



Città di Lucca

Amministrazione comunale

754/09

Determinazione n. 2792 del 20/11/2024

Oggetto: SERVIZI DI ECONOMATO E PROVVEDITORATO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE, IN UNICO LOTTO, DI N. 6 VEICOLI DEL PARCO AUTO COMUNALE. PRESA D'ATTO E INDIZIONE D'ASTA (FAMIGLIA 11)

Il Dirigente

La sottoscritta dott.ssa MARIA CRISTINA PANCONI, nelle sue funzioni di Dirigente del Servizio di Staff A “Uffici del Sindaco, Programmazione e Partecipate, Acquisizione risorse finanziarie, Mobilità, Stazione Appaltante e Patrimonio”, giusto decreto del Sindaco n. 38 del 30/10/2024;

Premesso che:

al Servizio di Economato e Provveditorato il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.) vigente, ha attribuito la competenza sulla centralizzazione di tutte le procedure di acquisizione di beni e servizi trasversali e funzionali all'Ente, necessari alla gestione delle attività gestite dai vari Settori/Servizi dell'Amministrazione comunale;

con Deliberazione G.C. numero 170 del 25/11/2020 è stato modificato il R.O.U.S. con il nuovo articolo 183bis che recita testualmente: *“La fornitura dei mezzi del parco veicolare comunale, la loro assegnazione, la definizione di modalità comuni di utilizzo, i servizi di manutenzione tecnica ed amministrativa dei medesimi, rientrano nella competenza dei servizi riferibili al Provveditorato e all'Economato” e contestualmente sono stati abrogati gli articoli da 173 a 181”*;

con Deliberazione G.C. numero 171 del 25/11/2020 e s.m.i. tra le competenze del Provveditorato ed Economato è stata esplicitata, tra l'altro, quella in merito al *“Parco veicolare comunale”*;

con Direttiva prot. 155390 del 27-11-2020 è stata resa nota la direttiva *“PARCO VEICOLARE DEL COMUNE DI LUCCA - Modalità di gestione e di utilizzo”*;

in attuazione dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, a seguito di apposita corrispondenza, conservata agli atti, con gli uffici interessati è stato ritenuto opportuno razionalizzare il parco auto mediante alienazione di n. 6 (SEI) veicoli di proprietà vetusti e/o non più idonei all'uso per questo Ente, meglio specificati nella tabella *“Elenco veicoli – Allegato A”*, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:



per i mezzi indicati nella tabella si ritiene opportuno procedere alla vendita, in un unico lotto, mediante Asta Pubblica con il criterio delle offerte segrete e a rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924;

il prezzo a base d'asta, i requisiti richiesti e tutte le regole che disciplinano l'asta sono riportati nella documentazione allegata al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, ed inoltre si procederà alla pubblicazione dell'avviso d'asta e di tutti i relativi allegati con le seguenti modalità: - Albo Pretorio e Sito istituzionale (integrale), Stampa locale (avviso);

tutti i mezzi oggetto di alienazione di cui alla tabella "Elenco veicoli - Allegato A" potranno essere visionati dagli interessati previa richiesta al referente indicato in avviso d'asta;

per quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, visti: il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, la legge 7 agosto 1990, n. 241, lo Statuto Comunale, il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi (R.O.U.S.) vigente;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per i motivi in premessa citati, la dismissione dal Parco auto comunale di n. 6 (SEI) veicoli di proprietà, indicati per marca, tipologia e targa nella tabella "*Elenco veicoli - Allegato A*", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e l'alienazione mediante Asta Pubblica con il criterio delle offerte segrete e a rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924;
2. di dare atto che il prezzo a base d'asta, i requisiti richiesti e tutte le regole che disciplinano l'asta pubblica sono riportati nella documentazione allegata al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che con successivo atto, all'esito finale della procedura, si provvederà all'aggiudicazione dell'asta pubblica al miglior offerente e all'accertamento dell'entrata sul Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2024-2026 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 28 dicembre 2023 con deliberazione nr. 118 e ss.mm.ii.;
4. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Maria Cristina Panconi, Dirigente del Servizio di Staff A - U.O. A.3 Stazione Unica Apaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC), Provveditorato, Economato e Contratti, cui spettano tutti i compiti previsti dalla normativa vigente;



5. di trasmettere la presente agli uffici interessati dalla dismissione ed allo Staff B - Avvocatura comunale per la gestione a chiusura delle coperture assicurative dei veicoli dismessi una volta conclusa la procedura in esame;

6. di significare che:

- in caso di inerzia il potere sostitutivo è attribuito agli organi di vertice individuati nella sezione *Amministrazione Trasparente* raggiungibile dalla home-page del Sito Istituzionale dell'ente;

- di dare atto che avverso il presente provvedimento, è possibile ricorrere al TAR della Regione Toscana o, per via straordinaria, al Capo dello Stato, nei termini di legge.

Il Dirigente

MARIA CRISTINA PANCONI / ArubaPEC
S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici:

U.O. B.2 - Avvocatura Comunale