

## ENTE PROPONENTE

DENOMINAZIONE: Comune di Lucca

CODICE REGIONALE: RT2C00088

### 1. Dati Identificativi Progetto

1.1 Titolo:	Lucca solidale: servizi e relazioni per l'integrazione nella comunità
1.2 Settore:	tutela dei diritti sociali e di cittadinanza delle persone, anche mediante la collaborazione ai servizi di assistenza, prevenzione, cura, riabilitazione e reinserimento sociale.
1.3 Coordinatore:	GORACCI LAURA (26/01/1976)
1.4 Num. Volontari:	10
1.5 Ore Settimanali:	30
1.6 Giorni servizio sett.:	5
1.7 Formazione generale (ore):	42
1.8 Formazione specifica (ore):	44
1.9 Impegno a far partecipare i giovani alla formazione aggiuntiva:	SI
1.10 Impegno a far partecipare i giovani a due manifestazioni:	SI

## 2. Caratteristiche Progetto

2.1 Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili:

Il contesto territoriale nel quale si inserisce il presente progetto è quello del Comune di Lucca.

Il Comune di Lucca conta una popolazione di circa 88397 persone di cui 42131 di sesso maschile e 46266 di sesso femminile ed un'età media della popolazione di circa 46 anni. Sono presenti circa 13.297 minori e 22.303 ultrasessantacinquenni.

Età	Maschi	Femmine	Totale
0 - 17	6765	6532	13297
18 - 35	7052	6870	13922
36 - 64	18793	20082	38875
65 - 80	7059	8324	15383
81 - 100+	2462	4458	6920
Totali	42131	46266	88397

Si è registrato in questi ultimi anni, un notevole incremento del flusso migratorio: attualmente sono presenti sul territorio circa 8.782 immigrati regolarmente soggiornanti che costituiscono, pertanto, il 9,93% della popolazione. E' difficile fare una stima degli irregolari che pure hanno una discreta rilevanza sul territorio.

Le comunità di stranieri sono così suddivise:

la più numerosa è quella proveniente dalla Romania con il 26,2% , seguita da Albania (14,4%), Sri Lanka (ex Ceylon) (13,5%), Marocco 9%, Filippine 6,4%, Ucraina 2,9%, Repubblica popolare Cinese 2,2%, altri 25,4%.

In questo contesto e con la crisi che ha investito il nostro paese, si è manifestato in questi ultimi anni un aumento del disagio sociale che abbraccia sia la situazione familiare che quella economica, lavorativa ed abitativa delle persone e crea un maggior afflusso di cittadini sempre più in difficoltà presso gli uffici comunali preposti.

Il Settore Dipartimentale del Comune di Lucca designato alla gestione dei servizi sociali è il Settore 2 – Diritti sociali, Politiche Sociali e Famiglia - che si articola in due Unità Organizzative: la UO 2.1 - Servizi Sociali e la UO 2.2 – Servizi di housing sociale ciascuna con le proprie attività istituzionali:

### ATTIVITA' ISTITUZIONALI DELLA U.O. 2.1

1. Ammissione in strutture residenziali e semiresidenziali di minori in disagio
2. Abbattimento barriere architettoniche negli edifici privati – Contributi
3. Botteghe della Solidarietà / Club Job
4. Indagine psico-sociale per adozione
5. Interventi per il trasporto di portatori di handicap
6. Invalidi del Lavoro – Cure climatiche
7. Contributi per cittadini bisognosi: Minimo vitale, Spese funerarie, Integrazione rette – Utenze varie
8. Assistenza domiciliare indiretta
9. Inserimento in strutture residenziali e semi-residenziali per anziani fondo non autosufficienza
10. Inserimento in strutture residenziali comunali per anziani
11. Trasporto agevolato
12. Progetto Tutor
13. Teleassistenza
14. Assistenza domiciliare
15. Vacanze estive e brevi soggiorni per anziani
16. Inserimenti in casa famiglia e mini appartamenti per anziani
17. Inserimento di anziani in strutture semi-residenziali comunali
18. Assistenza domiciliare integrata
19. Segretariato Sociale

### ATTIVITA' ISTITUZIONALI DELLA U.O. 2.2

1. Bando generale per l'assegnazione di Edilizia Residenziale Pubblica
2. Assegnazione definitiva di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica
3. Assegnazione provvisoria di alloggi in condizioni di emergenza abitativa
4. Assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione su Bando Pubblico Annuale

5. Concessione contributi in situazione di disagio sociale
6. Strutture di accoglienza
7. Rom, sinti e camminanti
8. Migranti

Il progetto del Servizio Civile “ Lucca solidale: servizi e relazioni per l'integrazione nella comunità” prende spunto dall'analisi dei bisogni del territorio scaturiti da un'attenta valutazione delle richieste che i cittadini hanno espresso durante il loro accesso al Segretariato Sociale del Comune di Lucca.

Il numero degli accessi al Segretariato Sociale in questo ultimo triennio sono stati:

Anno 2015	670
Anno 2016	789
Anno 2017	673

Le problematiche prevalenti che sono emerse sono state di tipo economico legate a situazioni di indigenza e precarietà, di necessità di tutela di soggetti deboli e svantaggiati e di tipo abitativo legate a morosità, sfratti.

Il Segretariato Sociale recentemente è stato accorpato insieme al Servizio Sociale Professionale in un unico Ufficio denominato Ufficio di Coordinamento ed il Servizio Sociale Professionale ha anche modificato la sua struttura organizzativa passando da una divisione del lavoro per ambito territoriale (distretti di Sant'Anna, San Vito, Centro Storico) ad una nuova struttura divisa per Aree tematiche: Anziani, Diritti di cittadinanza/REI, Inclusione e Tutela minori e famiglia.

L'U.O. 2.2 Servizi Housing Sociale (Ufficio Casa) del Comune di Lucca si pone come obiettivo prioritario quello di sostenere i nuclei che hanno subito la perdita del lavoro o comunque una notevole riduzione della capacità reddituale, situazioni che portano all'impossibilità di pagare in modo regolare il canone di locazione, alla conseguente perdita dell'alloggio e all'incapacità di reperire una nuova abitazione in modo autonomo. L'attuale congiuntura economica ha indubbiamente esteso l'area del rischio abitativo, che attualmente riguarda fasce di popolazione non coinvolte in precedenza da questo problema.

Nel territorio del Comune di Lucca sono presenti 124 fabbricati di edilizia residenziale pubblica con almeno un alloggio a locazione (esistono infatti diversi fabbricati misti, per i quali una parte di appartamenti sono stati negli anni venduti ai conduttori). L'anno di costruzione in media è calcolato al 1971.

Il numero dei residenti in case ERP nel Comune di Lucca è pari a 2.600.

Il REI, misura nazionale di contrasto alla povertà si rivolge a persone con specifici requisiti familiari ed economici e prevede l'erogazione di un beneficio economico mensile subordinato all'adesione da parte del nucleo familiare ad un progetto di attivazione sociale e lavorativa.

Nel Comune di Lucca esiste un Ufficio REI con personale dedicato composto da amministrativi ed assistenti sociali.

Sono state presentate al Comune di Lucca n°653 domande REI e di queste dopo la verifica da parte dell'INPS n° 130 hanno avuto esito positivo, n°270 sono state rifiutate e n°249 devono ancora essere elaborate. L'Ufficio REI al momento ha svolto colloqui ed elaborato progetti di attivazione sociale e lavorativa con n°151 nuclei familiari.

## 2.2 Obiettivi del progetto:

L'OBIETTIVO GENERALE è quello di:

- supportare le attività dello Sportello di Segretariato Sociale;
- informare sulle prestazioni e sulle modalità di accesso ai servizi;
- far conoscere le risorse sociali disponibili nel territorio in cui si svolge il Servizio civile, che possono risultare utili per affrontare i diversi  
bisogni nelle fasi della vita;
- supportare le attività dello sportello REI, sia per la gestione del front office, sia per l'istruttoria amministrativa delle istanze e del  
bando;
- supportare l'attività dell'ufficio casa, istruttoria amministrativa delle istanze e del bando, attività amministrative e di rendicontazione relative alle strutture di accoglienza, alla  
gestione del campo nomadi e dei migranti.;
- sostenere l'equilibrio sociale, familiare e personale dei cittadini residenti, promuovendo progetti personalizzati sulle esigenze dei singoli rafforzando la rete di  
servizi offerti ai cittadini italiani e stranieri favorendo la conoscenza degli stessi;
- stimolare la riflessione sulle problematiche socio-economico e abitative del territorio;
- sostenere e accompagnare i cittadini nell'accesso ai percorsi di cittadinanza;
- reperire delle informazioni a domicilio di disabili e anziani non autosufficienti impossibilitati a recarsi all'ufficio, il ruolo dei volontari fa sì

che questo permetta l'abbattimento delle distanze tra cittadino e uffici pubblici;  
- potenziare l'attività di mediazione condominiale e di animazione sociale, nei quartieri di edilizia residenziale pubblica.

#### Gli OBIETTIVI SPECIFICI:

##### Front office e attività amministrativa

Conoscere e diffondere informazioni accurate in merito ai servizi erogati dall'Amministrazione Comunale, sia riguardo ai requisiti di accesso, alla modulistica, all'inserimento dati e alla tempistica dei procedimenti con conseguente potenziamento del livello comunicativo.

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di ore di presenza (sportello e attività)  
VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero di ore (+10%)

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di attività promosse  
OBIETTIVO: incremento del numero di partecipanti (+10%)

##### Sostegno alle famiglie, sia italiane che straniere, nella progettazione condivisa

Accompagnamento alle famiglie e ai singoli nell'acquisizione degli strumenti necessari per un buon inserimento sociale favorendo i processi di capacitazione (empowerment), partecipazione e integrazione rispetto al tessuto sociale ed al territorio.

INDICATORE QUANTITATIVO: numero dei colloqui effettuati  
VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero dei nuclei (+10%)

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di prese in carico dei nuclei da parte dei servizi sociali  
VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero dei nuclei (+5%)

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di progetti condivisi tra Servizi sociali e U.O.  
VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero dei progetti (+8%)

##### Stimolare riflessioni sulle problematiche abitative del territorio

Sviluppare ulteriormente una rete di soggetti pubblici (enti locali), privati (Fondazione Casa Lucca, proprietari privati con disponibilità di alloggi sul nostro territorio e agenzie immobiliari) e afferenti al settore del privato sociale (Associazioni, cooperative) con l'obiettivo di elaborare soluzioni abitative ad hoc e proporre percorsi di inserimento-accompagnamento e orientamento ai servizi e alla mediazione sociale in un'ottica di intervento integrato.

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di incontri fra ente pubblico e soggetti del privato sociale  
VALORE – OBIETTIVO: numero di incontri (+10%)

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di progetti condivisi tra Servizi sociali e U.O.  
VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero dei progetti (+5%)

##### Mediazione, animazione e accompagnamenti

L'intento è favorire una rete di inclusione ed aiuto, anche attraverso i presidi aggregativi sul territorio, destinata alla comunità tutta, con particolare attenzione ai soggetti a rischio marginalità e provenienti da realtà disagiate, in condizioni economiche non abbienti e di origini e culture differenti.

Una modalità operativa per conoscere le famiglie e creare armonia e vivacità nei quartieri è l'organizzazione di corsi ed attività.

Alcuni esempi di ciò che è stato svolto negli ultimi anni:

- \* corsi di italiano per donne straniere
- \* laboratorio di fimo
- \* laboratorio di pasta di sale
- \* doposcuola
- \* laboratori di fotografia attiva (in cui i bambini si rendevano protagonisti nel creare, immaginare e inventare storie sulle persone o i luoghi mostrati nelle fotografie)
- \* corso di alfabetizzazione visiva
- \* proiezione di cartoni animati e cineforum
- \* tornei di playstation e x-box
- \* laboratori di cucina
- \* doposcuola

- \* festa degli auguri in occasione del Natale e festa di Carnevale
- \* cene conviviali
- \* festa del vicinato
- \* orto didattico
- \* corso di giocoleria
- ed altre ancora.

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di ore di presenza (sportello e attività)  
 VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero di ore (+10%)

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di attività promosse  
 VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero di partecipanti (+10%)

INDICATORE QUANTITATIVO: numero di accompagnamenti effettuati  
 VALORE – OBIETTIVO: incremento del numero di nuclei seguiti (+8%)

2.3 Numero dei dipendenti o volontari dell' ente necessari per l' espletamento delle attività previste nel progetto (non considerare i giovani del servizio civile):

34

2.3.1 Ruolo svolto dai dipendenti o volontari dell' ente:

n° 1 Dirigente	dipendente Comune di Lucca
n° 1 Responsabile U.O. 2.1 (Servizi Sociali)	dipendente Comune di Lucca
n° 1 Responsabile U.O. 2.2 (Ufficio Casa)	dipendente Comune di Lucca
n° 6 Personale amministrativo	dipendenti Comune di Lucca
n° 18 Assistenti Sociali	dipendenti Comune di Lucca
n° 1 Assistente Sociale	operatore Fondazione Casa Lucca
n° 1 Coordinatrice Mediatori	operatore Fondazione Casa Lucca
n° 2 Mediatori	operatori Fondazione Casa Lucca
n° 2 Collaboratori	Agenzia Sociale per la Casa operatori G.V.A.I
n° 1 Rappresentante	Agenzia Sociale per la Casa volontario

2.4 Ruolo e attività previste per i giovani in servizio civile nell' ambito del progetto:

I giovani del Servizio Civile opereranno in stretta collaborazione e a supporto del personale dell'U.O. 2.1 e U.O. 2.2, con i Servizi Sociali territoriali, e con tutti coloro che collaborano, a vario titolo, con i Servizi Sociali (Caritas, Fondazione Casa Lucca, G.V.A.I., S. Vincenzo dei Paoli, C.E.I.S., Cooperative sociali).

I volontari previsti per la realizzazione del progetto sono dieci e presteranno servizio:

- uno presso l'U.O. 2.1. - Servizi Sociali
- due presso il Segretariato Sociale – Via delle Sette Arti
- due presso il Distretto – Via delle sette arti/Campo di Marte
- tre c/o l'U.O.2.2 SERVIZI HOUSING SOCIALE
- due c/o l'U.O.2.2 SERVIZI HOUSING SOCIALE operanti anche sul territorio

I ragazzi entreranno gradualmente in contatto con il territorio, con l'utenza e con le varia attività che si svolgono all'interno degli uffici e sul territorio.

Saranno coinvolti in un processo di formazione da parte dei dipendenti pubblici comunali con particolare attenzione al funzionamento del settore, indipendentemente dalla particolarità del progetto a cui saranno assegnati.

In particolare svolgeranno:

- \* attività di accoglienza e di ascolto dei cittadini
- \* attività di orientamento dei cittadini ai servizi presenti sul territorio
- \* attività di mediazione condominiale
- \* collaborazione al supporto informatico presente nell'Ente Locale
- \* inserimento dati sulle piattaforme attualmente in uso dell'Ente
- \* collaborazione alle attività di raccolta dati finalizzati al monitoraggio
- \* collaborazione alla mappatura delle risorse
- \* collaborazione alla raccolta e produzione di materiale informatico da distribuire
- \* partecipazione alla stesura di articoli e report sistematici

2.5 Eventuali particolari obblighi dei giovani durante il periodo di servizio:

Ai giovani si chiede di avere un atteggiamento educato e di rispetto delle regole comportamentali sui luoghi di lavoro.  
Il rispetto delle regole in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.  
Lo svolgimento delle attività previste dal Progetto assolvendo con diligenza alle mansioni affidate;  
Il rispetto degli orari di servizio previsti dal Progetto.  
La flessibilità oraria per particolari iniziative svolte dall'Ente Locale  
La massima riservatezza per quanto attiene ai dati, alle informazioni e alle conoscenze acquisite durante lo svolgimento del Servizio.

### 3. Caratteristiche Organizzative

#### 3.1 Sedi

DENOMINAZIONE	COMUNE	INDIRIZZO	N. VOL.
Ufficio Casa	Lucca	VIA SANTA GIUSTINA 32	5
CENTRO SOCIO-SANITARIO LUCCA CENTRO E MONTE	Lucca	VIA DELLE SETTE ARTI 3	4
Servizi Anziani e non autosufficienti	Lucca	VIA SANTA MARIA CORTEORLANDINI 6	1

## 3.2 Operatori

### Responsabile Progetto

COGNOME: VENTURI NOME: DANIELA

DATA DI NASCITA: 06/09/1969 CF: VNTDNL69P46E715W

EMAIL: \_\_\_\_\_ TELEFONO: 0583442678

#### CORSO FORMAZIONE:

Tipologia corso: Corso Aggiornamento

Data corso: 26/11/2014

Operatori Progetto

COGNOME: LANDI NOME: ANNA MARIA  
DATA DI NASCITA: 24/02/1958 CF: LNDNMR58B64E715N  
EMAIL: \_\_\_\_\_ TELEFONO: 0583442170  
SEDE: Servizi Anziani e non autosufficienti

CORSO FORMAZIONE:  
Tipologia corso: Corso Base  
Data corso: 29/10/2013

COGNOME: DEL GUERRA NOME: CINZIA  
DATA DI NASCITA: 09/11/1954 CF: DLGCNZ54S49E715N  
EMAIL: \_\_\_\_\_ TELEFONO: 0583442480  
SEDE: CENTRO SOCIO-SANITARIO LUCCA CENTRO E MONTE S.QUIRICO

CORSO FORMAZIONE:  
Impegno a frequentare entro l' anno: SI

COGNOME: MOSCARIELLO NOME: ELIO  
DATA DI NASCITA: 18/08/1960 CF: MSCLEI60M18B997O  
EMAIL: \_\_\_\_\_ TELEFONO: 0583442969  
SEDE: CENTRO SOCIO-SANITARIO LUCCA CENTRO E MONTE S.QUIRICO

CORSO FORMAZIONE:  
Impegno a frequentare entro l' anno: NO



COGNOME: <u>PUCCINELLI</u>	NOME: <u>STEFANIA</u>
DATA DI NASCITA: <u>07/12/1975</u>	CF: <u>PCCSFN75T47E715Q</u>
EMAIL: _____	TELEFONO: <u>0583442588</u>
SEDE: <u>Ufficio Casa</u>	
CORSO FORMAZIONE:	
Tipologia corso:	Corso Aggiornamento
Data corso:	26/11/2014

### 3.3 Attività di promozione e sensibilizzazione

Attività informatica: SI

Attività cartacea:

Al fine di sensibilizzare la cittadinanza e promuovere il servizio civile l'Amministrazione Comunale di Lucca realizzerà una campagna promozionale mirata alla più ampia diffusione del progetto. La comunicazione avverrà tramite internet, sul sito ufficiale del Comune di Lucca, all'indirizzo [www.comune.lucca.it](http://www.comune.lucca.it), e attraverso il sito dell'Informagiovani [www.luccagiovane.it](http://www.luccagiovane.it), dove è costantemente presente una specifica sezione dedicata al Servizio Civile e nel momento delle selezioni una pagina specifica per i progetti del Comune di Lucca.

Spot radiotelevisivi: SI

Incontri sul territorio:

Sarà dato spazio al progetto all'interno del giornalino realizzato dall'Informagiovani e del periodico a cura dell'Ufficio Stampa del Comune, distribuito gratuitamente all'utenza e al pubblico. Verrà stampato materiale informativo pubblicitario come depliant e volantini, da distribuire ai giovani.

SI

Altra attività:

Sarà data ampia diffusione territoriale, sia alla fase di selezione dei volontari, che alle attività prodotte nel corso del progetto, attraverso comunicati stampa sui principali quotidiani cartacei e on line, radio e TV locali.

SI

La campagna promozionale avverrà anche tramite lo sportello Informagiovani del Comune di Lucca, che garantisce ampia diffusione tra la propria utenza.

In fase di selezione dei volontari verrà organizzato almeno un momento di incontro informativo aperto a tutti i giovani interessati al servizio civile regionale.

SI

L'Amministrazione incoraggerà la realizzazione di eventi formativi rivolti al pubblico giovanile, con la partecipazione dei ragazzi che hanno prestato servizio civile presso il Comune di Lucca.

### 3.4 Piano Monitoraggio

Presente: SI

#### Descrizione Piano:

Il piano di monitoraggio interno per la valutazione dei risultati di progetto verrà realizzato con la seguente modalità:

#### a) monitoraggio iniziale:

verrà effettuato durante la prima riunione (1° mese) del gruppo di lavoro che procederà a fare una lettura dei bisogni, verificare le risorse a disposizione, condividere gli obiettivi del progetto, definire le strategie operative e progettare gli interventi.

#### b) monitoraggio in itinere:

verrà effettuato nelle riunioni intermedie (mensili) del gruppo di lavoro che procederà a valutare il lavoro svolto e i risultati raggiunti in merito agli obiettivi generali e specifici.

In questa fase il gruppo potrà anche decidere di mettere in atto strategie correttive o di riprogrammare gli interventi, qualora gli stessi non risultino adeguati agli obiettivi prefissati, andando incontro alle esigenze particolari di ciascun soggetto (sia erogante, che beneficiario).

#### c) monitoraggio finale:

verrà effettuato nell'ultima riunione (8° mese) del gruppo di lavoro che procederà a valutare la qualità del lavoro svolto.

A seguito di questa valutazione verrà stilata una relazione in cui si evidenzieranno i risultati raggiunti e gli eventuali punti critici del progetto, sia in relazione all'ente, sia all'esperienza vissuta dai giovani in servizio civile.

Oltre al monitoraggio interno, il Comune si avvarrà della collaborazione con il Centro Nazionale per il Volontariato di Lucca per un'attività di monitoraggio esterna intermedia e finale affidata a soggetti esperti e accreditati, relativa ai progetti e alle conoscenze acquisite durante l'anno di servizio civile con incontri di gruppo

### 3.5 Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge regionale 25 luglio 2006, n. 35:

Ai volontari è richiesto oltre ad un curriculum di studi che abbia visto almeno l'acquisizione del diploma di maturità, un interesse e un'attitudine personale in ambito sociale.

Conoscenza informatica di base (Word, Excel, Internet);  
Conoscenza anche scolastica di uno strumento musicale;  
Partecipazione ad attività sportive  
Possesso della patente B

Verranno, inoltre, valutati positivamente eventuali corsi di specializzazione ed esperienze (anche di volontariato) svolte nel settore sociale, la capacità comunicativa e relazionale, l'attitudine a lavorare in gruppo.

### 3.6 Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto

Tipologie	PRESENTI
Descrizione Risorse tecniche e	<p>Le sedi operative del Progetto sono dotate dei mezzi e degli strumenti adeguati all'attuazione del Progetto stesso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>computer con stampante e accesso ad Internet per lo svolgimento di attività di supporto, analisi e ricerca;</li><li>indirizzo e-mail;</li><li>lavagna a fogli mobili, video proiettore da utilizzare per la formazione e per l'attività di sensibilizzazione del territorio;</li><li>fotocopiatrice-scanner in bianco e nero;</li><li>materiale multimediale e materiale pubblicitario per divulgare le iniziative destinate alla cittadinanza;</li><li>sale per incontri con il gruppo di lavoro, con le associazioni, con la cittadinanza;</li><li>auto dell'ente a disposizione (su prenotazione) per gli spostamenti sul territorio legati soprattutto alla mediazione e alla raccolta documentazione a domicilio dei soggetti non autosufficienti.</li></ul>

### 3.7 Eventuali risorse finanziarie aggiuntive utilizzate per l'acquisto di beni o servizi destinati ai giovani in servizio:

Importo: 0

#### 3.7.1 Descrizione risorse finanziarie:

Il Comune di Lucca ha previsto risorse di bilancio per le attività di formazione e per eventuale materiale necessario per un adeguato svolgimento del progetto. In caso di approvazione del progetto si procederà a specifico impegno di spesa.

#### 4. Caratteristiche delle conoscenze acquisibili

4.1 Competenze Certificate Ente: NO

4.2 Competenze Certificate e Riconosciute dall' ente proponente accreditato o da Enti terzi NO

Descrizione competenza:

#### 4.3 Competenze

Tipo	Figura RRFP	Settore RRFP

#### 4.4 Altre Competenze ADA (fare riferiemnto al Repertorio Regionale Formazione Professionale

Tipo	Figura RRFP	Settore RRFP

#### 5. Formazione Generale dei Giovani

##### 5.1 Sede di realizzazione:

Centro Nazionale per il Volontariato, Lucca

##### 5.2 Modalità di attuazione:

La formazione generale dei volontari sarà affidata a soggetti esterni esperti e accreditati, avvalendosi del Centro Nazionale per il Volontariato.

##### 5.3 Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

Le metodologie di realizzazione della formazione prevedono l'utilizzo di lezioni frontali. Saranno inoltre privilegiate tecniche formative pratiche e interattive, come laboratori, esercitazioni, simulazioni, lavori di gruppo e role play, nonché testimonianze dirette, visite guidate.

La formazione generale sarà effettuata in maniera congiunta per tutti i volontari che entreranno in servizio presso l'Ente e privilegerà una modalità di approccio che comprenda il coinvolgimento diretto dei ragazzi nell'apprendimento.

Le lezioni necessitano dei seguenti strumenti tecnici: pc, video proiettore, cancelleria, dispense relative a normativa, storia e principi che sottostanno al servizio civile e all'attività dell'ente.

##### 5.4 Contenuti della formazione:

La formazione avrà i seguenti contenuti.

**COSTRUIRE L'ESPERIENZA DI GRUPPO: CONOSCERE SÉ E CONOSCERE GLI ALTRI**

Lavoro di gruppo sulla conoscenza interpersonale e sulla comunicazione dell'esperienza personale.

**IL GRUPPO COSTRUISCE IL SENSO DELL'ESPERIENZA**

Lavoro di gruppo sulla costruzione dell'esperienza formativa e del servizio civile.

**LA DIFESA DELLA PATRIA E LA SOLIDARIETÀ: DOVERI DEL CITTADINO**

Il servizio civile: cenni storici e prospettive.

Normativa e cultura del servizio civile regionale e nazionale.

Significato di difesa della Patria e aspetti costituzionali. La legalità tra agire quotidiano e dimensione globale.

#### CITTADINI VOLONTARI, CITTADINI SOLIDALI

Il volontariato, il terzo settore e la società civile.

Cenni di legislazione sociale: sussidiarietà, welfare, diritti umani e cittadinanza attiva.

#### DAL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE AI PROGETTI PERSONALI

Il lavoro per progetti.

#### PROTEZIONE CIVILE: ORGANIZZAZIONE E ATTIVITÀ SUL TERRITORIO

Normative di attuazione di intervento e soccorso in caso di calamità naturali.

#### NOZIONI BLSA E SISTEMA 118

La conoscenza di tecniche di pronto soccorso e di assistenza in caso di emergenza.

#### LA TRASFORMAZIONE NON VIOLENTA DEI CONFLITTI

Sperimentare strumenti che favoriscono la gestione positiva e la trasformazione costruttiva del conflitto.

#### IL GRUPPO

Definizione di un'identità di gruppo dei volontari in servizio civile presso il Comune di Lucca. I ragazzi esprimeranno le loro idee sul servizio civile, le proprie aspettative, le motivazioni e gli obiettivi individuali.

Secondo il piano di monitoraggio definito dall'Ente sarà loro somministrato un questionario teso a valutare le loro percezioni e attese sul servizio.

Tale modulo sarà attuato attraverso metodologie didattiche interattive e il ricorso a giochi e a simulazioni in aula, volti a far conoscere i ragazzi e a creare un gruppo di lavoro.

Si ritiene importante far percepire anche al personale dell'Ente la presenza di nuove figure con le quali ci sarà uno scambio proficuo ed un contatto quotidiano. Saranno presentate ai ragazzi tutte le opportunità di comunicazione con personale dell'Ente, dal contatto personale o telefonico alla comunicazione on line. L'attività di definizione del gruppo sarà ripresa nelle giornate di formazione intermedia e finale in quanto considerata come occasione di incontro, condivisione e scambio di esperienze tra i ragazzi

## 6. Formazione Specifica dei Giovani

### 6.1 Sede di realizzazione:

Sede del Dipartimento 2 – Via S. Maria Corteorlandini, 6 (Sala riunioni)

Sede dell'U.O. 2.1 Servizi Sociali – Via S. Maria Corteorlandini, 6 (Sala riunioni)

Sede dell'U.O. 2.2 Servizi Housing Sociale – Via S. Giustina, 32 Palazzo Parenzi

Comune di Lucca Palazzo Santini

Auditorium Pia Casa Via S. Chiara

Eventuali altre sedi in base al luogo di svolgimento di seminari, convegni, incontri che si riterranno utili alla formazione specifica dei giovani.

### 6.2 Modalità di attuazione:

La formazione sarà effettuata presso l'Ente, con formatori dell'Ente e con la collaborazione di altre figure professionali esperte che operano nell'ambito del Settore Sociale.

### 6.3 Tecniche e metodologie di realizzazione previste:

La formazione specifica sarà realizzata utilizzando la metodologia delle lezioni frontali condotte dal formatore, nelle quali sarà dato spazio all'interattività tra docente e volontari.

Saranno, inoltre, privilegiate tecniche formative pratiche, come laboratori, lavori di gruppo e role play (uno dei migliori strumenti formativi per l'apprendimento nel campo delle competenze sociali, organizzative e relazionali).

Il percorso formativo intende fornire ai volontari un quadro teorico-pratico di supporto al fine di permettere loro di non ridurre gli impegni pratici con cui dovranno confrontarsi a mera esecutività bensì collocarli all'interno di un percorso più ampio volto al benessere sociale ed alla crescita nel campo della cittadinanza e della partecipazione responsabile.

#### 6.4 Contenuti della formazione:

Illustrazione del corso e verifica delle competenze dei partecipanti;

1. Conoscere il Segretariato Sociale, il Servizio Sociale Territoriale, l'Ufficio Casa, l'ufficio che si occupa degli Anziani, il PUA: attività, personale, quadro normativo di riferimento;
2. conoscenza delle strutture del Comune di Lucca e del Privato in ambito di Servizi alla Persona: RSA, Centri Diurni, servizi per minori, anziani e disabili.
3. Conoscenza degli attori presenti sul territorio: Terzo Settore, il Privato Sociale;
4. Conoscenza delle necessità dei cittadini del Comune di Lucca: analisi della situazione socio-economica con gli indicatori già in essere presso la Sede dei Servizi Sociali;
5. Conoscenza dei progetti attivi al Comune di Lucca;
6. Tecniche di primo approccio alla cittadinanza, di colloquio e di registrazione dati.

## 7. Altri elementi della formazione

7.1 Soggetto previsto per la gestione del servizio civile (responsabile ente o coordinatore)

(Responsabile) PIER LUIGI FERRENTI (15/06/1956)

Formazione: SI

Tipologia corso: Corso Aggiornamento

Data corso:

7.2 Ulteriore formazione

## 8 ENTI COPROGETTANTI

DENOMINAZIONE	CODICE RT	CATEGORIA D'ISCRIZIONE ALL'ALBO	ENTE PUBBLICO O PRIVATO