



Città di Lucca

Mairie de Lucca  
Bureau pour les relations avec le Public

## DEMANDE D'ALLOCATION DE MATERNITÉ

Au Maire de la Municipalité de Lucca

**Je soussigné(e)** \_\_\_\_\_

*(Prénom, Nom)*

Code fiscal \_\_\_\_\_

Adresse de résidence \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_

Possible adresse pour les communications postales:

Données pour le décaissement du chèque si reconnu:

Banque/bureau de poste \_\_\_\_\_

Compte bancaire/postal \_\_\_\_\_

### **Demande l'allocation de maternité en tant que:**

- Mère
- Père (en cas d'abandon par la mère, ou de mère mineure, ou de garde paternelle exclusive)
- Parent nourricier/adoptif (en cas de placement préadoptif ou d'adoption sans préadoption, l'enfant ne doit pas avoir plus de 6 ans; en cas d'adoption internationale, l'enfant ne doit pas avoir atteint l'âge de la majorité)
- Tuteur légale (en cas de mère mineure ou incapable)



Città di Lucca

Mairie de Lucca  
Bureau pour les relations avec le Public

**De l'enfant/des enfants:**

1 - Prénom, Nom

\_\_\_\_\_

Né(e) à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

2 - Prénom, Nom

\_\_\_\_\_

Né(e) à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

**Je déclare sous ma propre responsabilité que je suis:**

- Citoyen(ne) communautaire
- Citoyen(ne) NON communautaire en possession de:
  - Carte de résident CE de longue durée (carte de séjour);
  - Carte de séjour pour les membres de la famille d'un citoyen de l'UE;
  - Carte de séjour pour travail/avec autorisation de travail (ressortissants du: Maroque, Tunisie, Algérie, Turquie);
  - Carte de séjour temporaire 6 + mois étudiant/stagiaire ou à des fins de travail;
  - Protection internationale (status de réfugié politique/de protection subsidiaire);



Città di Lucca

Mairie de Lucca  
Bureau pour les relations avec le Public

**Déclare également:**

- que j'étais inscrit comme résident en Italie au moment de la naissance de l'enfant ou au moment de l'entrée dans la famille du mineur accueilli en placement préadoptif ou en adoption sans placement familial;
- que je n'ai pas déposé d'autres demandes de maternité;
- que j'ai déposé d'autres demandes de maternité, qui sont inférieures à cette allocation et qui peuvent être estimées à € \_\_\_\_\_ sur le site \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

**DOCUMENTATION JOINTE**

- Pièce d'identité;
- Certificat ISEE valable pour l'année en cours (limite 2023: € 19.185,13), y compris le nouveau-né, exempt d'omissions et d'anomalies (sous peine de rejet de l'allocation);
- Permis de séjour CE de longue durée (si en cours, photocopie du récépissé de la demande);
- Auto-certification concernant la mesure d'adoption ou d'accueil;
- Documents prouvant l'abandon par la mère;



Città di Lucca

Mairie de Lucca  
Bureau pour les relations avec le Public

### **Législation de référence:**

#### **D.P.R. 445/2000:**

- *Article 46*, concernant l'autocertification;
- *Articles 75-76*, concernant la responsabilité pénale envisagée en cas de déclarations mensongères et/ou de fausseté des actes, avec pour conséquence la perte de tout avantage obtenu;
- *Article 71, paragraphe 1*: l'administration se réserve le droit d'effectuer des contrôles sur la véracité des déclarations;

### **Informations en vertu des articles 12 et suivants du Règlement (UE) n° 679/2016**

Les données personnelles traitées dans ce formulaire le sont de manière licite, correcte et transparente à des fins institutionnelles et/ou d'obligations légales.

Elles sont traitées par des personnes tenues à la confidentialité, avec une logique liée à la finalité et, en tout état de cause, de manière à garantir la sécurité et la protection des données.

Pour plus d'informations sur le traitement des données à caractère personnel et l'exercice du droit d'accès, veuillez consulter le site <http://www.comune.lucca.it/Privacy>.

**Le responsable du traitement des données est la Municipalité de Lucques**

### **À remettre à:**

Courriel: [protocollo@comune.lucca.it](mailto:protocollo@comune.lucca.it)

PEC: [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it)

Où livrer en personne:

**URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico**, Via del Moro n. 17 – Tel. 0583.442429/442343/442323;  
ouvert au public: Lun-Mar-Ven: 9-13; Mar et Jeu: 9-13; 15-17

**Ufficio Protocollo**, Piazza San Giovanni Leonardi n. 3 – Tel. 0583.442429/442343/442323; ouvert au public: Lun-Mar-Ven: 9-13; Mar et Jeu: 9-13; 15-17