



Città di Lucca

Amministrazione comunale  
358/SC

**Determinazione n. 1537 del 04/09/2017**

**Oggetto: PROVVEDITORATO – D.D. UNICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA E POSA IN OPERA DI SEGNALETICA ORIZZONTALE . (CODICE FAMIGLIA 03) CIG: ZF41FC19F6**

**Il Responsabile della U.O.**

Premesso che:

il Servizio U.O. 8.2. Immagine della Città TPL e Mobilità con comunicazione dell'1 settembre 2017, ha trasmesso il preventivo di spesa per la fornitura e posa in opera di segnaletica orizzontale bianca post-spruzzata con aggiunta di sfere di vetro, per delimitare l'area mercatale adiacente al Piazzale Don Baroni, lato San Marco, dove si svolgono le fiere ed i mercati;

L'Ufficio Provveditorato è competente in merito alla procedura in esame;

relativamente alle **convenzioni**, stipulate da Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 o dalle Centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, si dà atto che non sono attive convenzioni stipulate dalla Centrale di committenza regionale né da Consip SPA;

il D.Lgs. n. 50/2016 all'art. 35, comma 6, stabilisce che *“Un appalto non può essere frazionato allo scopo di evitare l'applicazione delle norme del presente codice tranne nel caso in cui ragioni oggettive lo giustifichino”*;

ai sensi dell'art. 36, comma 1, del D.Lgs 50/2016, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato più volte e da ultimo dall'art. 1, commi 495, 502 e 503 della legge di stabilità 2016, Legge 28 dicembre 2015, n. 208, stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, “per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”, introducendo una deroga per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro per i quali non sussiste più il suddetto obbligo;



il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa, vengono di seguito specificati:

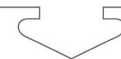
- a) il fine da perseguire è garantire idonea segnature orizzontale nell'area mercatale adiacente al Piazzale Don Baroni che ospita il mercato bisettimanale e le varie fiere di settembre;
- b) l'oggetto dell'affidamento è la segnature a terra secondo le caratteristiche trasmesse dalla U.O. 8.2 Immagine della Città TPL e Mobilità;
- c) la durata del contratto è fino al **31 dicembre 2017**;
- d) il contratto verrà stipulato mediante **ordinativo di fornitura**;
- e) i termini, le modalità e le condizioni del servizio in oggetto sono contenuti nel preventivo della Ditta e nella richiesta della U.O. 8.1.;
- f) l'affidamento non è suddiviso in lotti in quanto trattasi di fornitura da svolgersi in modo omogeneo;
- g) non è necessario il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) previsto dal Decreto Legislativo 81/2008, *in quanto l'attività ha, di regola, una durata non superiore a 5 uomini-giorno*;
- h) dovranno essere assunti gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- i) la prestazione in oggetto, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, e successive modifiche ed integrazioni, è soggetta alla clausola risolutiva, pertanto, qualora si rendessero disponibili strumenti di acquisto CONSIP compatibili “per tipologia ed importo di ordinativo minimo”, con i beni oggetto del presente affidamento, verrà attivata la procedura prevista dal comma 13, dell'art. 1 suddetto;
- l) la scelta del contraente viene effettuata, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto stante l'esiguità dell'importo e l'urgenza di eseguire il servizio;
- m) il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, tenuto conto delle caratteristiche standardizzate;
- n) qualora emergessero ulteriori esigenze, al momento non conosciute, con successivi atti, il RUP con proprio successivo atto ricorrerà, fino alla concorrenza dell'importo previsto per gli affidamenti diretti, al medesimo operatore economico, agli stessi prezzi, patti e condizioni così come definiti con il presente provvedimento e, ove necessario, previa acquisizione del relativo preventivo di spesa, fatta salva l'attivazione della clausola risolutiva anzi richiamata;

L'Ufficio Provveditorato ha, pertanto, contattato la Ditta individuata dalla U.O. 8.2, Ditta SMS, di Serafini Mirko, con sede in Lucca – Via Nazionale, 615 – Ponte a Moriano - P.IVA 02170630467, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, come risulta dalla documentazione conservata in atti al fascicolo, invitando l'O.E. specializzato a rimettere preventivo di spesa;

l'offerta pervenuta, in atti al fascicolo, è pari ad € 586,50, oltre IVA;

l'offerta è valida e giudicata congrua per l'Ente;

in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto, dai quali è emerso che non è necessario redigere il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza) *in quanto l'attività di posa in opera ha, di regola, una durata non superiore a 5 uomini-giorno*. I costi per la sicurezza sono pari ad € 0,00;



in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.) è stato acquisito il codice CIG (codice identificativo gara): come sopra specificato, mentre alla ditta affidataria verrà richiesto il conto corrente dedicato alla P.A. su cui effettuare i pagamenti;

nei confronti della Ditta aggiudicataria sono stati svolti con esito positivo i seguenti controlli:

- iscrizione dell'operatore economico nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- regolarità contributiva (DURC);

la spesa, esigibile nell'anno 2017, trova ristoro nei fondi di cui al cap. 45360 del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2017-2019 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 27/04/2017;

la fornitura verrà eseguita secondo quanto previsto nella richiesta di preventivo, nell'offerta presentata dalla Ditta e secondo gli ulteriori accordi presi tra il RUP e la Ditta affidataria suddetta;

a seguito della delega temporanea delle funzioni di cui all'art. 17 c.1 lett. b) d) ed e) del d.lgs. 165/2001, adottata con provvedimento Prot. N. 104639 del 04.09.2017, ai sensi del comma 1 bis del medesimo articolo dal Dirigente del Servizio di Staff C, il presente atto viene adottato dalla sottoscritta *Responsabile della U.O. C.1 Centro Unico Acquisti, Provveditorato, Economato e Contratti – Economo comunale*, dott.ssa Maria Cristina Panconi;

per quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267, del provvedimento del Dirigente prot.gen. 104639 del 04.09.2017, visti: il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ed il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 - per quanto ancora in vigore - la L.R. Toscana n. 38 del 13/07/2007, l'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999, l'art. 1, commi 449, 450 e 451 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296; la Legge 6 luglio 2012 n. 94, la Legge 7 agosto 2012 n. 135, la Legge 24 dicembre 2012 n. 228;

## D E T E R M I N A

1 di approvare:

1.1 gli esiti della procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, svolta col metodo tradizionale, della fornitura e posa in opera di segnaletica orizzontale bianca post-spruzzata con aggiunta di sfere di vetro, per delimitare l'area mercatale adiacente al Piazzale Don Baroni, lato San Marco, dove si svolgono le fiere ed i mercati;

1.2 l'affidamento in oggetto in favore della Ditta SMS, di Serafini Mirko, con sede in Lucca – Via Nazionale, 615 – Ponte a Moriano - P.IVA 02170630467;

1.3 la spesa per l'affidamento in oggetto pari a € 586,50, oltre IVA 22% e quindi per complessivi € 715,53 IVA 22% compresa, giudicata congrua. Si dà altresì atto che non è necessario redigere il DUVRI *in quanto l'attività di posa in opera ha, di regola, una durata non superiore a 5 uomini-giorno*. I costi per la sicurezza sono pari ad € 0,00;

2 di dare atto che sono stati svolti con esito positivo i controlli per le verifiche di seguito indicate:



- iscrizione dell'operatore economico nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- regolarità contributiva (DURC);

3 di ridurre di € 715,53 l'impegno n. 2017/1218 assunto con la D.D n. 275 del 27/02/2017 sul CAPITOLO 45360 e di ricondurre la relativa disponibilità al medesimo capitolo;

4 di far fronte alla spesa di € 715,53, esigibile nel 2017, mediante imputazione al Capitolo PEG 45360 del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2017-2019 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 27/04/2017;

5 di dare atto che qualora emergessero ulteriori esigenze al momento non conosciute, il RUP, con proprio successivo atto, ricorrerà al medesimo operatore economico, agli stessi prezzi, patti e condizioni così come definiti con il presente provvedimento e, ove necessario, previa acquisizione del relativo preventivo di spesa, nei limiti di spesa previsti per l'affidamento diretto fatta salva l'attivazione della clausola risolutiva - ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012 e successive modifiche ed integrazioni – qualora si rendessero disponibili strumenti di acquisto CONSIP compatibili “per tipologia ed importo di ordinativo minimo”, con i beni oggetto del presente affidamento;

6 di nominare Responsabile Unico del Procedimento la Dott.ssa Maria Cristina Panconi, Responsabile della U.O.C.1 *Centro Unico Acquisti, Provveditorato, Economato e Contratti*, cui spettano tutti i compiti previsti dalla normativa vigente;

7 di dare atto che:

7.1. la procedura in oggetto è stata svolta nel rispetto del codice di comportamento del Comune di Lucca, di cui al DPR 62/2013, adottato con deliberazione Giunta Comunale del 28 gennaio 2014 n. 13. (obblighi in materia di anticorruzione);

7.2. ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e nell'ambito delle attività riferibili al procedimento ed agli effetti del presente atto - il RUP ed il sottoscritto dirigente non si trovano in situazione di conflitto di interesse - anche potenziale - nei confronti dei destinatari del presente atto;

7.3. non si provvederà alla comunicazione di cui all'art. 76 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, trattandosi di affidamento diretto;

7.4. il contratto verrà stipulato mediante ordinativo di fornitura;

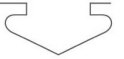
7.5. saranno assolti dal R.U.P. gli adempimenti nei confronti dell'Autorità di Vigilanza (oggi ANAC), quelli previsti dalla L. 06.12.2012, n. 190, dal D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 in materia di trasparenza, nonché quelli in ossequio al Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2016-2018 approvato con Delibera di G.C. 28.01.2016, n. 19;

7.6. per il presente affidamento, in relazione all'importo, non è necessaria la comunicazione all'Anagrafe Tributaria;

8 di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente determinazione rientra nella giurisdizione del TAR nei termini ed alle condizioni previste dal D.Lgs. 104/2010.

Il Responsabile della U.O.  
PANCONI MARIA CRISTINA / ArubaPEC S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici:



*U.O. 8.2 - Immagine della Città, TPL e Mobilità*

*U.O. 4.1 - Sportello Unico per le Imprese*

*D. - Servizio di Staff - Polizia Municipale - Dirigente*