

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARSALI SILVIA**
Indirizzo **VIA S.PAOLINO, 140 - 55100 LUCCA**
Telefono **0583 442907**
Fax **0583 442910**
E-mail **sbarsali@comune.lucca.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 26/12/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 05/11/1984 a Oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Lucca (LU)**
 - Tipo di azienda o settore **EELL**
 - Tipo di impiego **Dipendente a tempo indeterminato e tempo pieno come:
Collaboratore Operatore CED fino al 18/05/1987;
Istruttore Programmatore CED fino al 09/12/1997;
Esperto Informatico Fascia B (D1 Giuridico) fino ad oggi.**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione Software Applicativi Area Demografici (Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, Leva, Aire),
Statistica (Indagini prezzi al consumo, Indagini Multiscopo, Censimenti), Area Sociale e Raccolta
dati elettorali. Le principali attività svolte sono:**
 - Analisi e supporto alla implementazione delle procedure software
 - Supporto agli utenti nell'utilizzo delle procedure software
 - Supporto agli utenti sui software Ministeriali (CIE, ANPR)
 - Contatti con le aziende fornitrici del software e con l'Istat

- Date (da – a) **Da 01/02/1983 31/10/1984**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Laboratorio di analisi mediche "S.Vito"- Via Pesciatina, 230, Lunata, Capannori (LU)**
 - Tipo di azienda o settore **Privato**
 - Tipo di impiego **impiegata di concetto**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di accettazione analisi, registrazione dati su software gestionale e consegna risposte.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Anno 1981/1982**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Attestato di qualifica professionale "Programmatore di Sistemi Elettronici" presso
l'Associazione Intercomunale n.12 di Pisa**
 - Qualifica conseguita **Attestato di superamento corso**

- Date (da – a) Giugno 1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale Statale "L.A.Paladini" di Lucca
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Magistrale
- Date (da – a) Dal 1990 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vari corsi di formazione allegati al fascicolo personale presso il Comune di Lucca
- Qualifica conseguita Attestato di superamento corso

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura SCOLASTICO
- Capacità di scrittura SCOLASTICO
- Capacità di espressione orale SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottima capacità nei rapporti interpersonali maturata negli anni di esperienza nell'ente pubblico
Buone capacità relazionali acquisite dai frequenti contatti con aziende fornitrici di software e con gli utenti degli applicativi informatici utilizzati dal Comune.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare in modo ottimale il proprio lavoro nel rispetto delle scadenze

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buona conoscenza dei sistemi Operativi: BS2000, C50, MS-DOS, Windows (XP/7/10),
Buona conoscenza dei sistemi di Office Automation: MS-Office, Open Office
Buona conoscenza dei linguaggi di programmazione: Cobol, Clipper, SQL, XML
Buona conoscenza dei Database: Oracle, Postgres, MSAccess

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

LUCCA, 28/04/2020

Silvia Barsali