



Città di Lucca

U.O. 2.2 Servizi anziani e non autosufficienti

**AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PUBBLICA
RISERVATO ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ED ALLE
ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
PER LA CO-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
“APRIAMO IL CANCELLO DELLA MEMORIA” DI SOSTEGNO A
DOMICILIO RIVOLTO A PERSONE AFFETTE DA PATOLOGIA DI
ALZHEIMER O DEMENZA SENILE ED ALLE LORO FAMIGLIE
RESIDENTI NEL COMUNE DI LUCCA**

L'Amministrazione Comunale di Lucca, nell'ambito e ad integrazione dei servizi domiciliari rivolti alla popolazione anziana in carico ai servizi sociali, intende procedere all'attivazione della co-progettazione e realizzazione del progetto denominato “*Apriamo il cancello della memoria*” avvalendosi di associazioni di volontariato e di associazioni di promozione sociale per offrire un'assistenza a bassa soglia volta a correggere i disturbi comportamentali delle persone affette da patologia Alzheimer o da demenza senile e favorirne il recupero o il mantenimento delle attività basilari della vita quotidiana. Inoltre, il progetto vuole costituire un effettivo sostegno e sollievo per la famiglia che si prende cura del malato con un impegno assai rilevante che gradualmente si intensifica con il progredire della malattia e, nei casi più estremi, costringe i familiari ad abbandonare il proprio lavoro ed il proprio ruolo nella società. L'affidamento del progetto sarà regolato da successiva Convenzione da stipularsi tra il Comune e l'associazione selezionata ai sensi della L.266/91, della L.R.T. 28/93, della L.383/2000 e della L.R.T. 42/2002.

ART.1 – Oggetto della selezione

E' indetta una selezione rivolta alle Associazioni di Volontariato ed alle Associazioni di Promozione Sociale, come definite al successivo art. 2, in base ai criteri di cui all'art.5 del presente avviso, per la proposta del progetto denominato “*Apriamo il cancello della memoria*” e sua conseguente gestione. Il progetto avrà durata biennale. L'importo massimo che l'amministrazione intende rimborsare all'associazione selezionata per le spese sostenute è pari ad € 196.000,00 (non soggette a regime IVA).

L'assistenza si qualifica nelle attività di supporto e sostegno alle famiglie sia in termini di assistenza psicologica sia in termini di assistenza materiale.

Trattasi di una forma di sostegno domiciliare lieve finalizzato a rispondere al bisogno relazionale di una parte di persone più fragili offrendo loro un sostegno personale per rispondere positivamente a situazioni di isolamento e di bisogno.

ART.2 – Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i seguenti soggetti:

1) le Associazioni di Volontariato disciplinate dalla Legge 11 agosto 1991 n.266 “*Legge quadro sul*

volontariato” nonché dalla Legge Regionale 26 aprile 1993 n.28 e successive modificazioni *“Norme relative ai rapporti delle organizzazioni di volontariato con la Regione, gli Enti Locali e gli altri Enti pubblici. Istituzione del registro regionale delle organizzazioni di volontariato”* in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritte da almeno 6 mesi nel Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato ai sensi dell'art.7 della L.266/91 e di cui alla LRT 28/93 e non avere procedure di cancellazione in corso;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- c) avere una sede operativa nel comune di Lucca o essere disponibile ad attivarla in caso di attivazione del progetto;
- d) avere maturato esperienza nel settore specifico con Enti ed Aziende Pubbliche per almeno 2 anni, tempo dimostrabile e documentabile su richiesta dell'Amministrazione Comunale;
- e) avere la disponibilità di mezzi idonei al trasporto di persone e dotati di tutte le coperture assicurative necessarie per la sicurezza dei terzi trasportati;
- f) dichiarare di avere presentato domanda di accreditamento ovvero dichiarazione di impegno a presentare domanda di accreditamento sociale per gli “altri servizi alla persona” ex L.R.T. 82/2009.

2) le Associazioni di Promozione Sociale di cui alla Legge 7 dicembre 2000 n.383 *“Disciplina delle associazioni di promozione sociale”* ed alla Legge Regionale 09 dicembre 2002, n. 42 *“Disciplina delle Associazioni di promozione sociale. Modifica all'articolo 9 della legge regionale 3 ottobre 1997, n.72 (Organizzazione e promozione di un sistema di diritti di cittadinanza e di pari opportunità: riordino dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati)”* in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritte da almeno 6 mesi nel Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla LRT 42/2002 e non avere procedure di cancellazione in corso;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- c) avere una sede operativa nel comune di Lucca o essere disponibile ad attivarla in caso di attivazione del progetto;
- d) avere maturato esperienza nel settore specifico con Enti ed Aziende Pubbliche per almeno 2 anni tempo dimostrabile e documentabile su richiesta dell'Amministrazione Comunale;
- e) avere la disponibilità di mezzi idonei al trasporto di persone e dotati di tutte le coperture assicurative necessarie per la sicurezza dei terzi trasportati;
- f) dichiarare di avere presentato domanda di accreditamento ovvero dichiarazione di impegno a presentare domanda di accreditamento sociale per gli “altri servizi alla persona” ex L.R.T. 82/2009.

ART. 3 – Destinatari del progetto

Le prestazioni e gli interventi di cui al presente avviso sono destinati a persone affette da patologia di Alzheimer o da demenza senile ed alle loro famiglie residenti nel Comune di Lucca che necessitano di sostegno personale domiciliare in carico ai servizi sociali e, per i quali, l'Assistente Sociale competente territorialmente ha predisposto apposito progetto individuale. Il progetto individualizzato dovrà specificare le tipologie dell'intervento richieste e la relativa frequenza.

ART. 4 – Proposta progettuale (contenuti e modalità di realizzazione)

Il progetto dovrà essere corredato dal documento relativo al piano dettagliato delle spese sostenute e dall'elenco del personale che verrà impiegato nello svolgimento dell'offerta progettuale e gli obiettivi dovranno essere così individuati:

- migliorare la qualità di vita dei destinatari;
- favorire il mantenimento ed il recupero delle capacità residue del destinatario rispetto alle attività di base della vita quotidiana;
- sostenere ed aiutare la famiglia nella gestione del carico assistenziale;
- evitare o ritardare il più possibile il ricovero in R.S.A..

L'Associazione selezionata per la co-progettazione a sostegno ai malati di Alzheimer e demenza senile deve essere in grado di fornire ai destinatari degli interventi:

A) Attività a sostegno dell'utente

- il mantenimento o il recupero delle attività di base della vita quotidiana offrendo adeguati stimoli svolgendo attività anche fuori dal proprio domicilio;
- il sostegno nella cura della persona (il tutto con particolare attenzione all'atteggiamento che dovrà essere affettuoso, premuroso e rassicurante, ecc.);
- coinvolgimento in attività di animazione che favoriscono la socializzazione, il recupero e il mantenimento di capacità cognitive e manuali (promuovere il rafforzamento ed il recupero dell'identità personale; incoraggiare le singole espressività creative e non; aiutare a scoprire nuove capacità e abilità sopite o dimenticate)
- educazione al movimento ed alla mobilitazione semplice.

B) Attività a sostegno della famiglia dell'utente

- fornire un supporto umano alla famiglia;
- fornire un sostegno specifico al care-giver offrendogli spazi di autonomia che possono limitare il carico di stress.

C) Organizzazione di incontri/iniziativa di tipo formativo, motorio, ludico, ricreativo

In questa sezione del progetto, il concorrente potrà esprimere piena autonomia e creatività nell'avanzare proprie proposte innovative che richiamano gli obiettivi di cui sopra (ex.: gite e/o soggiorni diurni; incontri ludico – ricreativi che coinvolgano anche i familiari; incontri formativi e/o convegni a favore dei familiari e/o del care-giver che favoriscano il confronto con specialisti; ecc...)

I programmi di intervento ed animazione elaborati dovranno essere condivisi con l'assistente sociale di riferimento.

Il **numero dei destinatari** richiedenti gli interventi è stimato in **20**. Il monte ore annuo destinato agli interventi è di **circa 8.000 ore**.

Dal progetto, dovrà altresì emergere la conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio con particolare riguardo a quelli relativi alla popolazione anziana ed anche il radicamento nella realtà locale dell'associazione e la sua organizzazione ed esperienza nel settore specifico (anche tramite visibilità sul web), con particolare attenzione all'impiego prevalente dei volontari.

ART.5 – Criteri di valutazione del progetto

I progetti saranno valutati da parte di una commissione tecnica nominata dal Dirigente del Settore competente sulla base dei seguenti criteri (punteggio massimo previsto: 100):

1) PROPOSTA PROGETTUALE:

- Articolazione e modalità di attuazione delle attività previste all'art.4 del presente avviso
da 0 a 32

2) CONOSCENZA DEL TERRITORIO:

- Conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio in particolare della situazione della popolazione anziana e delle risorse sociali della comunità nonché valutazione di precedenti esperienze svolte sul territorio, visibilità tramite web

da 0 a 20

3) ESPERIENZA IN ATTIVITA' SIMILARI

- esperienza dell'associazione nello svolgimento di attività similari

da 0 a 10

4) CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE

- caratteristiche dell'organizzazione del soggetto proponente;
- piano dettagliato della formazione degli operatori e dei volontari addetti agli interventi progettuali (ente o istituzione organizzatrice, tipologia corsi di formazione svolti, durata);
- numero complessivo dei volontari presenti rispetto al personale dipendente / convenzionato (o altra forma retribuita) in riferimento alle attività progettuali

da 0 a 18

5) RIMBORSO OFFERTO:

L'associazione dovrà indicare l'ammontare complessivo richiesto a titolo di rimborso per la gestione del progetto per la durata indicata, specificando le spese indicative da sostenere e rendicontare.

Alla migliore offerta di rimborso presentata verrà attribuito un punteggio massimo di 20/100, agli altri un punteggio proporzionale utilizzando la formula seguente:

$$Ci = (Rb - Ri)/(Rb - Rm)$$

ove i simboli hanno i seguenti significati:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente;

Rb = rimborso base previsto per il progetto;

Ri = rimborso offerto dal concorrente;

Rm = rimborso minimo offerto dai concorrenti

L'ammontare complessivo disponibile per il progetto biennale è pari ad € 196.000,00, esente IVA.

L'affidamento della co-progettazione avverrà in favore dell'associazione che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

La commissione tecnica si riserva di poter proporre al soggetto individuato in sede di coprogettazione la rimodulazione della proposta al fine di perseguire quanto più possibile gli obiettivi dell'intervento anche, eventualmente, sotto il profilo economico.

ART. 6 – Modalità attuativa

I singoli interventi verranno attivati dall'Associazione su esplicita richiesta da parte dell'ufficio competente U.O.2.2 Servizi anziani e non autosufficienti.

Nella richiesta verrà specificato nome e cognome del destinatario dell'intervento, indirizzo e numero di telefono nonché relazione sociale e dettaglio sulla durata e il periodo di intervento richiesto. L'associazione, prima di attivare l'intervento e a questo scopo contatterà l'Assistente Sociale di riferimento per concordare modalità e tempi di attivazione.

E' prevista, da parte dell'Associazione, per ogni utente la tenuta di una scheda personale con le attività svolte.

Mensilmente sarà cura dell'associazione inviare la relazione sugli interventi effettuati, specificando il nome e cognome del destinatario e le attività svolte.

ART. 7 – Durata

Il progetto avrà la durata di due (2) anni decorrenti dalla data della stipula della convenzione.

ART. 8 – Spese rimborsabili e modalità di rimborso

Il Comune di Lucca riconoscerà all'associazione a titolo di rimborso spese come importo massimo quello previsto dal progetto presentato.

E' previsto il rimborso dei costi sostenuti dall'Associazione selezionata per le seguenti spese:

- spese sostenute per l'organizzazione e la gestione delle attività previste dal progetto (forniture, materiali vari, noleggio mezzi aggiuntivi, spese di segreteria, spese carburante, ecc.);
- spese assicurative previste dall'art.4 L.266/91 (infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività, nonché responsabilità civile verso terzi);
- spese per gli operatori impiegati (operatore volontario, nei limiti dell'art.2 c.2 L.266/91, e dipendente);
- spese generali (riferibili alla sede come affitti ed utenze.....) strettamente imputabili in maniera proporzionale alle attività progettuali.

L'associazione dovrà indicare l'ammontare complessivo richiesto a titolo di rimborso per la gestione del progetto per la durata indicata, specificando le spese indicative da sostenere e rendicontare.

L'importo verrà erogato in tre tranches:

- la prima pari al 25% dell'importo subito dopo la sottoscrizione della convenzione;
- la seconda pari al 25% dell'importo alla scadenza del sesto mese e a seguito di presentazione della documentazione giustificativa delle spese sostenute almeno corrispondenti all'ammontare dell'anticipo;
- la terza pari al 25% dell'importo alla scadenza del sesto mese dell'anno successivo e a seguito di presentazione della documentazione giustificativa delle spese sostenute almeno nel primo anno;
- la quarta pari al 25% a saldo, allo scadere della convenzione dopo la presentazione della documentazione giustificativa delle spese sostenute fino al raggiungimento almeno dell'importo totale della convenzione.

ART. 9 – Documentazione da presentare

Le associazioni interessate a partecipare alla presente selezione comparativa dovranno far pervenire all'Amministrazione la seguente documentazione:

- 1) l'istanza di partecipazione esclusivamente come da modulo allegato debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante;
- 2) la proposta progettuale come dettagliatamente descritta all'art.5 comprensiva altresì dell'offerta di rimborso redatta su carta intestata dell'Associazione e debitamente firmata dal legale rappresentante. Al progetto dovrà altresì essere allegato:
 - 2a) il piano dettagliato delle spese sostenute;
 - 2b) l'elenco del personale utilizzato con l'indicazione della qualifica e della funzione svolta.
- 3) Statuto dell'associazione.

All'istanza di partecipazione dovrà altresì essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento d'identità del legale rappresentante.

ART. 10 – Termini e modalità di presentazione

Tutta la documentazione descritta all'art.9 dovrà essere inserita in busta chiusa sulla quale all'esterno dovranno essere riportate le seguenti indicazioni:

- Intestazione, indirizzo del mittente e codice fiscale;
- Avviso di selezione comparativa pubblica per la gestione di un progetto denominato “APRIAMO IL CANCELLO DELLA MEMORIA”

La documentazione, indirizzata al Comune di Lucca – Settore 2 Settore Politiche Sociali, Educative e Formative – U.O. 2.2 Servizi anziani e non autosufficienti, dovrà pervenire, **a pena di esclusione – entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 8/03/2016**, con libertà di mezzi presso:

COMUNE di LUCCA Protocollo Generale
Via S. Maria Corteorlandini, 3 – 55100 (LU)

Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per cui in ogni caso la documentazione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno e l'ora prefissata. Il Comune non risponderà di eventuali ritardi postali e/o simili. Il recapito del plico rimane a rischio esclusivo del mittente.

ART. 11 – Precisazioni

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità di quanto indicato nell'istanza di partecipazione.

La presentazione delle domande non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale nei confronti dei soggetti partecipanti. L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'attivazione del progetto.

E' facoltà della stessa amministrazione individuare il soggetto a cui affidare il progetto anche in presenza di una sola domanda presentata.

ART. 12 Responsabile del procedimento

Il responsabile del presente procedimento è il Dirigente del Settore 2 e mail dirigentesociale@comune.lucca.it tel. 0583/4422.

ART. 13 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati unicamente per la gestione delle attività di selezione, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Dirigente del Settore 2.

ART. 14 Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, deve farsi riferimento alla normativa nazionale e regionale in materia di organizzazioni di volontariato e di promozione sociale, alle norme del codice civile, e alla convenzione che sarà stipulata tra le parti.

Lucca, il 17/02/2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2
Dott. Maurizio Prina