



Città di Lucca

Amministrazione comunale

SERVIZIO DI STAFF B

U.O. B.1 Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC), Provveditorato, Economato e Contratti
Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC)

Spett. le RTI BENIGNIENGINEERING S.R.L. -
GIAN PIERO CALISSI - CRISTIANA VBRINDISI
e LORENZO LAVARINI

OGGETTO: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA (2 FASI) DELLE OPERE ARCHITETTONICHE, IMPIANTI MECCANICI ED ELETTRICI, ANTINCENDIO, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI, DIREZIONE OPERATIVA IMPIANTI, PER L'INTERVENTO DI "RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI E ALLESTIMENTI AUDITORIUM S. ROMANO, LUCCA" - CUI SERVIZIO: S00378210462202000017 - CUP LAVORI: J66E19000130006 - n° Gara 8088019 - CIG 8676064282

Con determinazione dirigenziale n. 1751/2020 il Settore dipartimentale 5, U.O. 5.1 "Edilizia Pubblica" ha approvato apposito Avviso di Indagine di Mercato rivolto a n. 4 operatori economici individuati dal RUP, Ing. Eleonora Colonnata, tramite l'elenco dei professionisti approvato con determinazione dirigenziale n. 395/2020, al fine di acquisire manifestazioni di interesse corredate da offerta tecnica ed economica.

Dalla valutazione effettuata dal RUP, l'offerta migliore è risultata quella presentata da codesto O.E., come da Verbale in atti al fascicolo.

Si procede pertanto, ad affidare direttamente il servizio in oggetto tramite il sistema telematico d'acquisto START, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art. 1, commi 1 e 2, del D.L. n.76/2020 ("Decreto Semplificazioni") convertito nella L. 120/2020, invitando codesta RTI composto da BENIGNIENGINEERING S.R.L. - GIAN PIERO CALISSI - CRISTIANA VBRINDISI e LORENZO LAVARINI, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a **CONFERMARE** la propria migliore offerta, tramite la piattaforma telematica START.

Il presente affidamento è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del d. lgs. 50/2016 con il codice CUI S00378210462202000017 .

1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di Progettazione Definitiva ed esecutiva (in n. 2 fasi) delle opere architettoniche, impianti meccanici ed elettrici, antincendio, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, Direzione Lavori, Direzione Operativa impianti, per l'intervento di "Ristrutturazione impianti e allestimenti Auditorium S. Romano, Lucca".

Nell'oggetto dell'appalto sono ricomprese tutte le prestazioni di cui all'art. 5 del capitolato speciale di appalto.

La categoria CPV è la seguente: **71300000-1 servizi di ingegneria**

2 - SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio in oggetto non è stato suddiviso in lotti poiché le prestazioni oggetto del contratto appartengono ad un'unica tipologia di servizi connessi da un punto di vista tecnico pertanto, una eventuale suddivisione in lotti avrebbe compromesso l'economicità e l'efficienza del servizio stesso.

3 - IMPORTO DEL SERVIZIO

Il RTI composto da BENIGNIENGINEERING S.R.L. - GIAN PIERO CALISSI - CRISTIANA VBRINDISI e LORENZO LAVARINI, fermi restando i requisiti di ammissibilità, così come da offerta tecnica ed economica presentata in sede di manifestazione di interesse, tenendo conto di quanto indicato nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale di appalto, a **CONFERMA**, tramite la piattaforma telematica START, la propria migliore offerta:

ribasso offerto 33,22%%, per un importo pari ad € 49.891,52, oltre Cassa Previdenziale al 4% e IVA al 22%.

Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sono stati valutati quali rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e quantificati all'interno del **DUVRI**, redatto ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 81/2008 e s.m.i., e allegato al capitolato.

COMUNE DI LUCCA
Protocollo N. 0038752/2021 del 22/03/2021 - 4.4.1
Firmatario: MARIA CRISTINA PANCONI
Documento Principale

U
Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni,
stampata da Celli Simona il giorno 22/03/2021 attraverso il software gestionale in uso
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Città di Lucca

SERVIZIO DI STAFF B
U.O. B.1 Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC), Provveditorato, Economato e Contratti
Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC)

4 – DURATA E FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

L'operatore economico nella propria offerta ha proposto tra le migliori di impegnarsi ad eseguire la **progettazione definitiva** in un tempo ridotto a **50** giorni dall'affidamento (rispetto ai 60 previsti all'art. 4 del CSA) e la **progettazione esecutiva** entro **40** giorni dall'approvazione del definitivo (rispetto ai 45 previsti all'art. 4 del CSA).

La **Direzione Lavori**: l'inizio della prestazione sarà fissato dal Responsabile del procedimento con Ordine di servizio che fissa la data di inizio dei lavori ed autorizza il Direttore lavori a procedere alla consegna. Il termine per l'espletamento del servizio è coincidente con il termine contrattuale previsto per l'esecuzione dei lavori e comunque si protrarrà sino alla loro conclusione ed emissione di collaudo/CRE. Durata presunta lavori **240 giorni**.

L'intervento è finanziato in parte con Mutuo CCDD ed in parte con fondi Regionali.

5 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

E' richiesto ai componenti del RTI BENIGNIENGINEERING S.R.L. - GIAN PIERO CALISSI - CRISTIANAVBRINDISI e LORENZO LAVARINI di confermare nuovamente il possesso dei requisiti già dichiarati in sede di manifestazione di interesse, tramite i modelli messi a disposizione dalla Stazione Appaltante (S.A.) e caricati sulla piattaforma telematica:

1- REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Ciascun componente del raggruppamento, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016 (dichiarazioni da rendere nella domanda di partecipazione e nel DGUE)

2- REQUISITI DI IDONEITÀ (dichiarazioni da rendere nel modello predisposto dalla S.A. e nei rispettivi DGUE)

a) **iscrizione all'Albo professionale degli ingegneri o dei Periti industriali con specializzazione relativa alle prestazioni di che trattasi (meccanica ed elettrotecnica)**, ciascuno per la propria competenza, posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono firmatari delle prestazioni oggetto dell'appalto;

b) **iscrizione all'elenco dei Tecnici competenti in acustica ambientale** posseduto dall'incaricato, o chi per lui all'interno del gruppo di lavoro, assumerà la responsabilità della relazione di calcolo dei requisiti acustici.

c) **iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno ex L. 818/84** posseduto dall'incaricato, o chi per lui all'interno del gruppo di lavoro, assumerà la responsabilità della progettazione Antincendio.

d) **abilitazione per il Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi dell'articolo 92 D.Lgs 81/2008**, in regola con gli aggiornamenti quinquennali, posseduto dall'incaricato, o chi per lui all'interno del gruppo di lavoro, assumerà la responsabilità di coordinatore per la sicurezza di cui al D.Lgs.n. 81/2008 e ss.mm.ii..

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c.3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la **comprova** dei requisiti di cui sopra la S.A. acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

(dichiarazioni da rendere nel modello predisposto dalla S.A. e nei rispettivi DGUE)

Fatturato specifico, nel triennio precedente, per un importo non inferiore a € 60.000,00 relativo alla categoria delle opere di cui al D.M.17/06/2016 oggetto dell'appalto: **IMPIANTI**, che può essere soddisfatto, in caso di raggruppamento temporaneo, dal raggruppamento nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

La **comprova** del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

COMUNE DI LUCCA
Protocollo N. 0038752/2021 del 22/03/2021 - 4.4.1
Firmatario: MARIA CRISTINA PANCONI
Documento Principale

U
Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, stampata da Celli Simona il giorno 22/03/2021 attraverso il software gestionale in uso
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Città di Lucca

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei

In caso di raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 4 del D.M. 02.12.2016 n.263 vi è l'obbligo della presenza di almeno un **giovane professionista**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti. In caso di raggruppamento temporanei i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande.

In ogni caso:

- il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- il requisito relativo all'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno ex L. 818/84 è posseduto dall'incaricato, o chi per lui all'interno del gruppo di lavoro, assumerà la responsabilità della progettazione Antincendio;
- il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 92 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Per quanto riguarda il **requisito di capacità economica e finanziaria**:

- in caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici tale requisito può essere cumulativamente posseduto dagli operatori economici ricompresi all'interno del raggruppamento, il soggetto capogruppo deve in ogni caso possedere il requisito in misura maggioritaria rispetto a ciascun componente del raggruppamento.

6 – AVVALIMENTO

Non è ammesso l'istituto dell'Avvalimento in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

7 – SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del d.lgs 50/2016, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali così come previsto all'**art.12 del capitolato speciale d'appalto**. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del d.lgs.50/2016 e s.m.i.

8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'offerta dovrà pervenire nel rispetto delle modalità telematiche vigenti sul portale START, entro la data limite per la presentazione dell'offerta definita con il sistema.

I componenti del Raggruppamento dovranno presentare la documentazione richiesta dalla S.A. che dovrà essere firmata digitalmente e caricata sulla piattaforma START.

A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (modello allegato dalla S.A.)

Ogni membro del raggruppamento dovrà presentare la domanda di partecipazione compilata in ogni sua parte, indicando le rispettive quote percentuali di partecipazione al raggruppamento. Si precisa che ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, così come dell'offerta ¹, determina l'esclusione immediata del concorrente dalla presente indagine commerciale.

B. DOCUMENTO GARA UNICO EUROPEO E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (modello allegato dalla S.A.)

Ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016 e della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, deve essere presentato per ciascuno dei componenti del raggruppamento un DGUE distinto redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016: contenente le seguenti dichiarazioni:

- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80, d.lgs 50/2016 e s.m.;
- le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, d.lgs. 50/2016 e s.m., devono essere rese da tutti i soggetti di cui al comma 3 del medesimo articolo ivi compresi i soggetti cessati dalla carica l'anno antecedente la pubblicazione della presente lettera;

¹ L'obbligo di sottoscrizione si intende comunque assolto nel caso di sottoscrizione olografa corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità



Città di Lucca

- di soddisfare i criteri di selezione come definiti dall'art. 83, d.lgs. 50/2016 e s.m. e declinati nella presente lettera di invito.

C. ULTERIORI DICHIARAZIONI (modello allegato dalla S.A.)

Ogni componente del Raggruppamento dovrà compilare e firmare il modello "Ulteriori Dichiarazioni" circa il possesso dei requisiti di partecipazione come precedentemente indicati.

D. PASSOE - art. 2 comma 3.2, delibera n. 111 del 10/12/2012 dell'ANAC.

Il Raggruppamento dovrà registrarsi al sistema Avcpass per acquisire il PASSOE, relativo al CIG dell'affidamento in oggetto.

La ricevuta del PASSOE deve essere inserito nella Piattaforma START, nell'apposito spazio creato dalla S.A..

9 – FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'O.E. dovrà **confermare l'offerta presentata in sede di manifestazione di interesse**, IVA ed eventuali altri oneri esclusi, così come indicato all'art. 3 della presente lettera di invito. L'offerta dovrà essere firmata digitalmente da tutti i componenti del Raggruppamento e caricata sulla piattaforma START.

L'offerta si ritiene valida ed invariabile per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e/o modificazione dei presupposti economici e/o giuridici della stessa senza che il concorrente possa vantare pretese di sorta o diritti a qualsivoglia risarcimento.

La S.A. procederà successivamente ad approvare la determinazione dirigenziale di aggiudicazione, previa verifica delle dichiarazioni presentate in sede di offerta.

10 - ONERI SPETTANTI ALL'AFFIDATARIO

L'affidatario assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento del servizio. L'affidatario dovrà inoltre comunicare il nominativo del responsabile del Servizio Prevenzione e protezione ai sensi del d.lgs 81/08 e s.m.i., nonché il nominativo e recapito telefonico di almeno un referente con cui rapportarsi per l'organizzazione del servizio.

Nell'esecuzione del servizio l'affidatario si obbliga ad applicare integralmente, nei confronti del proprio personale le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati C.C.N.L. e fino alla loro sostituzione.

L'affidatario è tenuto all'osservanza delle disposizioni del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

L'affidatario è inoltre tenuto al rispetto di quanto stabilito all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs 165/2001.

L'affidatario, altresì, deve osservare e far osservare ai suoi dipendenti gli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, di cui al Codice di comportamento del Comune di Lucca adottato con deliberazione Giunta Comunale del 28 gennaio 2014 n. 13 (obblighi in materia di anticorruzione).

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

L'affidatario dovrà rendere noto lo strumento finanziario scelto per il pagamento delle spettanze (bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato e intestato al Raggruppamento ovvero, altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità delle operazioni). Tale documentazione è trasmessa compilando l'apposito modulo descritto all'art.8 della presente lettera di invito.

11 – GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZE ASSICURATIVE

GARANZIA DEFINITIVA

Il RUP, vista l'offerta presenta in fase di manifestazione di interesse, esonera il RTI dalla presentazione della garanzia definitiva per la sottoscrizione del contratto, a differenza di quanto indicato nel CSA all'art. 15.2 del capitolato speciale di appalto.

POLIZZE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/16, l'Affidatario dovrà presentare copia della polizza assicurativa professionale in corso di validità, così come previsto all'art. 7 del CSA.

12 – CORRISPETTIVO, MODIFICHE AL CONTRATTO, FATTURAZIONE E PAGAMENTO



Città di Lucca

SERVIZIO DI STAFF B

U.O. B.1 Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC), Provveditorato, Economato e Contratti
Stazione Unica Appaltante/Centrale Unica di Committenza (SUA/CUC)

CORRISPETTIVO

Il servizio del presente affidamento sarà compensato con il prezzo derivante dall'offerta economica presentata. Il prezzo rimane fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

MODIFICHE AL CONTRATTO

In merito alle eventuali modifiche contrattuali si rinvia a quanto indicato all'art. 17 del capitolato speciale di appalto.

MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'Appaltatore, ai sensi di quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 convertito dalla Legge n. 89/2014 e dall'allegato A del D.M. n. 55/2013, è obbligato ad emettere fatture elettroniche su cui dovranno essere indicati: il Codice Univoco Ufficio UF02FL; il numero e la data della determinazione dirigenziale di aggiudicazione, il CIG della procedura (Codice Identificativo di Gara) e le Coordinate Bancarie del c.c. Dedicato.

Le fatture dovranno essere intestate a:

Comune di Lucca - Settore 5 – U.O. 5.1 "Edilizia Pubblica" - CF/PI 00378210462 - Via S. Giustina 6 - LUCCA

Il D.L. 87/2018 ha modificato, con decorrenza dal 14/07/2018, l'applicazione dello Split Payment o Scissione dei Pagamenti (Art. 17-ter del d.P.R. 633/72), escludendo da tale meccanismo i soggetti passivi (Titolari di Partita Iva) tenuti all'applicazione della ritenuta d'acconto o della ritenuta a titolo d'imposta.

Quanto sopra non ha riflesso sui professionisti in regime dei minimi ed in regime forfettario i cui compensi non sono assoggettati né ad IVA né a ritenuta d'acconto. I pagamenti verranno disposti, previo nulla osta del referente dell'Ufficio interessato, in aderenza al disposto di cui all'art. 184, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, e verranno effettuati di norma entro 30 giorni fine mese dalla data di ricevimento delle relative fatture, con mandato emesso dall'Ufficio Ragioneria.

13 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

È vietata la cessione del contratto ai sensi dell'art.105 c.1 del Codice degli Appalti. È altresì vietata la cessione dei crediti contemplata all'art.106, c.13 del Codice degli Appalti.

Si ritengono autorizzate le sole cessioni derivanti dal presente contratto, una volta certificati i crediti mediante la piattaforma telematica gestita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e comunque nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

14 – ATTESTATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Il contratto è soggetto ad attestazione di regolare esecuzione al fine di accertare che le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità e nel rispetto dei termini e delle condizioni stabilite nella presente lettera di invito.

Secondo quanto dispone l'art. 4 comma 6 del d. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 modificato dal d. Lgs. 9 novembre 2012 n. 192 art. 1 c. 6, la suddetta procedura non potrà avere durata superiore ai 30 giorni dalla data di esecuzione della prestazione del servizio. Per quanto non previsto si richiama l'art. 14 del capitolato speciale di appalto.

15 – PENALI E INADEMPIENZE

Come indicato all'art. 18 del CSA, ogni ritardo ingiustificato attribuibile alla prestazione in oggetto costituirà titolo per eventuale richiesta risarcitoria.

Il ritardo nella consegna di quanto affidato, comporta una penale pari all'**uno per mille** dell'importo dei compensi stabiliti, per ogni giorno, oltre i termini stabiliti dall'art. 4 del capitolato; le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità dell'Affidatario per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

Gli inadempimenti che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati per iscritto dall'Amministrazione mediante Pec. In tal caso, l'aggiudicatario inadempiente potrà contro-dedurre per iscritto all'Amministrazione medesima, entro il termine massimo di 2 (due) giorni L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'aggiudicatario a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. Gli importi delle penali saranno trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento oppure, in mancanza di tale credito o di loro insufficienza, mediante escussione della cauzione definitiva, con conseguente obbligo dell'affidatario di provvedere nel termine massimo di 10 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione alla reintegrazione del suddetto deposito.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui sopra non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

COMUNE DI LUCCA
Protocollo N. 0038752/2021 del 22/03/2021 - 4.4.1
Firmatario: MARIA CRISTINA PANCONI
Documento Principale
U
Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, stampata da Celli Simona il giorno 22/03/2021 attraverso il software gestionale in uso
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Città di Lucca

Qualora le predette deduzioni non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Amministrazione, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate le penali suddette.

Inoltre, qualora le prestazioni non vengano eseguite nei termini stabiliti, nei modi richiesti ecc., l'Amministrazione Comunale, oltre a richiedere il pagamento delle penali/sanzioni, si riserva la facoltà di acquisire le prestazioni presso qualunque altro operatore economico. In tal caso anche il maggior onere finanziario farà carico all'operatore economico inadempiente.

16 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

RECESSO

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di recedere dal contratto. In caso di recesso si applica quanto previsto dall'art. 109 c.1 del d.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione ha diritto, altresì, a recedere dal contratto nell'ipotesi indicata all'art. 1 comma 13 del D.L. 95/2012 convertito in L. 7/8/2012 n. 135, secondo le modalità ivi previste (nuove Convenzioni Consip a prezzi migliorativi).

È fatto divieto all'appaltatore di recedere dal contratto.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione attiverà le procedure per la risoluzione del contratto nelle ipotesi previste agli art. 108 del d.lgs. 50/2016, secondo le modalità ivi contenute.

L'Amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto, avvalendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi: subappalto non autorizzato, cessione anche parziale del contratto, fallimento, stato di liquidazione o altre procedure concorsuali a carico dell'affidatario, con esclusione delle fattispecie di cui al disposto dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, interruzione o sospensione non motivata del servizio, mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi, perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti morali che inibiscono la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione; violazione da parte dell'appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili, di cui al Codice di comportamento della S.A. adottato con deliberazione della Giunta comunale del 29 Gennaio 2014 n. 13, ai sensi dell'art. 54 comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001; mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e ss.mm.; qualora l'affidatario diffonda notizie, dati o documenti riservati della S.A.

In particolare il contratto si intende risolto di diritto, con conseguente incameramento della cauzione definitiva o l'applicazione della penale non inferiore al 10% del contratto, in caso accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali previsti all'art. 80 comma 1,4 e 5 lett. b) d.lgs 50/2016, dei requisiti speciali, delle condizioni soggettive specifiche che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni.

17 – STIPULA E SPESE DI CONTRATTO E ONERI FISCALI

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs 50/2016 e ss.mm., il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri, come previsto dall'art. 32, comma 14, del d.lgs 50/2016 e ss.mm. in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro. Il Raggruppamento costituendo dovrà presentare apposito atto costitutivo con le modalità che saranno successivamente comunicate dal servizio contratti.

Sono a carico dell'affidatario le spese di registrazione in caso d'uso e altre eventuali spese inerenti il contratto. L'IVA è per legge a carico del Comune di Lucca.

18 – FORO COMPETENTE

Per qualsivoglia controversia inerente lo svolgimento dell'appalto è competente il foro di Lucca. È escluso il ricorso all'arbitrato.

19 – PRIVACY

Il Comune di Lucca dichiara, relativamente al presente affidamento e in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 e dal d.lgs.10 agosto 2018, n. 101 di attuazione, che potrà trattare i dati personali del contraente



Città di Lucca

sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento l'aggiudicatario ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Lucca, P.E.C.: comune.lucca@postacert.toscana.it; il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore 5, "Lavori Pubblici e Urbanistica", Ing. Antonella Giannini.

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.lucca.it, accedendo alla sezione "privacy".

19- NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente lettera di invito e dei suoi allegati, si fa espresso rinvio alle norme vigenti in materia e alle altre disposizioni di legge in vigore ed in particolare il d.lgs 50/2016, la normativa di sicurezza di cui al d.lgs. 81/2008 e ss.mm.

La partecipazione alla procedura in oggetto equivale a completa accettazione di tutte le clausole contrattuali previste nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire inderogabilmente attraverso la funzione "COMUNICAZIONI" presente sulla piattaforma START.

Il Dirigente
dott. Graziano Angeli

Allegati:

- Domanda di partecipazione;
- DGUE;
- Dichiarazione integrativa al DGUE;
- Ulteriori dichiarazioni;