



Spett. le Operatore Economico

Oggetto: START - Invito a presentare offerta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare Diretta del Comune di Lucca per le attività socio-assistenziali e di sostegno a favore di anziani non autosufficienti ed autosufficienti, adulti inabili, nuclei familiari con particolari disagi e supporto a progettualità collegate alla domiciliarità.

CUI in corso di acquisizione - CIG padre 9348027BE8

Il Comune di Lucca - nelle more della gara di appalto del servizio in parola, attualmente in fase di espletamento, e dell'attuazione del Piano-programma previsto dalla Convenzione Socio-Sanitaria per l'esercizio delle funzioni di integrazione socio-sanitaria disposta dall'art.70bis della L.R.T. n.40/2005, siglata in data 07.04.2022 in Conferenza Zonale Integrata della Zona Piana di Lucca - intende affidare il servizio di cui all'oggetto.

Al fine di garantire la continuità e la prosecuzione degli interventi in atto, nelle more della conclusione della procedura aperta attualmente in corso, l'affidamento - in modalità telematica tramite la piattaforma del "Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START"- ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. è rivolto all'operatore uscente.

L'affidamento segue l'apposita indagine esplorativa condotta dalla U.O.	2.1 Servizi Sociali
Durata	fino al 31/10/2022
RUP Responsabile Unico del Procedimento Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Dott. Alessandro Cartelli Dott.ssa Roberta Maria Torre

Codesto spettabile operatore economico è invitato, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a trasmettere tramite la piattaforma telematica la propria migliore offerta, tenendo conto di quanto indicato nella presente lettera di invito e negli eventuali allegati. L'offerta economica che sarà trasmessa tramite la piattaforma di Start non potrà essere superiore all'importo sotto specificato.

Il servizio di cui all'oggetto	non è stato suddiviso in lotti in quanto per le caratteristiche e le finalità del servizio non è possibile la suddivisione in lotti	
l'importo presunto è pari a	€ 258.971,42	oltre IVA al 5%
DUVRI: sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio	non è necessario redigere il DUVRI (come previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008) per le modalità di svolgimento del servizio, pertanto non sussistono costi per la sicurezza. Motivazione: non sono stati rilevati rischi da interferenza	
finanziamento	fondi ordinario di Bilancio e Accordo tra INPS e Conferenza Zonale dei Sindaci Ambito Territoriale della Zona Piana di Lucca (ATS) N.92905/2022 del 13/06/2022 e comunicazione INPS n.104557/2022 del 30/06/2022 - Fondo Non Autosufficienza	

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla presente procedura sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

2. Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione al Registro delle Imprese o all'albo delle imprese artigiane presso la Camera Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) per oggetto di attività corrispondente al servizio da affidarsi con la presente procedura di gara;



3. Essere in regola con il pagamento dei contributi agli Enti previdenziali ed assistenziali (Durc).

Eventuali ulteriori requisiti:

oltre all'iscrizione di cui al punto precedente, per le società cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'apposito Albo ai sensi del D.M. 23/06/2004, per le cooperative sociali e loro Consorzi iscrizione all'Albo Regionale ai sensi della L. 381/1991 per attività inerenti il servizio da affidare e per onlus iscrizione all'Anagrafe delle Onlus ex art. 11 D. Lgs. 460/1997.

Modalità di presentazione delle offerte e documentazione

L'offerta dovrà pervenire nel rispetto delle modalità telematiche vigenti sul portale START entro la data limite per la presentazione delle Offerte definita con il sistema.

In merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Operatore Economico dovrà obbligatoriamente compilare la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e il modello DGUE ed inserirli negli appositi spazi creati sulla piattaforma START.

N.B. DOCUMENTO GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 e della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, la ditta dovrà produrre il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016: contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- di soddisfare i criteri di selezione come definiti dall'art. 83, D. Lgs. 50/2016 e s.m. e declinati nella presente lettera di invito.

In base al suddetto regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 e alla sopracitata circolare, è stabilito:

- che l'operatore economico che partecipi per proprio conto e che quindi non faccia affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione, deve compilare un solo DGUE;
- che l'operatore economico che, pur partecipando per proprio conto, faccia però affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti, deve presentare unitamente al proprio DGUE anche un DGUE distinto per il soggetto/i interessato/i, scansionando a sistema i rispettivi DGUE (cfr, Parte II, sez. C art. 89 del codice Avvalimento); ciascun DGUE deve riportare le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati;
- che se più operatori economici compartecipano alla presente procedura di appalto sotto forma di raggruppamento di qualsiasi genere, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste (cfr. da Parti II a Parte VI);
- che le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e s.m., devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera;
- che per le sole imprese che si trovano in una delle situazioni di cui all'art. 110 c.3, 4 e 5 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.: possesso dell'autorizzazione del giudice delegato e relativi estremi (Allegato 2), cui dovrà essere allegata la documentazione richiesta dall'art. 110, comma 5, qualora l'ANAC, sentito il giudice delegato, subordini la partecipazione alla presente gara alla necessità di avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale, di capacità tecnico-organizzativa di cui al precedente art. 4, paragrafo 4.1. Le lavorazioni ascrivibili alla categoria richiesta, dovranno essere eseguite direttamente dall'eventuale impresa ausiliaria. Si precisa inoltre che, nella fattispecie di cui al comma 5 dell'art. 110 citato, il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale sopra, della presente lettera di invito, da parte dell'impresa ausiliaria, deve essere dichiarato come previsto nel modello formulario DGUE allegato.

Passoe - art. 2 comma 3.2, delibera n. 111 del 10/12/2012 dell'ANAC.

L'operatore economico dovrà registrarsi al sistema ANAC, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità ANAC, secondo le istruzioni ivi contenute, per acquisire il "PASSOE". La scansione del documento rilasciato dall'ANAC deve essere inserita sul sistema nell'apposito spazio previsto.

Termine di validità delle offerte



L'offerta si ritiene valida ed invariabile per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

Motivi di esclusione

Si precisa che ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta ¹, determina l'esclusione immediata del concorrente dalla presente indagine commerciale.

Formulazione e valutazione delle offerte

L'offerta economica deve indicare in cifre la Vostra migliore offerta, IVA ed eventuali altri oneri esclusi.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/o modificazione dei presupposti economici e/o giuridici della stessa senza che il concorrente possa vantare pretese di sorta o diritti a qualsivoglia risarcimento.

L'esito della procedura di affidamento sarà comunicato ai concorrenti in modalità telematica, tramite la piattaforma START, dopo l'approvazione della DD (determinazione dirigenziale), previa verifica da parte del Comune di Lucca delle dichiarazioni presentate in sede di offerta.

Modalità e tempi di esecuzione

Modalità e tempi di esecuzione del servizio verranno concordati dal Rup con l'aggiudicatario.

Oneri spettanti all'affidatario

L'affidatario assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento del servizio.

Nell'esecuzione del servizio l'affidatario si obbliga ad applicare integralmente, nei confronti del proprio personale le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati C.C.N.L. e fino alla loro sostituzione.

L'affidatario è tenuto all'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

L'affidatario è inoltre tenuto al rispetto di quanto stabilito all'art. 53, comma 16/Ter, del D.Lgs. 165/2001.

L'affidatario, altresì, deve osservare e far osservare ai suoi dipendenti gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, di cui al Codice di comportamento del Comune di Lucca adottato con deliberazione Giunta Comunale del 28 gennaio 2014 n. 13 (obblighi in materia di anticorruzione).

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii.

L'affidatario dovrà rendere noto entro 5 giorni dalla comunicazione, lo strumento finanziario scelto per il pagamento delle spettanze (bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato, intestato alla Vs. spett.le impresa ovvero, altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità delle operazioni). Tale documentazione potrà essere trasmessa compilando l'apposito modulo che verrà predisposto dall'Amministrazione comunale.

Cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.lgs. 50/2016 il Rup ha disposto di esonere dalla presentazione di cauzione definitiva l'affidatario che ha già effettuato un miglioramento del prezzo di aggiudicazione a tal fine.

Responsabilità per infortuni e danni

L'aggiudicatario risponde di tutti gli infortuni e i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà della ditta stessa;
- a persone o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a terzi e/o cose di loro proprietà.

L'aggiudicatario è tenuto a risarcire ogni danno comunque causato all'Amministrazione ovvero a terzi nel corso della durata contrattuale per propria colpa anche lieve o dolo.

¹ L'obbligo di sottoscrizione si intende comunque assolto nel caso di sottoscrizione olografa corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità



Polizza RCT/RCO

A tal fine all'aggiudicatario verrà richiesto di produrre assicurazione propria dell'operatore economico per responsabilità civile per danni a terzi e a cose, in corso di validità per il periodo di durata contratto.

Corrispettivo

Il servizio del presente affidamento sarà compensato con il prezzo derivante dall'offerta economica presentata.

Modalità di fatturazione e pagamento

La fatturazione dovrà essere effettuata tramite l'utilizzo del sistema di fatturazione elettronica, con l'inserimento sulle stesse del Codice Univoco Ufficio UF02FL . Il formato delle fatture dovrà essere conforme a quanto previsto sia dall'Allegato A) del DM 55/2013 che dall'art. 25 del DL 66/2014.

Le fatture dovranno riportare:

- numero e data Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione
- CIG derivato
- Coordinate Bancarie del c.c. dedicato

e dovranno essere intestate a

Comune di Lucca Via S. Giustina 6 - 55100 LUCCA	Settore 2 – UO 2.1 Servizi Sociali	CF/PI 00378210462
--	------------------------------------	----------------------

Le fatture dovranno inoltre richiamare il regime di split payment, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972 (L. 223/12/2014 n° 190).

I pagamenti verranno disposti, previo nulla osta del referente dell'Ufficio interessato, in aderenza al disposto di cui all'art. 184, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, e verranno effettuati di norma entro 30 giorni fine mese dalla data di ricevimento delle relative fatture, con mandato emesso dall'Ufficio Ragioneria.

Revisione prezzi

Il corrispettivo contrattuale rimane fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È vietata la cessione del contratto ai sensi dell'art.105 c.1 del Codice degli Appalti.

È altresì vietata la cessione dei crediti contemplata all'art.106 c.13 del Codice degli Appalti.

Si ritengono autorizzate le sole cessioni derivanti dal presente contratto, una volta certificati i crediti mediante la piattaforma telematica gestita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e comunque nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

Subappalto

Il subappalto non è ammesso: tutte le prestazioni oggetto del presente affidamento devono essere eseguite a cura dell'Aggiudicatario in quanto trattasi di servizio rivolto ad una categoria di utenti fragili che nel corso del tempo hanno instaurato un rapporto fiduciario con gli operatori domiciliari e per i quali l'affido in subappalto potrebbe causare disagi e criticità.

Attestato di regolare esecuzione

Il contratto è soggetto ad attestazione di regolare esecuzione al fine di accertare che le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità e nel rispetto dei termini e delle condizioni stabilite nella presente lettera di invito. Secondo quanto dispone l'art. 4 comma 6 del d. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 modificato dal d. Lgs. 9 novembre 2012 n. 192 art. 1 c. 6, la suddetta procedura non potrà avere durata superiore ai 30 giorni dalla data di esecuzione della prestazione del servizio.

Penali e Inadempienze

Al riguardo si rimanda alle previsioni del Foglio Patti e Condizioni conservato in atti, nei fascicoli di competenza del Settore proponente.

Recesso

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di recedere dal contratto. In caso di recesso si applica quanto previsto dall'art. 109 c.1 del D.Lgs. 50/2016.

COMUNE DI LUCCA
Protocollo N. 0120137/2022 del 29/07/2022 - 4.4.1
Firmatario: BENEDETTA BANDINI
Documento Principale

U
Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D Lgs. 82/2005 e successive modificazioni;
stampata da Di Bello Chiara il giorno 29/07/2022 attraverso il software gestionale in uso
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



L'Amministrazione ha diritto, altresì, a recedere dal contratto nell'ipotesi indicata all'art. 1 comma 13 del D. L. 95/2012 convertito in L. 7/8/2012 n. 135, secondo le modalità ivi previste (nuove Convenzioni Consip a prezzi migliorativi).

È fatto divieto all'appaltatore di recedere dal contratto.

Risoluzione del contratto

L'Amministrazione attiverà le procedure per la risoluzione del contratto nelle ipotesi previste agli art. 108 del D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità ivi contenute.

L'Amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto, avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi: subappalto non autorizzato, cessione anche parziale del contratto, fallimento, stato di liquidazione o altre procedure concorsuali a carico dell'affidatario, con esclusione delle fattispecie di cui al disposto dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, interruzione o sospensione non motivata del servizio, mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi, perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti morali che inibiscono la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione; violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, di cui al Codice di comportamento della S.A. adottato con deliberazione della Giunta comunale del 29 Gennaio 2014 n. 13, ai sensi dell'art. 54 comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001; mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e ss.mm; qualora l'affidatario diffonda notizie, dati o documenti riservati della S.A.

In particolare il contratto si intende risolto di diritto con l'applicazione di una penale non inferiore al 10% del contratto in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali previsti all'art. 80 comma 1,4 e 5 lett. b) Dlgs 50/2016; dei requisiti speciali; delle condizioni soggettive specifiche che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni.

Stipula e spese di contratto e oneri fiscali

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm., il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, come previsto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 e ss.mm. in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro. Sono a carico dell'affidatario le spese di registrazione in caso d'uso e altre eventuali spese inerenti il contratto. L'IVA è per legge a carico del Comune di Lucca.

Foro competente

Per qualsivoglia controversia inerente lo svolgimento dell'appalto è competente il foro di Lucca.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

PRIVACY

Il Comune di Lucca dichiara, relativamente al presente affidamento e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs.10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento l'aggiudicatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Lucca, P.E.C.: comune.lucca@postacert.toscana.it; il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore 2, Dott. Alessandro Cartelli.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.lucca.it, accedendo alla sezione "privacy".



Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera di invito e dei suoi allegati, si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia e alle altre disposizioni di legge in vigore ed in particolare il d.Lgs. 50/2016, la normativa di sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.

La partecipazione alla procedura in oggetto equivale a completa accettazione di tutte le clausole contrattuali previste nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire inderogabilmente attraverso la funzione "COMUNICAZIONI" presente sulla piattaforma START.

Distinti saluti

Per la Responsabile della procedura di affidamento

Il Funzionario

Dott.ssa Benedetta Bandini

Documenti allegati:

- Domanda di partecipazione
- DGUE
- Dichiarazione integrativa al DGUE
- Modello tracciabilità pagamenti L 136/2010
- Dichiarazione composizione societaria DPCM 187/91