



Schema di Lettera per l'affidamento in appalto di servizi e forniture, tramite Convenzioni o Accordi Quadro

**DA REDIGERE SU PROPRIA CARTA INTESTATA
(trasmettere con protocollo interno)**

**Alla Centrale Unica di Committenza
SEDE**

OGGETTO: Affidamento della fornitura di n. 2 Server Poweredge R74225-1 per il funzionamento dei software relativi alla piattaforma "Sicraweb".

Invio dati e atti per avvio della procedura di approvvigionamento.

Si richiede l'avvio della procedura relativa all'affidamento dell'appalto in oggetto trasmettendo **i dati e gli atti propedeutici** all'avvio del relativo approvvigionamento.

1. Procedura prescelta - adesione a:

Convenzione Consip attiva denominata "**CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN ACQUISTO DI TECNOLOGIE SERVER E LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 – 2° EDIZIONE**" CIG 7520088CEC, che si allega;

Accordo quadro Consip attivo denominato " _____ ", che si allega;

Convenzione regionale attiva denominata " _____ ", che si allega;

Accordo quadro regionale attivo denominato " _____ ", che si allega;

Convenzione Città Metropolitana di Firenze attiva denominata " _____ ", che si allega;

Accordo quadro Città Metropolitana di Firenze attiva denominata " _____ ", che si allega;

2. CIG derivato **Z2D2B0A396**;

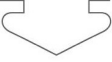


3. *(se previsto) CUP (non previsto)*;

4. riferimenti normativi compreso eventuali limitazioni finanziarie (es. tetti di spesa previsti per l'anno in corso ex D.L. 78/2010, D.L. 95/2012, D.L. 208/2015 e D.L. 210/2015, per i quali è necessario dichiarare di averne verificato il rispetto con il Servizio Finanziario) nonché normativa di settore _____;

5. motivazione e fine che si intende perseguire (elementi che costituiscono la premessa della dd di affidamento mediante adesione): **sostituire due server obsoleti**;

6. durata del contratto: **31/12/2019**;

7. in riferimento al documento unico di valutazione rischi da interferenze (DUVRI) *(barrare ipotesi che interessa:*

-
- 
1. si allega e si indica il relativo costo della sicurezza, non soggetto a ribasso: _____;  
 2. non sono stati rilevati rischi da interferenza per la seguente motivazione: _____ pertanto non è stato necessario redigere tale documento con conseguente indicazione che il relativo costo specifico è pari a 0;
 3. non sussiste l'obbligo ai sensi dell'art.26 c.3bis del D.Lgs.n.81/2008 ed in particolare _____ perché trattasi: **mera fornitura di materiale**
 8. spesa complessiva (al netto dell'IVA): € **13.316,00- specificare aliquota 22%** ;
 9. importo stanziato comprensivo di IVA: € **16.245,52 e capitolo PEG 62511 denominato “acquisizione beni mobili durevoli ammortizzabili, macchine e attrezzature tecnico-scientifi che: informatizzazione” del bilancio di Previsione Armonizzato 2019-2021, esercizio 2019** su cui sarà impegnata la spesa (è cura del R.U.P. accertare l'effettiva disponibilità finanziaria con il competente Servizio Finanziario), con indicazione del **Centro di costo 300**. Indicare altresì l'esercizio di **esigibilità della relativa obbligazione 2019**;
 10. ditta aggiudicataria **Converge S.p.A., sede legale in Roma, Via Mentore Maggini 1 P. IVA 04472901000**;
 11. nominativo del Responsabile Unico del Procedimento: **Ing. Luca Falsiroli**;
 12. nominativo, indirizzo mail e telefono del Referente tecnico dell'ufficio **Ing. Luca Falsiroli, tel. 0583442077, mail lfalsiroli@comune.lucca.it**, per informazioni e chiarimenti di carattere tecnico;
 13. Indicare la data massima di affidamento **20/12/2019**;
 14. Eventuali allegati da unire all'atto di adesione: (*specificare*) **configuratore**

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Luca Falsiroli
(firmato digitalmente)

Il Dirigente

Arch. Mauro Di Bugno
(firmato digitalmente)