



## GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. <b>62</b>	SEDUTA DEL <b>23/03/2023</b>
OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2025 – APPROVAZIONE DELLE DOTAZIONI FINANZIARIE.	

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventitre** del mese di **Marzo**, in via convenzionale\* nella Residenza Comunale di Lucca si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata per le ore **17:30**.

Seduta in modalità telematica, **completamente a distanza**, così come previsto dal “Regolamento di funzionamento della Giunta comunale in modalità a distanza”\*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 24/03/2020, in applicazione dell’art. 73, comma 1, del D.L. n. 18/2020.

La seduta si svolge in **videoconferenza**, mediante piattaforma *Zoom Cloud Meeting*, alla presenza di:

		PRESENTE	ASSENTE
1	PARDINI MARIO		X
2	MINNITI GIOVANNI	X	
3	BRUNI MORENO	X	
4	BARSANTI FABIO	X	
5	BUCHIGNANI NICOLA	X	
6	CONSANI CRISTINA	X	
7	GRANUCCI PAOLA	X	
8	PISANO ANGELA MIA	X	
9	SANTINI REMO		X
10	TESTAFERRATA SIMONA	X	

Presiede l'adunanza il Vice Sindaco Giovanni Minniti.

Partecipa il Segretario Generale del Comune Fulvio Spatarella, il quale cura la verbalizzazione.

Alla seduta sono ammessi a partecipare anche il Vice Segretario ed il personale amministrativo necessario per supportare lo svolgimento delle seduta.

Stante il carattere riservato della seduta e la presenza in remoto ed in luoghi diversi dei partecipanti, gli stessi dichiarano di trovarsi collegati, ciascuno, in via riservata e da solo e di non effettuare alcuna forma di registrazione e/o riproduzione audio/video/fotografica della seduta.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, essendo i presenti n. **8** e gli assenti n. **2**, dichiara aperta la seduta.



..... omissis .....

Si dà atto che prima della trattazione della presente proposta sono usciti il Vice Sindaco Minniti e l'Assessora Pisano: **presenti 6/10**. Presiede la seduta l'Assessore anziano Bruni Moreno.

..... omissis .....

### **La Giunta Comunale**

Presa visione della proposta di deliberazione presentata dal Settore Dipartimentale 01 - Risorse Umane e Finanziarie – Dirigente, U.O. 1.3 - Programmazione e Rendicontazione Finanziaria, "PLANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2025 – APPROVAZIONE DELLE DOTAZIONI FINANZIARIE.", così come redatta dal responsabile del procedimento e conservata in atti al fascicolo digitale;

Udita l'illustrazione dell'Assessore Bruni competente per materia;

#### **premesse che:**

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 07.03.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 di cui agli artt. 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (d'ora in poi T.U.E.L.);

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 7.03.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2023-2025, redatto ai sensi dell'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

l'art. 169, T.U.E.L., prevede che:

*"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. omissis*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."*

il principio contabile applicato concernente la programmazione, allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, definisce il Piano Esecutivo di Gestione come "il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa collegata alle missioni e programmi di bilancio contenuti nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP)". Al punto 10, definendo le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del P.E.G., prevede che:

*"Il Piano esecutivo di gestione:*

*- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;*



- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.”;

il principio contabile sopra richiamato prevede, inoltre, che la struttura del P.E.G. sia predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'Ente per centri di responsabilità;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 16.11.2022 è stato approvato il nuovo assetto della struttura organizzativa dell'Ente con efficacia dal 01.01.2023;

nelle more dell'approvazione del Piano della Performance, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 267/2000, si rende comunque necessaria, in attuazione degli obiettivi operativi individuati nel D.U.P. 2023-2025 ed in conformità alle previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2023-2025, l'approvazione del P.E.G. finanziario 2023-2025 (**allegato n. 1**), al fine di consentire, mediante l'assegnazione delle dotazioni finanziarie ai dirigenti responsabili dei servizi, la gestione delle risorse nel rispetto del principio di separazione fra le funzioni di indirizzo e controllo e quelle gestionali (**come da prospetti allegati nn. 2 e 3**);

#### **quanto sopra premesso,**

visti i pareri allegati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta (**allegati nn. 4 e 5**), espressi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. 267/2000, rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile del servizio finanziario;

visto lo Statuto comunale;

visto l'articolo 48 del D.lgs. n. 267/2000;

visto il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;

visto il Regolamento comunale di contabilità;

con n. 6 voti favorevoli su n. 6 presenti e votanti;

#### **d e l i b e r a**

nelle more dell'approvazione del Piano della Performance, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del D.lgs. 267/2000, in attuazione degli obiettivi operativi individuati nel D.U.P. 2023-2025 ed in conformità alle previsioni finanziarie del Bilancio di Previsione 2023-2025;

1 di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025, limitatamente alle risorse finanziarie, articolate per le entrate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, per le spese in missioni,



programmi, titoli, macroaggregati, capitoli, così come individuate nell'**allegato n. 1**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 di dare atto che i centri di responsabilità sono riconducibili principalmente ai servizi in cui si articola la struttura organizzativa di cui l'Ente si è dotato nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad esso riconosciuta dalla legge;

3 di individuare i centri di responsabilità, secondo il prospetto **allegato n. 2**, indicando in corrispondenza di ciascuno di essi i relativi dirigenti responsabili ai sensi dell'art. 107, comma 1, del T.U.E.L., nonché i centri di costo ad essi associati, articolando quindi le risorse per centri di responsabilità, così come rappresentato nel prospetto di cui all'**allegato n. 3**, dove si evidenzia altresì la ripartizione delle tipologie in categorie e i programmi in macroaggregati;

4 di affidare, pertanto, ai dirigenti responsabili dei servizi di cui al sopra citato allegato 2 la gestione delle risorse finanziarie attribuite;

5 di dare atto che:

- ai suddetti dirigenti titolari dei centri di responsabilità, unitamente alla gestione delle dotazioni finanziarie dei singoli capitoli di entrata e di spesa, per competenza e per cassa con riferimento all'esercizio 2023, e per competenza con riferimento agli esercizi 2024 e 2025, fa capo anche la gestione delle dotazioni relative ai residui attivi e passivi;
- l'utilizzo delle dotazioni finanziarie assegnate con il P.E.G. dovranno in ogni caso assicurare il rispetto di tutti gli equilibri previsti dalla disciplina contabile per gli enti locali, per cui, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del T.U.E.L., in presenza di situazioni gestionali che lascino prevedere la possibilità di squilibri nella gestione del bilancio, le dotazioni potranno subire modifiche e rimodulazioni;

6 di dare atto che il P.E.G. finanziario, approvato con la presente deliberazione, verrà integrato con il Piano della Performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 267/2000;

7 di trasmettere copia del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, a tutti i dirigenti;

8 di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento, completo dei relativi allegati, nella sezione "*Amministrazione trasparente/Performance/Piano della performance*" del sito del Comune di Lucca;

9 di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente deliberazione rientra nella giurisdizione del TAR e che è inoltre esperibile il ricorso amministrativo per via straordinaria al Capo dello Stato, in entrambi i casi nei termini ed alle condizioni previste dal D.Lgs.104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.

Con successiva separata votazione, all'unanimità,

### **d e l i b e r a**

10 di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza ed ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

..... omissis .....

Letto, approvato e sottoscritto.

Registro delle deliberazioni GC - n° 62 del 23/03/2023.



il Segretario Generale  
Fulvio Spatarella

l'Assessore Anziano  
Bruni Moreno

Segnalazione dell'esecutività del presente atto viene trasmessa via e-mail ai seguenti uffici:

- 01 - Risorse Umane e Finanziarie – Dirigente
- 05 - Settore Lavori Pubblici e Traffico – Dirigente
- 02 - Settore Politiche Sociali e Giovanili - Dirigente
- 09 - PNRR, Stazione unica appaltante, Contratti e patrimonio - Dirigente
- 03 - Settore Sviluppo Economico e Tributi - Dirigente
- 04 - Settore Istruzione, Cultura, Sport e Turismo - Dirigente
- 06 - Settore Servizi Demografici, URP, Archivio e Protocollo, Sistemi Informativi, Mobilità - Dirigente
- 07 - Settore Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente - Dirigente
- 08 - Sicurezza e Protezione Civile - Dirigente
- A. - Servizio di Staff - Ufficio del Sindaco Servizi per le Politiche di Indirizzo Programmatico - Dirigente
- B. - Servizio di Staff - Segreteria Generale e supporto organi collegiali, Avvocatura Comunale - Segretario Generale
- U.O. 1.3 - Programmazione e Rendicontazione Finanziaria

Lista allegati alla Delibera:

Nome file	Impronta SHA-256
GM02 - Parere tecnico.pdf.p7m	5df4633f7956089f03d5d3d97d2dd14c0914d740a3562324f7b4ff03d48e5136
Allegato 3.pdf.p7m	6e8d9af4e556c0b3f1bd5ce9995e76209aab9944b97dbf11e7845606834f1ed8
Allegato 2.pdf.p7m	98f5a9db6fcec3390c8328a27be22f63943eb1a3f2dfd90fe891db8db39157b9
GM03 - Parere contabile.pdf.p7m	748e4f60921ec769aae0ff8a5fdf5c14f23103694efc271de9d9d9b68d36af95
Allegato 1.pdf.p7m	52a0bfaad8a7fdaa44f3b5d8df900d279ff4fab4d98c5a755715ac5a1cfc8970