Città di Lucca

Amministrazione comunale

842/A

Determinazione n. 3026 del 10/11/2026

Oggetto: SERVIZI DI ECONOMATO E PROVVEDITORATO: ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DI N. 5 VEICOLI DEL PARCO AUTO COMUNALE. INDIZIONE D'ASTA PUBBLICA (FAMIGLIA 11)

Il Dirigente

La sottoscritta dott.ssa MARIA CRISTINA PANCONI, nelle sue funzioni di Dirigente del Servizio di Staff A "UFFICI DEL SINDACO, PROGRAMMAZIONE E PARTECIPATE. ACQUISIZIONE RISORSE FINANZIARIE, MOBILITÀ, STAZIONE APPALTANTE E PATRIMONIO" conferitele con il decreto del Sindaco n. 38 del 30/10/2024 e prorogate con decreto 38 del 31.12.2025, che non si trova in situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della l. n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

Premesso che:

al Servizio di Economato e Provveditorato il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.) vigente, ha attribuito la competenza sulla centralizzazione di tutte le procedure di acquisizione di beni e servizi trasversali e funzionali all'Ente, necessari alla gestione delle attività gestite dai vari Settori/Servizi dell'Amministrazione comunale;

con Deliberazione G.C. numero 170 del 25/11/2020 è stato modificato il R.O.U.S. con il nuovo articolo 183 bis che recita testualmente: *"La fornitura dei mezzi del parco veicolare comunale, la loro assegnazione, la definizione di modalità comuni di utilizzo, i servizi di manutenzione tecnica ed amministrativa dei medesimi, rientrano nella competenza dei servizi riferibili al Provveditorato e all'Economato" e contestualmente sono stati abrogati gli articoli da 173 a 181"*. Tra le competenze del Provveditorato ed Economato è stata esplicitata, tra l'altro, quella in merito al *"Parco veicolare comunale"*;

con lettera prot. 155390 del 27-11-2020 è stata resa nota la direttiva "*PARCO VEICOLARE DEL COMUNE DI LUCCA*", successivamente sostituita dalla nuova direttiva "*PARCO VEICOLARE DEL COMUNE DI LUCCA - Modalità di gestione e di utilizzo*" in vigore dal 1 gennaio 2025 (prot. n. 232448 del 27 dicembre 2024);

ai fini di una continua razionalizzazione del Parco auto comunale, si ritiene di dover e poter procedere, per il corrente anno, alla vendita di n. 5 veicoli, come da elenco – allegato A – parte integrante e sostanziale del presente atto, con il criterio delle offerte segrete e a rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924;

il prezzo a base d'asta è fissato in € 10.700,00, i requisiti richiesti e tutte le regole che disciplinano l'asta sono riportati nella documentazione allegata al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale. Si procederà alla pubblicazione dell'Avviso d'asta e di tutti i relativi allegati con le seguenti modalità: - Albo Pretorio e Sito istituzionale (integrale), Stampa locale (avviso/comunicato);

per quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, visti: il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, la legge 7 agosto 1990, n. 241, lo Statuto Comunale, il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi (R.O.U.S.) vigente;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per i motivi in premessa citati, la dismissione dal Parco auto comunale di n. 5 (cinque) veicoli di proprietà, indicati nell'elenco – allegato A – parte integrante e sostanziale del presente atto, con alienazione mediante Asta Pubblica con il criterio delle offerte segrete e a rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e concorrenza;

2. di dare atto che il prezzo a base d'asta è fissato in € 10.700,00. I requisiti richiesti e tutte le regole che disciplinano l'asta sono riportati nella documentazione di seguito descritta ed allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale:
   1. *Avviso d'Asta (schema)*
   2. *Allegato A: Elenco dei veicoli;*
   3. *Allegato B: Modulo di autocertificazione;*
   4. *Allegato C: Prospetto offerta economica (da redigere in bollo da 16,00 €);*

3. di dare altresì atto che si procederà alla pubblicazione dell'avviso d'asta e di tutti i relativi allegati con le seguenti modalità: - Albo Pretorio e Sito istituzionale (integrale), Stampa locale (avviso/comunicato);

4. di stabilire che con successivo atto, all'esito finale della procedura, si provvederà all'aggiudicazione dell'asta pubblica al miglior offerente e all'accertamento dell'entrata sul Bilancio di previsione 2026 - 2028, approvato con deliberazione n. 14 del Consiglio Comunale del 20 Gennaio 2026 e ss.mm.ii.;

5. di confermare il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Maria Cristina Panconi, Dirigente del Servizio di Staff A - *"Uffici del Sindaco, Programmazione e Partecipate, Acquisizione risorse finanziarie, Mobilità, Stazione Appaltante e Patrimonio"*, cui spettano tutti i compiti previsti dalla normativa vigente;

6. di trasmettere la presente agli uffici comunali interessati dalla dismissione ed in particolare allo Staff B - Avvocatura comunale per la gestione a chiusura della copertura assicurativa dei veicoli ceduti al momento del trasferimento di proprietà;

7. di significare che:
   - in caso di inerzia il potere sostitutivo è attribuito agli organi di vertice individuati nella sezione *Amministrazione Trasparente* raggiungibile dalla home-page del Sito Istituzionale dell'ente;
   - di dare atto che avverso il presente provvedimento, è possibile ricorrere al TAR della Regione Toscana o, per via straordinaria, al Capo dello Stato, nei termini di legge.

Il Dirigente
MARIA CRISTINA PANCONI / ArubaPEC S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici:

U.O. B.2 - Avvocatura Comunale