



Città di Lucca

Amministrazione comunale
443/01

Determinazione n. 2629 del 16/12/2019

Oggetto: SERVIZIO DI TESORERIA-ATTO DI RINNOVO DELLA CONVENZIONE REP.23873 DEL 30/10/2014 PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER UN PERIODO DI ANNI CINQUE, DAL 01/01/2020 AL 31/12/2024.CIG 8119163144 (FAMIGLIA 05)

Il Dirigente

premessi che

con determinazione n. 1490 del 12/09/2014 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1 ottobre 2014-31 dicembre 2019 al Banco Popolare Società Cooperativa CF/P.I. 03700430238, a titolo gratuito, senza alcun onere a carico del Comune;

l'aggiudicazione è avvenuta previo espletamento di gara a procedura aperta e con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

in esecuzione della suddetta determinazione è stata stipulata in data 30/10/2014 la Convenzione rep. n. 23873 tra il Comune di Lucca ed il Banco Popolare Società Cooperativa con sede in Verona-Piazza Nogara n.2 C.F. e Partita IVA 03700430238;

con nota prot. n. 0136631 del 09/12/2016 la suddetta società cooperativa ha comunicato che, a decorrere dal 01/01/2017, tramite atto di fusione con Banca Popolare di Milano Scarl costituiva - ai sensi dell'art. 25024 del codice civile - una nuova società denominata Banco BPM S.p.A., cessando contestualmente la propria attività;

il Banco BPM SpA – CF/PI 09722490969 e Gruppo IVA 10537050964 è subentrato ai sensi e per gli effetti dell'art.2504-bis in tutti i diritti e negli obblighi delle società partecipanti alla fusione, proseguendo in tutti i loro rapporti anteriori alla fusione;

l'art. 3, comma 1 della convenzione in scadenza stabilisce che "La presente convenzione ha durata dal 1 ottobre 2014 al 31 dicembre 2019. Ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs.267/2000, qualora ricorrano le condizioni di legge, il Comune potrà procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria per la stessa durata e almeno alle stesse condizioni";

con nota prot. 0124572 del 19/09/2019 l'Amministrazione Comunale ha comunicato al Banco BPM SpA di avvalersi della facoltà di rinnovare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 1 della convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale e dall'art. 2010 c. 1 del D.Lgs.267/2000 il contratto suddetto alle medesime condizioni, in quanto ne ricorrono le condizioni di legge.

il servizio in oggetto è stato svolto dall'attuale istituto Tesoriere nel rispetto dei tempi e dei modi di esecuzione previsti dal contratto, determinando la piena soddisfazione delle richieste avanzate;

la scelta di esercitare tale facoltà inoltre garantisce la gratuità di un servizio che attualmente sul mercato è ormai svolto solo a titolo oneroso, con costi talvolta rilevanti a carico degli enti;

per le motivazioni sopra esposte e per ragioni di efficienza, funzionalità e buon andamento del servizio si ritiene pertanto di esercitare l'opzione del rinnovo del contratto, prevista in convenzione;



valutato necessario approvare uno schema di rinnovo della convenzione in oggetto;

sono in corso i controlli sull'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria per il perfezionamento del rinnovo del contratto;

è stato acquisito il **CIG: 8119163144** relativo al rinnovo della Convenzione;

per le finalità di cui all'art. 6 bis della l. 241/1990, si dà atto che nel corso dell'istruttoria oltre che ai fini della adozione del presente atto, non sussistono, né sono state segnalate o rilevate - in capo a chi vi ha preso parte - situazioni, effettive o potenziali, di conflitto di interesse;

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15.01.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021, redatto ai sensi dell'allegato 9 al D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 29.01.2019 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per gli esercizi 2019-2021 di cui all'art. 169 del D.Lgs 267/2000;

visti:

l'art. 107 del T.U.E.L.;

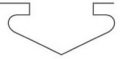
lo statuto comunale,

il vigente regolamento di contabilità;

per le motivazioni espresse in premessa:

DETERMINA

1. di procedere al rinnovo della Convenzione per la concessione del servizio di Tesoreria rep. 23873 del 31.10.2014 con il Banco BPM SpA CF/PI 09722490969 e Gruppo IVA 10537050964, sede legale in Milano, piazza Filippo Meda 4 ai medesimi patti e condizioni originari per ulteriori cinque anni;
2. di approvare lo schema dell'atto di rinnovo della Convenzione per la concessione del servizio di tesoreria, in allegato e parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di dare atto che nei confronti della suddetta Società bancaria sono stati svolti con esito regolare i seguenti controlli:
 - iscrizione dell'operatore economico nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
 - regolarità contributiva (DURC);
 - annotazioni sul casellario ANAC;
4. di dare atto che il servizio di tesoreria come previsto dalla Convenzione in essere sarà a titolo gratuito, senza alcun onere per il Comune e che il valore stimato della Concessione è pari a € 138.000,00 per l'intero periodo del rinnovo;
5. di dare atto che è stato assunto il CIG: **8119163144**;
6. di subordinare l'efficacia del rinnovo all'espletamento dei controlli sul Concessionario;
7. di nominare la Dott.ssa M. Cristina Panconi quale Responsabile di Verifica dei Requisiti (RVR) ai fini della verifica dei soli requisiti di ordine generale di cui agli artt. 80 e 83 c.1 lett.a D. Lgs. 50/2016 in capo al Concessionario di cui al punto 1;
8. di dare atto che gli oneri fiscali e di segreteria, nonché tutte le spese inerenti e derivanti dall'atto di rinnovo sono a carico del Concessionario;
9. di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dott. Lino Paoli, Dirigente del Settore Dipartimentale 1, Servizi Economico – Finanziari e Personale;



10. di dare atto che si trovano in atti al fascicolo le dichiarazioni del Dirigente/RUP rese rispettivamente in ordine alla assenza di condanne penali secondo l'art. 35 bis d. lgs. 165/2001 e in ordine alla insussistenza del conflitto di interessi secondo l'art. 6bis della l. 241/1990 come modificato dalla l. n. 190/2012 ed all'art. 42 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
11. di dare atto che saranno assolti dal RUP gli adempimenti ANAC (concludere l'iter ed acquisire il fascicolo), SITAT SA (procedura di rinnovo), quelli previsti dalla L. 06.12.2012 n. 190, dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 in materia di trasparenza per quanto concerne la esecuzione della Convenzione, nonché di quelli in ossequio al Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2018-2020 approvato con Delibera di G.C. n.97/2018 e la comunicazione di cui all'art. 76 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
12. di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto del presente atto rientra nella giurisdizione del TAR Toscana, ai sensi del titolo V, art. 119 e ss. del Codice del Processo Amministrativo entro 30 gg. decorrenti dalla data di intervenuta e completata fase di pubblicazione sul Profilo del committente.

Il Dirigente
PAOLI LINO / ArubaPEC S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici:

Centrale Unica di Committenza