



Città di Lucca

Amministrazione comunale

SERVIZIO DI STAFF B
U.O. B.1 Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC), Provveditorato,
Economato e Contratti
Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC)

Spett.le operatore economico

OGGETTO: P.T. 4A/2020. Lavori di Restauro strutturale ed efficientamento energetico della copertura di Palazzo Orsetti. Intervento 2 Area nord est. CUP J62F20001040001, CUI L00378210462202000075. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del d.lgs 50/2016 e dell'art 1, comma 2 lett. b) della legge 120/2020 svolta in modalità telematica con l'utilizzo del Sistema START – CIG 909452711A. Gara ANAC n. 8445738. **LETTERA DI INVITO.**

Il Comune di Lucca, in esecuzione della determinazione dirigenziale a contrattare n. 129 del 27/01/2022 e della determinazione dirigenziale di approvazione degli atti di gara n. 203 del 10/02/2022, invita l'operatore economico (successivamente indicato come O.E.) in indirizzo, a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di restauro strutturale ed efficientamento energetico della copertura di Palazzo Orsetti. Intervento 2", previo espletamento della gara sul Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana - START - con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e negli altri atti di gara scaricabili al seguente link: <https://start.toscana.it>

REQUISITI INFORMATICI

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente è rivolta agli O.E. invitati dalla S.A. e registrati sulla piattaforma. I concorrenti, per operare sulla piattaforma, dovranno essere dotati della necessaria strumentazione e pertanto, dovranno verificare la rispondenza della propria strumentazione hardware e software con le specifiche richieste dal sistema in parola per la corretta partecipazione alla procedura in esame. Il titolare ed i legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsti all'art. 29, comma 1 del Dlgs. 82 del 07/03/2005 tenuto dal CNIPA (ora DigitPA).

I documenti informativi trasmessi attraverso il sistema nonché la dimensione ed il formato degli stessi dovranno essere conformi alle specifiche definite sulla piattaforma START. La Stazione Appaltante (S.A.) non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti in formati diversi da quelli suggeriti. Tutta la documentazione di gara ivi compresa la documentazione economica dovrà essere prodotta e trasmessa esclusivamente per mezzo di START.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA SUL SISTEMA

Si precisa che START genera automaticamente solo la domanda di partecipazione e l'offerta economica pertanto, per l'ulteriore documentazione necessaria ai fini della partecipazione alla gara l'O.E. dovrà utilizzare i modelli sottoelencati e allegati alla presente lettera d'invito:

- modello "DGUE";
- modello "Ulteriori dichiarazioni e integrazioni al DGUE";
- modello "Dichiarazione di impegno a costituire RTI/Consorzio" (se ricorre);
- modello "Ulteriori dichiarazioni consorziata esecutrice" (se ricorre);
- modello "Dichiarazione domanda "concordato preventivo ex art. 161 c. 6 r.d. 267/1942" (se ricorre);
- modello "Dichiarazione concordato con continuità aziendale ex art. 186 bis r.d. 267/1942" (se ricorre);
- modello "Dichiarazione su professionista ex art. 186 bis r.d. 267/1942" (se ricorre);

Il Responsabile Unico del Procedimento - RUP - è l'ing. Eleonora Colonnata, Responsabile della U.O. 5.1 - Strade/Progettazione e Illuminazione Pubblica del Comune di Lucca.

La Responsabile della procedura di gara è la dott.ssa Maria Cristina Panconi, Responsabile della U.O.B.1 "Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza" del Comune di Lucca.



1. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

OGGETTO DELL'APPALTO

Trattasi di appalto di lavori riguardanti il “Restauro strutturale e efficientamento energetico della copertura di Palazzo Orsetti - Intervento 2, area nord est, come descritto negli elaborati progettuali costituenti il progetto esecutivo approvato con determina dirigenziale n. 3172 del 29/12/2021;

Le lavorazioni richieste sono da realizzarsi nel territorio comunale.

Non è prevista la suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 51 c. 1 del d. lgs. 50/2016 e smi, in quanto la realizzazione delle opere necessita di un intervento unitario e l'appalto è afferente ad un corpo unico di fabbrica.

L'appalto è stato inserito nella Programmazione Triennale dei Lavori Pubblici: al n. 4A Programma 2020-2022, annualità 2020, al n. 4 Programma 2021-2023, annualità 2021, al n. 4 Programma 2022-2024, annualità 2022, ai sensi dell'art. 21 del d.lgs 50/2016, con il codice CUI riportato in oggetto, ed è riconducibile alla categoria **CPV principale 45454100-5**

Lavori di restauro.

Si precisa che

- le lavorazioni previste non rientrano tra le attività esposte al rischio di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art.1, comma 53 della L. 6/11/2012 n. 190.

- la documentazione progettuale non contiene specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi - CAM - adottati con Decreto Ministero Ambiente e tutela del territorio e del mare;

L'appalto dovrà essere eseguito secondo le modalità descritte nel capitolato speciale di appalto e negli altri atti di gara.

DURATA

I lavori sono da realizzarsi entro 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna degli stessi;

2. VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo presunto dell'appalto, comprensivo delle eventuali modifiche ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) previste dal RUP nella misura massima del 20% è pari ad € 428.492,376.

L'importo dell'appalto è il seguente:

importo a base di gara soggetto a ribasso:	€ 252.964,72 oltre IVA
importo degli oneri di sicurezza (non soggetto a ribasso):	€ 104.112,26 oltre IVA
importo totale dell'appalto:	€ 357.076,98 oltre IVA al 10%

Nell'importo dei lavori sono ricompresi i costi della manodopera non soggetti a ribasso, pari al 51,77% e corrispondenti ad € 130.954,63 ai sensi dell'art.23, c.16 del D.lgs 50/2016.

Si riporta di seguito la tabella riepilogativa delle categorie di lavorazioni previste:

Categoria DPR.207/10	Class.	Qualific. Obblig. (si/no)	Importo soggetto ribasso	Oneri di sicurezza	Importo complessivo	%	indicazioni speciali ai fini della gara		
							Preval/scorp SIOS	% Subappalto	Avvalim. (si/no)
OG2	II	Sì	€ 252.964,72	€ 104.112,26	€ 357.076,98	100	Prevalente	fino al 50%	NO

3. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi del Ministero dell'Interno.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, è previsto “a misura”, così come previsto nel Capitolato d'Appalto e come definito all'art. 3, comma 1, lettera eeeee), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.. Pertanto, ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis, del citato decreto, il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva dei lavori eseguiti. Per tali prestazioni il contratto fissa i prezzi invariabili per l'unità di misura.

I pagamenti dei corrispettivi verranno effettuati nei termini di legge, con mandato emesso dall'Ufficio Ragioneria, previa verifica da parte del RUP della regolare esecuzione del lavoro e della regolarità contributiva, come previsto dal Capitolato Speciale d'appalto.

Gli aggiudicatari saranno tenuti ad ottemperare agli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 inerente “La tracciabilità dei flussi finanziari”.



4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 36, c.9-bis del D.lgs 50/2016 e s.m. **mediante ribasso unico percentuale** sull'importo a base di gara.

Il prezzo offerto deve essere inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

È prevista l'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, cioè pari o superiori alla soglia di anomalia calcolata secondo il criterio di cui all'art. 97, c. 2/2-bis del D.lgs.50/2016 e s. m..

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà mediante sorteggio *off-line*, in seduta pubblica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

5. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE R.T.I./CONSORZI

SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, di cui all'art. 45, c.2 del D.lgs. n. 50/2016, che possono contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente (D.lgs n.50/2016 nel rispetto delle prescrizioni poste agli artt. 47 e 48). I concorrenti devono essere in possesso di adeguata qualificazione per l'affidamento in oggetto.

I soggetti possono partecipare in forma singola o associata prevista come Raggruppamenti temporanei (RTI) o Consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in RTI/Consorzio ordinario/Rete di impresa equiparata a un RTI o Consorzio ordinario.

Per la partecipazione dei consorzi individuati alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del medesimo decreto. A detti soggetti è vietato incaricare, in sede di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del D.lgs. 50/2016 e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata. I suddetti consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

È fatto divieto ai consorziati per i quali il consorzio concorre di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato con applicazione dell'art. 353 del c.p..

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del RTI o Consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatto salvo quanto disposto all'art. 48, commi 17, 18 e 19 del d.lgs 50/2016.

È vietata l'associazione in partecipazione, sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

Non possono partecipare altresì, i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Ai sensi dell'art. 83 del d.lgs n. 50/2016, per la partecipazione alla presente procedura di gara gli operatori economici devono dichiarare, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di seguito indicati, alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

1. Requisiti di ordine generale (da dichiarare nel DGUE)

a. Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 e di ulteriori divieti a contrattare con la P.A. (da dichiarare nel DGUE);

b. non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n.165/2001 e s.m.. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

Per la comprova dei requisiti di ordine di generale si rimanda all'art. 6 in merito all'acquisizione del PASSOE



2. Requisiti di idoneità professionale *(da dichiarare nel DGUE)*

Iscrizione, secondo le condizioni di cui all'art.83, c.3 del Codice, al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.). Se l'operatore economico è un cittadino di altro Stato membro dell'Unione europea, non residente in Italia, è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice secondo le modalità vigenti nello stato di residenza.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

ATTENZIONE: È onere del concorrente verificare - entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta - che la propria iscrizione relativa alle attività svolte e indicate espressamente sulla visura camerale, sia coerente con quella oggetto dell'appalto al fine di non incorrere nell'esclusione dalla presente gara.

Per la comprova dei requisiti la S.A. acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3. Requisiti di idoneità tecnico-professionale

Gli operatori economici devono possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26, comma 1, lettera a) e 90, c.9 lettera a) del D.lgs. n. 81/2008 e s.m., come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m., e nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter del d.lgs 165/2001.

Per la comprova del requisito il RUP richiederà all'aggiudicatario la documentazione richiesta dal d.lgs. 81/2008 in materia di sicurezza.

4. Requisiti di ordine speciale - qualificazione

I concorrenti, devono essere qualificati ai sensi di legge per la categoria di lavorazioni prevista per il presente appalto – **OG2 Class. II** - e possedere attestazione di qualificazione, rilasciata da società di attestazione **SOA** di cui al d.P.R. n. 207/2010 (rilasciata da società regolarmente autorizzate), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori in oggetto ai sensi dell'art. 61 del Codice e dell'Allegato A al d.P.R. 207/2010.

N.B.: Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dell'Unione Europea per partecipare alla gara dovrà seguire quanto indicato all'art. 83, comma 3 del Codice.

Per la comprova del requisito la S.A. acquisisce d'ufficio l'attestazione SOA dichiarata dal concorrente

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE RTI/CONSORZI

In caso di R.T.I., Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete (artt. 45 comma 2 lett. d), e), f), g):

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di idoneità tecnico-professionale (d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate, in riferimento alla prestazione svolta.

I requisiti di capacità tecnica e professionale e di capacità economico-finanziaria devono essere posseduti:

- per R.T.I. e Consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art.45 del d.lgs. n. 50/2016, dall'impresa mandataria in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese mandanti. La mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto agli altri partecipanti;
- per R.T.I. e Consorzi di tipo verticale, di cui all'art.45 del d.lgs. n. 50/2016, dall'impresa mandataria nella categoria prevalente; nella categoria scorporabile le mandanti devono possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola;
- per R.T.I. misti la mandataria esegue le lavorazioni di cui alla categoria prevalente e, nel caso in cui quest'ultima sia assunta da più imprese (dando luogo ad una sub- associazione orizzontale) la mandataria deve eseguire le lavorazioni e possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese mandanti;

In caso di Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di Consorzi stabili (art. 45 comma 2, lett. b) e c):

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di idoneità tecnico-professionale (d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza) devono essere posseduti dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale e di capacità economico-finanziaria devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal Consorzio medesimo, salvo quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal Consorzio eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. Il Consorzio può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.



6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E ACQUISIZIONE PASSOE

La S.A. procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale per la presente procedura, mediante il sistema AVCpass. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente gara devono, registrarsi al sistema ANAC, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità ANAC, secondo le istruzioni ivi contenute per la partecipazione come operatori singoli oppure come operatori riuniti, imprese ausiliarie o ditte esecutrici del consorzio, per acquisire il "PASSOE" relativo al CIG della gara in oggetto.

La scansione del documento rilasciato dall'ANAC dovrà essere inserita sul sistema START nell'apposito spazio previsto dalla S.A. come meglio spiegato successivamente al paragrafo relativo alla modalità di presentazione della documentazione e dell'offerta.

In caso di assoluta impossibilità di registrarsi all'Anac per problemi tecnici del sistema o motivi indipendenti dalla volontà del concorrente, lo stesso dovrà adeguatamente motivare la situazione e registrarsi prima possibile, inviando subito dopo il conseguimento l'apposito documento rilasciato (PASSOE) al Comune di Lucca.

7. AVVALIMENTO (art. 89 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.)

Si ricorda che l'immobile interessato dai lavori è vincolato ai sensi dell'art 10 del D.lgs. N 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio), per cui ai sensi dell'art.36 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 89 del Dlgs 50/2016.

8. SUBAPPALTO (art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.)

Il subappalto, come previsto nella determina a contrarre n. 129 del 27/01/2022, è ammesso nei limiti di quanto previsto all'art 105 del d.lgs 50/2016 così come modificato dalla l.108/2021 di conversione del d.l. 77/2021 fermo restando il possesso dei requisiti di qualificazione da parte dell'aggiudicatario: il subappalto pertanto è sempre ammesso con la condizione che per la categoria prevalente deve essere inferiore al 50 % del suo importo.

Il concorrente che intende affidare a terzi parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto in subappalto¹, deve indicare – nel DGUE Parte I sez D - i lavori o le parti di opere che intende subappaltare in conformità a quanto sopra indicato, pena la mancata autorizzazione al subappalto.

A tal proposito si precisa che:

- a. il subappalto è vietato in mancanza di tali indicazioni;
- b. un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate comporterà comunque l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto;
- c. ai sensi dell'art. 105, comma 4 lett. a) del Codice, in sede di esecuzione del contratto non potrà essere autorizzato il subappalto ad impresa che abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.
- d. la S.A. corrisponderà direttamente all'aggiudicatario l'importo dovuto fatte salve le ipotesi contemplate all'art. 105, comma 13 del d.lgs 50/2016.

Il subappaltatore dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti in relazione alla prestazione assunta, ai sensi della normativa vigente, nonché dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs n. 50/2016. Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dal predetto articolo 80. Nei confronti dell'affidatario del subappalto non dovrà sussistere alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del d.lgs n. 159/2011 (*Codice antimafia*).

Ai sensi dell'art. 105, comma 14, del d.lgs 50/2016, l'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, relativi agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il contraente principale resta responsabile in via esclusiva nei confronti della S.A.. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. E' altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla S.A. prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano di cui al comma 17 dell'art.105 del d.lgs n. 50/2016. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la S.A. acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

9. SOPRALLUOGO

Per la presente procedura di gara non è stato previsto il sopralluogo obbligatorio.

¹ Costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività del contratto di appalto ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera.



10. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Per partecipare alla gara in oggetto i soggetti interessati dovranno inserire sulla piattaforma START, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio pubblicato nel dettaglio di gara**, la documentazione di seguito indicata:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA;
- OFFERTA ECONOMICA;

Tutta la documentazione richiesta dalla S.A. dovrà essere convertita in formato **PDF** e firmata digitalmente dal legale rappresentante/Procuratore del soggetto partecipante e caricata a sistema negli appositi spazi creati dalla S.A.. Ai sensi dell'art. 58, comma 5 del d.lgs 50/2016, la S.A. darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "Comunicazioni" della Piattaforma.

11. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA E SOCCORSO ISTRUTTORIO

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del d.P.R. 445/2000, è generata automaticamente dal sistema telematico START. Tale documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

N.B. Nel caso di firma di un procuratore del soggetto concorrente, quest'ultimo allega copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

In caso di partecipazione come R.T.I./Consorzio ordinario **costituendo**:

- la domanda dovrà contenere i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del d.lgs 50/2016 o di eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple", la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione";

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio ordinario **costituito**:

- la domanda dovrà contenere i nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del d.lgs 50/2016 o di eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple", la quota percentuale di apporto di ogni requisito e le parti della prestazione o le prestazioni eseguite e la relativa quota percentuale;
- la mandataria dovrà firmare la "domanda di partecipazione" generata dal sistema per tutti i componenti;
- l'operatore economico indicato quale impresa mandataria dovrà altresì, allegare copia dell'ATTO DI COSTITUZIONE del R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti, con le prescrizioni di cui all'art. 48, comma 13 del d.lgs 50/2016. In caso di aggiudicazione la S.A. provvederà a richiedere l'originale dell'atto.

In caso di partecipazione come Consorzi fra società cooperative di produzione lavoro e Consorzi tra imprese artigiane e Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c):

- ogni impresa consorziata esecutrice per la quale il consorzio concorre, indicata nella "domanda di partecipazione" renderà le dichiarazioni dovute ai sensi di legge nel DGUE, come meglio specificato in seguito, senza compilare una propria domanda di partecipazione;
- le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.



2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE - E ULTERIORI DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

In base al regolamento di esecuzione (U.E.) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016 n. 3, pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27/7/2016, che fornisce lo schema di formulario per il **documento di gara unico europeo (DGUE)**, adeguato alla luce delle disposizioni del d.lgs 50/2016, ed al Comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017, che sostituisce interamente quello del 26 ottobre 2016, i concorrenti per partecipare alla presente gara devono presentare il suddetto DGUE che consiste in un'autodichiarazione aggiornata dell'operatore economico, che accompagna l'offerta, contenente le seguenti dichiarazioni:

- non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016;
- soddisfare i criteri di selezione come definiti dall'art. 83 del citato decreto e declinati nella presente lettera di invito.

È stabilito che:

- l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte VI);
- le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1 del d.lgs 50/2016, devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera di invito.

N.B. *Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 che ha inserito al comma 1 del medesimo articolo la lettera b-bis, ciascun soggetto che compila il DGUE allega la dichiarazione integrativa in ordine al possesso del requisito in essa previsto, come da modello Ulteriori Dichiarazioni allegato alla presente lettera di invito, firmata digitalmente dai soggetti interessati.*

Il DGUE e le Ulteriori dichiarazioni integrative al DGUE, che contengono altresì le dichiarazioni ai sensi art. 80, comma 2, comma 5 f-bis e f-ter (*in attesa di aggiornamento dgue*) devono essere compilati e sottoscritti con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa singola o raggruppata e devono essere inseriti negli spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria. I modelli devono altresì essere compilati e sottoscritti dalla/e impresa/e ausiliaria/e e caricati sulla piattaforma dalla ditta partecipante alla procedura di gara (ausiliata).

Al fine di agevolare il concorrente nella compilazione del DGUE e delle Ulteriori dichiarazioni integrative al DGUE, sono allegate alla presente lettera d'invito le **Istruzioni esplicative e le modalità operative** da seguire per produrre tale documento attraverso il Sistema START.

Nelle istruzioni sono altresì riportate indicazioni da seguire in caso di specifiche situazioni soggettive in cui può trovarsi l'operatore economico fra le quali, a mero titolo esemplificativo, la partecipazione in R.T.I. o Consorzio, l'ammissione al concordato ecc. Si invita pertanto l'operatore a leggere attentamente le suddette istruzioni che costituiscono parte integrante della presente lettera di invito.

3. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA (GARANZIA PROVVISORIA)

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 4 della l. n. 120/2020, il RUP ha disposto di non richiedere la garanzia provvisoria prevista all'art. 93 del d.lgs 50/2016.

4. CONTRIBUTO ANAC

In base al valore economico dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35 del d.lgs 50/2016, e comprensivo quindi delle modifiche non sostanziali previste dal RUP nella misura del 20%, l'operatore economico è tenuto al pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) pari ad **€ 35,00 (trentacinque/00)**.

Costituisce irregolarità essenziale **non sanabile** e dunque **causa di esclusione** l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità **entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte.**

Nel caso in cui, in sede di gara non venga inviata l'attestazione dell'avvenuto versamento, l'operatore economico sarà oggetto di soccorso istruttorio.

Il pagamento deve essere effettuato seguendo le istruzioni riportate sul sito dell'ANAC:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac> per le modalità di pagamento tramite PagoPA.

5. PASSOE

Il concorrente dovrà registrarsi al sistema Avcpass per acquisire il PASSOE, relativo al **CIG** della gara in oggetto, **909452711A**. La ricevuta del PASSOE deve essere inserita nel sistema nell'apposito spazio creato dalla S.A..



6. EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

Se ricorre il presupposto, il concorrente, oltre alla documentazione sopra richiamata dovrà presentare ulteriore documentazione anche sulla base dei modelli predisposti dalla S.A. e allegati alla presente lettera di invito, relativa alle seguenti ipotesi:

- dichiarazione a costituire R.T.I./Consorzio;
- ulteriori dati e dichiarazioni consorziata esecutrice;
- dichiarazione concordato preventivo con continuità aziendale;
- dichiarazione domanda concordato preventivo art. 161, comma 6 R.D. 267/1942;
- dichiarazione su professionista ex art. 186 bis R.D. 267/1942 “concordato con continuità aziendale”.
- atto costitutivo R.T.I./Consorzio dal quale si evince, nel caso del Consorzio, l'elenco delle ditte consorziate.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Tutte le prescrizioni della presente lettera d'invito costituiscono elementi essenziali ai fini dell'applicazione del soccorso istruttorio pertanto, l'inosservanza di anche una sola di esse, come delle disposizioni degli articoli 45, 47 e 48 del d.lgs 50/16, costituisce motivo di esclusione dalla gara all'esito negativo della procedura di regolarizzazione di cui all'art 83, comma 9 del d.lgs n. 50/2016 ove prevista e possibile.

La procedura di regolarizzazione di cui all'art. 83 del d.lgs n. 50/2016 e s.m. non potrà in nessun caso riguardare requisiti non posseduti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- è **sanabile**, ad eccezione delle false dichiarazioni, l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione;
- è **sanabile** - la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
- è **sanabile** la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, nelle procedure in cui sia consentito, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.
- è **sanabile** la presentazione di una garanzia, ove richiesta, di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al R.T.I., carenza delle clausole obbligatorie etc.);
- **non è sanabile**, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento, nelle procedure in cui sia ammesso il suddetto istituto.
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria, dove richiesta, da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità afferente l'offerta economica e i documenti ad essa corredati;
- **non è sanabile** - e quindi è causa di esclusione - la carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la S.A. avvierà la procedura di regolarizzazione invitando il concorrente a rendere, integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni entro il termine di **5 (cinque) giorni** dal ricevimento della richiesta **esclusivamente tramite PEC** indirizzata a comune.lucca@postacert.toscana.it all'attenzione della U.O.B.1.

Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla S.A. l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la S.A. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**. In caso di



comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà **escluso** dalla gara.

Nel caso di R.T.I./Consorzio ordinario, qualora debba essere dato avvio al procedimento di regolarizzazione, la richiesta sarà inoltrata all'impresa mandataria - anche se il soccorso risulta attivato per l'impresa mandante - e alla impresa/e mandante/i autrice/i dell'irregolarità e, per conoscenza, alle restanti imprese facenti parte del RTI o consorzio ordinario.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9 del Codice è facoltà della S.A. invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà presentare la propria offerta economica caricando sulla piattaforma, a pena di esclusione, **l'offerta economica generata da START**.

Il concorrente dovrà riportare nell'offerta il ribasso unico percentuale offerto formulato **con 3 decimali** al netto dei costi sulla sicurezza e dell'IVA. Il concorrente dovrà altresì, dichiarare:

- i costi concernenti gli adempimenti delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavori, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs n. 50/2016, compresi nell'offerta economica;
- i costi della manodopera sostenuti per il presente appalto.

N.B. La mancata indicazione del costo della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali determinerà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara senza applicazione del soccorso istruttorio in quanto, tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.

L'offerta economica generata da START dovrà essere, **a pena di esclusione**, firmata digitalmente e a tal proposito si precisa che:

- nel caso di offerta presentata da un R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti:

l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti e contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria/capogruppo.

- nel caso di offerta presentata da un R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti:

l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria/capogruppo.

In entrambi i casi l'offerta presentata da un R.T.I./Consorzio ordinario determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 8 del d.lgs n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Come precedentemente detto, nel caso in cui due o più concorrenti abbiano offerto il medesimo ribasso percentuale si procederà al sorteggio *off-line* in seduta pubblica.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE – SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica di gara si terrà **il giorno successivo alla scadenza fissata per la presentazione dell'offerta** (qualora la data di scadenza sia di venerdì, l'apertura della busta amministrativa sarà fissata per il lunedì successivo), alle ore 10:00 circa.

Le sedute pubbliche si terranno online tramite la piattaforma Zoom Cloud Meeting. A tal proposito, poco prima dell'orario previsto per la seduta, sarà pubblicato nel dettaglio della procedura-sezione chiarimenti un URL attraverso il quale gli stessi potranno accedere alla seduta, visualizzare in tempo reale le operazioni di gara e intervenire alla stessa. Si fa presente che per poter partecipare attivamente alla seduta è necessario che l'operatore disponga di notebook, tablet o PC dotato di videocamera, microfono e casse o al limite di smartphone: diversamente, con computer privo di tali dispositivi, l'operatore potrà visualizzare le operazioni di gara ma non intervenire nella seduta.

Il legale rappresentante del concorrente o persona munita di specifica delega in forma scritta può assistere alle sedute pubbliche di gara. Tale delega dovrà essere inviata, prima della partecipazione alla seduta di gara, all'indirizzo mail cuc@comune.lucca.it, alla stessa dovrà essere allegata copia di un documento di identità sia del delegante che del delegato. **In assenza di tali titoli il partecipante è ammesso come semplice uditore.**



SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA:

1. La Responsabile di gara, quale Presidente del seggio di gara in composizione monocratica, assistito da personale della S.U.A./C.U.C., durante la prima seduta pubblica procederà a:

- verificare per ciascun concorrente la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata, nonché la loro ammissibilità alla gara;
- escludere i concorrenti, esplicitandone le motivazioni, qualora ricorrano le ipotesi previste per l'esclusione immediata dalla gara di cui all'art. 17 del d.lgs 50/2016;
- sospendere la gara per le ipotesi in cui ricorre la possibilità di regolarizzazione, provvedendo a richiedere al concorrente interessato tramite PEC, le integrazioni e regolarizzazioni necessarie.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo comunicato dell'Amministrazione pubblicato sulla piattaforma telematica START. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite lo stesso mezzo.

Decorso il termine assegnato per la regolarizzazione sarà convocata una nuova seduta pubblica per rappresentare l'esito del soccorso istruttorio relativamente ai concorrenti inizialmente irregolari.

2. La Responsabile procederà quindi, all'adozione del provvedimento ai sensi dell'art. 76, c. 2-bis e quindi, ai sensi dell'art. 29, commi 1 e 2 del d.lgs 50/2016, alla sua pubblicazione sul profilo del Committente - sezione *Amministrazione trasparente* - e sulle altre piattaforme telematiche tramite i sistemi informatizzati della regione (START e SITAT SA). La pubblicazione del suddetto provvedimento ha valore di notifica a tutti gli effetti, ai sensi dell'art. 5-bis del d.lgs 82/2005. Ai concorrenti esclusi verrà comunque data comunicazione tramite PEC ai sensi dell'art. 76 del d.lgs 50/2016.

La S.A., ai sensi dell'art. 85, comma 5 primo periodo del Codice, si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

3. Una volta pubblicato il provvedimento di cui all'art. 29, comma 1 del d.lgs 50/2016, sarà convocata una nuova seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicate ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, utilizzando la funzione "Comunicato dell'Amministrazione", in cui la Responsabile procederà sulla Piattaforma START all'ammissione o esclusione degli offerenti e all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica generata da START.

Nel caso in cui i concorrenti ammessi abbiano dichiarato di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad un altro concorrente della presente gara o nel caso in cui la Responsabile di gara ravvisi una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad un altro concorrente della presente gara se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, la Responsabile medesima è tenuta alla verifica che le relative offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale e, sussistendone i presupposti, alla pronuncia dell'esclusione dei concorrenti in questione dalla gara.

La Responsabile provvederà a dare lettura, ad alta voce, del ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente.

4. Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del d.lgs 50/2016, la Responsabile di gara procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia calcolata ai sensi del comma 2 o 2-bis del medesimo articolo e trasmetterà l'offerta al RUP per la verifica della congruità e dei costi della manodopera dichiarati dall'operatore.

5. Qualora non sia possibile applicare il metodo dell'esclusione automatica delle offerte anomale la Responsabile terminerà la seduta di gara e darà corso al procedimento previsto al comma 5 dell'art. 97 d.lgs 50/2016 rimettendo la verifica della congruità dell'offerta al RUP.

La verifica di congruità della offerta sarà effettuata in seduta riservata procedendo a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della S.A. procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiederà per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegnerà un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.



Il RUP esaminerà in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP escluderà, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Nel caso in cui l'offerta non sia anomala il RUP, relativamente ai costi della manodopera, procederà comunque a verificare il rispetto del combinato disposto degli articoli 95, comma 10 e 97, comma 5 lett. d), in seduta riservata.

Al termine del procedimento di verifica dell'anomalia e del costo della manodopera nel caso in cui l'offerta non sia anomala, il RUP comunicherà l'esito delle verifiche e il Dirigente competente procederà con l'aggiudicazione a favore della migliore offerta risultata congrua.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le operazioni di gara sono verbalizzate.

14. AGGIUDICAZIONE

La S.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione anche antecedentemente l'esito degli accertamenti di seguito indicati, svolti a cura del Servizio Contratti e del RUP.

A norma dell'art. 32, comma 7 del d.lgs 50/2016, affinché l'aggiudicazione diventi efficace, la S.A. procederà alla verifica, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale ai sensi degli articoli 80 e 83 del d.lgs 50/2016.

Si procederà altresì, a richiedere i requisiti professionali previsti nel d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e quant'altro richiesto dalla presente lettera di invito. La documentazione richiesta agli interessati dovrà essere presentata, nel termine indicato dalla S.A..

Qualora non vengano confermate le dichiarazioni contenute al riguardo nel DGUE, ovvero la comprova dei requisiti non abbia dato esito positivo, la S.A. procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza. La S.A. aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'esito favorevole di tutti i controlli sopra citati è pertanto condizione essenziale perché l'aggiudicazione diventi efficace e si possa procedere conseguentemente alla stipula del contratto.

Al termine della verifica dei prescritti requisiti, con esito positivo, il Dirigente del Settore competente procederà, con apposito atto protocollato, all'attestazione di avvenuta efficacia dell'aggiudicazione ed alla sua pubblicazione nello spazio dedicato alla presente procedura di affidamento nel Profilo del Committente, fruibile dal sito istituzionale del Comune di Lucca.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92, comma 3 del d.lgs 159/2011.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per la S.A. fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni e non sarà stipulato il pertinente contratto.

La S.A. procederà al controllo sui requisiti di ordine generale e speciali inerenti la parte di prestazione eseguita, anche nei confronti del/i subappaltatore/i prima del rilascio dell'autorizzazione al subappalto, ai sensi dell'art. 105, commi 6 e 7 e 18 del d.lgs 50/2016. Si precisa che anche nei confronti del/i subappaltatore/i si applica quanto previsto per l'aggiudicatario nella presente lettera di invito relativamente all'art. 80, comma 5 lett. c) del d.lgs. 50/2016.

15. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto si perfezionerà solo al momento della stipula dello stesso e non prima. Non vale a perfezionare il contratto la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto che l'Amministrazione provvederà a dare all'aggiudicatario e ai contro interessati, secondo le modalità previste dall'art. 76 del d.lgs 50/2016.

Detta comunicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipula, che resta peraltro subordinata al rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di legge, delle condizioni fissate dalla presente lettera di invito e dal capitolato speciale di appalto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 9 del d.lgs 50/2016, il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio



consistente in un apposito scambio di lettere e in modalità elettronica entro i termini di legge.

Prima della stipula del contratto, all'aggiudicatario dell'appalto sarà richiesta la seguente documentazione:

a. costituzione ai sensi dell'art. 103 del d.lgs 50/2016, della **garanzia fidejussoria** di esecuzione del contratto (cauzione definitiva) secondo le modalità e l'importo previste al medesimo articolo.

La polizza fidejussoria dovrà essere consegnata in originale in una delle modalità che saranno richieste dal Servizio Contratti.

b. nel caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. **non ancora costituito** dovrà essere prodotto il Contratto di mandato collettivo (in originale o copia conforme), risultante da scrittura privata autenticata, debitamente registrato e contenente l'indicazione della persona designata a firmare il contratto per la quale è necessario specificare altresì il luogo, la data di nascita, il codice fiscale e la residenza;

Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un Consorzio ordinario (art.45, lett. b) **già costituito o costituendo** dovrà essere prodotta copia autenticata dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, con l'elenco delle imprese consorziate.

c. nel caso di Avvalimento dovrà essere prodotto il contratto originale nelle modalità richieste dal Servizio Contratti.

d. polizza assicurativa come indicata nel Capitolato speciale di appalto, art 31.

e. All'aggiudicatario sarà richiesto di regolarizzare l'offerta economica presentata in sede di gara con il pagamento dell'imposta di bollo che dovrà essere effettuato nelle modalità che saranno richieste dal Servizio Contratti.

In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti la S.A. dichiarerà, previa formale diffida all'aggiudicatario ad adempiere entro il termine di 15 giorni, la decadenza dall'aggiudicazione e, conseguentemente, potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con altro concorrente classificatosi come secondo nella graduatoria finale.

L'aggiudicatario sarà tenuto inoltre, al pieno rispetto della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ed all'osservanza del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro di categoria, come previsto dal capitolato di appalto.

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 32, commi 8 e 13 del D.lgs. 50/2016, l'aggiudicatario si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione, a seguito di apposito verbale di consegna anticipata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136, pertanto l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara associato all'operatore economico aggiudicatario (c.d. CIG derivato che sarà acquisito dalla S.A. al momento della determina di aggiudicazione e comunicato all'operatore.) e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di progetto (CUP).

16. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 53 del d.lgs 50/2016. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla l. n. 241/1990 e s.m.i..

17. CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere fra le parti sarà competente in via esclusiva il Foro di Lucca. Si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria e pertanto è escluso il ricorso all'arbitrato. Il concorrente potrà presentare ricorso avverso la presente procedura al TAR Toscana nei termini di legge.

18. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.lgs. 30.06.2003 N° 196

Per il trattamento dei dati si rinvia a quanto espressamente previsto all'articolo rubricato "*Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali*" contenuto nello schema di contratto.

19. CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E NORME DI RINVIO

- CHIARIMENTI:

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "*chiarimenti*", nell'area riservata alla presente gara, sul sistema START.



L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno **entro il 22 febbraio 2022**.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

Attraverso lo stesso mezzo il Comune di Lucca provvederà a fornire le risposte ai chiarimenti pervenuti entro il 24 febbraio 2022.

E' onere dei concorrenti consultare periodicamente la suddetta area riservata al fine di verificare le risposte e/o i chiarimenti dati ai quesiti pervenuti che **hanno valore di notifica a tutti gli effetti**.

- COMUNICAZIONI:

Le comunicazioni, notizie e avvisi relativi alla presente procedura di gara saranno fornite dall'Amministrazione nell'area riservata sopra indicata.

Diversamente l'Amministrazione invierà le comunicazioni di cui all'art. 76 del d.lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla S.A.; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di R.T.I./Consorti ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

- NORME DI RINVIO:

Si segnala altresì che:

a. Tutti i documenti inerenti la presente gara dovranno essere presentati in formato elettronico e in lingua italiana. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge;

b. L'utilizzo dei modelli allegati alla presente lettera di invito non è prescritto a pena di esclusione della gara tuttavia, nel caso in cui il partecipante non li utilizzi, le dichiarazioni dovranno in ogni caso contenere quanto previsto ed elencato negli allegati stessi;

c. Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto, con rinuncia ad ogni eccezione;

d. La S.A. si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento (art. 95, comma 12 d.lgs n. 50/2016). In caso di recesso l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purchè correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale;

e. La S.A. si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'Appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del d.lgs 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter del d.lgs 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto ai sensi dell'art. 110 del citato d.lgs 50/2016, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'appalto alle medesime condizioni economiche proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario;

f. Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera d'invito si fa riferimento al capitolato speciale d'appalto, allo schema di contratto, al d.lgs 50/2016, per quanto compatibile al Bando tipo n. 1 approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1228 del 22/11/2017, al Codice Civile in materia dei contratti. Si richiamano, inoltre, le disposizioni del d.lgs. 81/08 e s.m.i.

g. Osservanza CCNL: ai fini dell'osservanza dei contratti collettivi di lavoro, in caso di inottemperanza agli obblighi, accertata dalla S.A. (o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro), la stessa comunicherà all'operatore economico e, se del caso, anche all'Ispettorato del Lavoro (Direzione Prov.le del Lavoro), l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione/sospensione dei pagamenti destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Nel formulare l'offerta il concorrente deve anche tener conto, oltre agli obblighi ed alle condizioni già esposti, dell'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel CCNL del Settore cui appartengono i lavori oggetto dell'appalto e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgeranno i lavori suddetti.

h. Conoscenza e Osservanza da parte del concorrente:

a) del **Codice di comportamento della S.A. adottato con deliberazione G. C. n. 13/2014**, contenente gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al ai sensi dell'art. 54 c. 5 D.lgs. n. 165/2001, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente (disposizioni generali) (osservanza estesa ai dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo dell'O.E.).



b) del Protocollo tra Comune di Lucca e le segreterie generali CGIL LUCCA, CISL TOSCANA NORD, UIL AREA NORD TOSCANA REP. 74 DEL 14/01/2019 in materia di appalti e concessioni di lavori , forniture e servizi.

La presente lettera di invito e i relativi allegati nonché il capitolato speciale d'appalto sono consultabili e scaricabili sul sito <http://start.toscana.it>

Alla gara in oggetto è possibile accedere anche mediante il sito istituzionale www.comune.lucca.it Amministrazione Trasparente “Bandi di gara e contratti – Profilo del committente del Comune di Lucca”, ove sarà presente il link di dettaglio della gara che indirizzerà automaticamente alla procedura informatica.

IL DIRIGENTE

dott. Alessandro Cartelli

Per giusta delega di firma
La Responsabile U.O.B1
dott.ssa Maria Cristina Panconi
(firmato digitalmente)

Allegati:

- modello “DGUE” ;
- modello “ Ulteriori dichiarazioni e integrazioni al DGUE”
- modello “Dichiarazione di impegno a costituire RTI/Consorzio”
- modello “Ulteriori dichiarazioni consorziata esecutrice”
- modello “Dichiarazione domanda “concordato preventivo ex art. 161 c. 6 r.d. 267/1942”
- modello “Dichiarazione concordato con continuità aziendale ex art. 186 bis r.d. 267/1942”
- modello “Dichiarazione su professionista ex art. 186 bis r.d. 267/1942”
- Istruzioni operative compilazione DGUE e Ulteriori Dichiarazioni.

COMUNE DI LUCCA Protocollo N. 0022209/2022 del 11/02/2022 - 4.4.1 Firmatario: MARIA CRISTINA PANCONI Documento Principale	U	COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, stampata da Bacchini Elisa il giorno 11/02/2022 attraverso il software gestionale in uso
--	----------	--