



Città di Lucca

Amministrazione comunale
8/SC

Determinazione n. 36 del 09/01/2020

Oggetto: DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E METRO S.R.L. RIGUARDO ALLE ATTIVITA' DI RILASCIO DEI PERMESSI PER L'ACCESSO E LA SOSTA ALL'INTERNO DEL CENTRO STORICO ANNO 2020 . IMPEGNO DI SPESA ANNO 2020 - (FAMIGLIA 11 "ALTRO").

Il Dirigente

premesse che :

in esecuzione della deliberazione GC 494/2008 Metro S.r.l. (società in house) gestisce il sistema della sosta e dei parcheggi, essendo subentrata alla Polis S.p.A.;

fin dal 2005 alla società di gestione dei parcheggi è stata affidata anche la gestione della attività di rilascio dei permessi per l'accesso e la sosta all'interno del centro storico;

l'attività riguarda: *"a) rilascio di tutti i contrassegni di competenza dell'Amministrazione comunale inerenti la circolazione e la sosta dei veicoli in deroga a divieti previsti dalle vigenti normative, anche comunali, laddove consentito dalle stesse e di inserimento e aggiornamento dei dati dei veicoli nel sistema informatico connesso, ivi compresi quelli inerenti gli introiti corrispondenti al numero di permessi anche giornalieri rilasciati sulla base dei patti e delle condizioni essenziali fin qui in essere tra l'Amministrazione e Metro S.r.L. b) servizi complementari quali numero verde"*.

l'attività di rilascio permessi può essere considerata, obiettivamente, connessa ed accessoria all'oggetto del contratto di servizio e quindi ricadente tra le operazioni funzionali alla migliore gestione del servizio secondo il modello *"in house"* della sosta in un centro storico particolare come quello di Lucca;

nel corso degli anni sono state, via via, sottoscritte convenzioni con la soc. Metro per la gestione di detto servizio;

la Giunta Comunale con deliberazione n. 297 del 20/12/2019 ha deliberato di continuare ad avvalersi, fino al 31/12/2020, della Società Metro srl per la gestione delle attività di rilascio dei permessi per l'accesso e la sosta all'interno del Centro Storico, in base ad una Convenzione che sarà successivamente stipulata con la Società;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 20/12/2019 ha stimato l'impegno di spesa di spesa da assumere per l'anno 2020 ai fini della stipulazione della Convenzione, in € 128.000,00 (compresa IVA);

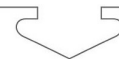
dato atto che:

Metro S.r.l., essendo partecipata indirettamente al 100% dal Comune di Lucca, tramite Lucca Holding S.p.A. (società in house), che ne possiede la totalità del capitale sociale, deve ritenersi esclusa dall'applicazione delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto disposto dal paragrafo 2.5 della deliberazione ANAC n. 556 del 31/5/2017 avente ad oggetto *" Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, Aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" con delibera n. 556 del 31 maggio 2017"*;

si è proceduto all'acquisizione del DURC e la verifica ha dato esito positivo;

l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno di spesa per il corrente anno avverrà entro il 31/12/2020;

per quanto sopra premesso, visti, fra gli altri:



- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 ed in ragione delle competenze relative all'incarico dirigenziale conferito con Decreto del Sindaco n. 18 del 13/02/2018;
- il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 119 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario Armonizzato 2020-2022 e successive variazioni;

determina

1. **di avvalersi**, per le ragioni sopra esposte, fino al 31 dicembre 2020, della Metro S.r.l., con sede di Via di Tiglio 957 – S. Filippo, Lucca C.F. 01934370469, per le seguenti attività:

“a) rilascio di tutti i contrassegni di competenza dell’Amministrazione comunale inerenti la circolazione e la sosta dei veicoli in deroga a divieti previsti dalle vigenti normative, anche comunali, laddove consentito dalle stesse e di inserimento e aggiornamento dei dati dei veicoli nel sistema informatico connesso, ivi compresi quelli inerenti gli introiti corrispondenti al numero di permessi anche giornalieri rilasciati sulla base dei patti e delle condizioni essenziali fin qui in essere tra l’Amministrazione e Metro S.r.L.

b) servizi complementari quali il numero verde”.

sulla base di quanto previsto nel testo della Convenzione approvato con Deliberazione della G.C. n. 297 del 20/12/2019;

2. **di impegnare** l'importo di **€ 128.000,00 iva inclusa**, a favore della Metro S.r.l per lo svolgimento delle attività indicate al punto 1, con imputazione al capitolo di spesa 15360 “*Altre prestazioni di servizi*” del Bilancio di previsione armonizzato 2020/2022, annualità 2020, dando atto che l'importo è esigibile nell'anno 2020;

3. **di provvedere** alle liquidazioni, tramite successivo modello 1/r, da inviare alla Ragioneria, dopo l'emissione di regolare fatture elettroniche da parte di Metro s.r.l. secondo le modalità previste;

4. **di dare atto** che il Dirigente precedente non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990 n.241 nei confronti dei destinatari del presente provvedimento;

5. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ex L. 241/90 artt. 4 e segg. è il funzionario titolare di P.O. dell'U.O. C.3 “*Mobilità e Traffico*” Arch. Di Piero Costantino e che lo stesso, nonché i dipendenti interessati che hanno preso parte nella presente istruttoria amministrativa, non si trovano in conflitti di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241 del 07/08/1990 nei confronti dei destinatari del presente provvedimento;

6. **di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. e per via straordinaria al Capo dello Stato, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971

Il Dirigente
PRINA MAURIZIO / ArubaPEC S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici: