



Città di Lucca

Amministrazione comunale
124/06

Determinazione n. 1901 del 24/09/2021

Oggetto: GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO PUNTI PRESTITO DECENTRATI E FONDO DOCUMENTALE FRANCESCO CARRARA - CIG 76407480B8

Il Dirigente

Dott. Antonio Marino, nelle sue funzioni di Dirigente del Settore Dipartimentale 6 – “Promozione del Territorio”, conferitogli con Decreto del Sindaco n. 17 del 01/04/2021 - Prot. n. 45404

Premesso che:

con Determinazione n. 16 del 08/01/2019 veniva aggiudicato in via definitiva l'affidamento del servizio di gestione dei servizi bibliotecari e potenziamento della Biblioteca civica Agorà all'operatore economico Le Macchine Celibi Società Cooperativa, P.I./C.F. 02537350379, Via Malaguti 1/6, Bologna, per una durata di 36 mesi;

in ragione della partecipazione da parte dell'Ente al bando Città che Legge 2019 riservato ai Comuni che avessero ottenuto la qualifica di "Città che Legge" dal Centro per il Libro e la Lettura, la Biblioteca civica Agorà ha presentato il progetto "Read4future: leggo e reinvento un mondo" a cui è stato riconosciuto un contributo pari ad € 50.000,00; il progetto prevede l'attivazione di punti prestito decentrati in aree periferiche in modo da diffondere la fruibilità dei servizi bibliotecari anche fuori dal centro cittadino, nella prospettiva di garantirne poi la continuità;

in riferimento alle finalità di cui sopra, è stato implementato il punto prestito permanente presso il Centro di Cittadinanza Oltrserchio "Il Bucaneve" (già operante quale sezione distaccata della Biblioteca come da D.D. n.1858 del 09/10/2019) ed è stato attivato il Punto prestito in località "Il Piaggione" anche grazie alla stipulazione di Patti di collaborazione civica che hanno permesso la rigenerazione di due ex scuole abbandonate su territori periferici, all'interno dei quali sono organizzate attività di animazione e formazione realizzate da volontari e destinate a tutta la cittadinanza a contrasto di situazioni di povertà educativa;

con D.G.C n. 71 del 27/04/2021 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione con il Centro Studi Francesco Carrara per la gestione dell'omonimo Fondo Documentale e per la creazione di una sala dedicata a Francesco Carrara presso la Biblioteca civica Agorà di cui si è prevista apertura al pubblico al fine di valorizzare e favorire la fruizione del fondo medesimo ivi accolto e di consentirne la consultazione e lo studio e contestualmente è stato previsto il necessario incremento delle risorse allocate al capitolo 23360 del Bilancio 2021 e del bilancio pluriennale da disporre con variazione;

considerato che:

i servizi di cui sopra necessitano di essere svolti, seguiti e monitorati da personale bibliotecario qualificato per un monte ore che corrisponde alla cifra complessiva stimata come pari ad € 15.000,00 a copertura delle aperture dei punti prestito sopra indicati e della sala studio dedicata a Francesco Carrara per il periodo di ottobre-dicembre 2021;

dato atto che:

la prestazione inerente i servizi bibliotecari necessaria a dare attuazione a quanto sopra illustrato onorando così gli impegni istituzionali assunti, può essere resa soltanto dall'operatore economico già



affidatario del servizio ovvero Le Macchine Celibi Società Cooperativa, P.I./C.F. 02537350379, Via Malaguti 1/6, Bologna e che pertanto diviene indispensabile ampliare il contratto in essere, di cui alla lettera commerciale nota Prot, n 146208/2019, in modo da ricomprendervi tali ulteriori servizi, considerando la circostanza secondo la quale tale affidamento copre tutta l'annualità in corso;

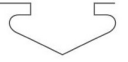
L'operatore economico sopra citato ha manifestato la disponibilità alla prestazione di tali ulteriori servizi agli stessi patti prezzi e condizioni dell'affidamento in essere, per un importo complessivo pari ad € 15.000,00;

in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.) è stato acquisito il CIG (codice identificativo gara) riportato in oggetto e l'operatore economico si assumerà, ai sensi del contratto già in essere, gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni;

per quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, visti: il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il D.Lgs. 18 aprile.2016, n. 50 e ss.mm.ii., il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto ancora in vigore; la L.R. Toscana n. 38 del 13-07-2007; l'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999; l'art. 1, commi 449, 450 e 451 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296; la L. 6 luglio 2012 n. 94, la L. 7 agosto 2012 n. 135 e la L. 228 del 24 dicembre 2012;

DETERMINA

1. di approvare, per le ragioni esposte in narrativa che si intendono qui integralmente riportate, la spesa complessiva pari ad € 15.000,00 (iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate), in ampliamento dell'affidamento in essere a Le Macchine Celibi Società Cooperativa, P.I./C.F. 02537350379, Via Malaguti 1/6 Bologna, per la copertura degli ulteriori servizi così come descritti in premessa; **CIG 76407480B8**
2. di dare atto che la spesa in argomento è inclusa nel bilancio di previsione armonizzato 2021 - 2023 approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 12 del 23 febbraio 2021 approvato con delibera C.C. n. 119 del 30/12/19 variato con D.G.C. n. 74 del 29/07/2021 e che la stessa è compatibile con gli obiettivi ivi contenuti;
3. di impegnare la somma complessiva pari ad € 15.000,00 (iva esente – risoluzione 136 del 6 dicembre 2006 Agenzia delle Entrate) sul capitolo 23360 – centro di costo n. 1580 “Biblioteche e Archivi” - del bilancio 2021;
4. di dare atto che l'esercizio finanziario di esigibilità dell'obbligazione di che trattasi è il 2021;
5. di liquidare l'importo di € 15.000,00 (Iva esente) su presentazione di fattura elettronica, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità delle transazioni, dando atto che al pagamento si provvederà su conto corrente dedicato;
6. di dare atto che – prima del pagamento dell'importo di € 15.000,00 (Iva esente) – si provvederà ad acquisire un D.U.R.C. aggiornato che certifichi la permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa, secondo quanto stabilito dall'art. 17 della L.R.T. n. 38/2007;
7. di dare atto che la spesa in argomento rientra fra le fattispecie soggette all'obbligo di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue modifiche e integrazioni;
8. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Dott. William Nauti e che lo stesso non si trova in conflitto d'interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, nei confronti del destinatario del presente atto, a seguito di accertamento personale;
9. di significare che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente determinazione rientra nella giurisdizione del TAR nei termini ed alle condizioni previste dal D.Lgs. 104/2010.



Il Dirigente
ANTONIO MARINO / ArubaPEC S.p.A.

Segnalazione dell'esecutività di questo atto viene trasmessa via email ai seguenti uffici: