

OGGETTO: (PT 17/2021) COMPLESSO SCOLASTICO "GIUSEPPE GIUSTI", VIA DON MINZONI -SANT'ANNA- LUCCA. LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA: REVISIONE COMPLESSIVA DELLE COPERTURE METALLICHE, E SOSTITUZIONE DI PORZIONI AMMALORATE DEL SOTTO GRONDA.LETTERA DI INVITO.

CUP J67H21008620004 CIG PADRE 9176863AE8

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) D.Lgs. n. 50/2016.

Visto l'importo dei lavori in questione questa Amministrazione Comunale intende appaltare i suddetti lavori, come meglio decritti negli elaborati del progetto esecutivo ai quali si rimanda, mediante **affidamento diretto, con il criterio del minor prezzo.**

L'affidamento segue l'apposita indagine esplorativa condotta dalla U.O.	U.O 5.2 Edilizia scolastica e sportiva
Durata dei lavori	30gg
RUP Responsabile Unico del Procedimento	Geom. Marco Acampora

IMPORTO DELL'APPALTO

Importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso	€ 9.072,96
Importo oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 6.998,29
Importo totale appalto iva esclusa	€ 16.071,25

I lavori in oggetto sono da realizzarsi nel territorio comunale e riguardano il complesso scolastico "Giuseppe Giusti", via don Minzoni -Sant'Anna- Lucca e in particolare i lavori di manutenzione straordinaria: revisione complessiva delle coperture metalliche, e sostituzione di porzioni ammalorate del sotto gronda

I lavori dovranno essere eseguiti secondo le modalità descritte nel Foglio Patti e Condizioni e negli altri allegati tecnici.

Per la natura dei lavori non è prevista la suddivisione in lotti, ai sensi dell'art. 51 c. 1 del d. lgs. 50/2016 e smi.

Per le modifiche non sostanziali del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. e) del Codice il RUP ha fissato una soglia pari al **10%**.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il **criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'articolo 36 c. 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. Il prezzo offerto deve essere comunque inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza. Non sono ammesse offerte in aumento.

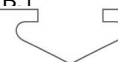
Il concorrente dovrà offrire un ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi allegato alla presente.

Per l'esonero della garanzia definitiva ex art 103, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario dovrà effettuare un miglioramento del prezzo di aggiudicazione da specificare nell'allegato modello "Prospetto di dettaglio dell'offerta economica" e da presentare sulla piattaforma Start .

I lavori oggetto dell'appalto sono a **misura**.

FINANZIAMENTO

Finanziamenti: Fondi ordinari di bilancio.



REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016 gli O.E. devono dichiarare, a pena di esclusione, di possedere i seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale

- a) Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e di ulteriori divieti a contrattare con la P.A. (da dichiarare nel DGUE).
- b) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa partecipante alla gara per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n.165/2001 e s.m.. Ai fini della presente causa di esclusione, si considerano dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico o l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

2. Requisiti di idoneità professionale

Per gli operatori economici italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, è necessaria l'iscrizione, secondo le condizioni di cui all'art.83, c.3 del Codice dei Contratti, al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) per oggetto di attività corrispondente ai lavori da affidarsi con la presente procedura di gara.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;
- b. da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

3. Requisiti di idoneità tecnico professionali (di cui al D.Lgs n. 81/2008 e L.R 38/2007)

Gli O.E. devono possedere i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui agli artt. 26, comma 1, lettera a) e 90, c.9 lettera a) del d.lgs. n. 81/2008 e s.m., come previsto dall'art. 16 della L.R.T. n. 38/07 e s.m., e nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter del d.lgs 165/2001 come indicato nei modelli "Domanda di partecipazione" e " Dichiarazione integrativa al DGUE".

4. Requisiti di ordine speciale - qualificazione

I concorrenti devono essere qualificati ai sensi di legge per le lavorazioni/categorie previste per il presente appalto e possedere **attestazione di qualificazione**, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 (rilasciata da società regolarmente autorizzate), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori in oggetto ai sensi dell'art. 61 del Codice e dell'Allegato A al D.P.R. 207/2010.

Il concorrente, in assenza di SOA, si può qualificare anche dichiarando il possesso dei requisiti indicati all'**art. 90 c1 lett a) b) e c) del D.P.R. n. 207/2010** e precisamente:

- a) importo dei lavori analoghi a quelli relativi ai lavori in oggetto iscrivibili alla/e categoria/prevista/e per il presente appalto, eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della presente lettera di invito, non inferiore all'importo dei lavori della categoria indicata. (compilare Parte IV lettera c) punto 1a del DGUE);
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti ed ultimati nel quinquennio antecedente la data di spedizione della lettera d'invito. In caso di

rapporto tra costo del personale e l'importo dei lavori inferiore a quanto richiesto, troverà applicazione l'art. 90 del DPR 207/2010; (compilare Parte IV lettera c) punto 13 del DGUE);
c) adeguata attrezzatura tecnica. (compilare Parte IV lettera c) punto 9 del DGUE).

MODALITA' VERIFICA REQUISITI

La S.A. procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale per la presente procedura, mediante il sistema AVCpass.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente gara devono registrarsi al sistema Anac, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute per la partecipazione come operatori singoli oppure come operatori riuniti, imprese ausiliarie o ditte esecutrici del consorzio, per acquisire il "PASSOE". La scansione del documento rilasciato dall'Anac dovrà essere inserita sul sistema START nell'apposito spazio previsto dalla S.A. come meglio spiegato successivamente al paragrafo relativo alla modalità di presentazione della documentazione e dell'offerta. In caso di assoluta impossibilità di registrarsi all'Anac per problemi tecnici del sistema o motivi indipendenti dalla volontà del concorrente, lo stesso dovrà adeguatamente motivare la situazione e registrarsi prima possibile, inviando subito dopo il conseguimento l'apposito documento rilasciato (PASSOE) al Comune di Lucca.

CATEGORIA DI LAVORAZIONI

Ai sensi dell'art. 43, comma 6, del DPR n. 207/2010, ancora transitoriamente vigente ai sensi degli articoli 216 e 217 del D.Lgs. n. 50/2016, sono state individuate nell'appalto in oggetto le seguenti categorie di lavorazioni omogenee:

Categoria	Class	Qualific. Obblig. si/no	Importo soggetto ribasso	Oneri di sicurezza	Importo tot.	%	Indicazioni speciali ai fini della gara			SIOS
							Prevalente/scorporabile	% Subappaltabile	Avval. si/no	*Avvalimento vietato
OS33	I	SI	€ 9.072,96	€ 6.998,29	€ 16.071,25	100%	P	Limiti di legge	SI	Subappalto %

AVVALIMENTO

L'operatore economico singolo o in raggruppamento o aggregato in rete, di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e amministrativo di cui all'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara (con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.), nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., avvalendosi i sensi dell'art. 89 del D.lgs 50/2016 e s.m. delle capacità di altri soggetti anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi

Si ricorda:

- che il concorrente **non** può ricorrere all'Avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale né per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di quali l'iscrizione alla CCIAA e l'idoneità tecnico-professionale ex art. 16 L.R.T. n. 38/07, in quanto di contenuto soggettivo.
- che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
- che è ammesso l'Avvalimento di più imprese ausiliarie.

- che l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
- che non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
- che il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura è svolta interamente per via telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START. L'offerta dovrà pervenire nel rispetto delle modalità telematiche ed entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte pubblicato sul sistema START stesso.

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando gli appositi modelli denominati “*Domanda di Partecipazione*” e “*DGUE*” allegati alla presente ed il “*Modello per l'offerta economica*” e il “*Prospetto di dettaglio dell'offerta economica*” presente sul sistema START.

Detti modelli, debitamente compilati e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, dovranno essere inseriti nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

Le offerte economiche dei contratti pubblici affidati o assegnati tramite procedure ex art. 63 o ex art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., compresi quindi gli affidamenti diretti, espletate su piattaforme digitali, sono soggette a imposta di bollo.

A tal fine l'operatore economico potrà effettuare il pagamento del corrispettivo di € 16,00, relativo al costo di n. 1 marca da bollo mediante:

a) utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Lucca, Via S.Giustina 6 Lucca, C.F. 00378210462);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZQ);
- del codice tributo (campo 11:456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – CIG”);

oppure

b) acquisto della marca da bollo cartacea che sarà annullata mediante apposizione della data e/o del numero di CIG, avendo cura che si riesca a leggere il numero identificativo della stessa. L'operatore economico provvederà ad apporre la marca su un foglio, ad annullarla come sopra indicato, e a scannerizzare il foglio.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre la ricevuta del versamento della marca da bollo o la scannerizzazione della marca cartacea come sopra descritto, inserendola sulla piattaforma START nell'apposito spazio “Attestazione pagamento imposta di bollo”.

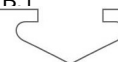
Domanda di partecipazione (modello allegato)

La domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, dovrà essere redatta secondo lo schema allegato, compilata seguendo le istruzioni ivi riportate relative al soggetto candidato (o al capogruppo ed a tutti i componenti del raggruppamento, sia esso costituito che ancora da costituire).

Modello DGUE (modello allegato)

Il modello DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente e redatto secondo lo schema allegato, compilato seguendo le istruzioni ivi riportate relative al soggetto candidato (o al capogruppo ed a tutti i componenti del raggruppamento, sia esso costituito che ancora da costituire).

N.B. DOCUMENTO GARA UNICO EUROPEO



Ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 e della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, la ditta dovrà produrre il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016: contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- di soddisfare i criteri di selezione come definiti dall'art. 83, D. Lgs. 50/2016 e s.m. e declinati nella presente lettera di invito.

In base al suddetto regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 e alla sopracitata circolare, è stabilito:

- che l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- che l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia però affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr. Parte II, sez. C art. 89 del codice Avvalimento); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
- che se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte VI);
- che le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e s.m., devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera.

Articolazione del DGUE:

Il DGUE è articolato nelle seguenti parti e sezioni:

PARTE I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

La compilazione di questa parte è a cura di questa stazione appaltante.

PARTE II. Informazioni sull'operatore economico, sezioni A, B, C e D.

La compilazione di questa parte è a cura dell'operatore economico.

Nella **sezione A** -INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO: dovranno essere indicati i dati identificativi e le informazioni generali sull'operatore economico.

Nella **sezione B** -INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO dovranno essere indicati i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della presente procedura (se intervengono più legali rappresentanti ripetere più volte il punto b) tante volte quanto necessario). Dovranno essere indicati anche i nominativi e i riferimenti dei soggetti indicati al comma 3 dell'art.80 (se presenti), anche nel caso di direttori tecnici esterni.

Nella **sezione C** - INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI, (AVVALIMENTO), si precisa che l'operatore economico dovrà avere cura di compilare con attenzione detta sezione, indicando la denominazione degli operatori economici di cui intenda avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria individuata dall'operatore economico non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis del R.D. 267/1942.

L'impresa ausiliaria compila un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento e dalla parte VI.

Nella **sezione D** -INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO: dovranno essere rese le informazioni relative all'eventuale subappalto, se la procedura di gara lo preveda, secondo le modalità indicate nella circolare ministeriale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti num.3 del 18 luglio 2016. L'operatore economico deve indicare obbligatoriamente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota percentuale che

intende subappaltare.

PARTE III. MOTIVI DI ESCLUSIONE art. 80, c. 1, D. Lgs. 50/2016 e s.m.

Sezione A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI: ex art. 80, c. 1, D. Lgs. 50/2016 e s.m..

Nel caso di condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. del rappresentante legale o procuratore speciale dell'operatore economico o di uno dei soggetti indicati dal comma 3 dell'art 80, D. Lgs 50/2016 e s. m., ivi compresi i subappaltatori nei casi di cui all'art. 105, comma 6, D. Lgs. 50/2016 e s m., dovrà essere specificato, tra l'altro, il tipo di reato commesso tra quelli indicati nel suddetto comma 1, dell'art. 80.

Si precisa che l'operatore economico **non** è tenuto a indicare le condanne in caso di: 1) reato depenalizzato; 2) intervenuta riabilitazione; 3) estinzione del reato dopo la condanna; 4) revoca della condanna.

Si ricorda che Certificato del Casellario Giudiziale emesso su richiesta di privati non riporta le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione, contrariamente al Certificato richiesto da Ente pubblico; l'elenco completo e esaustivo delle condanne riportate può essere rilevato dalla visura del casellario giudiziale.

Le dichiarazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 devono essere rese non solo dal titolare, ma anche da tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 80, ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente l'invio della lettera di invito, ovvero:

- titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione muniti di rappresentanza legale (presidente, amministratore delegato oppure direttore generale che risponda al consiglio di amministrazione stesso), membri del consiglio di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Si precisa che per ognuno di soggetti sopra indicati (ex comma 3, art. 80) e limitatamente al predetto comma 1 e 2, dell'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e s.m., il legale rappresentante PUÒ rendere le relative dichiarazioni, nel proprio DGUE, sia per sé che per gli altri, firmando digitalmente egli stesso il DGUE.

Dette dichiarazioni potranno essere rese singolarmente dai soggetti sopra indicati elencati nell'art. 80, c.3 del Codice, provvedendo a:

- 1) firmare digitalmente lo stesso DGUE firmato digitalmente dal concorrente e caricato a sistema dal medesimo, allo scopo di assumere la paternità delle dichiarazioni ivi contenute;
- 2) oppure presentare ciascuno un proprio distinto DGUE, firmato digitalmente dai soggetti interessati, il quale sarà pur sempre caricato a sistema dal concorrente.

Si precisa che fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d. lgs. 19 aprile 2017 n. 56 che ha inserito al comma 1 del medesimo articolo la lettera b-bis, ciascun soggetto che compila il DGUE allega la dichiarazione integrativa in ordine al possesso del requisito in essa previsto, come da modello allegato al presente disciplinare, firmata digitalmente dai soggetti interessati.

Sezione B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI: ex art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s. m..

Nel caso in cui il concorrente abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte o tasse o contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare, nella lettera d) della succitata sezione B del DGUE, se il pagamento o formalizzazione dell'impegno siano avvenuti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Sezione C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI: ex art. 80, comma 5, lett. a), b), c), d), e), D.Lgs. 50/2016 e s. m..

Sezione D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE:

L'operatore economico dovrà avere cura di compilare debitamente questa sezione del DGUE, nella quale sono da comprendere le dichiarazioni di seguito precisate:

–le dichiarazioni che riguardano i motivi di esclusioni previste dall'art. 80 comma 2 e comma 5 lettere f), g), h), i), l), m) D.Lgs 50/2016 e s.m. e art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001.

TERMINE DI VALIDITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta si ritiene valida ed invariabile per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

Formulazione e valutazione delle offerte

L'offerta economica deve indicare in cifre la Vostra migliore offerta.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/o modificazione dei presupposti economici e/o giuridici della stessa senza che il concorrente possa vantare pretese di sorta o diritti a qualsivoglia risarcimento.

L'esito della procedura di affidamento sarà comunicato ai concorrenti in modalità telematica, tramite la piattaforma START, dopo l'approvazione della DD (determinazione dirigenziale), previa verifica da parte del Comune di Lucca delle dichiarazioni presentate in sede di offerta.

Modalità e tempi di esecuzione

Modalità e tempi di esecuzione dei lavori verranno concordati dal Rup con la ditta aggiudicataria.

Nell'esecuzione dei lavori l'affidatario si obbliga ad applicare integralmente, nei confronti del proprio personale le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati C.C.N.L. e fino alla loro sostituzione.

L'affidatario è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

L'affidatario è inoltre tenuto al rispetto di quanto stabilito all'art. 53, comma 16/Ter, del D.Lgs. 165/2001. L'affidatario, altresì, deve osservare e far osservare ai suoi dipendenti gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, di cui al Codice di comportamento del Comune di Lucca adottato con deliberazione Giunta Comunale del 28 gennaio 2014 n. 13 (obblighi in materia di anticorruzione).

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii.

L'affidatario dovrà rendere noto lo strumento finanziario scelto per il pagamento delle spettanze (bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato, intestato alla Vs. spett.le impresa ovvero altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità delle operazioni). Tale documentazione potrà essere trasmessa compilando l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione comunale ed allegato alla presente lettera di invito.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si precisa che ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta ¹, determina l'esclusione immediata del concorrente dalla presente indagine commerciale. La compilazione di questa parte è a cura dell'operatore economico. Si precisa che il concorrente, nel compilare questa parte, è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace.

GARANZIE E OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'IMPRESA

Garanzia provvisoria

Non richiesta in virtù della Legge 120/20 di conversione del DL 76/2020.

Garanzia definitiva

L'Affidatario sarà esonerato dalla costituzione della Garanzia Definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.Lgs 50/2016, come disposto dal Rup nella documentazione conservata in atti al fascicolo, a

¹ L'obbligo di sottoscrizione si intende comunque assolto nel caso di sottoscrizione olografa corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità

condizione che offra un ulteriore miglioramento del prezzo da dettagliare nel modello “ Prospetto di dettaglio dell'Offerta” allegato alla presente e da caricare su Start.

Responsabilità per infortuni e danni

La ditta aggiudicataria risponde di tutti gli infortuni e i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a risarcire ogni danno comunque causato all'Amministrazione ovvero a terzi nel corso della durata contrattuale per propria colpa anche lieve o dolo.

Obblighi assicurativi

Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore dovrà presentare, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, una polizza assicurativa che tenga indenne la Amministrazione Comunale:

- per danni subiti dalla S.A. a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori : somma da assicurare: importo del contratto;
- per danni subiti dalla S.A a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere preesistenti verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori: somma da assicurare: importo del contratto;
- responsabilità civile verso terzi: massimale almeno pari a € 500.000,00.

MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione dovrà essere effettuata tramite l'utilizzo del sistema di fatturazione elettronica, con l'inserimento sulle stesse del Codice Univoco Ufficio UF02FL . Il formato delle fatture dovrà essere conforme a quanto previsto sia dall'Allegato A) del DM 55/2013 che dall'art. 25 del DL 66/2014.

Le fatture dovranno riportare:

- numero e data Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione
- CIG derivato
- Coordinate Bancarie del c.c. dedicato

e dovranno essere intestate a

Comune di Lucca Via S. Giustina 6 55100 LUCCA	Settore 5 – U.O 5.2 Edilizia scolastica e sportiva	CF/PI 00378210462
---	--	----------------------

Le fatture dovranno inoltre richiamare il regime di split payment, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 683/1972 (L.223/12/2014 n° 190).

I pagamenti verranno disposti, previo nulla osta del referente dell'Ufficio interessato, in aderenza al disposto di cui all'art. 184, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, e verranno effettuati di norma entro 30 giorni fine mese dalla data di ricevimento delle relative fatture, con mandato emesso dall'Ufficio Ragioneria.

PAGAMENTI

Unica soluzione, a fine lavori.

PENALI ESECUZIONE LAVORI

Ai sensi dell'art. 7 del Foglio Patti e Condizioni, è prevista una penale pari allo 0,1% dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al 10 per cento, per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori. Si rinvia all'articolo suddetto.

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. Il concorrente che intende affidare a terzi parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto in subappalto, dovrà indicare, (nell'allegato DGUE), i lavori o le parti di opere che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 2 del D.Lgs n.50/2016 e smi. ; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Il subappalto è consentito nel limite di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

STIPULA E SPESE DI CONTRATTO E ONERI FISCALI

Il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, come previsto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 e ss.mm. in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti diretti.

Sono a carico dell'affidatario le spese di registrazione in caso d'uso e altre eventuali spese inerenti il contratto. L'IVA è per legge a carico del Comune di Lucca.

FORO COMPETENTE

Per qualsivoglia controversia inerente lo svolgimento dell'appalto è competente il foro di Lucca. È escluso il ricorso all'arbitrato.

ALTRE INFORMAZIONI

L'affidamento definitivo dei lavori è subordinato all'effettivo finanziamento dell'appalto.

Tutte le dichiarazioni richieste devono essere firmate digitalmente oppure, in mancanza di firma digitale, corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

PRIVACY

Il Comune di Lucca dichiara, relativamente al presente affidamento e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs.10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento l'aggiudicatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Lucca, P.E.C.: comune.lucca@postacert.toscana.it; il Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del SETTORE 5 ING. ANTONELLA GIANNINI.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.lucca.it, accedendo alla sezione "privacy".

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera di invito e dei suoi allegati, si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia e alle altre disposizioni di legge in vigore ed in particolare il D.Lgs. 50/2016 e la normativa di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.

La partecipazione alla procedura in oggetto equivale a completa accettazione di tutte le clausole contrattuali previste nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

Conoscenza e Osservanza da parte del concorrente:

- del **Codice di comportamento della S.A. adottato con deliberazione G. C. n. 13/2014**, contenente gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al ai sensi dell'art. 54 c. 5 D.Lgs. n. 165/2001, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente (disposizioni generali) (osservanza estesa ai dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo dell'O.E.).

- del **Protocollo tra Comune di Lucca e le segreterie generali CGIL LUCCA, CISL TOSCANA NORD, UIL AREA NORD TOSCANA REP. 74 DEL 14/01/2019** in materia di appalti e concessioni di lavori, forniture e servizi.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire inderogabilmente attraverso la funzione "COMUNICAZIONI" presente sulla piattaforma START.

*La Responsabile della procedura di affidamento
Dott.ssa Maria Cristina Panconi
(firmato digitalmente)*

Documenti allegati:

- Domanda di partecipazione
- DGUE
- Dichiarazione integrativa DGUE
- Prospetto di Dettaglio dell'Offerta Economica
- Specifiche tecniche/ Documentazione progettuale
- Avvalimento- Dichiarazione Impresa
- Dichiarazione composizione societaria DPCM 187/91
- Modello tracciabilità pagamenti L. 136/10