



Città di Lucca

Amministrazione comunale
98/04

Determinazione n. 1681 del 29/09/2017

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO A.S 2017/2018 A LUCCA HOLDING SERVIZI S.R.L (CIG Z2F1FC0A1F).

Il Dirigente

Dott. Maurizio Prina, nelle sue funzioni di Dirigente del Settore Dipartimentale 4 – Servizi alle Imprese, all'Attività Edilizia e all'Istruzione, conferite con provvedimento del Sindaco P.G. n. 26048 del 10/03/2016

premesse che

per il servizio di Ristorazione scolastica, a partire dall'anno scolastico 2011/2012, le modalità di pagamento sono legate ad un sistema di pagamento c.d. “*post pagato*” che prevede l'invio al domicilio degli utenti, con scadenze determinate - generalmente mensili - di bollettini postali prestampati recanti l'importo dovuto per la fruizione del servizio;

per il Trasporto scolastico, invece, è previsto l'invio al domicilio degli utenti, in un unico plico, di n. 3 bollettini postali prestampati recanti l'importo dovuto per la fruizione del servizio da corrispondere, alternativamente, o in un'unica soluzione (con una riduzione del 10% sulla tariffa) oppure in due soluzioni anticipate (senza riduzione del 10%);

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 17/03/2015, modificata con Deliberazione C.C. n. 50 del 30/6/2015, l'Amministrazione Comunale di Lucca ha affidato, con decorrenza 01/07/2015 sino al 31/12/2021, a Lucca Holding Servizi s.r.l., con le modalità di cui all'art. 113, comma 5, lettera c) del D.lgs. 267/2000, le attività in materia di riscossione delle entrate comunali e, con decorrenza 01/09/2015, le attività di supporto alla riscossione ordinaria dei servizi scolastici, dei servizi educativi per la prima infanzia e della retta sociale per la residenzialità e domiciliarità, anche con riferimento al recupero della morosità pregressa;

col medesimo provvedimento è stato approvato lo schema di contratto di servizio disciplinante le attività in materia di riscossione delle entrate comunali affidate a Lucca Holding Servizi s.r.l.;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 16/07/2015, è stato approvato lo schema di Disciplinare di Servizio, successivamente modificato con deliberazione Giunta Comunale n. 183 del 26/07/2016;

il Disciplinare di Servizio, all'art. 9, comma 7 lett. a) “*Corrispettivo dei servizi e delle funzioni*”, prevede che la Società sia compensata per la stampa, l'imbustamento e notifica degli avvisi accertamenti) con *corrispettivo per ciascun avviso assegnato, comprensivo di spese postali o di notifica oltre Iva ove dovuta pari ad €. 0,95 per ogni atto inviato per posta ordinaria, €. 5,60 per ogni atto inviato con raccomandata con avviso di ricevimento ed €. 10,00, per ogni atto inviato con atto giudiziario;*

atteso che

si rende necessario procedere con l'affidamento delle attività di stampa, imbustamento e la notifica dei bollettini di pagamento relativi agli utenti dei servizi di ristorazione e trasporto scolastico anche per l'anno scolastico 2017/2018;



sulla base del numero degli utenti iscritti ai servizi, della loro frequenza e distribuzione rispetto al medesimo (*tempo pieno o moduli per quel che riguarda la mensa*) oltre che della eventualità di comunicazioni particolare (*ad esempio quelle indirizzate agli utenti morosi*) si ritiene congruo un impegno di spesa di €. 37.288,68 (Iva al 22% compresa - ove prevista) per l'anno scolastico 2017/2018;

si rende necessario precisare che la previsione di spesa sopra riportata è stata effettuata tenendo conto che alcune delle attività previste dall'art. 9, comma 7 lett. a) quali la *stampa e l'imbustamento* dei bollettini sono soggette ad IVA al 22% mentre altre attività quali le spese postali sono Iva esenti *ex art. 10 dpr 633/1972*;

la spesa è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, relativi a contratti pubblici di lavori, forniture e servizi *ex art. 3 della L. 136/2010* ed è stato acquisito il **CIG Z2F1FC0A1F**;

Quanto sopra premesso,

Visti:

il Decreto Legislativo n° 267 del 18/08/2000;

la Legge n. 241 del 07.08.1990;

l'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con L. 03/08/2009 n. 102;

la Deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 17/03/2015, modificata con Deliberazione C.C. n. 50 del 30/6/2015;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 16/07/2015;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 26/07/2016;

D E T E R M I N A

1.di approvare, per tutte le motivazioni espresse in parte narrativa, l'affidamento alla società Lucca Holding Servizi s.r.l. delle attività di stampa, imbustamento e notifica dei bollettini di pagamento agli utenti dei servizi di ristorazione e trasporto scolastico, a valere per l'anno scolastico 2017/2018, alle condizioni generali di cui al citato Disciplinare, conservato in atti all'ufficio, per una spesa complessiva di €. 37.288,68 (Iva 22% inclusa – ove prevista) (**CIG Z2F1FC0A1F**);

2.di impegnare, per il servizio di Ristorazione scolastica, la spesa necessaria stimata in complessivi €. 35.788,68, di cui €. 3.713,93 per Iva 22% (ove prevista), con le seguenti modalità:

•quanto ad euro 5.034,90, di cui €. 522,50 per Iva 22% ove prevista, sul corrispondente cap. PEG 22330/1 del Bilancio 2017 (la presente obbligazione sarà esigibile nell'anno 2017);

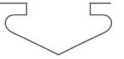
•quanto ad €. 30.753,78 , di cui €. 3.191,43 per Iva 22% ove prevista,sul corrispondente cap. PEG 22330/1 del Bilancio 2018, ai sensi dell'art. 183 comma 2 lett. c) del d.lgs. 267/2000 (la presente obbligazione sarà esigibile nell'anno 2018);

3.di impegnare, per il servizio di trasporto scolastico, la spesa necessaria stimata in complessivi €. 1.500,00, di cui €. 155,65 per Iva 22% (ove prevista), con le seguenti modalità:

•quanto ad euro 1.500,00 sul corrispondente cap. PEG 22330/2 del Bilancio 2017 (la presente obbligazione sarà esigibile nell'anno 2017);

4.di dare atto che ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni di cui alla Legge n° 241 del 07.07.1990, il responsabile del procedimento è il Dott. Pietro Belmonte;

5.di dare atto che contro la presente determinazione è ammesso ricorso per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana nei termini di legge.



Il Dirigente
PRINA MAURIZIO / ArubaPEC S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici:

Vietina Ilaria Maria

U.O. 4.4 - Servizi Scolastici

U.O. 1.1 - Bilanci e Contabilità

01 - Settore Servizi Economico-Finanziari e Servizi del Personale - Dirigente