



Città di Lucca

Amministrazione comunale
11/06

Determinazione n. 293 del 21/02/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI E POTENZIAMENTO BIBLIOTECA CIVICA AGORA' - PROROGA TECNICA FEBBRAIO-LUGLIO 2022 - CIG 76407480B8

Il Dirigente

Dott. Antonio Marino, nelle sue funzioni di Dirigente del Settore Dipartimentale 6 – “Promozione del Territorio”, conferitogli con Decreto del Sindaco n. 17 del 01/04/2021 - Prot. n. 45404

Premesso che:

con Determinazione n. 16 del 08/01/2019 veniva aggiudicato in via definitiva l'affidamento del servizio di gestione dei servizi bibliotecari e potenziamento della Biblioteca civica Agorà all'operatore economico Le Macchine Celibi Società Cooperativa, P.I./C.F. 02537350379, Via Malaguti 1/6, Bologna, per una durata di 36 mesi;

il Capitolato speciale d'appalto, all'art. 3, disponeva che ove allo scadere del termine contrattuale l'Amministrazione Comunale non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il contratto per il periodo successivo e ne avesse la necessità, avrebbe potuto procedere ad una proroga tecnica per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente e, comunque, non superiore a mesi 6 (sei) ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016; stabilendo altresì che nel qual caso il soggetto aggiudicatario sarebbe stato tenuto a continuare il rapporto con l'Amministrazione appaltante per la fornitura dei servizi richiesti agli stessi prezzi, patti e condizioni;

considerato che:

la proroga tecnica, diversamente dal rinnovo contrattuale, ha come solo effetto il differimento del termine finale del rapporto contrattuale che pertanto rimane integralmente regolato dall'accordo originale, consentendo pertanto la prosecuzione del contratto in essere per il tempo necessario all'esperimento di una nuova procedura di affidamento ed in conformità a quanto già previsto negli atti di gara;

la Biblioteca civica Agorà offre un servizio pubblico che necessita di essere erogato senza soluzioni di continuità, nell'ottica di garantire il perseguimento delle finalità istituzionali proprie dell'Istituto culturale ed altresì nell'interesse della comunità locale;

nelle more della definizione della procedura amministrativa ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del nuovo contraente si rilevano i presupposti e le motivazioni per ricorrere all'istituto della proroga tecnica per la durata di mesi 6 – in considerazione delle tempistiche necessarie per l'espletamento di tutte le fasi di gara – conformemente a quanto previsto dall'articolo 3 del sopra citato capitolato d'appalto ed a garanzia di continuità e salvaguardia del servizio culturale;

dato atto che:



si rende necessario provvedere ad impegnare le risorse necessarie a garantire la proroga del contratto in essere per il periodo che copre le mensilità da febbraio a luglio 2022 e sufficienti per coprire il servizio ordinario comprensivo della gestione abbonamenti per la sezione emeroteca nonché l'apertura dei punti prestito decentrati di cui alla D.D. n. 1901 del 24/09/2021 applicando gli stessi prezzi, patti e condizioni applicati dall'affidamento in essere per una cifra complessiva pari ad € 83.000,00 (Iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate) a favore dell'operatore economico di cui all'affidamento in essere ovvero Le Macchine Celibi Società Cooperativa, P.I./C.F. 02537350379, Via Malaguti 1/6, Bologna, onorando così gli impegni istituzionali assunti;

l'operatore economico sopra citato ha manifestato la disponibilità alla prestazione di tali servizi in regime di proroga tecnica agli stessi patti, prezzi e condizioni dell'affidamento in essere e per un importo complessivo pari ad € 83.000,00 (iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate);

in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.) è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) riportato in oggetto e l'operatore economico si assumerà, ai sensi del contratto già in essere, gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni;

per quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, visti: il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il D.Lgs. 18 aprile.2016, n. 50 e ss.mm.ii., il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto ancora in vigore; la L.R. Toscana n. 38 del 13-07-2007; l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999; l'art. 1, commi 449, 450 e 451 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296; la L. 6 luglio 2012 n. 94, la L. 7 agosto 2012 n. 135 e la L. 228 del 24 dicembre 2012;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa da intendersi qui come integralmente riportati:

1. di approvare, per le ragioni esposte in narrativa che si intendono qui integralmente riportate, la spesa complessiva pari ad € 83.000,00 (Iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate), Le Macchine Celibi Società Cooperativa, P.I./C.F. 02537350379, Via Malaguti 1/6 Bologna, per la copertura degli ulteriori servizi così come descritti in premessa; **CIG 76407480B8**
2. di dare atto che la spesa in argomento è inclusa nel bilancio di previsione armonizzato 2022-2024, approvato con D.C.C. n. 132 del 30 dicembre 2021 e che la stessa è compatibile con gli obiettivi ivi contenuti;
3. di impegnare la somma complessiva pari ad € 83.000,00 (iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate) sul capitolo 23360 – centro di costo n. 1580 “Biblioteche e Archivi” - del bilancio 2022;
4. di dare atto che l'esercizio finanziario di esigibilità dell'obbligazione di che trattasi è il 2022;
5. di liquidare l'importo di € 83.000,00 (Iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate) su presentazione di fattura elettronica, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità delle transazioni, dando atto che al pagamento si provvederà su conto corrente dedicato;
6. di dare atto che – prima del pagamento dell'importo di € € 83.000,00 (Iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate) – si provvederà ad acquisire un D.U.R.C. aggiornato che certifichi la permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa, secondo quanto stabilito dall'art. 17 della L.R.T. n. 38/2007;
7. di dare atto che la spesa in argomento rientra fra le fattispecie soggette all'obbligo di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue modifiche e integrazioni;
8. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Dott. William Nauti e che lo stesso non si trova in conflitto d'interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6



bis della Legge n. 241/1990, nei confronti del destinatario del presente atto, a seguito di accertamento personale;

9. di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente determinazione rientra nella giurisdizione del TAR nei termini ed alle condizioni previste dal D.Lgs. 104/2010.

Il Dirigente
ANTONIO MARINO / ArubaPEC S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici: