COMUNE DI LUCCA

SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE SULLE AREE PUBBLICHE

(ART. 9 della Legge Regionale n. 9 del 3 marzo 1999)

Delibera del Consiglio Comunale n. 192 del 22/11/2001

LUCCA, SETTEMBRE 2001

CENTRO PER
L'INNOVAZIONE

INDICE

Titolo 1 - Norme generali

Articolo 1 - Ambito di applicazione - pag 5
Articolo 2 - Definizioni - pag 5
Articolo 3 - Compiti degli uffici comunali - pag 6
Articolo 4 - Esercizio dell'attività - pag 7
Articolo 5 - Trasferimento di mercati, fiere e fiere promozionali - pag 8
Articolo 6 - Delega - pag 8
Articolo 7 - Durata delle concessioni - pag 9
Articolo 8 - Norme generali per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche - pag 9
Articolo 9 - Normativa igienico-sanitaria - pag 11
Articolo 10 - Vendita a mezzo di veicoli - pag 11

Titolo 2 - Mercati

Capo I - Norme generali

Articolo 11 - Norme in materia di funzionamento dei mercati - pag 12
Articolo 12 - Criteri di assegnazione pluriennale dei posteggi - pag 12
Articolo 13 - Posteggi riservati ai produttori agricoli - pag 13
Articolo 14 - Criteri di variazione per miglioria, scambio o strasferimentoposteggi - pag 13
Articolo 15 - Revoca del posteggio - pag 14
Articolo 16 - Modalità di accesso degli operatori all'area di mercato - pag 14
Articolo 17 - Modalità di registrazione e di calcolo del numero delle presenze - pag 14
Articolo 18 - Modalità di assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati - pag 15
Articolo 19 - Revoca della concessione decennale del posteggio - pag 15
Articolo 20 - Mercati straordinari - pag 16

Capo II - Individuazione dei mercati

Articolo 21 - Mercati: Individuazione dei mercati - pag 16
Articolo 22 - Regolamentazione della circolazione pedonale e veicolare - pag 17

Titolo 3 - Fiere

Capo I - Norme generali

Articolo 23 - Norme in materia di funzionamento delle fiere - pag 30
Articolo 24 - Criteri e modalità per l'assegnazione dei posteggi - pag 30
Articolo 25 - Posteggi riservati ai produttori agricoli - pag 31
Articolo 26 - Modalità di assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati - pag 31
Articolo 27 - Revoca della concessione decennale del posteggio - pag 31
Articolo 27 bis - Criteri di variazione per miglioria, scambio o trasferimento di posteggi

Capo II - Individuazione delle fiere

Articolo 28 - Individuazione delle fiere - pag 32

Articolo 29 - Regolamentazione della circolazione pedonale e veicolare - pag 32

Titolo 4 - Fiere promozionali

Capo I - Norme generali

Articolo 30 - Fiere promozionali - pag 41
Articolo 31 - Criteri e modalità di assegnazione dei posteggi - pag 41
Articolo 32 - Criteri di assegnazione dei posteggi riservati ad altri soggetti - pag 42
Articolo 33 - Modalità di assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati - pag 42

Capo II - Individuazione delle Fiere Promozionali

Articolo 34 - Individuazione fiere promozionali - pag 43

Articolo 35 - Regolamentazione della circolazione pedonale e veicolare - pag 43

Titolo 5 - Posteggi fuori mercato

Capo I - Norme generali

Articolo 36 - Posteggi fuori mercato - pag 54
Articolo 37 - Criteri di assegnazione pluriennale dei posteggi - pag 54
Articolo 38 - Criteri di assegnazione giornaliera dei posteggi - pag 54
Articolo 39 - Revoca della concessione decennale del posteggio - pag 55

Capo II - Individuazione dei posteggi

Articolo 40 - Posteggi fuori mercato: localizzazione, caratteristiche e orari. - pag 55

Titolo 6 - Commercio itinerante

Articolo 41 - Modalità di svolgimento del commercio in forma itinerante - pag 70
Articolo 42 - Zone vietate - pag 70
Articolo 43 - Deroghe alle modalità di svolgimento del commercio in forma itinerante - pag 70
Articolo 44 - Rappresentazione cartografica - pag 71
Articolo 45 - Determinazione degli orari - pag 71

Titolo 7 - Norme transitorie e finali

Articolo 46 - Dimensionamento dei posteggi, variazione dimensionamento, localizzazione e orari di mercati, fiere e posteggi - pag 72
Articolo 47 - Concessioni temporanee - pag 72
Articolo 48 - Validità delle presenze - pag 73
Articolo 49 - Attività stagionali - pag 73
Articolo 50 - Bandi comunali - pag 73
Articolo 51 - Tariffe per la concessione del suolo pubblico - pag 73
Articolo 52 - Sanzioni - pag 74
Articolo 53 - Osservatorio comunale e commissione consultiva - pag 74
Articolo 54 - Abrogazione precedenti disposizioni - pag 75

Allegati

Indice dei mercati

1. MERCATO DI VIA DEI BACCHETTONI (DEL MERCOLEDI') – PAG 18
2. MERCATO DI VIA DEI BACCHETTONI (DEL SABATO) – PAG 19
3. MERCATO RIONALE DI CORTE DEL BIANCONE – PAG 20
4. MERCATO DELL'ANTIQUARIATO – PAG 21
5. MERCATO DEL CARMINE – PAG 24
6. MERCATO VERDE DI CORSO GARIBALDI – PAG 25
7. MERCATO DI PIAZZA SANTA MARIA – PAG 26
8. MERCATO DI PONTE A MORIANO – PAG 27
9. MERCATO DELL'OLTRESERCHIO – PAG 28
10. MERCATO DI SANTA MARIA DEL GIUDICE – PAG 29

Indice delle fiere

1. FIERA DELL'ESALTAZIONE DELLA SANTA CROCE – PAG 33
2. FIERA DEL SETTEMBRE LUCCHESE – PAG 34
3. FIERA DI PONTE A MORIANO – PAG 35
4. FIERA DI SANT'ANSANO – PAG 36
5. FIERA DI SAN MICHELE DI SETTEMBRE – PAG 37
6. FIERA DI SAN MICHELE DI PASQUA – PAG 38
7. FIERA DI SAN MICHELE DI NATALE – PAG 39
8. FIERA DEI DOLCI E GENERI ALIMENTARI SETTEMBRE LUCCHESE – PAG 40

Indice delle fiere promozionali

1. FIERA PROMOZIONALE PORTONE DEI BORGHI – PAG 44
2. FIERA PROMOZIONALE DELLA BANCARELLA – PAG 45
3. FIERA PROMOZIONALE FIORI NELL'ANFITEATRO – PAG 46
4. FIERA PROMOZIONALE NATALE NELL'ANFITEATRO – 47
5. FIERA PROMOZIONALE FESTA DEI FIORI E DEI DOLCI DI SANTA ZITA – PAG 48
6. FIERA PROMOZIONALE ARTI E MESTIERI – PAG 49
7. FIERA PROMOZIONALE PIAZZETTA DELL'ARTE – PAG 50
8. FIERA PROMOZIONALE DEL BORGO GIANNOTTI – PAG 51
9. FIERA PROMOZIONALE DI SAN CONCORDIO – PAG 52
10. FIERA PROMOZIONALE MERCATINO DEI BORGHI – PAG 53

Titolo 1 - Norme generali

Articolo 1
Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 9, comma 2 lettera *i)* e comma 4 della Legge Regionale n. 9 del 3 marzo 1999 (in seguito L. R. n. 9/99) dal titolo "Norme in materia di commercio su aree pubbliche".
2. Il Regolamento che è parte integrante e sostanziale del Piano per il Commercio sulle aree pubbliche, risponde alle finalità del Piano stesso, di cui all'Art. 9 della L. R. n. 9/99 in materia di commercio su aree pubbliche e si conforma ai criteri generali di indirizzo indicati nel Piano stesso.
3. Il regolamento ha validità triennale e può essere aggiornato nelle sue parti, di norma entro il 31 gennaio di ogni anno, con le stesse modalità previste per la prima approvazione, avvalendosi delle informazioni raccolte ed elaborate dagli uffici competenti.

Articolo 2
Definizioni

1. Ai fini del presente Regolamento si intendono:
   a) Per **commercio sulle aree pubbliche**, l'attività di vendita di merci al dettaglio e la somministrazione di alimenti e bevande effettuate su aree pubbliche, comprese quelle demaniali o sulle aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, attrezzate o meno, coperte o scoperte.
   b) Per **aree pubbliche**, le strade, le piazze, i canali, comprese quelle di proprietà privata gravate da servitù di pubblico passaggio ed ogni altra area di qualunque natura destinata ad uso pubblico.
   c) Per **mercato**, l'area pubblica o privata della quale il Comune abbia la disponibilità, composta da più posteggi, attrezzata o meno e destinata all'esercizio dell'attività per uno o più o tutti i giorni della settimana o del mese per l'offerta integrata di merci al dettaglio, la somministrazione di alimenti e bevande, l'erogazione di pubblici servizi.
   d) Per **mercato straordinario**, l'edizione aggiuntiva del mercato che si svolge in giorni diversi e ulteriori rispetto a quelli previsti, senza riassegnazione di posteggi.
   e) Per **posteggio**, la parte di area pubblica o di area privata della quale il Comune abbia la disponibilità che viene data in concessione all'operatore autorizzato all'esercizio dell'attività commerciale.
   f) Per **posteggio fuori mercato**, il posteggio situato in area pubblica o privata della quale il Comune abbia la disponibilità, utilizzato per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e soggetto al rilascio della concessione.
   g) Per **fiera**, la manifestazione caratterizzata dall'afflusso, nei giorni stabiliti sulle aree pubbliche o private delle quali il Comune abbia la disponibilità, di operatori autorizzati ad esercitare il commercio su aree pubbliche, in occasione di particolari ricorrenze, eventi o festività.

h) Per **fiera promozionale**, la manifestazione commerciale che si svolge su aree pubbliche o private di cui il Comune abbia la disponibilità, indetta al fine di promuovere o valorizzare i centri storici, specifiche aree urbane, centri o aree rurali, nonché attività culturali, economiche e sociali o particolari tipologie merceologiche o produttive. A tali manifestazioni, partecipano gli operatori autorizzati all'esercizio del commercio su aree pubbliche e possono partecipare anche i soggetti iscritti nel registro delle imprese.

i) Per **autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche**, l'atto rilasciato dal Comune sede di posteggio per gli operatori con posteggio, dal Comune di residenza per gli operatori itineranti.

j) Per **posteggio/giorno**, il numero dei giorni di operatività commerciale del posteggio riferiti alla periodicità dei mercati e delle fiere.

k) Per **orario** l'ora di inizio e di cessazione dell'attività di vendita indicata nelle schede dei mercati, delle fiere, delle fiere promozionali e dei posteggi sparsi.

l) Per **presenze in un mercato**, il numero delle volte che l'operatore si è presentato nel mercato prescindendo dal fatto che vi abbia potuto o meno svolgere l'attività commerciale purché ciò non dipenda da sua rinuncia.

m) Per **presenze effettive in una fiera**, il numero delle volte che l'operatore ha effettivamente esercitato nella fiera stessa.

n) Per **miglioria**, la possibilità per un operatore con concessione di posteggio in una fiera o in un mercato, di scegliersene un altro purché non assegnato e secondo le modalità previste nel presente Regolamento.

o) Per **scambio**, la possibilità fra due operatori, concessionari di posteggio in una fiera o in un mercato, di scambiarsi il posteggio, secondo le modalità previste nel presente Regolamento.

p) Per **posteggio riservato**, il posteggio individuato per produttori agricoli e soggetti portatori di handicap, nell'ambito delle schede previste per i singoli mercati.

q) Per **settore merceologico**, quanto previsto dall'Art. 5 del D. Lgs. 114/98 per esercitare l'attività commerciale con riferimento ai settori *alimentare* e *non alimentare*.

r) Per **tipologia commerciale**, quanto previsto dall'Art. 28 comma 15 del D. Lgs. 114/98 per garantire il migliore servizio da rendere ai consumatori.

s) Per **spunta**, operazione con la quale all'ora prevista dalla scheda di ogni singolo mercato, dopo aver verificato le assenze e le presenze degli operatori titolari della concessione di posteggio, si provvede all'assegnazione, per quella giornata, dei posteggi occasionalmente liberi.

t) Per **spuntista**, l'operatore che, non essendo titolare di concessione di posteggio, aspira ad occupare, occasionalmente, un posto non occupato dall'operatore in concessione.

u) Per **scheda**, la scheda contenente le informazioni e prescrizioni specifiche relative ai singoli mercati, alle singole fiere e fiere promozionali e ai posteggi sparsi.

Articolo 3
Compiti degli Uffici comunali

1. La regolamentazione e il controllo delle attività di commercio su aree pubbliche, nelle diverse forme indicate nei successivi titoli, spetta all'Amministrazione Comunale che la esercita attraverso i propri uffici, assicurando l'espletamento delle attività di carattere istituzionale e di vigilanza.

2. A tale scopo i diversi uffici hanno facoltà di emanare ordini di servizio in ottemperanza alle norme vigenti, agli indirizzi dell'amministrazione comunale o in virtù delle funzioni ad essi direttamente attribuite, allo scopo di garantire il regolare svolgimento delle attività di mercato. In particolare:
   a) Il responsabile del *Settore Dipartimentale 1 Economico-Finanziario – U.O. 1.8 Commercio su aree pubbliche* dispone per la gestione delle manifestazioni provvedendo agli atti di propria competenza;
   b) La sorveglianza è affidata in via principale al Settore 10 Polizia Municipale che la eserciterà per mezzo del servizio Vigilanza Annonaria e agli altri organi di polizia previsti dalla Legge.
   c) L'apposizione della segnaletica per la chiusura e la riapertura dell'area interessata (compresa la transennatura) è affidata al Settore Traffico o a ditta autorizzata dall'Amministrazione Comunale.
   d) La pulizia finale dell'area sarà effettuata dalla ditta autorizzata alla raccolta e smaltimento dei rifiuti.
3. I commercianti su aree pubbliche potranno presentare istanze e osservazioni, in forma scritta e senza ulteriori formalità, al Dirigente del Settore interessato o a quello del Corpo della Polizia Municipale per motivi inerenti le rispettive competenze in materia di commercio su aree pubbliche.
4. Il Comune, previo bando pubblico, può affidare la gestione dei servizi relativi al funzionamento dei mercati e delle fiere nei modi di cui all'articolo 12, comma 3 della L. R. N. 9/99 e l'intera gestione delle fiere promozionali ai sensi dell'articolo 12 comma 4 della sopra citata legge.

Articolo 4
Esercizio dell'attività

1. Il commercio sulle aree pubbliche può essere svolto:
   a) su posteggi dati in concessione per dieci anni;
   b) su qualsiasi area purché in forma itinerante.
2. L'esercizio dell'attività di cui al comma 1 è soggetto ad apposita autorizzazione rilasciata a persone fisiche o a società di persone regolarmente costituite secondo le norme vigenti.
3. L'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche mediante l'utilizzo di un posteggio è rilasciata, in base alla normativa emanata dalla Regione, dal sindaco del Comune sede del posteggio ed abilita anche all'esercizio in forma itinerante nell'ambito del territorio regionale.
4. L'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche dei prodotti alimentari con posteggio abilita anche alla somministrazione dei medesimi se il titolare risulta in possesso dei requisiti prescritti per l'una e l'altra attività. L'abilitazione alla somministrazione deve risultare da apposita annotazione sul titolo autorizzatorio.
5. L'attività di vendita su aree pubbliche di particolari tipologie merceologiche è subordinata alla disponibilità di posteggi specifici nei mercati, nelle fiere, nelle fiere promozionali e nei posteggi sparsi, in applicazione dell'Art. 28 comma 15 del D. Lgs n. 114/98, secondo quanto specificamente indicato nelle singole schede e cartografie di riferimento, riportate in allegato al presente Regolamento.

6. L'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche esclusivamente in forma itinerante è rilasciata dal Comune nel quale il richiedente ha la residenza, se persona fisica, o la sede legale. L'autorizzazione di cui al presente comma abilita anche alla vendita al domicilio del consumatore nonché nei locali ove questi si trovi per motivi di lavoro, di studio, di cura, di intrattenimento o di svago.
7. La cessione e l'affidamento in gestione dell'attività commerciale da parte del titolare ad altro soggetto comporta anche il trasferimento dei titoli di priorità in termini di presenze. Le stesse potranno essere vantate dal subentrante al fine dell'assegnazione in concessione dei posteggi nei mercati, nelle fiere, nelle fiere promozionali e nei posteggi fuori mercato, nonché al fine dell'assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi, ai sensi del comma 5 dell'Art. 8 della L. R. n. 9/99. Nell'ipotesi di autorizzazioni di tipologia B (ex legge n. 112/1991) riferite a più posteggi e successivamente convertite ai sensi dell'articolo 15 della L. R. n. 9/99, le presenze complessive maturate dall'operatore con il titolo originariamente rilasciato dovranno essere riportate su richiesta dell'operatore titolare su un solo titolo autorizzatorio.
8. Per non interrompere l'attività, il subentrante dovrà produrre agli organi di vigilanza, copia della documentazione che abilita all'attività e della prova dell'avvenuta presentazione al Comune competente dell'istanza di subentro.

Articolo 5
Trasferimento di mercati, fiere, fiere promozionali e posteggi sparsi

1. Ai sensi della L. R. n. 9/99, per lo spostamento o la soppressione di un mercato, di una fiera, di una fiera promozionale e di posteggi sparsi, ai fini della valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale, il Comune, sentite le organizzazioni di categoria e le associazioni dei consumatori riconosciute dalla Regione, e la commissione di mercato competente, qualora sia stata costituita, ed individuate le nuove aree e i relativi posteggi, assegna agli operatori interessati un termine di almeno due anni per il definitivo trasferimento, fatta salva la possibilità, a seguito di specifici accordi sottoscritti tra l'amministrazione comunale e gli operatori interessati, di prevedere termini diversi per il trasferimento.

Articolo 6
Delega

1. Ai sensi dell'articolo 4, comma 6, e all'articolo 6, comma 3, della L. R. n. 9/99, in caso di assenza del titolare dell'autorizzazione l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche sia su posteggio che in forma itinerante è consentita, su delega, ai collaboratori familiari (Art. 230 bis del C. C.), ai dipendenti (Collocamento ordinario), ed a tutte quelle forme disciplinate dalla legislazione sul lavoro. Nel caso di società di persone, regolarmente costituite, i soci stessi possono svolgere l'attività senza la nomina del delegato.
2. Tali soggetti devono essere indicati nell'autorizzazione o nella domanda di autorizzazione o di integrazione della stessa. Ai fini del controllo nei mercati o nelle fiere, qualora il delegato non è indicato nell'autorizzazione stessa, è sufficiente la presentazione di copia della

comunicazione inoltrata al Comune interessato.

Articolo 7
Durata delle concessioni

1. Le concessioni hanno validità decennale e possono essere rinnovate.
2. Qualora il Consiglio Comunale con apposita e motivata deliberazione disponga di non procedere al rinnovo alla scadenza della concessione decennale dei posteggi sui mercati e, almeno sei mesi prima della scadenza, non venga dato preavviso al titolare della concessione, la concessione stessa si intende tacitamente rinnovata per ulteriori 10 anni. In tal caso l'Amministrazione Comunale provvederà a richiedere all'operatore la documentazione necessaria al rinnovo.
3. Nel caso in cui l'area su cui insiste la concessione non sia di proprietà comunale, la durata della concessione potrà essere vincolata alla disponibilità dell'area da parte del Comune.

Articolo 8
Norme generali per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche

1 Ai concessionari è fatto divieto di dividere il proprio posteggio con altri operatori.

2 Ogni venditore, dovrà effettuare esclusivamente il commercio dei generi del settore merceologico e della tipologia commerciale per cui è stato concesso il posteggio ed è quindi obbligato a tenere esposta e ben visibile l'autorizzazione originale con l'annotazione della concessione del posteggio.

3. Tutte le merci esposte alla vendita debbono recare in modo chiaro e visibile il cartellino del prezzo a norma di legge. In genere, per esercitare l'attività nell'area di mercato, fiere, fiere promozionali o posteggi sparsi i venditori dovranno operare in conformità e nel rispetto delle vigenti normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, del Regolamento Comunale d'Igiene e di tutte le altre norme e disposizioni contenute nella vigente legislazione igienico-sanitaria. A tal fine ogni concessionario dovrà essere munito di idonea documentazione che comprovi la rispondenza del mezzo con cui viene esercitata la vendita ai requisiti richiesti dalle suddette leggi e dovrà disporre nell'ambito del posteggio di idoneo estintore.
4. L'area concessa si deve intendere come occupazione a terra ed è implicita la medesima occupazione aerea. I concessionari non possono occupare superficie maggiore o diversa da quella espressamente assegnata, né occupare, anche con piccole sporgenze, spazi comuni riservati al transito o comunque non in concessione.
5. Le tende di protezione al banco di vendita debbono essere collocate ad un'altezza dal suolo non inferiore a m 2,5 e possono sporgere dallo spazio loro assegnato con la concessione per non più di un metro e a condizione che non siano di impedimento e dovrà essere sempre possibile rimuoverle immediatamente in caso di necessità o alzarle in modo tale da consentire il transito di eventuali mezzi di soccorso. A tal fine il posteggio non dovrà in nessun caso rimanere incustodito.

6 Ogni responsabilità verso terzi derivante dall'esercizio dell'attività e dall'inosservanza delle presenti norme resta a carico esclusivo del concessionario.

7 Non sarà consentita in alcun modo l'esposizione di merce appesa alla tenda fuori dello spazio assegnato e comunque che ostacoli la visibilità delle strutture di vendita di altri operatori.

8 I concessionari di posteggio dovranno mantenere lo spazio loro assegnato costantemente pulito; a tale scopo, si dovranno munire di apposito contenitore atto a raccogliere i rifiuti provenienti dalla loro attività. Ogni operatore dovrà assicurare che, al termine di ciascun mercato, l'area occupata venga perfettamente pulita.

9 È vietato danneggiare il selciato o l'asfalto nonché ancorare le strutture con chiodi o anelli fissati a terra. L'ancoraggio del banco e delle strutture potrà essere eventualmente effettuato mediante apposite zavorre, le quali non dovranno essere in alcun modo di ostacolo o di pericolo per il pubblico e dovranno essere rimosse a cura del titolare della concessione.

10. È vietato l'utilizzo di mezzi sonori, fatto salvo l'uso di apparecchi atti a consentire l'ascolto di dischi, musicassette, CD e similari, semprechè il volume sia minimo e tale da non recare disturbo agli stessi operatori collocati negli spazi limitrofi. È altresì vietato esporre animali o adottare analoghi sistemi impropri per attrarre l'attenzione del pubblico, ad eccezione degli operatori specificamente autorizzati alla vendita di animali.
11. Gli automezzi destinati al trasporto delle merci non potranno sostare nell'area del mercato o della fiera ad eccezione di quelli che hanno il banco nello stesso automezzo o ad esso strettamente collegato o regolarmente autorizzati e rientranti nell'area della concessione.
12. È obbligatoria la permanenza degli operatori per tutta la durata del mercato o della fiera, salvo casi particolari di volta in volta previsti. In caso contrario l'operatore, salvo casi di forza maggiore (peggioramento delle condizioni atmosferiche accertato e comprovato dalla Vigilanza oppure, grave ed improvviso malessere fisico, altri casi di forza maggiore ritenuti ammissibili dall'Ufficio commercio su aree pubbliche e che, comunque, dovranno essere comunicati alla Vigilanza presente sul mercato o al Comando Vigili Urbani) sarà considerato assente a tutti gli effetti.
13. Ai fini dell'assegnazione temporanea dei posteggi, è considerato assente, e non può essere in ogni caso ammesso al posteggio per tale giornata, l'operatore titolare che si presenti al mercato o alla fiera dopo l'orario di inizio del mercato o della fiera.
14. Per l'occupazione di tale area è dovuto al Comune uno specifico canone, detto "di occupazione del suolo pubblico". Il canone di occupazione di suolo pubblico dovrà essere corrisposto ed assolto (anticipatamente) secondo le modalità previste dal vigente regolamento per l'applicazione del canone sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche. In caso di disdetta espressa o revoca si procede secondo quanto stabilito dall'art.10 del Regolamento COSAP.
15. L'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche dei prodotti alimentari abilita anche alla somministrazione dei medesimi se il titolare è in possesso dei requisiti prescritti per l'una e l'altra attività. L'abilitazione alla somministrazione deve risultare da apposita annotazione sul titolo autorizzatorio.
16. È vietata la permanenza in sito dei banchi di vendita al di fuori dell'orario stabilito. I banchi che si trovassero in sito prima di un'ora dall'inizio dell'orario di mercato e dopo un'ora dal termine dell'orario di mercato incorrono nella violazione amministrativa di occupazione abusiva del suolo pubblico (salvo diversa ordinanza del Sindaco).
17. Gli operatori sono garanti e responsabili della provenienza, della qualità, dell'autenticità e del valore attribuito della merce posta in vendita.
18. Ove prescritto dalla specifica scheda di mercato, i banchi per l'esposizione della merce dovranno rispondere per dimensioni, forme, colori e materiali a quanto prescritto dall'apposito

regolamento comunale predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.

19. Ogni banco vendita deve avere in dotazione un estintore di tipo omologato e di classe minima 21a-89b (estintore a polvere da kg 5).

Articolo 9
Normativa igienico-sanitaria

1. Si intendono integralmente richiamate, in quanto applicabili, le disposizioni di carattere igienico- sanitario stabilite dalle leggi, dai regolamenti e dalle ordinanze vigenti in materia, tenendo conto delle situazioni dove, nel mercato o nella fiera, non esistono apposite aree attrezzate.
2. L'esercizio del commercio sulle aree pubbliche dei prodotti alimentari è soggetto alle norme comunitarie e nazionali che tutelano le esigenze-igienico sanitarie. Le modalità di vendita e i requisiti delle attrezzature devono essere conformi a quanto previsto dall'Ordinanza del 2 marzo 2000 del Ministero della Sanità e successive modificazioni e integrazioni e comunque:
   a) la vendita di generi alimentari è soggetta in particolare alla vigilanza ed al controllo dell'autorità sanitaria ed al possesso delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa;
   b) gli esercenti tale commercio, i loro collaboratori, nonché i dipendenti debbono essere muniti di tessera sanitaria, sottoporsi a tutti i controlli periodici ed osservare tutte le prescrizioni emanate dall'autorità competente;
   c) i venditori di generi alimentari dovranno avere le strutture di vendita idonee igienicamente ed autonome per quanto riguarda la refrigerazione, l'approvvigionamento di acqua potabile, per la raccolta di acque reflue e di idoneo impianto elettrico in grado di soddisfare a tutte le necessità della struttura. Tali strutture, così come previsto dal regolamento comunale d'Igiene, dovranno essere preventivamente approvate dalle autorità sanitarie locali.

Articolo 10
Vendita a mezzo di veicoli

1. È consentito l'esercizio dell'attività di vendita di prodotti alimentari mediante l'uso di veicoli, se appositamente attrezzati ed in possesso delle caratteristiche stabilite dalla vigente legislazione.
2. È altresì consentito, ove non espressamente vietato dal regolamento di mercato, il mantenimento del posteggio dei veicoli non attrezzati, a condizione che non occupino spazi al di fuori di quelli espressamente assegnati e coincidenti con la superficie ed il dimensionamento del posteggio.

Titolo 2 - Mercati

Capo I - Norme generali

Articolo 11
Norme in materia di funzionamento dei mercati

1. Il mercato, così come definito dall'Art. 2, lettera *c)* del presente Regolamento, è gestito dal Comune che assicura l'espletamento delle attività di carattere istituzionale e l'erogazione dei servizi di mercato salvo che non si proceda, per questi ultimi, all'affidamento a soggetto esterno ai sensi dell'Art. 12, comma 3 della L. R. n. 9/99. In tal caso l'Amministrazione Comunale può prevedere specifiche priorità per i consorzi di cui facciano parte operatori su area pubblica che esercitano l'attività sul mercato.
2. Gli operatori dei singoli mercati potranno costituire un'apposita commissione di mercato, quale organo consultivo che potrà essere sentito dall'amministrazione comunale, oltre alle associazioni di categoria, per esprimere pareri su materie di specifico interesse del singolo mercato.
3. Entro il 31 dicembre di ogni anno, sentiti i rappresentanti delle commissioni di mercato e le associazioni di categoria è reso noto il calendario dei mercati anticipati o posticipati, e delle aperture domenicali o festive. Fermo restando che nel mercato di via dei bacchettoni del mercoledì e del sabato si svolgeranno almeno quattro mercati straordinari nelle seguenti date: domenica antecedente la Pasqua, terza domenica di ottobre, novembre e dicembre

Articolo 12
Criteri di assegnazione pluriennale dei posteggi

1. Gli operatori che risultano attuali assegnatari a titolo definitivo dei posteggi hanno automaticamente riconfermata l'assegnazione ex Art. 15 L. R. n. 9/99.
2. Per effetto di quanto dispone l'Art. 5 della L. R. n. 9/99, il Comune in cui ha sede il mercato rilascia la concessione decennale del posteggio e la relativa autorizzazione tramite bando comunale da pubblicarsi sul BURT, sulla base delle seguenti priorità:
   a) *maggiore anzianità di presenza* maturata dal soggetto richiedente nell'ambito del mercato;
   b) *ordine cronologico di presentazione delle domande*, riferito alla data certificata di spedizione della domanda;
   c) *anzianità complessiva maturata*, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel registro delle imprese. Nel caso dei produttori agricoli, per la determinazione dell'anzianità si fa riferimento alla data di rilascio dell'autorizzazione di cui alla L. n. 59 del 9 febbraio 1963 o alla data di presentazione della denuncia di inizio attività, ai sensi dell'Art. 19 della L. n. 241/90.
3. I bandi di cui al comma 1 devono pervenire alla Giunta Regionale entro il 31 gennaio, 30 aprile, 31 luglio e 31 ottobre di ogni anno. I bandi devono essere formulati secondo quanto prescritto dall'articolo 5, comma 4, della L. R. n. 9/99 seguendo lo schema allegato al presente Regolamento. La data di inizio per la presentazione delle domande non dovrà essere inferiore ai 20 giorni dalla pubblicazione sul BURT del Bando Comunale.

4. Prima della pubblicazione del Bando Comunale per l'assegnazione pluriennale dei posteggi si dovrà procedere se richiesto alle eventuali migliorie tramite la predisposizione di un apposito bando riservato agli operatori del mercato, concessionari di posteggio, ai sensi dell'articolo 9, comma 4, lettera *h)* della L. R. n. 9/99, sulla base delle priorità stabilite per la assegnazione in concessione decennale dei posteggi. Il bando dovrà contenere le modalità per la presentazione delle domande di miglioria.
5. Le norme di cui al presente articolo si estendono anche all'assegnazione in concessione dei posteggi ai portatori di handicap e le presenze di questi decorrono dalla data di presentazione dell'attestato di portatore di handicap.

Articolo 13
Posteggi riservati ai produttori agricoli

1. L'Amministrazione comunale potrà riservare ai produttori agricoli un numero di posteggi fino ad una quota massima del 3% del numero totale dei posteggi di ciascun mercato o fiera.
2. Per il rilascio dell'autorizzazione all'occupazione di posteggi riservati ai produttori agricoli il richiedente deve comprovare la qualità di agricoltore ai sensi della L. n. 59 del 9 febbraio 1963.
3. È consentita, in virtù della stagionalità cui è soggetta la produzione agricola, l'assegnazione dei posteggi per una durata massima mensile, su richiesta dell'interessato, prorogabile se non richiesto da altro operatore.

Articolo 14
Criteri di variazione per miglioria, scambio o trasferimento di posteggi

Qualora si verifichi che dopo l'assegnazione decennale dei posteggi, rimanga libero uno o più di questi, per rinuncia, decadenza o altro, gli operatori interessati all'acquisizione dovranno effettuare richiesta scritta (se già titolari di posteggio nello stesso mercato o fiera dovranno mettere preventivamente a disposizione del Comune il proprio posteggio) entro il 31 dicembre.
L'Ufficio Commercio aree pubbliche entro il mese di febbraio dell'anno successivo, provvederà all'assegnazione dei posteggi liberi scorrendo la graduatoria già formulata per l'assegnazione decennale. Lo scambio di posteggio fra due operatori titolari in una fiera o mercato, può essere consentito nel rispetto del regolamento dello stesso, purché avvenga senza modifica dello spazio assegnato, previa apposita domanda da inviare con firma congiunta all'Ufficio Protocollo di questo Comune. Se entro il termine di 30 giorni gli operatori non avranno ricevuto diniego scritto e motivato, la richiesta deve intendersi accolta. Nel caso di spostamento di posteggio/i di alcuni metri (non superiore a 12), nello stesso mercato o fiera si procede senza invertire l'ordine di frequenza degli stessi. Nel caso di trasferimento di uno o più posteggi nell'ambito dello stesso mercato o fiera, per l'assegnazione dei nuovi posteggi si terrà cono delle presenza maturate sul mercato o sulla fiera dagli operatori interessati, ed a parità di presenze si terrà conto dell'anzianità complessiva maturata , anche il modo discontinuo, secondo la data di iscrizione nel registro delle imprese per le attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche.

Articolo 15
Revoca del posteggio

Ai sensi dell'Art. 5, comma 8 e Art. 11 della L. R. n. 9/99, qualora si debba procedere alla revoca del posteggio, il nuovo posteggio, avente almeno la stessa superficie del precedente, dovrà essere individuato secondo i seguenti criteri di priorità:

a) nell'ambito dell'area dello stesso mercato mediante l'istituzione di un nuovo posteggio, dato atto che in tal caso, non si modifica comunque il dimensionamento complessivo del mercato ed il numero di posteggi in esso previsti;
b) nell'ambito dei posteggi eventualmente disponibili nel Comune in quanto non assegnati;

Il Comune si impegna, ove possibile, a tenere conto delle preferenze dell'operatore.

c) I posteggi verranno assegnati secondo una graduatoria formulata nei modi stabiliti dall'Art. 5 comma 5 della L.R.T. 9/99.

Articolo 16
Modalità di accesso e di uscita degli operatori

1. Gli operatori dovranno accedere obbligatoriamente all'area di mercato, espletare tutte le operazioni necessarie alla messa in esercizio delle attrezzature ed iniziare l'attività di vendita entro l'orario indicato nella specifica scheda di mercato, pena la dichiarazione di assenza.
2. Gli operatori dovranno lasciare obbligatoriamente l'area di mercato, espletare tutte le relative operazioni di sgombero entro un'ora dalla fine dell'orario indicato nella specifica scheda di mercato (salvo diversa ordinanza del Sindaco).
3. Gli operatori dovranno sia all'entrata che all'uscita transitare con i propri mezzi nel percorso autorizzato ad una velocità massima di 5 Km orari.

Articolo 17
Modalità di registrazione e di calcolo del numero delle presenze

1. È confermata la validità delle graduatorie esistenti alla data di entrata in vigore della L. R. n. 9/99, tenuto conto dei successivi aggiornamenti, con l'autorizzazione che risulta agli atti dell'Ufficio e in base alla quale l'operatore ha partecipato alla manifestazione.
2. L'operatore assegnatario è tenuto ad essere presente nel mercato al posteggio assegnato entro l'orario previsto.
3. L'operatore assegnatario che, nel giorno di svolgimento del mercato, non sia presente nel posteggio entro l'orario prefissato per l'inizio delle vendite è considerato assente.
4. È obbligatoria la permanenza degli operatori per tutta la durata del mercato. In caso contrario l'operatore, salvo casi di forza maggiore (peggioramento delle condizioni atmosferiche accertato e comprovato dalla Vigilanza oppure, grave ed improvviso malessere fisico da certificare, altri casi di forza maggiore ritenuti ammissibili dall'Ufficio commercio su aree pubbliche, ecc.) sarà considerato assente a tutti gli effetti.
5. Il Comune provvederà ad annotare in apposito registro le presenze e le assenze che l'operatore matura in quel mercato. Le graduatorie con l'indicazione delle presenze e delle assenze sono pubbliche, e consultabili presso l'Ufficio Polizia Municipale e l'Ufficio

Commercio su aree pubbliche.

6. Le graduatorie per l'assegnazione provvisoria dei posteggi vengono aggiornate ogni bimestre per i mercati settimanali e comprendono le presenze fino al penultimo mese (es. presenze mese gennaio-febbraio, validità graduatoria dal 1° aprile al 31 maggio). Per i mercati mensili la graduatoria viene aggiornata ogni mese. Per le fiere la graduatoria viene aggiornata annualmente.
7. Per i mercati di Via dei Bacchettoni (mercoledì e sabato) e di Ponte a Moriano (martedì) a recupero straordinari o quando cadono di giorno festivo non vengono considerate né le presenze, né le assenze degli operatori.

Articolo 18
Modalità di assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati

1. L'operatore assegnatario che nel giorno di svolgimento del mercato non sia presente sul posteggio entro l'orario di inizio stabilito nella specifica scheda, viene considerato assente. In tal caso si procederà all'assegnazione del posteggio ad altro operatore presente.
2. La verifica dei posteggi temporaneamente non occupati dai concessionari sarà effettuata dalla Vigilanza annonaria o dall'Ufficio Commercio su Aree Pubbliche entro le ore 8 del giorno di mercato e per i mercati rionali anche dai Vigili di circoscrizione.
3. In relazione alle disposizioni di cui all'Art. 12, comma 2, della L. R. n. 9/99, l'assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque in attesa di assegnazione è effettuata dal Comune per la sola giornata di svolgimento del mercato, adottando come criterio di priorità il più alto numero di presenze. A parità di anzianità di presenze nel mercato il Comune, in conformità alla L. R. n. 9/99, comma 5, tiene conto dell'anzianità complessiva maturatasi, anche in modo discontinuo, rispetto alla data di iscrizione nel registro delle imprese di cui alla L. n. 580 del 29 dicembre 1993 "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche. In caso di eredità, si considera la data di iscrizione al Registro delle Imprese del deceduto.
4. L'assegnazione dei posteggi riservati ai portatori di handicap occasionalmente liberi o non assegnati è effettuata dal Comune, ai sensi della L. R. N. 9/99, ai soggetti aventi gli stessi requisiti e comunque secondo le modalità di cui al comma 3. In mancanza di soggetti aventi gli stessi requisiti, tali posteggi verranno assegnati sulla base della relativa graduatoria.
5. L'assegnazione dei posteggi riservati ai produttori agricoli occasionalmente liberi o non assegnati è effettuata dal Comune, ai sensi della L. R. n. 9/99, ai soggetti aventi gli stessi requisiti e comunque secondo le modalità di cui al comma 3.
6. L'assegnazione dei posteggi destinati ai titolari di autorizzazione di commercio su aree pubbliche occasionalmente liberi o non assegnati è effettuata dal Comune, ai sensi della L. R. n. 9/99, ai soggetti aventi gli stessi requisiti e comunque secondo le modalità di cui al comma 3.
7. L'assegnazione temporanea è effettuata per i posteggi su area scoperta ed è esclusa, di norma, per i posteggi dotati di strutture, attrezzature, arredi o altro o su cui insistono chioschi e simili di proprietà del concessionario o per quelli che fanno parte dei mercati del Centro Storico soggetti a particolare tutela ambientale qualora le merceologie o le attrezzature necessarie a svolgere l'attività di vendita siano in contrasto con quelle previste per i mercati soggetti a particolare tutela ambientale.

Articolo 19
Revoca della concessione decennale del posteggio

1. La concessione è revocata nel caso in cui l'operatore non utilizzi il posteggio assegnato per periodi di tempo superiori complessivamente a quattro mesi in ciascun anno solare, ovvero superiore ad un terzo del periodo di operatività del mercato ove questo sia inferiore all'anno solare, fatti salvi i casi di assenza per malattia, gravidanza o servizio militare.
2. La concessione è revocata secondo quanto previsto dall'art.10 del regolamento COSAP.
3. Le procedure per la revoca della concessione e della relativa autorizzazione sono definite dall'articolo 7 della L. R. n. 9/99.
4. Gli operatori titolari di posteggio nel centro storico che dovranno essere trasferiti a seguito dell'approvazione del presente piano,potranno scegliere tra i nuovi posteggi loro riservati nei mercati di via dei Bacchettoni (del mercoledì e del sabato), nel mercato di piazza Santa Maria o in quello di Ponte a Moriano.

Articolo 20
Mercati straordinari

1. I mercati straordinari, in quanto edizioni aggiuntive del mercato tradizionale, sono programmati, di norma, entro il 31 dicembre di ogni anno e si svolgeranno con lo stesso organico del mercato ordinario, senza la riassegnazione dei posteggi.
2. Le assenze e le presenze degli operatori assegnatari nei mercati anticipati, posticipati o straordinari non sono conteggiate.

Capo II - Individuazione dei mercati

Articolo 21
Individuazione dei mercati.

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento dei seguenti mercati:

1. ***MERCATO DI VIA DEI BACCHETTONI (DEL MERCOLEDÌ)***
2. ***MERCATO DI VIA DEI BACCHETTONI (DEL SABATO)***
3. ***MERCATO RIONALE DI CORTE DEL BIANCONE***
4. ***MERCATO DELL'ANTIQUARIATO***
5. ***MERCATO DEL CARMINE*** (FINO AL 31.12.2001 SALVO PROROGA)
6. ***MERCATO VERDE DI CORSO GARIBALDI***
7. ***MERCATO DI PIAZZA SANTA MARIA***
8. ***MERCATO DI PONTE A MORIANO***
9. ***MERCATO DELL'OLTRESERCHIO***
10. ***MERCATO DI SANTA MARIA DEL GIUDICE***

Per ciascuno dei mercati sopraindicati viene riportata di seguito una scheda contenente la relativa localizzazione, i giorni di svolgimento la specializzazione merceologica, il numero dei posteggi e l'orario di inizio e di cessazione dell'attività di vendita.

Articolo 22
Regolazione della circolazione pedonale e veicolare

1. L'area di svolgimento del mercato, individuata ai sensi del presente Regolamento, viene interdetta con apposita ordinanza sindacale emanata ai sensi dell'articolo 7 del vigente C. d. S. approvato con D. Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992 alla circolazione veicolare, con contestuale divieto di sosta con rimozione veicolare, in concomitanza con il giorno di svolgimento del mercato e per gli orari stabiliti.
2. Di conseguenza l'area sarà accessibile, oltre ai mezzi degli operatori, ai soli pedoni che usufruiranno degli spazi lasciati liberi per frequentare il mercato o per i loro spostamenti.
3. Prima dell'inizio di ogni mercato l'area interessata dovrà essere opportunamente delimitata con idoneo sistema atto ad inibire ogni forma di transito e di sosta veicolare ad eccezione dei mezzi di soccorso, dei servizi di polizia e degli eventuali autorizzati

Scheda del mercato n. 1
MERCATO DI VIA DEI BACCHETTONI (del mercoledì)

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituito il mercato locale di via dei Bacchettoni, esistente e funzionante in quella sede da oltre 10 anni. Le principali caratteristiche del nuovo mercato riportate nella scheda di seguito riportate.
Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale
Giornate di svolgimento	Mercoledì
Orario di svolgimento	Dalle ore 8 alle ore 13,30*
Aree interessate	Via dei Bacchettoni
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva	8.699
Numero totale dei posteggi	130
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	3
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	4

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M_1 e $M1_1$).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse, salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale

I posteggi del precedente piano indicati dai numeri 81 – 82 –83 –84 –85 –86 –87 –88 –89 rimangono con le stesse dimensioni e si spostano con il presente piano di circa m. 7 verso sud.

* Con l'obbligo di lasciare l'area non oltre le 14.30.

Scheda del mercato n. 2

MERCATO DI VIA DEI BACCHETTONI (del sabato)

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituito il mercato locale di via dei Bacchettoni, esistente e funzionante in quella sede da oltre 10 anni. Le principali caratteristiche del nuovo mercato riportate nella scheda di seguito riportate.
Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale
Giornate di svolgimento	Sabato
Orario di svolgimento	Dalle ore 8 alle ore 13,30*
Aree interessate	Via dei Bacchettoni
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva	8.699
Numero totale dei posteggi	130
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	3
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	4

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M2 e $M2_1$).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

I posteggi del precedente piano indicati dai numeri 81 – 82 –83 –84 –85 –86 –87 –88 –89 rimangono con le stesse dimensioni e si spostano con il presente piano di circa m. 7 verso sud.

* Con l'obbligo di lasciare l'area non oltre le 14.30.

Scheda del mercato n. 3
MERCATO RIONALE DI CORTE DEL BIANCONE

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituito il mercato rionale di corte del Biancone esistente e funzionante in quella sede da oltre 10 anni specializzato per la vendita di libri usati e di seconda mano.
Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Le principali caratteristiche del nuovo mercato sono riportate nella scheda seguente.

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni tranne la domenica
Orario di svolgimento	Segue l'orario dei negozi (Commercio fisso)
Aree interessate	Corte Del Biancone
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Libri usati, stampe e incisioni
Superficie complessiva (mq)	520
Numero totale dei posteggi	4
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	3
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap.	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M_3)
I banchi per l'esposizione della merce dovranno rispondere per dimensioni, forme, colori e materiali a quanto prescritto dall'apposito regolamento comunale predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda del mercato n. 4
MERCATO DELL'ANTIQUARIATO

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio sulle aree pubbliche, viene formalmente istituito il *mercato specializzato dell'Antiquariato* di via del Battistero, piazza San Giovanni e piazza Antelminelli e zone circostanti, esistente e operante in quella sede da oltre 25 anni. Le principali caratteristiche del mercato sono evidenziate nel prospetto seguente.
Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale. Inoltre, gli operatori del mercato dell'Antiquariato oltre all'autorizzazione per il commercio su aree pubbliche devono essere in possesso della presa d'atto di cui all'Art. 126 del R. D. n. 773 del 18/6/1931 e del Registro di Carico e Scarico della merce messa in vendita di cui all'Art. 128 del R. D. n. 773 del 18/6/193, quest'ultimo da esibire su richiesta degli organi di vigilanza.

Tipo di manifestazione	Mercato specializzato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Mensile
Giornate di svolgimento	Ogni terza domenica del mese ed il sabato antecedente
Orario di svolgimento	Periodo invernale: sabato, dalle ore 8,00 alle ore 18,00; domenica, dalle ore 9,00 alle ore18,00; Periodo estivo (ora legale): sabato, dalle ore 8,00 alle ore 19,00; domenica, dalle ore 9,00 alle ore 19,00.
Aree interessate	Piazza Antelminelli, Piazza San Giovanni, Via San Giovanni, P.za San Giusto, Via del Battistero, Via San Donnino, Via del Duomo, Corte Bertolini, Piazza Bernardini, P.zza San Martino, P.zza del Giglio, Piazza Napoleone.
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Collezionismo, repliche dichiarate di oggetti di antiquariato, oggetti di antiquariato vecchi di almeno 50 anni e/o comunque usati con non meno di 40 anni
Superficie complessiva (mq)	11.392
Numero totale dei posteggi	230
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	226
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	4

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M_4 e $M_{4.1}$).

1. Merceologia - E' consentito esporre e vendere esclusivamente la merceologia come sotto specificato:

- oggetti di collezionismo attinenti il mercato antiquario e repliche dichiarate di oggetti di antiquariato anche di età recente, previo preventivo e insindacabile parere dell'esperto nominato dall'Amministrazione comunale (1° livello);
- oggetti di antiquariato vecchi di almeno 50 anni dall'epoca di costruzione e/o comunque usati, con non meno di 40 anni di età (2° livello);
- oggetti di antiquariato, arte, di particolare epoca, qualità, rarità, pregio artistico e/o storico (3° livello).

E' vietato esporre e porre in vendita oggetti non rientranti tra quelli previsti dai livelli e collezionismo ad eccezione di materiale librario e pubblicazioni inerenti gli stessi in quanto divulgazione culturale in tema con il mercato. Le repliche di antiquariato devono essere espressamente dichiarate non autentiche dal venditore. La loro esposizione e vendita è consentita per un periodo provvisorio di anni 1 dall'entrata in vigore del presente regolamento. Trascorso il periodo sperimentale l'Amministrazione Comunale, non ottemperando nei termini a quanto sopra sospenderà la concessione di suolo pubblico agli operatori spuntisti o titolari di posteggio.

Al fine di garantire il rispetto della merceologia sopra indicata, ogni operatore dovrà effettuare entro il mese successivo all'approvazione del presente Regolamento, una dichiarazione dalla quale risulti che gli oggetti messi in vendita sul mercato appartengono ad una delle merceologie consentite (collezionismo, 1° e 2° livello). Sulla base della dichiarazione, verrà assegnata all'operatore una concessione provvisoria da esporre al pubblico. Tali concessioni sono contraddistinte dal colore: colore giallo corrisponde al primo livello, colore verde corrisponde al secondo livello.

La verifica della merceologia verrà affidata ad un esperto nominato con apposito incarico annuale, che effettuerà n. 6 (sei) verifiche nell'anno di affidamento. Questo comunicherà per scritto al funzionario comunale o alla Vigilanza Annonaria presente sul mercato i banchi che hanno gran parte della merceologia non rientrante nei livelli stabiliti, in questo caso i dipendenti sopra indicati provvederanno alla revoca immediata della concessione del posteggio per quella edizione. Nel caso che l'esperto ravveda che sul banco di uno o più operatori vi sia una buona parte della merce non rientrante nei livelli stabiliti, lo comunicherà all'Ufficio Commercio su Aree Pubbliche che a sua volta provvederà ad effettuare richiamo scritto e motivato all'operatore; nel caso di nuova infrazione si procederà come sopra sospendendo dal mercato l'operatore per una edizione. Nel caso di successiva nuova segnalazione, si procederà alla revoca della concessione e l'operatore non potrà partecipare al mercato per un periodo non inferiore a due anni.

Dopo un periodo di tempo da quattro a sei mesi dall'affidamento dell'incarico, l'esperto valutata la merce posta in vendita, indicherà all'Ufficio Commercio su Aree Pubbliche quanto segue:

a) i banchi vendita la cui merceologia conferma l'appartenenza al livello dichiarato; in tal caso resta invariata la concessione;
b) i banchi vendita che modificano il livello di appartenenza dal 1° al 2° o viceversa; in tal caso dovrà essere consegnata nuova concessione del colore corrispondente al nuovo livello di appartenenza;
c) i banchi rispondenti al parametro di cui al 3° livello, individuati dal parere critico/tecnico dell'esperto incaricato, riceveranno una nuova concessione di colore

bianco.

Dopo la prima fase (4/6 mesi) il mantenimento del livello di qualità dipenderà dal rilievo al termine dell'anno di incarico.

2. In via del Battistero e in Corte Bertolini possono svolgere l'attività soltanto gli operatori che hanno merceologia appartenente al 2° e 3° livello.
3. Agli operatori del mercato che verranno sorpresi a vendere beni non rispondenti ai requisiti prescritti verrà comminata una sanzione secondo quanto previsto ex Art. 29 comma 2 del D. Lgs. 114/98, essendo tale violazione equiparabile all'esercizio dell'attività di vendita senza la prescritta autorizzazione;
4. Tenuto conto della particolare natura del mercato, l'orario di entrata nel mercato, l'itinerario da percorrere, la sosta, l'orario di occupazione e l'orario di uscita dal mercato saranno indicati nella Concessione suolo pubblico.
5. La merce non può essere esposta a terra ad eccezione di mobili e materiale ingombrante. I banchi per l'esposizione della merce dovranno rispondere per dimensioni, forme, colori e materiali a quanto prescritto dall'apposito Regolamento Comunale predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.
6. La presenza si intende unica ed assegnata per i due giorni di mercato. L'assenza giustificata anche di un solo giorno di mercato, non consente l'attribuzione della presenza.
7. Ai fini di una migliore organizzazione del mercato, il Comune può avvalersi della collaborazione di una Commissione costituita da cinque titolari di posteggio ed uno spuntista eletti dagli stessi operatori in rappresentanza delle varie vie e piazze del mercato, e da tre rappresentanti dell'Associazione Antiquari Lucchesi e da esperto incaricato.
8. E' fatto obbligo di esporre in modo ben visibile la concessione relativa al numero del posteggio, al riconoscimento dell'assegnatario ed al livello di appartenenza alla merceologia evidenziata dal colore. Non ottemperando a quanto richiesto, l'operatore incombe nelle sanzioni previste nel regolamento di Polizia Urbana.

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 14 Criteri di variazione per miglioria o scambio di posteggio
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

7 Cattolica -

Scheda del mercato n. 5

MERCATO DEL CARMINE

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituito il mercato locale del Carmine, esistente e funzionante in quella sede da oltre 50 anni. Le principali caratteristiche del mercato sono riportate nella scheda che segue.

Il mercato viene confermato fino al 31.12.2001, salvo proroga.

L'assegnazione dei posteggi agli operatori è stata regolarizzata con Determinazione Dirigenziale n. 77 del 05.08.99.

Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Mercato al coperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni dal lunedì al sabato
Orario di svolgimento	Dalle ore 7 alle ore 13 e dalle ore 16 alle ore 19,30
Aree interessate	Piazza del Carmine
Settore merceologico	Alimentare
Superficie complessiva	409
Numero totale dei posteggi	17
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	-
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	-

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M_5).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione e pedonale.

Scheda del Mercato n.6
MERCATO VERDE DI CORSO GARIBALDI

Viene istituito il *Mercato Verde di Corso Garibaldi* tra via San Gregorio e via Vittorio Veneto utilizzando i posteggi resi disponibili in seguito alla rimodulazione del *Mercato Verde di Piazza San Gregorio*.
La nuova articolazione del mercato sarà pertanto la seguente:

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale e mensile
Giornate di svolgimento	Il venerdì di ogni settimana
Orario di svolgimento	Il venerdì dalle ore 8 alle ore 13,30 in concomitanza con il mercato dell'Antiquariato, con il medesimo orario
Aree interessate	Corso Garibaldi tra via San Gregorio e via Vittorio Veneto
Settore merceologico	Non alimentare (tipologia: fiori e piante e piccoli articoli da giardinaggio)
Superficie complessiva (mq)	670
Numero totale dei posteggi	11
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	9
Numero dei posteggi del settore Non alimentare riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori, le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M6 e $M6_1$).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda del mercato n. 7
MERCATO DI PIAZZA SANTA MARIA

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituito il *mercato giornaliero di Piazza Santa Maria* riservato a titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche già presenti in loco o che vengono trasferiti da altri posteggi operanti nel centro storico cittadino.
Le attività del mercato, sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Le principali caratteristiche del nuovo mercato sono riportate nella scheda seguente.

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni tranne la domenica
Orario di svolgimento	Dalle ore 9 alle ore 13,30 Dalle ore 14,30 alle ore 19,30
Aree interessate	Piazza Santa Maria lato est
Settore merceologico	Non alimentare
Superficie complessiva (mq)	430
Numero totale dei posteggi	4
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche già presenti in loco o che vengono trasferiti da altro posteggio del Centro Storico	4

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M7 e $M7_1$)
I banchi per l'esposizione della merce dovranno rispondere per dimensioni, forme, colori e materiali a quanto prescritto dall'apposito regolamento comunale predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda del mercato n. 8
MERCATO DI PONTE A MORIANO

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituito il *mercato locale di Piazza Cesare Battisti*, già presente in quella sede da oltre 10 anni. Le principali caratteristiche del nuovo mercato sono riportate nella scheda seguente.
Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale
Giornate di svolgimento	Martedì
Orario di svolgimento	Dalle ore 8 alle ore 13,30
Aree interessate	Piazza C. Battisti
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	1.369
Numero totale dei posteggi	25
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	21
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	3

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M_8).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda del mercato n. 9
MERCATO DELL'OLTRE SERCHIO

Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Mensile
Giornate di svolgimento	Tutti i giovedì
Orario di svolgimento	Dalle ore 8,00 alle ore 13,30
Aree interessate	Santa Maria a Colle nei pressi del campo sportivo e delle scuole medie
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva	1.300
Numero totale dei posteggi	10
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	8
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai produttori agricoli	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato M_9).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda del mercato n. 10
MERCATO DI SANTA MARIA DEL GIUDICE

Le attività del mercato sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Mercato all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Mensile
Giornate di svolgimento	Tutti i Lunedì
Orario di svolgimento	Dalle ore 8,00 alle ore 13,30
Aree interessate	Area a parcheggio antistante il campo sportivo di Santa Maria del Giudice tra la SS n. 12 (via del Brennero) e via G. Pacchini.
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	1.100
Numero totale dei posteggi	10
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	8
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai produttori agricoli	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
(Cfr. Allegato M_{10}).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Titolo 3 - Fiere

Capo I - Norme generali

Articolo 23
Norme in materia di funzionamento delle fiere

1. La fiera è gestita dal Comune che assicura l'espletamento delle attività di carattere istituzionale e l'erogazione dei servizi salvo che non si proceda, per questi ultimi, all'affidamento a soggetto esterno in conformità a quanto stabilito dalla L. R. n. 9/99, Art.12, comma 3.
2. L'incaricato del Comune per il servizio alla fiera dovrà provvedere ad annotare in apposito registro le presenze che ciascun operatore matura nella fiera.
3. L'operatore assegnatario che nel giorno di svolgimento della fiera non sia presente nel posteggio entro l'orario prefissato, è considerato assente e si procede, proseguendo nella graduatoria, all'assegnazione provvisoria del posteggio ad altro operatore, a partire dal primo di quelli in precedenza esclusi, semprechè presente. Se l'assegnatario non può partecipare alla fiera per comprovati motivi documentati, non potrà chiedere il rimborso del canone pagato.
4. È obbligatoria la permanenza degli operatori per tutta la durata della fiera in caso contrario, l'operatore, salvo casi di forza maggiore (peggioramento delle condizioni atmosferiche accertato e comprovato dalla Vigilanza oppure, grave ed improvviso malessere fisico da certificare, altri casi di forza maggiore ritenuti ammissibili dall'Ufficio commercio su aree pubbliche, ecc.), sarà considerato assente a tutti gli effetti.
5. In caso di fiere concomitanti, per oscillazione della ricorrenza, all'operatore è consentito presentarsi con l'atto di concessione e con copia dell'autorizzazione.
6. Il Dirigente del Settore Dipartimentale 1 Economico - Finanziario può determinare di anticipare e/o posticipare le date delle suddette fiere in ragione che l'inizio o il termine coincida con giornata prefestiva o festiva.

Articolo 24
Criteri e modalità per l'assegnazione dei posteggi

1. Ai sensi della L. R. n. 9/99, il Comune in cui ha sede la fiera rilascia la concessione decennale del posteggio della fiera, sulla base di una graduatoria formulata, a seguito di pubblicazione del bando comunale, da pubblicarsi sul BURT, tenendo conto delle seguenti priorità:
   a) il maggior numero di presenze effettive sulla fiera secondo la graduatoria aggiornata, tenuta agli atti dall'Ufficio Commercio su aree pubbliche, relativamente all'attività svolta in funzione dell'autorizzazione che ha dato titolo alla partecipazione;
   b) l'ordine cronologico di presentazione delle domande, riferito alla data certificata di spedizione della domanda;
   c) l'anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel Registro delle Imprese.
2. I bandi di cui al comma 1 devono pervenire alla Giunta Regionale entro il 31 gennaio, 30 aprile, 31 luglio e 31 ottobre di ogni anno. I bandi devono essere formulati secondo quanto

prescritto dall'articolo 5, comma 4, della L. R. n. 9/99 seguendo lo schema allegato al presente Regolamento. La data di inizio per la presentazione delle domande non dovrà essere inferiore ai 20 giorni dalla pubblicazione sul BURT del Bando comunale.

3. Oltre a quanto previsto dal comma 2, dovranno essere indicati i criteri per la presentazione di eventuali osservazioni da parte degli operatori interessati.
4. In conformità alla L. R. n. 9/99, la presenza effettiva in una fiera potrà essere computata solo a condizione che l'operatore abbia effettivamente esercitato nella fiera stessa.
   Per la fiera del Borgo Giannotti viene assegnata la presenza quando l'operatore partecipa effettivamente 2 giorni su 3 di fiera.
5. I posteggi che, esaurita la graduatoria, risultassero ancora vacanti, sono assegnati secondo le modalità previste al comma 1 agli operatori presenti.

Articolo 25
Posteggi riservati ai produttori agricoli

Per il rilascio dell'autorizzazione all'occupazione di posteggi riservati ai produttori agricoli il richiedente deve comprovare la qualità di produttore agricolo.

Articolo 26
Modalità di assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati

1. L'operatore assegnatario che nel giorno di svolgimento della fiera non sia presente nel posteggio entro l'orario prefissato per l'inizio delle vendite, è considerato assente e si procede all'assegnazione del posteggio ad altro operatore.
2. In relazione alle disposizioni di cui all'Art. 12, comma 2, della L. R. n. 9/99, l'assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque in attesa di assegnazione è effettuata dal Comune per la sola giornata di svolgimento della fiera all'ora di inizio della stessa, secondo la graduatoria, adottando come criterio di priorità il più alto numero di presenze effettive. A parità di anzianità di presenze il Comune tiene conto dell'anzianità complessiva maturatasi, anche in modo discontinuo, rispetto alla data di iscrizione nel registro delle imprese di cui alla L. n. 580 del 29 dicembre 1993 "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche.
3. L'assegnazione dei posteggi riservati ai portatori di handicap e ai produttori agricoli occasionalmente liberi o non assegnati è effettuata dal Comune, ai sensi della L. R. n. 9/99, ai soggetti aventi gli stessi requisiti e comunque secondo le modalità di cui al comma 2.

Articolo 27
Revoca della concessione decennale di posteggio

1. In conformità al comma 5 dell'Art. 7 della L. R. n. 9/99, la concessione del posteggio è revocata nel caso in cui l'operatore non utilizzi il posteggio per un numero di edizioni superiori ad un terzo di quelle previste in un triennio.
2. La concessione del posteggio è revocata nel caso previsto dall'Art. 10 del Regolamento COSAP.

Articolo 27 bis
Criteri di variazione per miglioria, scambio o trasferimento di posteggi

Qualora si verifichi che dopo l'assegnazione decennale dei posteggi, rimanga libero uno o più di questi, per rinuncia, decadenza o altro, gli operatori interessati all'acquisizione dovranno effettuare richiesta scritta (se già titolari di posteggio nello stesso mercato o fiera dovranno mettere preventivamente a disposizione del Comune il proprio posteggio) entro il 31 dicembre. L'Ufficio Commercio aree pubbliche entro il mese di febbraio dell'anno successivo, provvederà all'assegnazione dei posteggi liberi scorrendo la graduatoria già formulata per l'assegnazione decennale. Lo scambio di posteggio fra due operatori titolari in una fiera o mercato, può essere consentito nel rispetto del regolamento dello stesso, purché avvenga senza modifica dello spazio assegnato, previa apposita domanda da inviare con firma congiunta all'Ufficio Protocollo di questo Comune. Se entro il termine di 30 giorni gli operatori non avranno ricevuto diniego scritto e motivato, la richiesta deve intendersi accolta. Nel caso di spostamento di posteggio/i di alcuni metri (non superiore a 12), nello stesso mercato o fiera si procede senza invertire l'ordine di frequenza degli stessi. Nel caso di trasferimento di uno o più posteggi nell'ambito dello stesso mercato o fiera, per l'assegnazione dei nuovi posteggi si terrà cono delle presenza maturate sul mercato o sulla fiera da gli operatori interessati, ed a parità di presenze si terrà conto dell'anzianità complessiva maturata , anche il modo discontinuo, secondo la data di iscrizione nel registro delle imprese per le attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche.

Capo II - Individuazione delle fiere

Articolo 28
Individuazione delle fiere

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento delle seguenti fiere:

1. ***FIERA ESALTAZIONE DELLA S. CROCE (3 MAGGIO)***
2. ***FIERA DEL SETTEMBRE LUCCHESE***
3. ***FIERA DI PONTE A MORIANO***
4. ***FIERA DI SANT'ANSANO***
5. ***FIERA S. MICHELE DI SETTEMBRE***
6. ***FIERA S. MICHELE DI PASQUA (NUOVA ISTITUZIONE)***
7. ***FIERA S. MICHELE DI NATALE***
8. ***FIERA DEI DOLCI E GENERI ALIMENTARI SETTEMBRE LUCCHESE (NUOVA ISTITUZIONE)***

Per ciascuna delle fiere sopraindicate viene riportata di seguito una scheda contenente la relativa localizzazione, i giorni di svolgimento la specializzazione merceologica, il numero dei posteggi e l'orario di inizio e di cessazione dell'attività di vendita.

Articolo 29
Regolazione della circolazione pedonale e veicolare

1. L'area di svolgimento della fiera, individuata ai sensi del presente Regolamento, viene interdetta con apposita ordinanza sindacale emanata ai sensi dell'Art. 7 del vigente C. d. S. approvato con D. Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992, alla circolazione veicolare con contestuale divieto di sosta con rimozione veicolare, in concomitanza con il giorno di svolgimento della fiera e per gli orari stabiliti dal precedente Art. 16.

Di conseguenza l'area sarà accessibile, oltre ai mezzi degli operatori, ai soli pedoni che usufruiranno degli spazi lasciati liberi per frequentare il mercato o per i loro spostamenti.

Scheda della fiera n. 1
"DELL'ESALTAZIONE DELLA SANTA CROCE" (3 maggio)

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera del 3 maggio. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornata di svolgimento	3 maggio
Orario di svolgimento	Dalle ore 8 alle ore 20
Aree interessate	Piazza San Martino, Piazza San Giovanni, Piazza Antelminelli, Piazza San Giusto, Piazza del Giglio
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	7.640
Numero totale dei posteggi	97
Numero dei posteggi del settore Alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	13
Numero dei posteggi del settore Non Alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	78
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	3
Numero dei posteggi del settore Alimentare riservati ai produttori agricoli	3

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato F_1 e $F_{1.1}$).

Gli operatori nell'allestimento dei posteggi dovranno seguire le prescrizioni di carattere estetico dettate dall'Ufficio comunale per l'Arredo e il decoro urbano

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera n. 2
"DEL SETTEMBRE LUCCHESE"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera del Settembre Lucchese*. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornata di svolgimento	14, 21 e 29 settembre e domeniche intermedie (facoltative)
Orario di svolgimento	Dalle ore 8,00 alle ore 20,00
Aree interessate	Borgo Giannotti, piazza della Croce, via delle Tagliate, parcheggio delle Tagliate, parco divertimenti
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	25.723
Numero totale dei posteggi	338
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	37
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	285
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	7
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	9

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato $F2_1$ $F2_2$ e $F2_3$).

I posteggi di Borgo Giannotti possono subire spostamenti a seguito di apertura di nuovi negozi o altro.
L'esatta ubicazione di ogni posteggio nella fiera è indicata dai segni a terra.
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera n. 3
"DI PONTE A MORIANO"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera di Ponte a Moriano*. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Prima domenica di settembre
Orario di svolgimento	Dalle ore 8 alle ore 20
Aree interessate	Piazza C. Battisti, via Volpi
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva	3.080
Numero totale dei posteggi	44
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	8
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati al titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	31
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai produttori agricoli	4

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato F_3 e $F3_1$).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera n. 4
"DI SANT'ANSANO"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera di Sant'Ansano*. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Prima domenica di settembre
Orario di svolgimento	Dalle ore 8 alle ore 20
Aree interessate	Piazza C. Battisti, via Volpi
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva	3.080
Numero totale dei posteggi	44
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	8
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	31
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai produttori agricoli	4

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato F4 e $F4_1$).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera n.5
"DI SAN MICHELE (di settembre)"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera di San Michele di Settembre*. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Dal 13 al 29 settembre
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 20,00
Aree interessate	Piazza San Michele
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	1.335
Numero totale dei posteggi	53
Numero dei posteggi del settore Alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	6
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	46
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato F5 e $F5_1$).
Per lo svolgimento della fiera occorre che, in aggiunta al rigoroso rispetto dei requisiti di sicurezza, venga anche garantita la riqualificazione estetica dei banchi e delle strutture secondo le specifiche prescrizioni dettate dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera n. 6
"DI SAN MICHELE (di Pasqua)"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera di San Michele di Pasqua*. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Inizia il sabato antecedente alla settimana Santa e termina la domenica successiva alla Pasqua
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 20,00
Aree interessate	Piazza San Michele
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva	2.283
Numero totale dei posteggi	53
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	6
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	46
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato F6 e $F6_1$).
Per lo svolgimento della fiera occorre che, in aggiunta al rigoroso rispetto dei requisiti di sicurezza, venga anche garantita la riqualificazione estetica dei banchi e delle strutture secondo le specifiche prescrizioni dettate dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera. 7 .
"DI SAN MICHELE (*di* Natale)"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera di San Michele di Natale*. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Dall' 8 dicembre al 6 gennaio
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 20,00
Aree interessate	Piazza San Michele
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva	2.283
Numero totale dei posteggi	53
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	6
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	46
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai portatori di handicap	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato F7 e $F7_1$).
Per lo svolgimento della fiera occorre che, in aggiunta al rigoroso rispetto dei requisiti di sicurezza, venga anche garantita la riqualificazione estetica dei banchi e delle strutture secondo le specifiche prescrizioni dettate dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera n.8
"DEI DOLCI E GENERI ALIMENTARI SETTEMBRE LUCCHESE"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera dei Dolci e Generi Alimentari Settembre Lucchese*. Le principali caratteristiche della fiera sono indicate nel prospetto seguente.

Le attività della fiera sono sottoposte al "Regolamento per la Disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", che qui si intende integralmente richiamato e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Tipo di manifestazione	Fiera all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Periodo del Luna Park di Settembre (dall'ultima domenica di agosto alla prima domenica di ottobre)
Orario di svolgimento	Dalle ore 16,00 alle ore 24,00
Aree interessate	Via delle Tagliate lato Est parcheggio e lato fiume (area adiacente al Luna Park)
Settore merceologico	Alimentare
Superficie complessiva	300
Numero totale dei posteggi	15
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	14
Numero dei posteggi del settore alimentare riservati ai portatori di handicap	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato F8 e $F8_1$).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Titolo 4 - Fiere promozionali

Capo I - Norme generali

Articolo 30
Fiere promozionali

1. Alle fiera promozionali così come definite all'Art. 2 lettera *h)* del presente Regolamento oltre agli operatori autorizzati all'esercizio del commercio su aree pubbliche possono partecipare anche i soggetti iscritti nel registro delle imprese, purché non superino la misura massima del 25% per cento dei posteggi da assegnare.
2. Per esigenze eccezionali il Comune ha la facoltà, ai sensi della L. R. n. 9/99, di indire fiere promozionali, anche indipendentemente dall'aggiornamento del Piano, previo confronto con le associazioni dei consumatori e le associazioni di categoria locali maggiormente rappresentative. Sarà comunque obbligatorio, in tal caso, provvedere all'aggiornamento del Piano entro la prima scadenza utile del 31 gennaio successivo.
3. La fiera promozionale è gestita dal Comune che assicura l'espletamento delle attività di carattere istituzionale e l'erogazione dei servizi salvo che non si proceda all'affidamento della gestione dell'intera manifestazione a consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99.
4. Il Dirigente del Settore Dipartimentale 1 Economico - Finanziario può determinare di anticipare e/o posticipare le date delle suddette fiere in ragione che l'inizio o il termine coincida con giornata prefestiva o festiva.

Articolo 31
Criteri e modalità per l'assegnazione dei posteggi

1. Ai sensi della L. R. n. 9/99, il Comune in cui ha sede la fiera promozionale rilascia la concessione dei relativi posteggi, sulla base di una graduatoria formulata, a seguito di pubblicazione del bando Comunale, tenendo conto delle seguenti priorità:
   a) maggiore numero di presenze effettive sulla fiera promozionale;
   b) ordine cronologico di presentazione delle domande, riferito alla data di spedizione della domanda.
   c) anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel Registro delle Imprese;
2. I bandi di cui al comma 1 devono essere pubblicati all'albo del Comune e comunicati alle Associazioni di categoria interessate, entro 90 giorni dallo svolgimento della fiera promozionale. I bandi devono essere formulati secondo quanto prescritto dall'Art. 5, comma 4, della L. R. n. 9/99.
3. Oltre a quanto previsto dal comma 2, dovranno essere indicati i criteri per la presentazione di eventuali osservazioni da parte degli operatori interessati.
4. L'operatore assegnatario che nel giorno di svolgimento della fiera promozionale non sia presente nel posteggio entro il termine stabilito per l'inizio dell'attività di vendita, è considerato assente e si procede, proseguendo nella graduatoria, all'assegnazione del posteggio ad altro operatore, a partire dal primo di quelli precedentemente esclusi, semprechè presente.

L'assegnatario che non può partecipare alla fiera promozionale per comprovati motivi documentati, non avrà diritto al rimborso del canone già pagato.

5. I giorni della fiera promozionale saranno considerati ai fini del riconoscimento della presenza alla manifestazione in oggetto.
6. In conformità alla L. R. n. 9/99, la presenza effettiva in una fiera potrà essere computata solo a condizione che l'operatore abbia effettivamente esercitato nella fiera stessa.
7. Di norma i nuovi posteggi dovranno essere assegnati con una superficie minima pari a 25 mq, tale dimensione può essere derogata soltanto per i posteggi di nuova istituzione o che vengono riconfermati all'interno del Centro Storico e per quelli per i quali la specifica normativa prescrive una diversa dimensione in ragione del contesto ambientale.

Articolo 32
Criteri di assegnazione dei posteggi riservati ad altri soggetti

Il Comune o l'eventuale affidatario della gestione, formula ai sensi della L.R. 9/99 apposita graduatoria per l'assegnazione dei posteggi a soggetti non esercenti il commercio su aree pubbliche, sulla base dell'anzianità maturata dal soggetto richiedente nel Registro delle Imprese. A parità di anzianità si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Articolo 33
Modalità di assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque non assegnati

1. L'operatore assegnatario che nel giorno di svolgimento della fiera non fosse presente nel posteggio entro l'orario prefissato, è considerato assente e si procede all'assegnazione del posteggio ad altro operatore.
2. In relazione alle disposizioni di cui all'Art. 12, comma 1, della L. R. n. 9/99, l'assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque in attesa di assegnazione è effettuata dal Comune, o dal gestore, per la sola giornata di svolgimento della fiera promozionale, all'ora dell'inizio, secondo la graduatoria, adottando come criterio di priorità il più alto numero di presenze effettive. A parità di anzianità di presenze nella fiera il Comune, in conformità alla L. R. n. 9/99, comma 5, tiene conto dell'anzianità complessiva maturatasi, anche in modo discontinuo, rispetto alla data di iscrizione nel registro delle imprese di cui alla legge n. 580 del 29 dicembre 1993 "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche.
3. L'assegnazione dei posteggi riservati ai portatori di handicap e ai produttori agricoli occasionalmente liberi o non assegnati è effettuata dal Comune, ai sensi della L. R. n. 9/99, ai soggetti aventi gli stessi requisiti e comunque secondo le modalità di cui al comma 2.

Capo II - Individuazione delle fiere promozionali

Articolo 34
Individuazione delle fiere promozionali

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento delle seguenti fiere promozionali:

1. *FIERA PROMOZIONALE PORTONE DEI BORGHI*
2. *FIERA PROMOZIONALE DELLA BANCARELLA*
3. *FIERA PROMOZIONALE "FIORI NELL'ANFITEATRO"*
4. *FIERA PROMOZIONALE "NATALE ANFITEATRO"*
5. *FIERA PROMOZIONALE "FESTA DEI FIORI E DEI DOLCI DI SANTA ZITA"*
6. *FIERA PROMOZIONALE "ARTI E MESTRIERI"*
7. *FIERA PROMOZIONALE "PIAZZETTA DELL'ARTE"*
8. *FIERA PROMOZIONALE DI BORGO GIANNOTTI*
9. *FIERA PROMOZIONALE DI SAN CONCORDIO*
10. *FIERA PROMOZIONALE "MERCATINO DEI BORGHI"*

Per ciascuno delle fiere promozionali sopraindicate viene riportata di seguito una scheda contenente la relativa localizzazione, i giorni di svolgimento la specializzazione merceologica, il numero dei posteggi e l'orario di inizio e di cessazione dell'attività di vendita.

Articolo 35
Regolazione della circolazione pedonale e veicolare

1. L'area di svolgimento della fiera promozionale, individuata ai sensi del presente Regolamento, viene interdetta con apposita ordinanza sindacale emanata ai sensi dell'Art. 7 del vigente C. d. S. approvato con D. Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992, alla circolazione veicolare con contestuale divieto di sosta con rimozione veicolare, in concomitanza con il giorno di svolgimento della fiera e per gli orari prestabiliti.
2. Di conseguenza l'area sarà accessibile, oltre ai mezzi degli operatori per il periodo strettamente consentito, ai soli pedoni che usufruiranno degli spazi lasciati liberi per frequentare il mercato o per i loro spostamenti.
3. Prima dell'inizio della fiera, l'area interessata dovrà essere opportunamente delimitata dall'Ufficio Traffico comunale o da ditta autorizzata dal Comune con idoneo sistema atto ad inibire ogni forma di transito e di sosta veicolare ad eccezione dei mezzi di soccorso, dei servizi di polizia e degli eventuali autorizzati.

Scheda della fiera promozionale n. 1
"PORTONE DEI BORGHI"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita in via Michele Rosi la fiera promozionale "*Portone dei Borghi*" riservata a prodotti di artigianato, hobbistica e opere del proprio ingegno.
Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano.
Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono riportate nella scheda seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Mensile
Giornate di svolgimento	Ogni 3ª domenica dei mesi Gennaio, Febbraio, Marzo, Maggio, Giugno, Settembre, Ottobre, Novembre e Dicembre.
Orario di svolgimento	Periodo invernale: dalle ore 9,00 alle ore 19,00; Periodo estivo (ora legale): dalle ore 9,00 alle ore 20,00
Aree interessate	Via Michele Rosi
Settore merceologico	Non alimentare: artigianato , hobbistica e opere del proprio ingegno
Superficie complessiva (mq)	1.934
Numero totale dei posteggi	40
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	29
Numero dei posteggi riservati agli iscritti nel Registro delle Imprese	10
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	1

Il perimetro dell'area è evidenziato nell'apposita planimetria allegata al Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale (Cfr. Allegato FP_1). L'ubicazione, le dimensioni e i settori suddivisi per categorie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi saranno determinate dall'Ufficio Comunale per il decoro urbano.
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 22 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 2
"FESTA DELLA BANCARELLA"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita in via dei Bacchettoni la fiera promozionale "*Festa della bancarella*".
Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano.

Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	1 giorno l'anno
Giornate di svolgimento	Domenica di maggio
Orario di svolgimento	Dalle ore 8,30 alle ore 20,00
Aree interessate	Via dei Bacchettoni
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	8.069
Numero totale dei posteggi	131
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	92
Numero dei posteggi riservati agli iscritti nel Registro delle Imprese	33
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	4
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	2

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_2).
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 3
"FIORI NELL'ANFITEATRO"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera promozionale "Fiori nell'Anfiteatro" riservata alla vendita di fiori e piante.
Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.

Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	5 mesi l'anno
Giornate di svolgimento	Ogni 3ª domenica del mese ad esclusione dei mesi di Aprile, Luglio, Agosto e Dicembre.
Orario di svolgimento	Periodo invernale: dalle ore 9,00 alle ore 19,00; Periodo estivo (ora legale): dalle ore 9,00 alle ore 20,00
Aree interessate	Piazza Anfiteatro
Settore merceologico	Non alimentare: specializzato in piante e fiori e piccoli articoli di giardinaggio.
Superficie complessiva (mq)	2.590
Numero totale dei posteggi	24
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	13
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	10

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_3).
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 4
"NATALE ANFITEATRO"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera promozionale "*Natale Anfiteatro*".
Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.
Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Inizia due sabati antecedenti il Natale e finisce il 24 Dicembre.
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 20,00
Aree interessate	Piazza Anfiteatro
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	2.590
Numero totale dei posteggi	41
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	29
Numero dei posteggi riservati agli iscritti nel Registro delle Imprese	10
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	1
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	1

Per lo svolgimento della fiera occorre che i banchi per l'esposizione della merce rispondano per dimensioni, forme, colori e materiali a quanto prescritto dall'apposito regolamento comunale predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città
Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_4).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.
Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 5
"FESTA DEI FIORI E DEI DOLCI DI SANTA ZITA"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera promozionale "*Festa dei fiori e dei dolci di Santa Zita*".

Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.

Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.

Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Giornate di svolgimento	Dal 22 al 29 aprile
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle 20
Aree interessate	Piazza San Frediano, piazza Santa Maria, via Fillungo, via San Frediano, piazza Scalpellini, piazza dell'Anfiteatro.
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	5.580
Numero totale dei posteggi	34
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche.	22
Numero dei posteggi riservati agli iscritti nel Registro delle Imprese	8
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap.	1
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	3

I posteggi indicati nella planimetria con i n.1, 2, 3, 7 (dolci) svolgono l'attività soltanto il giorno 27 Aprile.

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_5).

Per lo svolgimento della fiera occorre che i banchi per l'esposizione della merce rispondano per dimensioni, forme, colori e materiali a quanto prescritto dall'apposito regolamento comunale predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 6
"ARTI E MESTIERI"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera promozionale *"Arti e Mestieri"* di Piazza San Giusto.
Le attività della fiera promozionale sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.
Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Cadenza	Mensile
Giornate di svolgimento	Ultima domenica di ogni mese e sabato antecedente
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 (invernale) Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 (estivo)
Aree interessate	Piazza San Giusto, Piazza San Giovanni
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia	Opere dell'ingegno e iscritti nel registro delle imprese
Superficie complessiva (mq)	1.190
Numero totale dei posteggi	60
Numero dei posteggi del settore non alimentare riservati ai portatori di handicap	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_6).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 7
"PIAZZETTA DELL'ARTE"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera promozionale "*Piazzetta dell'Arte*".
Le attività della fiera promozionale sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale. Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.
Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Mensile
Giornate di svolgimento	Si tiene ogni terza domenica del mese ed il sabato precedente, inoltre nelle fiere del Settembre Lucchese (nei giorni 14, 21 e 29 settembre), nei giorni festivi e prefestivi di dicembre fino alla vigilia di Natale e nei giorni antecedenti la S. Pasqua.
Orario di svolgimento	Periodo invernale: sabato, dalle ore 8,00 alle ore 19,00; domenica, dalle ore 9,00 alle ore19,00; Periodo estivo (ora legale): sabato, dalle ore 8,00 alle ore 20,00; domenica, dalle ore 9,00 alle ore 20,00.
Aree interessate	Piazza e via dell'Arancio, piazza San Quirico e vicolo San Carlo
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Opere dell'ingegno
Superficie complessiva (mq)	791
Numero totale dei posteggi	Variabile

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
(Cfr. Allegato FP_7).

Scheda della fiera promozionale n. 8
"DEL BORGO GIANNOTTI"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera promozionale del Borgo Giannotti.
Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.
Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	3 volte l'anno
Giornate di svolgimento	Ogni seconda domenica dei mesi di aprile, giugno, e la quarta domenica di novembre
Orario di svolgimento	Dalle ore 8,30 alle ore 19,30
Aree interessate	Borgo Giannotti e piazza della Croce
Settore merceologico	Alimentari e Non Alimentari
Superficie complessiva (mq)	9.458
Numero totale dei posteggi	99
Numero dei posteggi del settore riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	80
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	3
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	16

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_8).

Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 9
"DI SAN CONCORDIO"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la *Fiera promozionale di San Concordio.*
Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.
Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Un giorno l'anno
Giornate di svolgimento	La seconda domenica del mese di Novembre
Orario di svolgimento	Dalle ore 8,30 alle ore 19,30
Aree interessate	Viale San Concordio
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Superficie complessiva (mq)	9.458
Numero totale dei posteggi	73
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	65
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	2
Numero dei posteggi riservati ai produttori agricoli	6

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_9).
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 9 Normativa igienico-sanitaria
Art. 10 Vendita a mezzo di veicoli
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Scheda della fiera promozionale n. 10
"MERCATINO DEI BORGHI"

Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, viene formalmente istituita la fiera promozionale *"Mercatino dei Borghi"* riservata alla vendita di oggetti di artigianato e antiquariato.
Le attività della fiera promozionale direttamente gestita dal Comune sono disciplinate dagli articoli di cui al Titolo 4 del presente Regolamento, che qui si intendono integralmente richiamate e di cui la presente scheda fa parte integrante e sostanziale.
Nel caso in cui la fiera promozionale sia affidata alla gestione di consorzi, cooperative di operatori o associazioni di categoria, in conformità all'Art. 12, comma 4, della L. R. n. 9/99, le suddette norme costituiscono riferimento per la stesura degli specifici regolamenti che disciplinano la partecipazione alle fiere promozionali.

Le principali caratteristiche della fiera promozionale sono indicate nel prospetto seguente:

Tipo di manifestazione	Fiera promozionale all'aperto
Svolgimento	Annuale
Cadenza	2 giorni l'anno
Giornate di svolgimento	25 Aprile e giorno del Santo Patrono
Orario di svolgimento	Dalle ore 8,30 alle ore 20,00
Aree interessate	Via dei Borghi
Settore merceologico	Non alimentare: specializzato in artigianato e antiquariato
Superficie complessiva (mq)	1.934
Numero totale dei posteggi	40
Numero dei posteggi riservati ai titolari di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche	29
Numero dei posteggi riservati agli iscritti nel Registro delle Imprese	10
Numero dei posteggi riservati ai portatori di handicap	1

Il perimetro dell'area, l'ubicazione, le dimensioni, i settori e le tipologie merceologiche e le caratteristiche dei singoli posteggi sono evidenziate nell'apposita planimetria allegata al presente Regolamento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale. (Cfr. Allegato FP_{10}).
Per comodità degli operatori si richiamano di seguito i principali articoli di loro specifico interesse salvo restando l'obbligo della conoscenza e del rispetto dell'intero complesso delle norme del regolamento stesso.

Art. 8 Norme generali per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche
Art. 16 Modalità di accesso e di uscita degli operatori
Art. 23 Norme in materia di funzionamento delle fiere
Art. 29 Regolazione della circolazione veicolare e pedonale.

Capo I - Norme generali

Articolo 36
Posteggi fuori mercato

1. I posteggi fuori mercato, così come definito dall'Art. 2, lettera *f)* del presente Regolamento, sono individuati, ai sensi della L. R. n. 9/99, Art. 9, commi 1 e 2, in concomitanza con l'approvazione dei Piani comunali per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, fatte salve le generali esigenze di traffico, viabilità, urbanistica.
2. L'assegnazione di tali posteggi, salvo la conferma d'ufficio per coloro che risultano assegnatari per dieci anni, avviene tramite bando comunale di cui al presente Regolamento, salvo la riconferma d'ufficio per coloro che risultano già assegnatari a titolo definitivo, nel rispetto delle seguenti priorità:
   a) la maggiore anzianità di frequenza del posteggio;
   b) l'anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente rispetto alla data di iscrizione dello stesso nel registro delle imprese;
   c) l'ordine cronologico di presentazione delle domande.
3. A parità di ordine di presentazione delle domande, al fine di attribuire nuove opportunità di lavoro e di innovare il comparto, si attribuirà priorità agli operatori di età inferiore ai 30 anni (si procederà al sorteggio).

Articolo 37
Criteri di assegnazione pluriennale dei posteggi

1. Per effetto di quanto dispone l'Art. 5 della L. R. n. 9/99, il Comune in cui ha sede il posteggio rilascia la concessione decennale del posteggio stesso e la relativa autorizzazione tramite bando comunale.
2. I bandi di cui all'art. 36 devono essere pubblicati all'albo del Comune e comunicati alle associazioni di categoria interessate, e devono essere formulati secondo quanto prescritto dall'art. 5 comma 4 della L.R.T. 9/99.
3. Oltre a quanto previsto dal comma 2, dovranno essere indicati i criteri per la presentazione di eventuali osservazioni da parte degli operatori interessati.
4. Le norme di cui al presente articolo si estendono anche all'assegnazione in concessione dei posteggi ai portatori di handicap.

Articolo 38
Criteri di assegnazione giornaliera dei posteggi

1. L'operatore assegnatario che nel giorno di svolgimento dell'attività non sia presente nel posteggio entro l'orario prefissato per l'inizio delle vendite, è considerato assente e si procede all'assegnazione del posteggio ad altro operatore.

2. In relazione alle disposizioni di cui all'Art. 12, comma 2, della L. R. n. 9/99, l'assegnazione dei posteggi occasionalmente liberi o comunque in attesa di assegnazione è effettuata dal Comune per la sola giornata di svolgimento dell'attività, adottando come criterio di priorità il più alto numero di presenze. A parità di anzianità di presenze, il Comune, in conformità alla L. R. n. 9/99, comma 5, tiene conto dell'anzianità complessiva maturatasi, anche in modo discontinuo, rispetto alla data di iscrizione nel registro delle imprese di cui alla L. n. 580 del 29 dicembre 1993 "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche. In caso di eredità, si considera la data di iscrizione al Registro delle Imprese del deceduto

Articolo 39
Revoca della concessione decennale del posteggio

1. L'autorizzazione è revocata:
   a) nel caso in cui il titolare non inizi l'attività entro sei mesi dalla data dell'avvenuto rilascio, salvo proroga in caso di comprovata necessita;
   b) nel caso di decadenza dalla concessione del posteggio per mancato utilizzo del medesimo in ciascun anno solare per periodi di tempo complessivamente superiori a quattro mesi, salvo il caso di assenza per malattia, gravidanza o servizio militare;
   c) nel caso in cui il titolare non risulti più provvisto dei requisiti di cui all'Art. 5, comma 2, del Decreto Lgs. n. 114/98.
   d) la concessione del posteggio è revocata secondo quanto stabilito dall'Art.10 del Regolamento COSAP
   e) Mancato pagamento COSAP (Art. 33 del Regolamento)
2. Le procedure per la revoca della concessione e della relativa autorizzazione sono definite oltre che dal presenta regolamento dall'Art. 7 della L. R. n. 9/99 con la procedura prevista dagli articoli 7, 8 e 10 della L. 241/90.

Capo II - Individuazione dei posteggi fuori mercato

Articolo 40
Individuazione dei posteggi fuori mercato, caratteristiche e orari

1. Con l'approvazione del presente Regolamento che disciplina lo svolgimento del Commercio sulle aree pubbliche, vengono formalmente istituiti i seguenti posteggi. Le principali caratteristiche dei singoli posteggi e le specifiche prescrizioni normative sono indicate nei relativi prospetti.
2. L'ubicazione dei singoli posteggi fuori mercato è riportata nelle cartografie allegate con le lettere P_1 e P_2 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Regolamento.
3. Gli orari di svolgimento dell'attività di vendita sono indicati nelle singole schede, tuttavia essendo il singolo posteggio equiparabile con un'analoga struttura di offerta in sede fissa, tali orari potranno essere riveduti annualmente in analogia a quelli degli esercizi commerciali in sede fissa limitrofi, in conformità a quanto verrà stabilito dal Piano di Coordinamento degli Orari.

Scheda posteggio n.1 POSTEGGIO DI PIAZZA SAN CRISTOFORO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Trisettimanale
Giornate di svolgimento	Venerdì, Sabato e Domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Piazza San Cristoforo
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Dolciumi
Superficie (mq)	6,60

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 2 POSTEGGIO DI PIAZZA NAPOLEONE	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Trisettimale
Giornate di svolgimento	Sabato, Domenica e Lunedì
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	*Piazza Napoleone lato nord/est*
Settore merceologico	Alimentari e Non Alimentari
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	6,60

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 3 POSTEGGIO DI PIAZZA NAPOLEONE (riservato a produttore agricolo)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Trisettimanale
Giornate di svolgimento	Mercoledì, sabato e domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	*Piazza Napoleoneangolo nord/est*
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Miele e prodotti dell'apicoltura
Superficie (mq)	3,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 4 POSTEGGIO DI PIAZZA SCALPELLINI	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Sei giorni a settimana (2 operatori)
Giornate di svolgimento	Venerdì, sabato, domenica, martedì, mercoledì e giovedì
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Piazza Scalpellini, lato Sud
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	6,60

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 5 POSTEGGIO DI VIA FILLUNGO, LATO NORD (riservato a produttore agricolo)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Trisettimanale
Giornate di svolgimento	Mercoledì, giovedì e sabato
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Via Fillungo lato Nord, di fronte al Portone dei Borghi
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Miele e prodotti dell'apicoltura
Superficie (mq)	3,00

Si prescrive la riqualificazione del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 6 POSTEGGIO DI VIA SAN PAOLINO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Sei giorni a settimana (2 operatori)
Giornate di svolgimento	Martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato e domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Via San Paolino (davanti gli Uffici dei Servizi Demografici)
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie	6,60

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente

Regolamento.

Scheda posteggio n. 7 POSTEGGIO DI PIAZZA DEI COCOMERI (riservato a produttore agricolo)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Due giorni a settimana
Giornate di svolgimento	Martedì e mercoledì
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Piazza dei Cocomeri in prossimità del chiosco dei giornali.
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Tipologia commerciale	Miele e prodotti dell'apicoltura
Superficie (mq)	9,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 8 POSTEGGIO DI PIAZZA SAN MICHELE, N.1	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Trisettimanale
Giornate di svolgimento	Mercoledì, giovedì e sabato
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Il posteggio è localizzato *sugli scalini* della loggia del Palazzo Pretorio
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	9,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 9 POSTEGGIO DI PIAZZA SAN MICHELE, N. 2	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Trisettimanale
Giornate di svolgimento	Giovedì, venerdì e sabato
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 Dalle ore 15,00 alle ore 19,00
Ubicazione	Il posteggio è localizzato nel lato sud-est della Piazza di fronte al Bar Casali
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	6,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In

particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 10 POSTEGGIO DI CORTE COMPAGNI (riservato a produttore agricolo)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Trisettimanale
Giornate di svolgimento	Mercoledì, sabato e domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Corte Compagni
Settore merceologico	Alimentare e non alimentare
Tipologia commerciale	Miele e prodotti dell'apicoltura
Superficie (mq)	6,60

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 11 POSTEGGIO DI PIAZZA SAN MARTINO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Bisettimanale
Giornate di svolgimento	Sabato e domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Piazza San Martino
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	6,60

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 12 POSTEGGIO DI VIA DANTE ALIGHIERI	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Via Dante Alighieri
Settore merceologico	Alimentari
Tipologia commerciale	Frutta
Superficie (mq)	49,5

NO

Scheda posteggio n. 13 POSTEGGIO DI PONTE SAN QUIRICO, loc. MONTESCENDI	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale
Giornata di svolgimento	Domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Ponte San Quirico (Località Montescendi)
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	6,60

L'esatta ubicazione del posteggio potrà subire delle variazioni in seguito all'approvazione del piano di riqualificazione del parco fluviale. Le caratteristiche strutturali e tipologiche del banco dovranno comunque corrispondere a quelle espressamente indicate dall'Ufficio comunale per l'arredo e il decoro urbano.

Scheda posteggio n. 14 POSTEGGIO DI PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, N. 1 (chiosco)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 Dalle ore 15,00 alle ore 19,00
Ubicazione	Piazza Martiri della Libertà, lato Sud est
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	9,80

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 15 POSTEGGIO DI PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, N. 2 (chiosco)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 Dalle ore 15,00 alle ore 19,00
Ubicazione	Piazza Martiri della Libertà, lato Ovest
Settore merceologico	Alimentare e *non alimentare*
Tipologia commerciale	Piante e fiori – settore non alimentare
Superficie (mq)	7,04

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal

Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 16 POSTEGGIO DI VIALE SAN CONCORDIO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Parcheggio lato Sud del Supermercato di San Concordio
Settore merceologico	Non alimentari
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	28,00

Scheda posteggio n. 17 POSTEGGIO DI PONTE A MORIANO, loc. LA REBECCA	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Località La Rebecca (Ponte a Moriano)
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Frutta e verdura
Superficie (mq)	18,84

Il posteggio viene assegnato salvo diniego da parte dell'ANAS.

Scheda posteggio n. 18 POSTEGGIO DI VIA ROMANA ALLA ROTONDA	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Via Romana rotatoria di Antraccoli
Settore merceologico	Alimentare
Superficie (mq)	16,25

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.
Il posteggio viene confermato a condizione che l'operatore metta a disposizione del Comune l'area dove svolge l'attività.

Scheda posteggio n. 19 POSTEGGIO DI PIAZZA RICASOLI (chiosco)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Piazza Ricasoli, lato Est
Settore merceologico	Alimentare
Superficie (mq)	12,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 20 POSTEGGIO DI VIA FORNACETTE (chiosco)	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 Dalle ore 15,00 alle ore 19,00
Ubicazione	Via Fornacette, ang. Viale Europa
Settore merceologico	Non Alimentare
Tipologia commerciale	Terrecotte
Superficie (mq)	12,24

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 21 POSTEGGIO DI VIA DELLE TAGLIATE N. 1	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	*Cinque giorni e mezzo*
Orario di svolgimento	con l'orario di apertura del cimitero
Ubicazione	Via delle Tagliate, presso il cimitero
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	25 di cui 12 a chiosco

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 22 POSTEGGIO DI VIA DELLE TAGLIATE N. 2	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	*Cinque giorni e mezzo*
Orario di svolgimento	con l'orario di apertura del cimitero
Ubicazione	Via delle Tagliate, presso il cimitero
Settore merceologico	Non Alimentari
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	25 di cui 12 a chiosco

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n 23 POSTEGGIO DI VIA DELLE TAGLIATE N. 3	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	*Cinque giorni e mezzo*
Orario di svolgimento	orario di apertura del cimitero
Ubicazione	Via delle Tagliate, presso il cimitero
Settore merceologico	Non Alimentari
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	25 di cui 12 a chiosco

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 24 POSTEGGIO DI VIA DELLE TAGLIATE N. 4	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	*Cinque giorni e mezzo*
Orario di svolgimento	orario di apertura del cimitero
Ubicazione	presso il cimitero
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	25 di cui 12 a chiosco

Il chiosco, per dimensioni, forme, colori e materiali, dovrà corrispondere a quanto previsto dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 25 POSTEGGIO DI VIA DELLE TAGLIATE c/o il parcheggio	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Tutti i giorni
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00 Dalle ore 15,00 alle ore 19,00
Ubicazione	Via delle Tagliate, parcheggio pubblico, lato Palazzetto dello Sport
Settore merceologico	Alimentare
Superficie (mq)	25,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del chiosco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 26 POSTEGGIO DI VIA DELLE TAGLIATE, lato Palazzetto dello sport	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale
Giornate di svolgimento	Domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Via delle Tagliate, parcheggio pubblico, lato Palazzetto dello Sport
Settore merceologico	Alimentari
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	6,60

Il chiosco, per dimensioni, forme, colori e materiali, dovrà corrispondere a quanto previsto dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 27 POSTEGGIO DI PONTE A MORIANO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Bisettimanale
Giornate di svolgimento	Sabato e Domenica
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Piazza Cesare battisti
Settore merceologico	Alimentari
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	6,60

Scheda posteggio n. 28 POSTEGGIO DI VIA GRAMSCI N. 1	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Durante le manifestazioni sportive
Orario di svolgimento	Dall'ora precedente la manifestazione fino ad un'ora dopo
Ubicazione	Tra la Circonvallazione e l'ex Ufficio del lavoro, sul marciapiede lato scuola
Settore merceologico	Alimentare
Superficie (mq)	16,00

Questo posteggio per motivi di ordine pubblico ha l'obbligo di spostarsi nei luoghi indicati dalle Forze dell'Ordine.

Scheda posteggio n. 29 POSTEGGIO DI VIA GRAMSCI N. 2	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Durante le manifestazioni sportive
Orario di svolgimento	Dall'ora precedente la manifestazione fino ad un'ora dopo
Ubicazione	Tra la Circonvallazione e l'ex Ufficio del lavoro, sul marciapiede lato scuola
Settore merceologico	Non alimentare
Superficie (mq)	8,00

Questo posteggio per motivi di ordine pubblico ha l'obbligo di spostarsi nei luoghi indicati dalle Forze dell'Ordine.

Scheda posteggio n. 30 POSTEGGIO DI VIA DELLO STADIO N. 1	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Durante le manifestazioni sportive
Orario di svolgimento	Dall'ora precedente la manifestazione fino ad un'ora dopo
Ubicazione	Di fronte al lato sud dello Stadio, lato gelateria "Tori" e nei pressi di questa
Settore merceologico	Alimentare
Superficie (mq)	8,00

Questo posteggio per motivi di ordine pubblico ha l'obbligo di spostarsi nei luoghi indicati dalle Forze dell'Ordine.

Scheda posteggio n.31 POSTEGGIO DI VIA DELLO STADIO N. 2	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Giornaliera
Giornate di svolgimento	Durante le manifestazioni sportive
Orario di svolgimento	Dall'ora precedente la manifestazione fino ad un'ora dopo
Ubicazione	Di fronte al lato sud dello Stadio, lato gelateria "Tori" e nei pressi di questa
Settore merceologico	Non alimentare
Superficie (mq)	8,00

Questo posteggio per motivi di ordine pubblico ha l'obbligo di spostarsi nei luoghi indicati dalle Forze dell'Ordine.

Scheda posteggio n. 32 POSTEGGIO Ospedale N. 1	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Tre giorni a settimana
Giornate di svolgimento	Martedì, giovedì e venerdì
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Parcheggio Ospedale lato est
Settore merceologico	Non Alimentari
Superficie (mq)	12,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali prescritti dall'apposito regolamento comunale appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.

Scheda posteggio n. 33 POSTEGGIO Ospedale N. 2	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	*Tre giorni a settimana*
Giornate di svolgimento	Martedì, mercoledì e giovedì
Orario di svolgimento	*Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 periodo invernale* *Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 periodo estivo*
Ubicazione	Parcheggio Ospedale lato est
Settore merceologico	Non Alimentari
Superficie (mq)	12,00

Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali prescritti dall'apposito regolamento comunale appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città.

Scheda posteggio n.34 POSTEGGIO DI San CASSIANO A VICO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale
Giornate di svolgimento	Giorni festivi e prefestivi
Orario di svolgimento	orario di apertura del cimitero
Ubicazione	presso il cimitero
Settore merceologico	Non Alimentari
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie	12,00

Il chiosco, per dimensioni, forme, colori e materiali, dovrà corrispondere a quanto previsto dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 35 POSTEGGIO DI MULERNA	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	Settimanale
Giornate di svolgimento	Giorni festivi e prefestivi
Orario di svolgimento	Orario di apertura del cimitero
Ubicazione	presso il cimitero
Settore merceologico	Non Alimentari
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	12,00

Il chiosco, per dimensioni, forme, colori e materiali, dovrà corrispondere a quanto previsto dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 36 POSTEGGIO DI PIAZZA SCALPELLINI	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	giornaliera
Giornate di svolgimento	tutti i giorni
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Piazza Scalpellini, lato Palazzo Moriconi
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Cinture e valigie
Superficie (mq)	21,90

Il posteggio rimane nell'attuale posizione lato nord della Piazza, ovvero lato Palazzo Moriconi (non viene trasferito nel lato sud della piazza, di fronte alla farmacia, come proposto dal Piano a pag. 176).
Si prescrive la riqualificazione delle strutture del banco nelle dimensioni, forme, colori e materiali indicati dal Regolamento appositamente predisposto dall'Ufficio Comunale per l'Arredo Urbano e il decoro della città. In particolare, per quanto riguarda la superficie si richiama quanto previsto dall'Art. 46 comma 1 del presente Regolamento.

Scheda posteggio n. 37 POSTEGGIO DI SANTA MARIA DEL GIUDICE	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	settimanale
Giornate di svolgimento	Venerdì, Sabato e Domenica
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 8,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Presso il cimitero di Santa Maria del Giudice
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Fiori e piante
Superficie (mq)	12

Scheda posteggio n. 38 POSTEGGIO DI PIAZZA SAN MICHELE	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	giornaliera
Giornate di svolgimento	Dal Lunedì al Sabato
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Piazza San Michele, dietro il coro della Chiesa
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Cinture e ombrelli
Superficie (mq)	9

Il posteggio indicato nel piano al punto 5.1 di pagina 175 del Piano anziché trasferito in Piazza Santa Maria come indicato nelle proposte, viene trasferito in Piazza San Michele dietro il coro della Chiesa.

Scheda posteggio n. 39 POSTEGGIO DI VIA SAN PAOLINO N.2	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	3 giorni a settimana
Giornate di svolgimento	Mercoledì, Giovedì e Venerdì
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Via San Paolino davanti i servizi demografici
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Souvenir e bigiotteria
Superficie (mq)	9

Il posteggio non viene trasferito come proposto nel Piano a pag. 184 e rimane ubicato in via San Paolino.

Scheda posteggio n. 40 POSTEGGIO DI VIA SAN PAOLINO N.3	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	5 giorni a settimana (2 operatori)
Giornate di svolgimento	Giovedì, Venerdì, Sabato, Martedì e Mercoledì
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Via San Paolino davanti i servizi demografici
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Souvenir e bigiotteria
Superficie (mq)	9

Il posteggio non viene trasferito come proposto nel Piano a pag. 185 e rimane ubicato in via San Paolino.

Scheda posteggio n. 41 POSTEGGIO DI VIA SAN PAOLINO N.4	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	5 giorni a settimana (2 operatori)
Giornate di svolgimento	Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì, Sabato
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Via San Paolino davanti i servizi demografici
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Souvenir e bigiotteria
Superficie (mq)	9

Il posteggio non viene trasferito come proposto nel Piano a pag. 186 e rimane ubicato in via San Paolino.

Scheda posteggio n. 42 POSTEGGIO DI PIAZZA DEI COCOMERI N. 5.14 LEGNO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	3 giorni a settimana (1 operatore)
Giornate di svolgimento	Giovedì, Venerdì e Sabato
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Piazza dei Cocomeri
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Oggetti in legno
Superficie (mq)	9

Il posteggio non viene trasferito come proposto nel Piano a pag. 186 e rimane ubicato in Piazza dei Cocomeri.

Scheda posteggio n. 43 POSTEGGIO DI PIAZZA DEL CARMINE	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	bisettimanale
Giornate di svolgimento	Martedì e Giovedì
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Piazza del Carmine – zona centrale antistante l'ingresso Principale del mercato coperto
Settore merceologico	Non alimentare
Tipologia commerciale	Non alimentare
Superficie (mq)	27

Il posteggio non viene spostato così come proposto dal Piano a pag. 191 e rimane in piazza del Carmine.

Scheda posteggio n. 44 POSTEGGIO DI PIAZZA SAN PONZIANO	
Svolgimento	Annuale
Cadenza	bisettimanale
Giornate di svolgimento	Festivi e prefestivi
Orario di svolgimento	Dalle ore 9,00 alle ore 19,00 invernale Dalle ore 9,00 alle ore 20,00 estivo
Ubicazione	Piazza san Ponziano
Settore merceologico	Alimentare
Tipologia commerciale	Dolci
Superficie (mq)	6,6

Articolo 41
Modalità di svolgimento del commercio in forma itinerante

1. L'esercizio del commercio in forma itinerante può essere svolto con l'esposizione della merce esclusivamente sul mezzo adibito al trasporto della stessa, senza che la merce possa essere scaricata dal mezzo. Fatta eccezione per le deroghe espressamente previste dal successivo Art. 43 è comunque vietata la vendita con l'uso di bancarelle e l'esposizione della merce esternamente al mezzo.
2. L'esercizio del commercio itinerante è consentito a condizione che la sosta dei veicoli sia compatibile con le disposizioni che disciplinano la circolazione stradale.
3. È consentito all'operatore itinerante di sostare sull'area pubblica per un periodo massimo di minuti dieci in attesa dell'arrivo dei clienti e può continuare la sosta per il tempo strettamente necessario a servire il cliente; non è consentita la sosta in assenza di clienti potenziali presenti di fronte al mezzo. Il tutto nel rispetto del Codice della strada.
4. È vietato esercitare il commercio itinerante in concomitanza con lo svolgimento dei mercati e delle fiere, nelle aree urbane adiacenti quelle dove si svolge il mercato o la fiera, intendendosi come aree adiacenti quelle poste ad una distanza non inferiore a 1 km, se non specificamente autorizzate.

Articolo 42
Zone vietate

L'esercizio del commercio in forma itinerante è vietato:

a) nelle seguenti strade:
   - zona 1 - centro storico (costituita dall'intero Centro Storico di Lucca, individuato in maniera univoca dalla cerchia delle mura che circonda la città, spalti compresi ad eccezione di piccole strutture trainate a mano o a pedale che potrebbero essere autorizzate previa parere favorevole dell'Ufficio Arredo Urbano del Dirigente dell'Ufficio Commercio Aree Pubbliche);
   - zona 2 - Circonvallazione intorno alle Mura;

b) qualora l'Amministrazione comunale, ai sensi della L. R. n. 9/99, ravvisi incompatibilità tra l'esercizio del commercio in forma itinerante e l'erogazione di servizi di interesse pubblico.

Articolo 43
Deroghe alle modalità di svolgimento del commercio in forma itinerante

Il Dirigente del Settore Dipartimentale 1 Economico – Finanziario può concedere il suolo pubblico ad operatori del commercio su aree pubbliche, produttori agricoli o altri nel rispetto della normativa vigente, nei seguenti luoghi e circostanze:

Ricorrenza dei defunti: presso tutti i cimiteri comunali;
Settore Non Alimentare - Tipologia commerciale fiori e piante
Festa di S. Valentino (14 febbraio); zona 1* e zona 2

Settore Non Alimentare - Tipologia commerciale fiori e piante
Festa della Donna (8 marzo); zona 1* e zona 2
Settore Non Alimentare - Tipologia commerciale fiori e piante
Festa della Mamma (10 maggio); zona 1* e zona 2
Settore Non Alimentare - Tipologia commerciale fiori e piante
Festa di S. Paolino (12 Luglio); zona 1*
Settore Alimentari - Tipologia commerciale dolci
Festa dell'Immacolata Concezione (8 dicembre); zona 1* – Piazza S. Francesco
Settore Alimentari Tipologia commerciale - dolci, Settore Non Alimentare Tipologia fiori e piante.
Festa dei Patroni locali (giorno della ricorrenza); zona 2 dove si tiene la festa;
Settore Alimentari, Settore Non Alimentare Tipologia commerciale fiori e piante.
Feste di Natale (18-24 dicembre); zona 2 - Parcheggio di via delle Tagliate;
Settore non Alimentare limitato agli alberi di Natale.
Ricorrenza del 24 e 29 giugno; zona 2 – Piazzale Martiri della Libertà
Settore Alimentare limitato ai produttori agricoli di Agli e Cipolle.
Antiquariato e musica nelle antiche corti lucchesi (la settimana successiva al mercato antiquario del mese di Agosto); In via del Battistero, Corte Bertolini e via Del Gallo
Riservato ad oggetti di antiquariato e cose vecchie e usate.
Festa dell'Epifania (settore alimentare e non alimentare)
Festa del papà (settore alimentare e non alimentare)
Feste e manifestazioni varie, di volta in volta autorizzate dal Sindaco saranno regolate in analogia.

*All'interno della zona 1, fatta eccezione per l'area del mercato di via dei Bacchettoni, di Piazza Santa Maria e per la Fiera del 3 maggio, non è ammessa la presenza del mezzo.

Articolo 44
Rappresentazione cartografica

Presso la Polizia Municipale e l'Ufficio aree pubbliche è tenuta a disposizione degli interessati una mappa del territorio comunale nella quale sono evidenziate le zone vietate al commercio itinerante.

Articolo 45
Determinazione degli orari

Ai sensi delle norme vigenti l'orario di vendita per l'esercizio del commercio in forma itinerante, è stabilito dal Sindaco, secondo l'Art. 11 del D. Lgs. n.114/98.

Titolo 7 - Norme finali

Articolo 46
Dimensionamento dei posteggi, variazione di ubicazione, localizzazione e orari di mercati, fiere e posteggi

1. Di norma i nuovi posteggi dovranno essere assegnati con una superficie minima pari a 25 mq, tale dimensione può essere derogata soltanto per i posteggi del Centro Storico (di nuova istituzione o che vengono riconfermati) e per quelli per i quali la specifica scheda normativa ne prescrive una diversa dimensione in ragione del contesto ambientale.
2. Le variazioni temporanee dell'ubicazione, del dimensionamento singolo e complessivo dei posteggi e della loro localizzazione nonché degli orari di vendita, semprechè disposti per motivi di interesse pubblico, per comprovata necessità o cause di forza maggiore, e quando ricorrono particolari circostanze straordinarie di coordinamento con altre esigenze della città, non danno luogo a modifiche del presente Regolamento. Tali variazioni saranno stabilite dal Dirigente con propria disposizione.

Articolo 47
Concessioni temporanee

1. Le concessioni temporanee per l'esercizio di vendita su aree pubbliche oltre che nei giorni indicati nell'Art. 43, possono essere rilasciate esclusivamente nei seguenti casi:
   a) in coincidenza e nell'ambito di iniziative, organizzate da Enti pubblici o privati, tese alla promozione del territorio e delle attività produttive e commerciali, anche per singoli segmenti merceologici, nel loro complesso, oppure, di iniziative commerciali di specifica tipologia e segmento merceologico, nonché nell'ambito di iniziative di animazione, culturali, sportive per beneficenza o di altra natura, organizzate da Enti pubblici e privati;
   b) quale momento e strumento di promozione dello specifico comparto del commercio su aree pubbliche da parte di operatori iscritti nel registro delle imprese ed operanti nelle immediate vicinanze dell'area interessata;
   c) in relazione alla commercializzazione di particolari prodotti stagionali o che interessano particolari ricorrenze.
2. Il numero dei posteggi e, più in generale, degli spazi da destinarsi all'esercizio delle attività così come le merceologie ammesse ed i termini per la presentazione delle domande, sono stabiliti dal Dirigente compatibilmente con le esigenze di viabilità, traffico ed ogni altro interesse pubblico, anche sulla base della presentazione di progetti da parte di soggetti terzi o del Comune.

Articolo 48
Validità delle presenze

1. Sono confermate le graduatorie esistenti alla data di entrata in vigore della L. R. n. 9/99 tenuto conto dei successivi aggiornamenti.
2 Ai fini della validità della partecipazione alla spunta per l'assegnazione giornaliera dei posteggi vacanti, è necessario che il titolare di una ditta individuale o suo delegato presenti l'autorizzazione in originale.

Articolo 49
Attività stagionali

1. Si considerano attività stagionali quelle che si svolgono per un periodo di tempo riferito alla commercializzazione di particolari prodotti stagionali o che interessano periodi particolari legati a flussi turistici stagionali.
2. La concessione può essere rilasciata per i periodi interessati, secondo le richieste degli operatori e compatibilmente con quanto previsto dalle disposizioni comunali in materia. I posteggi sono:
    a) Via di Moriano incrocio via San Michele mq 8;
    b) Via Sarzanese (tra il civico 281 e 323) mq 12;
    c) Strada Statale del Brennero Località Vinchiana (dopo sottopassaggio) mq 6;
    d) Via di Camaiore (Località Tre Cancelli) mq 12;
    e) Via Lodovica, Località alle Cave (lato fiume) mq 4;
    f) Via Lodovica, Località alle Cave (lato monte) mq 4;
    g) Via Lodovica, Località alla Cabina (lato fiume) mq 4;
    h) Circonvallazione (davanti al barino dello stadio) mq 8
    i) Ai margini della SS del Brennero, località Piaggione nei pressi della stazione.

3. Il posteggio può essere concesso a richiesta dell'interessato, per un periodo di mesi 1, rinnovabile, se non richiesto da altro operatore, purché vi sia disponibilità dell'area (Art. 2 comma 4 LRT 9/99). L'ubicazione del posteggio dovrà essere alla distanza stabilità dal codice della strada. Per la vendita di funghi l'operatore dovrà essere in possesso dell'attestato di cui alla L.R. 16/99.

Articolo 50
Bandi comunali

Il Bando comunale per i mercati, per le fiere e per le fiere promozionali è redatto secondo il modello allegato che forma parte sostanziale ed integrale del presente Regolamento.

Articolo 51
Tariffe per la concessione del suolo pubblico

1 Il posteggio è assoggettato al pagamento annuale del canone di concessione suolo pubblico, dello smaltimento rifiuti solidi e del rimborso delle altre eventuali spese sostenute per l'erogazione di servizi resi per il funzionamento del mercato, in misura proporzionale tra gli operatori partecipanti alle manifestazioni nei modi stabiliti dal regolamento Cosap.

2 Gli assegnatari provvisori dovranno effettuare i pagamenti direttamente agli incaricati comunali o agli organi di vigilanza al momento dell'assegnazione.
3 Le tariffe per la concessione del suolo pubblico sono determinate sulla base delle disposizioni legislative e dei regolamenti vigenti.
4 Il canone di occupazione di suolo pubblico dovrà essere corrisposto (anticipatamente) secondo le modalità previste dal vigente regolamento per l'applicazione del canone sulla occupazione degli spazi e delle aree pubbliche. In caso di disdetta espressa o revoca si procede secondo quanto stabilito dall'Art. 10 del Regolamento COSAP.
5 Non ottemperando a quanto sopra, l'operatore decade dalla concessione del posteggio

Articolo 52
Sanzioni

1 Per le violazioni alle norme stabilite dal presente regolamento, si applicano le sanzioni previste dalle normative nazionali e/o regionali vigenti in materia.

2 Per tutte le altre violazioni non regolamentate dalla suddetta normativa si applica la sanzione amministrativa da Lit. 125.000 a Lit. 1.000.000, in osservanza alle disposizioni previste dalla legge 24 novembre 1981 n. 689.

Articolo 53
Osservatorio comunale e commissione consultiva

Il Comune di Lucca nell'ambito dell'Osservatorio Comunale sul Commercio, istituisce un osservatorio sul commercio su aree pubbliche ai fini di:

a) avere il quadro aggiornato della situazione esistente ed evolutiva, e delle caratteristiche e dell'efficienza della rete distributiva su aree pubbliche;
b) dare adeguata informazione ai soggetti economici e alle forze sociali interessate;
c) definire obiettivi di riqualificazione e ammodernamento del commercio su aree pubbliche ai fini del rispetto del principio della libera concorrenza;

Le informazioni occorrenti per alimentare l'Osservatorio saranno acquisite dai diversi uffici comunali e attraverso rapporti con gli altri Enti e con i soggetti detentori di dati inerenti le attività commerciali e para-commerciali. Per il coordinamento delle diverse attività di vendita sul suolo pubblico e per una costante valutazione delle esigenze e di osservazione dei risultati potrà essere nominata dalla giunta Municipale una Commissione consultiva costituita, oltre che dalle rappresentanze degli operatori del commercio su aree pubbliche e del Comune, dai rappresentanti delle organizzazioni dei consumatori e delle imprese del commercio. Tra i compiti della commissione vi sono, inoltre:

- la concertazione degli orari di svolgimento delle attività di commercio su aree pubbliche,
- la definizione e la valutazione di proposte relative all'organizzazione, nelle aree dei mercati e delle fiere:

Articolo 54
Abrogazione precedenti disposizioni

Con l'entrata in vigore del presente Regolamento sono abrogate tutte le precedenti disposizioni in materia.

Articolo 55
Allegati

Le cartografie fuori testo sono le seguenti:

- P Tav. 1 Individuazione dei siti destinati all'esercizio del commercio su aree pubbliche (Centro storico e immediata periferia)
- P Tav. 2 Individuazione dei siti destinati all'esercizio del commercio su aree pubbliche (Zone periferiche)