



GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 64	SEDUTA DEL 29/03/2022
OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE 2022 E CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.	

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventinove** del mese di **Marzo**, in via convenzionale* nella Residenza Comunale di Lucca si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata per le ore **10:00**.

Seduta in modalità telematica, **completamente a distanza**, così come previsto dal “Regolamento di funzionamento della Giunta comunale in modalità a distanza”*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 24/03/2020, in applicazione dell’art. 73, comma 1, del D.L. n. 18/2020.

La seduta si svolge in **videoconferenza**, mediante piattaforma *Zoom Cloud Meeting*, alla presenza di:

		PRESENTE	ASSENTE	
1	TAMBELLINI ALESSANDRO	Sindaco	X	
2	LEMUCCHI GIOVANNI	Vice Sindaco	X	
3	VIETINA ILARIA MARIA	Assessora anziana	X	
4	BOVE GABRIELE	Assessore		X
5	GIGLIOLI VALERIA	Assessora	X	
6	MAMMINI SERENA	Assessora	X	
7	MARTINI CHIARA	Assessora	X	
8	RASPINI FRANCESCO	Assessore	X	
9	RAGGHIANI STEFANO	Assessore	X	
10	SIMI VALENTINA ROSE	Assessora	X	

Presiede l'adunanza il Sindaco, Alessandro Tambellini.

Partecipa il Vice Segretario Generale del Comune, Dott. Lino Paoli, il quale cura la verbalizzazione.

Alla seduta sono ammessi a partecipare anche il Capo di Gabinetto ed il personale amministrativo necessario per supportare lo svolgimento delle sedute.

Stante il carattere riservato della seduta e la presenza in remoto ed in luoghi diversi dei partecipanti, gli stessi dichiarano di trovarsi collegati, ciascuno, in via riservata e da solo e di non effettuare alcuna forma di registrazione e/o riproduzione audio/video/fotografica della seduta.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, essendo i presenti n. **9** e gli assenti n. **1**, dichiara aperta la seduta.



Si dà atto che prima della trattazione del punto 1 all'ordine del giorno è entrato l'Assessore Bove, mentre prima della trattazione del punto 9 all'ordine del giorno sono usciti l'Assessora Giglioli e l'Assessore Raspini: presenti 8; assenti 2.

..... omissis

La Giunta Comunale

Preso visione della proposta di deliberazione presentata dal Settore Dipartimentale 01 - Risorse e Programmazione – Dirigente, U.O. 1.5 - Società e organismi partecipati, controlli e performance, “*APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE 2022 E CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.*”, così come redatta dal responsabile del procedimento e conservata in atti al fascicolo digitale;

Udita l'illustrazione dell'Assessore Giovanni Lemucchi, competente per materia;

premessi che:

con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 131 e n. 132 del 30.12.2021 sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024, di cui agli artt. 151 e 170 D. Lgs. n. 267/2000, e il Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024, redatto ai sensi dell'allegato 9 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 169, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., ed in coerenza con i documenti sopra citati, con propria deliberazione di Giunta n. 4 del 04.01.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024 per la sola parte finanziaria, con assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse di entrata e degli interventi di spesa;

con la suddetta deliberazione si è dato atto che il P.E.G. finanziario sarebbe stato aggiornato successivamente con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 divenendo un unico documento come previsto dall'art 169 del TUEL comma 3-bis;

l'art. 10 del D. Lgs 150/2009 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, redigono il Piano della Performance che individua gli obiettivi assegnati ai dirigenti e i relativi indicatori;

il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con delibera di Giunta n. 198 del 26.10.2021, nel rispetto del sopra citato disposto normativo, prevede, tra le altre cose, che nel Piano della Performance siano definiti gli obiettivi assegnati ai dirigenti, le competenze e i comportamenti su cui li stessi saranno valutati nonché la batteria di indicatori per la misurazione della performance organizzativa di Ente;

la proposta di Piano della Performance, comprensivo del Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197 comma 2 lettera a), del D.Lgs. 267/2000, individua le risorse strumentali ed umane assegnate ai dirigenti incaricati ai sensi dell'art. 107, comma 1, del T.U.E.L., nel rispetto della struttura organizzativa dell'Ente così come da ultimo approvata con deliberazioni di Giunta comunale n. 158 del 21.09.2021 e n. 225 del 23.11.2021, per la realizzazione degli obiettivi assegnati con i relativi indicatori e valori attesi;



l'art. 101, comma 1 del CCNL relativo al personale dell'area delle funzioni locali, triennio 2016 – 2018 prevede che “[...] l'assunzione delle funzioni di segretario comunale comporta compiti di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e di coordinamento delle loro attività, tra i quali la sovrintendenza alla gestione complessiva dell'ente, la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale, l'esercizio del potere di avocazione degli atti dei dirigenti in caso di inadempimento.”;

in ottemperanza a tale norma, il Segretario Generale ha sovrinteso e coordinato l'attività dell'ufficio competente nella predisposizione della proposta e dell'istruttoria tecnica del Piano della Performance che viene presentato alla Giunta, dopo essere stato oggetto di condivisione e di confronto con la dirigenza e con il Nucleo di Valutazione nel corso delle Conferenze dei dirigenti che si sono svolte in data 7/14/21/28.03.2022;

in particolare il Piano della Performance 2022, allegato parte integrante e sostanziale al presente atto (**allegato 1**), è frutto di un confronto tra dirigenti e assessori di riferimento nonché di scelte condivise e include:

- gli obiettivi di performance organizzativa di struttura assegnati al dirigente responsabile della stessa;
- gli obiettivi, individuati all'interno degli obiettivi operativi di DUP, anch'essi assegnati al dirigente;
- le competenze professionali, i comportamenti e le capacità organizzative scelti nell'ambito del dizionario delle competenze, di cui al nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, su cui il dirigente sarà valutato;
- la batteria di indicatori per la misurazione della performance di Ente collegati alle seguenti cinque aree di valutazione:
 - 1) stato di attuazione dei programmi dell'Amministrazione e della programmazione settoriale,
 - 2) salute economica, finanziaria e organizzativa dell'Ente,
 - 3) rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa anticorruzione e trasparenza,
 - 4) benessere organizzativo,
 - 5) partecipazione di cittadini e portatori di interesse alle politiche dell'Amministrazione

il Piano prevede inoltre l'integrazione tra il ciclo della performance e le azioni previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2022-2024, in corso di approvazione, attraverso la misurazione e valutazione degli adempimenti in materia di lotta alla corruzione e per la trasparenza con appositi indicatori di performance organizzativa di struttura oltre che di Ente (vedi punto 3 sopra richiamato);

il presente Piano Performance riflette una visione integrata dei diversi assi della programmazione, gettando quindi le basi per il passaggio futuro al nuovo strumento di programmazione (P.I.A.O.) introdotto dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, i cui decreti attuativi alla data odierna non risultano ancora approvati;

con deliberazione n. 2/2022 la Giunta comunale ha approvato il Piano delle Azioni positive 2022-2024, il quale tiene conto anche del mutato contesto sociale ed economico conseguente allo scoppio della pandemia da Covid-19 e della sua continua evoluzione, nonché delle nuove emergenze (energetica, economica, sociale) conseguenti al conflitto in Ucraina scoppiato all'inizio di questo 2022, insistendo su azioni di contrasto a qualsiasi forma di violenza fisica e/o morale e di conciliazione delle condizioni e dei tempi di lavoro, nella ricerca di un equilibrio tra responsabilità familiari e professionali;



al fine di dare attuazione alle previsioni contenute nel Piano delle Azioni Positive, il Piano della Performance 2022 integra all'interno della Performance organizzativa di ente appositi indicatori, finalizzati a misurare gli effetti derivanti dall'attivazione di istituti di conciliazione tempi casa/lavoro (lavoro agile, telelavoro, flessibilità orario di lavoro e part time);

il Nucleo di Valutazione, come previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance ha espresso, dopo aver incontrato i dirigenti il 14.03.2022, parere favorevole (**allegato n. 2**) sul Piano proposto previa:

- verifica dell'impostazione degli obiettivi;
- verifica degli indicatori per la misurazione della Performance di Ente;

quanto sopra premesso,

visto il D.lgs 150/2009 e s.m.i.;

visto il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 26.10.2021, di cui al capo XI "*Ciclo di gestione della performance*" del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

visti i pareri allegati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta (**allegati nn. 3 e 4**), espressi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. 267/2000, rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile del servizio finanziario;

visto lo Statuto comunale;

visto l'articolo 48 del D.lgs. n. 267/2000;

con n. 8 voti favorevoli su n. 8 presenti e votanti;

d e l i b e r a

1. di approvare, così come definito e condiviso dalle parti interessate, il Piano della Performance 2022, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto (**allegato 1**), assegnando ai dirigenti responsabili il perseguimento degli obiettivi individuati nello stesso;
2. di integrare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), approvato con propria deliberazione n. 4 del 04.01.2022, con il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 del TUEL, e con il Piano Performance 2022, di cui all'art. 10 del D. Lgs 150/2009, in attuazione dell'art. 169 del TUEL, dando atto che con la stessa deliberazione sopra richiamata sono già stati attribuiti ai responsabili dei servizi le dotazioni finanziarie per la relativa gestione nonché individuati i centri di responsabilità;
3. di confermare, pertanto, ai dirigenti responsabili dei servizi, secondo la vigente struttura organizzativa, le risorse finanziarie, umane e strumentali, per il perseguimento degli obiettivi contenuti nel Piano della Performance per l'anno 2022 nel rispetto delle competenze attribuite dalla legge alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, a tutti i dirigenti;



5. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, nella sezione “*Amministrazione trasparente/Performance/Piano della performance*” del sito del Comune di Lucca;

6. di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente deliberazione rientra nella giurisdizione del TAR e che è inoltre esperibile il ricorso amministrativo per via straordinaria al Capo dello Stato, in entrambi i casi nei termini ed alle condizioni previste dal D.Lgs104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.

Con successiva separata votazione, all'unanimità,

d e l i b e r a

7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza ed ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

..... omissis

Letto, approvato e sottoscritto.

il Vice Segretario Generale

Dott. Lino Paoli

il Sindaco

Alessandro Tambellini

Segnalazione dell'esecutività del presente atto viene trasmessa via e-mail ai seguenti uffici:

U.O. 1.5 - Società e organismi partecipati, controlli e performance

U.O. 1.1 - Programmazione e Rendicontazione Finanziaria

01 - Risorse e Programmazione – Dirigente

Lista allegati alla Delibera:

Nome file	Impronta SHA-256
Allegato 3_GM02 - Parere tecnico.pdf.p7m	78fc2cf6f158d89859f31d8eed37a92ef88a72fba4db25bbf361d5964c5b414b
Allegato 1_Piano della Performance 2022.pdf.p7m	a67eebd24bf5e880c449cdf3810583065b10c21b55ae79e5c9608cf8802e1e2b
Allegato 2_Validazione 2022 NdV 14.3.2022_signed.pdf.p7m	3165b45983dfb2b4fc0471ca01d9fe1a33b3f97399c88e50910537873d007636
Allegato 4_GM03 - Parere contabile.pdf.p7m	0806bbf80812efde0bd4a6a4520d2427e9e7e6d797d3b6d0e47f9ea801962856