

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CARTA CESIRA**  
Indirizzo **VIA S.PAOLINO, 140 - 55100 LUCCA**  
Telefono **0583 442958**  
Fax **0583 442910**  
E-mail **ccarta@comune.lucca.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 10/12/1956

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 1 Giugno 2002 a Oggi**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Lucca (LU)**
  - Tipo di azienda o settore **EELL**
  - Tipo di impiego **Dipendente a tempo indeterminato e tempo pieno come Esperto Informatico Fascia B (D1 Giuridico – D4 Economico).**
  - Principali mansioni e responsabilità **Gestione Software Applicativi Area (tributi, gestione del personale, SUAP, Stipendi, Edilizia Privata)**
  - . Le principali attività svolte sono:
    - Analisi dei flussi documentali e supporto alla implementazione ed evoluzione delle procedure Software nel rispetto della normativa
- 
- Date (da – a) **Da 1 dicembre 1998 al 1 giugno 2002**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune Di Bagni Di Lucca (LU)**
  - Tipo di azienda o settore **EELL**
  - Tipo di impiego **Supporto a tutte le attività informatiche**
  - Principali mansioni e responsabilità **Attività di consulenza e formazione mirata alla gestione e razionalizzazione del sistema Informatico e connettivo dell'ente al fine di migliorarne l'efficienza e di introdurre nuovi servizi innovativi.**
- 
- Date (da – a) **Dal 1 Luglio 2001 al 1 giugno 2002**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Autorità di bacino Pilota del Fiume Serchio**
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego **Comando presso nuovo Ente come specialista informatico**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Università degli studi di Pisa
- Qualifica conseguita  
Laurea in scienze dell'informazione (vecchio ordinamento) 104/110
- Date (da – a)  
Luglio 1976
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Liceo Scientifico Vallisneri (LU)
- Qualifica conseguita  
Maturità scientifica con votazione 56/60

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**FRANCESE/INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

.

Ottima capacità di interfacciarsi direttamente con i fornitori di prodotti e servizi software, maturata negli ultimi anni di esperienza nell'ente pubblico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di organizzare in modo ottimale il proprio lavoro e quello dell'intero settore definendo priorità e scadenze.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi Operativi: MS-DOS, Windows (9x/2000/XP/Vista/7), Unix (  
Ottima conoscenza dei sistemi di Office Automation: MS-Office, Open Office

PATENTE O PATENTI

Patente B

## **ALLEGATI**

Lucca, 28/04/2020