



Città di Lucca

Amministrazione comunale

9/A

## Determinazione n. 34 del 13/01/2026

**Oggetto: SERVIZI DI ECONOMATO E PROVVEDITORATO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DI N. 1 VEICOLO DEL PARCO AUTO COMUNALE. INDIZIONE D'ASTA PUBBLICA (FAMIGLIA 11)**

### Il Dirigente

La sottoscritta dott.ssa MARIA CRISTINA PANCONI, nelle sue funzioni di Dirigente del Servizio di Staff A “*Uffici del Sindaco, Programmazione e Partecipate. Acquisizione risorse finanziarie, Mobilità, Stazione Appaltante e Patrimonio*” conferite con il decreto del Sindaco n. 38 del 30/10/2024 e prorogate con decreto 38 del 31.12.2025;

premesso che:

con deliberazione G.C. 170 del 25/11/2020 è stato modificato il R.O.U.S. con il nuovo articolo 183bis che recita testualmente: “*La fornitura dei mezzi del parco veicolare comunale, la loro assegnazione, la definizione di modalità comuni di utilizzo, i servizi di manutenzione tecnica ed amministrativa dei medesimi, rientrano nella competenza dei servizi riferibili al Provveditorato e all'Economato*”;

inoltre con deliberazione G.C. 171 del 25/11/2020 tra le competenze dei Servizi di Economato e Provveditorato è stata esplicitata, tra l'altro, quella in merito al “*Parco veicolare comunale*”;

con Direttiva prot. 155390 del 27/11/2020 è stata resa nota la direttiva “*PARCO VEICOLARE DEL COMUNE DI LUCCA - Modalità di gestione e di utilizzo*”;

con Determinazione Dirigenziale di indizione di asta pubblica n. 2890 del 17/11/2025 è stata disposta la dismissione dal parco auto comunale di n. 1 (uno) veicolo di proprietà marca AUDI A7 - targa EH301VT – immatricolata 30/03/2011 e l'alienazione mediante asta pubblica con il criterio delle offerte segrete e a rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924;

con successiva determinazione dirigenziale n. 3515 del 17/12/2025 l'asta è stata aggiudicata in favore della ditta PIEFFE MOVE S.R.L. – via Tagliamento 2 – San Bonifacio (VR) - C.F./P.I. 04008110233, che ha presentato l'offerta ammessa col prezzo più alto, ritenuta valida, idonea e congrua;

in data 09/01/2026 con nota PEC prot. 2915 la ditta Pieffe Move Srl ha espressamente rinunciato all'aggiudicazione;

a questo punto si ritiene opportuno e necessario procedere con una nuova indizione di asta pubblica al fine di raggiungere l'obiettivo preposto della vendita del veicolo Audi A7, mantenendo i medesimi criteri approvati con DD 2890/2025;

il prezzo a base d'asta è fissato in € 8.000,00, i requisiti richiesti e tutte le regole che disciplinano l'asta sono riportati nella documentazione allegata al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale. Si procederà alla pubblicazione dell'avviso d'asta e di tutti i relativi allegati con le seguenti modalità: Albo Pretorio e sito istituzionale (integrale), stampa locale (avviso/comunicato);

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da MARIA CRISTINA PANCONI e stampato il giorno 14/01/2026 da Storti Giulia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



*per quanto sopra premesso*, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, visti: il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, la legge 7 agosto 1990, n. 241, lo Statuto Comunale, il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1 di confermare la dismissione dal Parco auto comunale di n. 1 (uno) veicolo di proprietà marca Audi denominazione AUDI A7 - targa EH301VT –immatricolata 30/03/2011 e l'alienazione mediante asta pubblica con il criterio delle offerte segrete e a rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924;

2 di dare atto che il prezzo a base d'asta è fissato in € 8.000,00. I requisiti richiesti e tutte le regole che disciplinano l'asta sono riportati nell'avviso d'asta, che qui si approva, e nei suoi relativi allegati:

- Allegato A: modulo di domanda/autocertificazione;
- Allegato B: prospetto offerta economica (da redigere in bollo da 16,00 €);
- Allegato C: relazione su condizioni veicolo;

3 di dare altresì atto che si procederà alla pubblicazione dell'avviso d'asta e di tutti i relativi allegati con le seguenti modalità: Albo Pretorio e sito istituzionale (integrale), stampa locale (avviso/comunicato);

4 di stabilire che con successivo atto, all'esito finale della procedura, si provvederà all'aggiudicazione dell'asta pubblica al miglior offerente e all'accertamento dell'entrata sul Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2026-2028, in corso di approvazione;

5 di confermare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Maria Cristina Panconi, dirigente del Servizio di Staff A - *“Uffici del Sindaco, Programmazione e Partecipate, Acquisizione risorse finanziarie, Mobilità, Stazione Appaltante e Patrimonio”*, cui spettano tutti i compiti previsti dalla normativa vigente;

6 di trasmettere la presente agli uffici comunali interessati dalla dismissione ed in particolare allo Staff B - Avvocatura comunale per la gestione a chiusura della copertura assicurativa del veicolo al momento dell'alienazione;

7 di significare che:

- in caso di inerzia il potere sostitutivo è attribuito agli organi di vertice individuati nella sezione *Amministrazione Trasparente* raggiungibile dalla home-page del Sito Istituzionale dell'ente;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento, è possibile ricorrere al TAR della Regione Toscana o, per via straordinaria, al Capo dello Stato, nei termini di legge.

Il Dirigente  
MARIA CRISTINA PANCONI / ArubaPEC  
S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici:

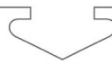
U.O. 1.2 - Contabilità

U.O. B.2 - Avvocatura Comunale

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da MARIA CRISTINA PANCONI e stampato il giorno 14/01/2026 da Storti Giulia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



*U.O. 3.2 - URP, Flussi Documentali, Archivio e Protocollo, Politiche Giovanili*

*U.O. B.3 - Corpo Polizia Municipale*