



GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 176

SEDUTA DEL 01/08/2019

OGGETTO: PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2019 - APPROVAZIONE.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trentuno** del mese di **luglio** nella Residenza Comunale di Lucca, alle ore 19.30 è stata convocata la Giunta Comunale, che si è riunita alle ore **01:50 del primo agosto 2019**, dopo la conclusione del Consiglio comunale, convocato per le ore 20.00 del 31.07.2019, nelle persone di:

		PRESENTE	ASSENTE	
1	TAMBELLINI ALESSANDRO	Sindaco	X	
2	LEMUCCHI GIOVANNI	Vice Sindaco	X	
3	VIETINA ILARIA MARIA	Assessora anziana	X	
4	BOVE GABRIELE	Assessore		X
5	DEL CHIARO LUCIA	Assessora		X
6	MAMMINI SERENA	Assessora	X	
7	MARCHINI CELESTINO	Assessore	X	
8	MERCANTI VALENTINA	Assessora	X	
9	RAGGHIANTI STEFANO	Assessore		X
10	RASPINI FRANCESCO	Assessore		X

Presiede l'adunanza il Sindaco Alessandro Tambellini.

Partecipa il Vice Segretario Generale del Comune Dott. Graziano Angeli, il quale cura la verbalizzazione.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, essendo i presenti n. **6** e gli assenti n. **4**, dichiara aperta la seduta.



..... omissis

La Giunta Comunale

Presa visione della proposta di deliberazione presentata dal Servizio di Staff B - Avvocatura Comunale, Centrale Unica di Committenza, Programmazione e Controlli - Dirigente, U.O. B.2 - Programmazione e Controlli, URP, "PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2019 - APPROVAZIONE.", così come redatta dal responsabile del procedimento e conservata in atti al fascicolo digitale;

Udita l'illustrazione dell'Assessore Giovanni Lemucchi, competente per materia;

premesse che:

con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 15.01.2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 15.01.2019 il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021;

nel Documento Unico di Programmazione 2019-2021 sono stati definiti i programmi da realizzare nell'esercizio 2019-2021, quali complessi coordinati di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti e indiretti per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti;

ai sensi di quanto previsto dal vigente art. 169 comma 1 del d.lgs. 18.8.2000 n. 267 ed in coerenza con il Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2019-2021 e con il Documento Unico di Programmazione, con propria deliberazione n. 17 del 29.01.2019 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021 per la sola parte finanziaria, con assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse dell'entrata e degli interventi della spesa, attribuendo inoltre agli stessi le dotazioni umane e strumentali per la relativa gestione;

con la suddetta deliberazione si rinviava l'approvazione del piano dettagliato degli obiettivi e del piano delle performance ad un successivo atto d'integrazione del PEG parte finanziaria da parte della Giunta Comunale, ai sensi dell'art 169 comma 3-bis del d.lgs. n. 267/2000 - come modificato dal D.L. 174/12 nel testo integrato dalla legge di conversione n. 213/12 - che ha previsto che il Piano Esecutivo di Gestione, unifichi organicamente il Piano Dettagliato degli Obiettivi con il piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/09;

ai fini dell'evoluzione del sistema integrato dei controlli interni, il Ciclo della Performance è stato elaborato partendo dagli strumenti di pianificazione, programmazione e rendicontazione già in uso, ciò per fare in modo che le fasi e le attività del Ciclo della Performance - che si basano per molti aspetti sulle attività sviluppate precedentemente alla "riforma" (*ad esempio in materia di pianificazione degli obiettivi, programmazione e controllo di gestione, misurazione*) - possano evolversi capitalizzando i modelli e gli strumenti esistenti, attraverso un raccordo alle previsioni normative di cui al d.lgs. 150/2009;

il Piano della Performance è quindi parte essenziale del Ciclo della Performance, nel quale vengono definiti:

- la programmazione delle attività suddivise in processi e obiettivi da raggiungere ,
- la quantificazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali,
- un sistema di misura basato sulle azioni articolato per fasi e attività per ognuna delle quali viene indicata la tempistica di realizzazione,
- un sistema di misurazione basato sui risultati articolato su uno o più indicatori ai quali viene attribuito un valore atteso.



la presente proposta del Piano della Performance comprensivo del Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197 comma 2 lettera a), del d.lgs. 267/2000, è predisposta dall'Ufficio competente, e tiene conto della vigente struttura organizzativa dell'Ente come da ultimo modificata con le delibere G.C. n. 310 del 14.11.2017, G.C. n. 31 del 13.2.2018 e G.C. n. 63 del 20.3.2018 nonché dei provvedimenti del Sindaco di assegnazione ai dirigenti della responsabilità dei diversi settori e servizi dell'ente;

il Piano della performance 2019, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato n. 1**), composto da n. 59 schede obiettivo (*che seguono ciascuna la relativa scheda di pesatura*) e n. 57 schede processo, è stato costruito in coerenza con gli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione e mediante la più ampia condivisione tra Dirigenti, Posizioni Organizzative/Alte Professionalità ed i relativi Assessori di riferimento e dovrà essere continuamente oggetto di un attento monitoraggio e di stretto raccordo a livello tecnico-politico;

il Nucleo di valutazione, come previsto da vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, ha validato il Piano proposto previa:

- verifica dell'impostazione degli obiettivi e processi;
- verifica della declinazione degli obiettivi specifici e degli indicatori della Performance di Ente e Individuale, redatti a cura della struttura preposta coerentemente alle indicazioni tecniche del Nucleo e sulla base degli indirizzi del Sindaco;
- verifica della selezione degli item (*capacità*) valutabili per l'anno 2019 redatti a cura della struttura preposta coerentemente alle indicazioni tecniche del Nucleo, per il comportamento organizzativo dei Dirigenti, PO, AP e il restante personale;
- "pesatura" degli obiettivi sulla base degli indirizzi del Sindaco;

il Nucleo di Valutazione potrà - sia in sede sia di verifiche/monitoraggio intermedi sia di rendicontazione finale - esprimere ulteriori osservazioni e valutazioni riguardo la rilevanza della performance in relazione agli obiettivi ed ai processi del Piano della Performance 2019;

quanto sopra premesso,

visti i pareri allegati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta (**Allegati nn. 2 e 3**), espressi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. 267/2000, rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile del servizio finanziario;

visto lo Statuto comunale;
visto l'articolo 48 del D.lgs. n. 267/2000;

con n. 6 voti favorevoli su n. 6 presenti e votanti;

d e l i b e r a

1 di approvare il Piano della Performance 2019, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato n. 1**), composto da:

1.1 performance di Ente avente ad oggetto lo stato di salute economico finanziario dell'Ente valutato e misurato attraverso una batteria di indicatori;

1.2 indice degli obiettivi seguito dalle 59 schede obiettivo (*ciascuna comprensiva della relativa scheda di pesatura*), dove per ogni obiettivo (*identificato con un codice e un numero progressivo*) sono indicate le principali attività da svolgere, i tempi di realizzazione, gli indicatori, i valori attesi ed il personale coinvolto;

1.3 indice dei processi seguito dalle 57 schede processo dove per ciascun processo di attività (*identificato con un numero progressivo*) sono indicati il personale assegnato, il trend storico e gli indicatori e i relativi valori attesi per la misurazione dei risultati;



- 1.4 item (*capacità*) per la valutazione del comportamento organizzativo dei Dirigenti, P.O./A.P. e del restante personale;
- 2 di integrare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), approvato con propria deliberazione n. 17 del 29.01.2019 e s.m.i., con il Piano della Performance 2019 di cui al punto precedente in attuazione dell'art. 169 del TUEL;
- 3 di prendere atto che con la stessa deliberazione sopra richiamata sono già stati attribuiti ai responsabili dei servizi le dotazioni finanziarie, umane e strumentali per la relativa gestione nonché individuati i centri di responsabilità indicando in corrispondenza di ciascuno di essi i relativi dirigenti;
- 4 di affidare, pertanto, ai dirigenti responsabili dei servizi, secondo la vigente struttura organizzativa, la gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali, in precedenza già assegnate, per il perseguimento degli obiettivi e processi individuati, che costituiscono il Piano della Performance per l'anno 2019 qui dando atto che tali obiettivi e processi dovranno essere realizzati adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle competenze attribuite dalla legge alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale;
- 5 di determinare che, qualora sia prorogata la scadenza del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio 2020 ad un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario stesso, si intende prorogata l'assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali ai dirigenti responsabili dei servizi, necessarie a garantire l'attività di funzionamento dell'Ente, fino all'approvazione del Piano della Performance 2019, applicando le modalità di gestione di cui al comma 3 dell'art. 163 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267 così come modificato dal D.lgs. 118/2011;
- 6 di dare atto che la Giunta Comunale si riserva di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni al Piano della Performance, sia su proposta di singoli dirigenti sia di propria iniziativa, fermo restando il rispetto degli indirizzi programmatici deliberati dal Consiglio Comunale;
- 7 di trasmettere copia del presente provvedimento, completa dei relativi allegati, a tutti i dirigenti;
- 8 di significare che, nel caso di controversia giudiziale, la materia oggetto del presente provvedimento rientra nella giurisdizione del TAR e che è inoltre esperibile il ricorso amministrativo per via straordinaria al Capo dello Stato, in entrambi i casi nei termini ed alle condizioni previste dal d.lgs.104/2010 e dal d.P.R. 1199/1971.

Con successiva separata votazione, all'unanimità,

d e l i b e r a

- 9 di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza ed ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267.

..... omissis

Letto, approvato e sottoscritto.

il Vice Segretario Generale
Dott. Graziano Angeli

il Sindaco
Alessandro Tambellini



Segnalazione dell'esecutività del presente atto viene trasmessa via e-mail ai seguenti uffici:

U.O. 1.1 - Programmazione e Rendicontazione Finanziaria

U.O. B.2 - Programmazione e Controlli, URP

01 - Settore Servizi Economici - Finanziari - Dirigente

Lista allegati alla Delibera:

Nome file	Impronta SHA-256
GM03 - Parere contabile.pdf.p7m	4010f590c6d9c2d22b1e746b7fc9cef0df2598799390ddd892ef1f8fde9f7c54
GM02 - Parere tecnico.pdf.p7m	88171dcbc23788e51a12ea535a3c4dfe0c7ccd1e7897104ba099103a030a4a3e
Allegato 1 PP 2019.pdf.p7m	e4391a47cd26c70993c6eed22ab077dafc652dd64f58ff01e947a76894fcc348