'ultimo a presenziare alle sedute pubbliche di gara, in virtù di un interesse derivante da un rapporto di lavoro/collaborazione/consulenza o altro, risultino in possesso del link necessario al collegamento con la piattaforma digitale, pubblicato nel dettaglio di gara della piattaforma START, visibile esclusivamente dai soggetti invitati o inviato con PEC ai destinatari. Tali soggetti sono ammessi a partecipare, previo invio di copia del documento di riconoscimento in corso di validità, in qualità di semplici *uditori* e pertanto, senza possibilità di intervento alcuno durante lo svolgimento della sedute pubbliche di gara;

Tutti i soggetti sopra menzionati, al momento del collegamento con la piattaforma telematica, dovranno essere tassativamente muniti di telecamera regolarmente accesa e funzionante in modo tale che la S.A. possa effettuare il riconoscimento dei soggetti collegati, anche in riferimento al documento di riconoscimento/delega precedentemente inviato; al contrario, non è considerato necessario il collegamento audio, comunque sostituibile per i soggetti diversi dai semplici uditori, dalla *chat* messa a disposizione dalla piattaforma;

La S.A. si riserva di escludere/rimuovere tutti i soggetti collegati che non rispettino i requisiti suddetti;

### SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA:

**1) La Responsabile di gara, quale Presidente del seggio di gara in composizione monocratica, assistito da personale della S.U.A./C.U.C., durante la prima seduta pubblica procederà a:**

- verificare per ciascun concorrente la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata, nonché la loro ammissibilità alla gara;
- escludere i concorrenti, esplicitandone le motivazioni, qualora ricorrano le ipotesi previste per l'esclusione immediata dalla gara di cui all'art. 17 del d.lgs 50/2016;
- sospendere la gara per le ipotesi in cui ricorre la possibilità di regolarizzazione, provvedendo a richiedere al concorrente interessato tramite il sistema, le integrazioni e regolarizzazioni necessarie.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo comunicato dell'Amministrazione pubblicato sulla piattaforma telematica START. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite lo stesso mezzo.

Decorso il termine assegnato per la regolarizzazione sarà convocata una nuova seduta pubblica per rappresentare l'esito del soccorso istruttorio relativamente ai concorrenti inizialmente irregolari.

**2) La Responsabile procederà quindi, all'adozione del provvedimento ai sensi dell'art. 76, c. 2-bis e quindi, ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 2 del d.lgs 50/2016, alla sua pubblicazione sul profilo del Committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sulle altre piattaforme telematiche tramite i sistemi informatizzati della regione (START e SITAT SA). La pubblicazione del suddetto provvedimento ha valore di notifica a tutti gli effetti, ai sensi dell'art. 5-bis del D.lgs. 82/2005. Ai concorrenti esclusi verrà comunque data comunicazione tramite PEC ai sensi dell'art. 76 del D.lgs. 50/2016.**



La S.A., ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

3) Una volta pubblicato il provvedimento di cui all'art. 29, comma 1 del d.lgs 50/2016, sarà convocata una nuova seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicate ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, utilizzando la funzione "Comunicato dell'Amministrazione", in cui la Responsabile suddetta procederà sulla Piattaforma START all'ammissione o esclusione degli offerenti e all'apertura delle buste elettroniche " – Offerta economica".

Nel caso in cui i concorrenti ammessi abbiano dichiarato di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc rispetto ad un altro concorrente della presente gara o nel caso in cui la Responsabile di gara ravvisi una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro concorrente della presente gara se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, la Responsabile medesima è tenuta alla verifica che le relative offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale e, sussistendone i presupposti, alla pronuncia dell'esclusione dei concorrenti in questione dalla gara.

La Responsabile provvederà a dare lettura, ad alta voce, del ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente.

4) Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.lgs. 50/2016, la Responsabile di gara procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia calcolata ai sensi del comma 2 o 2-bis del medesimo articolo.

Si ricorda che, ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" le S.A. procedono all'esclusione automatica dalla gara anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque .

5) Qualora non sia possibile applicare il metodo dell'esclusione automatica delle offerte anomale la Responsabile terminerà la seduta di gara e darà corso al procedimento previsto al comma 5 dell'art. 97 d.lgs 50/2016 rimettendo la verifica della congruità dell'offerta al RUP.

La verifica di congruità della offerta sarà effettuata in seduta riservata procedendo a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della S.A. procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiederà per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegnerà un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esaminerà in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP escluderà, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Nel caso in cui l'offerta non sia anomala, il RUP, relativamente ai costi della manodopera, procederà comunque a verificare il rispetto del combinato disposto degli articoli 95, comma 10 e 97, comma 5 lett. d), in seduta riservata.

Al termine del procedimento di verifica dell'anomalia o del costo della manodopera nel caso in cui l'offerta non sia anomala, il RUP comunica l'esito della verifica di congruità e il Dirigente competente procede con l'aggiudicazione a favore della migliore offerta risultata congrua.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le operazioni di gara sono verbalizzate.

## 16. AGGIUDICAZIONE

La S.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione anche antecedentemente l'esito degli accertamenti di seguito indicati, svolti a cura del Servizio Contratti e del RUP.





L'operatore economico accetta la consegna dell'affidamento, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32, comma 8, del d.lgs n. 50 del 2016 e all'art. 8, comma 1 lett. a) della legge 120/2020, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

**- SERVIZIO CONTRATTI:**

Il Servizio Contratti, a norma dell'art. 32, comma 7 del d.lgs 50/2016, affinché l'aggiudicazione diventi efficace, procederà alla verifica, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale ai sensi degli articoli 80 e 83 del d.lgs 50/2016; i requisiti professionali, previsti nel D.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza e quant'altro richiesto dalla presente lettera di invito. La documentazione richiesta agli interessati dovrà essere presentata, nel termine indicato dalla S.A.. Il RUP comunicherà al Servizio Contratti l'esito dei controlli di propria competenza.

Qualora non vengano confermate le dichiarazioni contenute al riguardo nel DGUE, ovvero la comprova effettuata non abbia dato esito positivo, la S.A. procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ove prevista e alla segnalazione all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza. La S.A. aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

**L'esito favorevole di tutti i controlli sopra citati è pertanto condizione essenziale perché l'aggiudicazione diventi efficace e si possa procedere conseguentemente alla stipula del contratto.**

Il Dirigente del Servizio Contratti procederà all'adozione dell'atto di attestazione di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione, che previa protocollazione sarà pubblicazione sul Profilo del committente, fruibile dal sito istituzionale del Comune di Lucca, nello spazio dedicato alla presente procedura di affidamento.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per la S.A. fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni e non sarà stipulato il pertinente contratto.

La S.A. procederà al controllo sui requisiti di ordine generale e speciali inerenti la parte di prestazione eseguita, anche nei confronti del/i subappaltatore/i prima del rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'art. 105 commi 6-7 e 18 del D.lgs. 50/2016. Si precisa che anche nei confronti del/i subappaltatore/i si applica quanto previsto per l'aggiudicatario nella presente lettera di invito relativamente all'art. 80 comma 5 lett. c) del d. lgs. 50/2016.

## 17. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto si perfezionerà solo al momento della stipula dello stesso e non prima. Non vale a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto, che l'Amministrazione provvederà a dare all'aggiudicatario e ai contro interessati, secondo le modalità previste dall'art. 76 del d.lgs 50/2016.

Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipula, che resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di legge, delle condizioni fissate dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale di appalto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del d.lgs 50/2016, il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere e in modalità elettronica entro i termini di legge, salvo ulteriore differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Con apposita nota del Servizio Contratti, prima della stipula del contratto, all'aggiudicatario dell'appalto sarà richiesta la seguente documentazione:



- a. costituzione ai sensi dell'art. 103 del d.lgs 50/2016, della garanzia fidejussoria di esecuzione del contratto (cauzione definitiva). La polizza fidejussoria dovrà essere consegnata in originale in una delle modalità indicate dall'ufficio contratti. Alla cauzione definitiva si applicano le medesime riduzioni previste per la garanzia provvisoria.
- b. nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.P. non ancora costituito dovrà essere prodotto il Contratto di mandato collettivo (in originale o copia conforme), risultante da scrittura privata autenticata, debitamente registrato e contenente l'indicazione della persona designata a firmare il contratto per la quale è necessario specificare altresì il luogo, la data di nascita, il codice fiscale e la residenza.  
Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un Consorzio ordinario già costituito o costituendo dovrà essere prodotta copia autenticata dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, con elenco dei consorziati.
- c. polizza assicurativa in corso di validità, con i massimali previsti all'art. 28 del Capitolato speciale di appalto cui si rimanda.
- d. ulteriore documentazione necessaria per la stipula del contratto.

All'aggiudicatario sarà richiesto di regolarizzare l'offerta economica presentata in gara con l'**imposta di bollo**, il pagamento del corrispettivo di **€ 16,00** nei modi indicati nella lettera inviata dal servizio Contratti dell'Ente.

In caso di partecipazione come RTI o Consorzio ordinario costituendo il pagamento di cui sopra deve essere effettuato con le modalità sopra indicate, da ciascun componente il RTI/Consorzio.

In caso di partecipazione in RTI, Consorzio ordinario costituito il pagamento di cui sopra deve essere effettuato con le modalità sopra indicate, solo dall'impresa mandataria/consorzio.

In caso di partecipazione come Consorzi fra società cooperative di produzione lavoro e Consorzi tra imprese artigiane e Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) , il pagamento di cui sopra deve essere effettuato con le modalità sopra indicate, dal Consorzio stesso.

La ricevuta del pagamento/marca da bollo dovrà essere inviata unitamente ai documenti richiesti per la stipula del contratto.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti la S.A. dichiarerà, previa formale diffida all'aggiudicatario ad adempiere entro il termine di 15 giorni, la decadenza dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con altro concorrente classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

L'aggiudicatario sarà tenuto inoltre, al pieno rispetto della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ed all'osservanza del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro di categoria, come previsto dal capitolato di appalto.

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, commi 8 e 13 del D.lgs. 50/2016, l'aggiudicatario si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a seguito di apposito verbale di consegna anticipata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pertanto l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara associato all'operatore economico aggiudicatario (c.d. CIG derivato che sarà acquisito dalla S.A. al momento della determina di aggiudicazione e comunicato all'operatore.) e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di progetto (CUP).

## 18. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 53 del D.lgs. 50/2016. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla l. n. 241/1990 e s.m.i..



## 19. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere fra le parti sarà competente in via esclusiva il Foro di Lucca. Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e pertanto è escluso il ricorso all'arbitrato. Il concorrente potrà presentare ricorso avverso la presente procedura al TAR Toscana nei termini di legge.

## 20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il trattamento dei dati si rinvia a quanto espressamente previsto all'articolo rubricato "*Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali*" contenuto nello schema di contratto.

## 21. CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI E NORME DI RINVIO

### - CHIARIMENTI:

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "*chiarimenti*", nell'area riservata alla presente gara, sul sistema START.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro il 09/01/2023. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Attraverso lo stesso mezzo il Comune di Lucca provvederà, entro l'11/01/2023, a fornire le risposte ai chiarimenti pervenuti.

E' onere dei concorrenti consultare periodicamente la suddetta area riservata al fine di verificare le risposte e/o i chiarimenti dati ai quesiti pervenuti che **hanno valore di notifica a tutti gli effetti**.

### - COMUNICAZIONI:

Le comunicazioni, notizie e avvisi relativi alla presente procedura di gara saranno fornite dall'Amministrazione nell'area riservata sopra indicata.

Diversamente l'Amministrazione invierà le comunicazioni di cui all'art. 76 del d.lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla S.A.; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

### - NORME DI RINVIO:

Si segnala altresì che:

- a. Tutti i documenti inerenti la presente gara dovranno essere presentati in formato elettronico e in lingua italiana. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge;
- b. L'utilizzo dei modelli allegati alla presente lettera di invito non è prescritto a pena di esclusione della gara tuttavia, nel caso in cui il partecipante non li utilizzi, le dichiarazioni dovranno in ogni caso contenere quanto previsto ed elencato negli allegati stessi;
- c. Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto, con rinuncia ad ogni eccezione;
- d. La S.A. si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento (art. 95, comma 12 d.lgs n. 50/2016). In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purchè correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale;



- e. La S.A. si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del d.lgs 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto ai sensi dell'art. 110 del citato d.lgs 50/2016, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'appalto alle medesime condizioni economiche proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario;
- f. Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera d'invito si fa riferimento al capitolato speciale d'appalto, allo schema di contratto, al d.lgs 50/2016, per quanto compatibile al Bando tipo n. 1 approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1228 del 22/11/2017, al Codice Civile in materia dei contratti. Si richiamano, inoltre, le disposizioni del D.lgs. 81/08 e s.m.i.
- g. Osservanza CCNL: ai fini dell'osservanza dei contratti collettivi di lavoro, in caso di inottemperanza agli obblighi, accertata dalla S.A. (o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro), la stessa comunicherà all'operatore economico e, se del caso, anche all'Ispettorato del Lavoro (Direzione Prov.le del Lavoro), l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione/sospensione dei pagamenti destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Nel formulare l'offerta il concorrente deve anche tener conto, oltre agli obblighi ed alle condizioni già esposti, dell'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel CCNL del Settore cui appartengono i lavori oggetto dell'appalto e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgeranno i lavori suddetti.
- h. Conoscenza e Osservanza da parte del concorrente del **Codice di comportamento della S.A. attualmente in vigore**, contenente gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al ai sensi dell'art. 54 c. 5 D.lgs. n. 165/2001, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente (disposizioni generali) (osservanza estesa ai dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo dell'O.E.).

IL DIRIGENTE

*dott. Alessandro Cartelli*

Per giusta delega di firma  
La Responsabile U.O.B1  
*dott.ssa Maria Cristina Panconi*  
(firmato digitalmente)

*Allegati:*

- *documentazione amministrativa*
- *documentazione progettuale*