Città di Lucca

SETTORE 2 – Risorse Umane e Politiche Sociali
U.O. 2.4 Servizi Sociali

BANDO STRAORDINARIO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI SULLA SPESA PER LE UTENZE DOMESTICHE DI RESIDENZA A SUPPORTO DEL CARO ENERGIA

(rif. Determina Dirigenziale n. 2945 del 04/11/2026)

PRESENTAZIONE DOMANDE DAL 04/11/2026 AL 23/11/2026

Per l'anno 2026 il Comune di Lucca finanzia un contributo a sostegno delle famiglie lucchesi che si stanno trovando in difficoltà a causa del caro energia che si ripercuote sulle **bollette di energia elettrica e riscaldamento**.

Il bando si rivolge a fasce di popolazione ampie e utilizza criteri meno rigidi rispetto ad altri bandi.

Per quest'anno l'importo annualmente destinato al BANDO PER LE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE SU SPESE DI RISCALDAMENTO è assorbito dal presente contributo.

ARTICOLO 1. DESTINATARI E REQUISITI

Possono partecipare al bando per l'erogazione dei contributi i nuclei familiari che risultino essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere **residenti nel Comune di Lucca** alla data di presentazione della domanda;
- avere un indicatore **ISEE ordinario o corrente in corso di validità** riferito al nucleo familiare **non superiore a € 28.000,00**;
- **l'intestatario delle utenze deve essere uno dei componenti del nucleo** familiare ai fini ISEE;
- **l'indirizzo di residenza dell'intestatario della bolletta deve coincidere con l'indirizzo di fornitura**; si tratta cioè di un contributo destinato alle sole utenze di residenza;
- il nucleo non deve essere intestatario di una **vettura nuova** (immatricolata a far data dal 1 gennaio 2024) **di cilindrata superiore a 2.000 cc**;
- il nucleo non deve essere intestatario di **natanti o imbarcazioni**;
- il nucleo non deve avere **debiti pendenti** nei confronti del Comune di Lucca;
- il richiedente deve essere in regola con i pagamenti del servizio/utenza oggetto del beneficio. La regolarità deve essere attestata dall'utente mediante la presentazione dell'ultima fattura rilasciata dal gestore/fornitore recante l'esplicita dicitura "**i pagamenti sono regolari**" (o dicitura equipollente comprovante l'assenza di morosità).

N.B. Sarà concesso un solo contributo per ogni nucleo, ogni nucleo familiare ai fini ISEE ha pertanto diritto al contributo con riferimento ad un solo contratto di fornitura: o di luce o di riscaldamento.

Si considera nucleo familiare ai fini ISEE quello composto dal richiedente e da tutti coloro che, anche se non legati da vincoli di parentela, risultano iscritti nello stato di famiglia anagrafico del richiedente stesso. Fanno altresì parte del nucleo familiare il coniuge non legalmente separato che abbia altra residenza e le persone a carico ai fini IRPEF, ai sensi dell'art.1 bis del D.Lgs 109/98 e successive modificazioni.

Sulla base delle domande pervenute nei termini, **si forma la graduatoria divisa in tre 3 diverse fasce di ISEE** del nucleo familiare.

I contributi, onnicomprensivi per la spesa di energia elettrica e di riscaldamento, verranno corrisposti fino al raggiungimento della somma stanziata allo scopo, **per la quota indicativa di seguito riportata:**

I° FASCIA	ISEE da € 0,00 a € 10.000,00	€ 300,00
II° FASCIA	ISEE da € 10.000,01 a € 16.000,00	€ 250,00
III° FASCIA	ISEE da € 16.000,01 a € 28.000,00	€ 200,00

Le quote indicate potranno essere incrementate qualora, a seguito dell'istruttoria delle domande, si dovessero verificare economie di spesa rispetto al fondo complessivamente stanziato. Tali somme avanzate verranno ripartite e ridistribuite tra tutti i nuclei familiari risultati idonei e ammessi al contributo, fino ad esaurimento dei fondi.

Nel caso invece di risorse non sufficienti a coprire tutte le domande il contributo potrà essere ridotto proporzionalmente a tutti i beneficiari.

ARTICOLO 2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ogni domanda, corredata dagli specifici allegati obbligatori, dovrà pervenire **dal 04/11/2026 ed entro le ore 23:59 del 23/11/2026** attraverso la seguente procedura.

Gli interessati dovranno **accedere alla piattaforma digitale** reperibile sul sito dell'Ente ai seguenti link:
https://sportellotelematico.comune.lucca.it/procedure%3Ac_e715%3Acontributo.utenze.energia?source=31959 autenticandosi, con qualunque dispositivo compreso il cellulare, con una delle seguenti modalità:

- **tramite SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
- **tramite CIE** (Carta di Identità Elettronica)
- **tramite CNS** (Carta Nazionale dei Servizi)

SPID-CIE-CNS dovranno essere di un componente del nucleo familiare ai fini ISEE; **all'interno della domanda potrà poi essere specificato** il nome, il cognome e il codice fiscale del**l'intestatario dell'utenza**, in modo da poter così indicare se quest'ultimo è un componente del nucleo familiare diverso dal richiedente.

Non sarà necessario né firmare l'istanza né allegare il documento di identità del richiedente.

Sono previsti 2 **casi particolari di autenticazione sulla piattaforma**, da parte di un soggetto che non fa parte del nucleo familiare del richiedente:

1. Per gli **utenti con amministratore di sostegno/tutore**,

quest'ultimo, una volta fatto l'accesso con il suo SPID-CIE-CNS, dovrà indicare nel modulo i dati dell'avente diritto, e sarà anche obbligatorio allegare l'atto di nomina dell'amministratore di sostegno/tutore.

Non sarà necessario che l'amministratore di sostegno/tutore autenticatosi né firmi l'istanza né alleghi il suo documento di identità.

2. Per gli **utenti che delegano per la compilazione una persona non appartenente al nucleo familiare,** il delegato dovrà fare l'accesso con il suo SPID-CIE-CNS, dovrà indicare nel modulo anche i dati del beneficiario avente diritto, e dovrà allegare una delega del beneficiario, firmata da lui in forma autografa e corredata dal suo documento di identità, con la quale questi autorizza il delegato a operare in sua vece. Un modello della richiesta di delega è reperibile sul sito dell'Ente.

   Non sarà necessario che il delegato autenticatosi né firmi l'istanza né alleghi il suo documento di identità.

Gli interessati dovranno poi **compilare il modello di domanda e inserire l'allegato obbligatorio richiesto**, che è il seguente:

ALLEGATO OBBLIGATORIO DA FORNIRE

Copia dell'**ultima fattura** del proprio fornitore **di energia elettrica o di riscaldamento**, che indichi i dati aggiornati della fornitura: dati dell'intestatario dell'utenza, indirizzo di fornitura, tipologia di utenza: domestica residente, con la dicitura: **"*i pagamenti sono regolari*"** (o dicitura equipollente comprovante l'assenza di morosità).

N.B. **Attenzione! Non sono valide le ricevute di pagamento e i bollettini di pagamento o gli avvisi di pagamento PagoPA** perché privi dei suddetti dati richiesti.

N.B. La presentazione della bolletta è finalizzata esclusivamente a verificare che sia concesso un solo contributo per nucleo e ad accertare la titolarità dell'utenza, di residenza, nel Comune di Lucca, **NON** è pertanto richiesta alcuna rendicontazione analitica dei consumi né alcuna dimostrazione del pagamento avvenuto della bolletta allegata. **Verrà esclusivamente verificata la regolarità dei pagamenti attestata dall'ultima bolletta allegata. In mancanza di tale dicitura, la domanda non potrà essere accolta.**

ARTICOLO 3. COMUNICAZIONE ESITO ISTANZA

La domanda on-line viene protocollata automaticamente dal sistema informatico e non è pertanto necessario presentarla all'Ufficio Protocollo del Comune. Il richiedente, al termine del processo di presentazione della domanda, potrà **visualizzare tra i "dati dell'istanza", il numero di protocollo** a essa associato, che attesta solo l'avvenuta ricezione dell'istanza e non la sua correttezza. Tale numero, visibile anche accedendo dal sito dell'Ente alla propria area personale (le mie pratiche → elenco delle mie pratiche), dovrà essere conservato scrupolosamente per poter accedere alla consultazione dell'elenco degli ammessi o degli esclusi, che saranno resi noti tramite **pubblicazione anonima sul sito del Comune di Lucca**.

Le domande prive dei dati richiesti: mancanti degli allegati obbligatori perché contenenti file non leggibili, incompleti, o non pertinenti, non potranno essere accolte e **risulteranno non procedibili**. Il Comune di Lucca non assume responsabilità in caso di disguidi, informatici o imputabili a terzi, né a casi fortuiti o di forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/1990, il Comune non applicherà il preavviso di rigetto, pertanto **non avverrà alcuna comunicazione ai richiedenti** né circa eventuali mancanze, errori o omissioni nella presentazione della domanda, né circa l'esclusione o collocazione nelle graduatorie: **ai fini dell'avvenuta comunicazione dell'esito dell'istanza farà fede la pubblicazione sul sito dell'Ente**.

ARTICOLO 4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi verranno erogati in base alla graduatoria ordinata per ISEE crescente.

I contributi, onnicomprensivi per la spesa di energia elettrica e di riscaldamento, verranno corrisposti fino al raggiungimento della somma stanziata allo scopo.

L'agevolazione concessa sarà **corrisposta** da parte dell'Amministrazione Comunale senza che sia necessario al richiedente svolgere ulteriori adempimenti, **secondo la modalità richiesta nell'istanza stessa**: tramite IBAN, anche intestato a persona diversa dal richiedente, o mediante riscossione in tesoreria.

N.B. **Non può essere indicato l'IBAN del libretto postale**. **In caso di IBAN errato** il rimborso avverrà con riscossione in tesoreria.

Coloro i quali indicheranno come modalità di accredito la **riscossione in tesoreria** verranno contattati tramite e-mail o telefono ai recapiti indicati nella domanda non appena le somme saranno disponibili in banca per il ritiro.

ARTICOLO 5. ALTRE DISPOSIZIONI

L'Amministrazione comunale procederà, ai sensi del D.P.R. N. 445/2000, a idonei **controlli, anche a campione**, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti. Ai sensi del DPR 445/2000 chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Il richiedente esprime altresì nella domanda il **consenso scritto al trattamento dei dati personali**, ai sensi del regolamento U.E. 2016/679.

Per ricevere supporto nell'uso delle credenziali digitali e nell'utilizzo di computer, tablet o smartphone per poter accedere al servizio, è attivo il **Punto digitale facile**, che - si specifica - potrà svolgere una funzione di **supporto nella presentazione della domanda ma non di delega**.

Il servizio è disponibile presso l'Informagiovani del Comune di Lucca, in Via delle Trombe 6, nei seguenti orari: martedì e giovedì dalle 15:00 alle 18:00, mercoledì e venerdì dalle 09:00 alle 13:00. Per evitare prolungati tempi di attesa è consigliata la prenotazione - **da concordare in base alle disponibilità** - ai seguenti recapiti:

- E-mail: puntodigitalefacilelucca@gmail.com
- Tel: 0583 442319

Per informazioni sarà possibile invece rivolgersi alla U.O. 2.4 Servizi Sociali ai seguenti recapiti:

- E-mail: agevolazionitariffarie@comune.lucca.it
- Tel: 334 1121922

ARTICOLO 8. RICORSI

Contro l'atto amministrativo di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso ai sensi di legge.

Il Responsabile del procedimento è il funzionario Dott.ssa Nadia Mariotti.

IL DIRIGENTE
dott. Lino Paoli