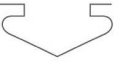




Città di Lucca

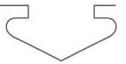
Amministrazione comunale



# PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E DELL'INTEGRITA'

Anni 2015 – 2017

Aggiornamento al primo programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità  
– anni 2014 – 2016



## PREMESSA

Il primo programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità 2014 – 2017 è stato adottato da questa Amministrazione in data 28 gennaio 2014, con Delibera GC 18/2014.

A far data dall'aprile 2013, l'intera struttura organizzativa ha provveduto alla pubblicazione dei dati e dei documenti previsti nel dettato del D. Lgs 33/2013.

La L. 190/2012 ed il D.lgs 33/2013 hanno infatti introdotto una nuova e diversa fase nella storia della trasparenza e dell'accessibilità agli atti ed ai documenti della Pubblica Amministrazione: quella della c.d. "accessibilità totale", finalizzata a favorire forme diffuse di controllo rispetto al perseguimento dei fini istituzionali degli enti e rispetto all'utilizzo delle risorse pubbliche. La Trasparenza è diventata così strumento di prevenzione e contrasto alla corruzione ed al conflitto di interessi.

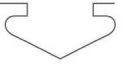
L'Amministrazione Comunale ha rilevato le grosse potenzialità che la Trasparenza offre al cittadino:

- per la conoscenza di semplici informazioni,
- per la conoscenza di informazioni specifiche (per es. relative alle modalità per l'avvio di det. procedimenti);
- per la verifica rispetto ai servizi (es. tempi medi di erogazione);
- per la conoscenza dei costi della PA e dei servizi ed opere che realizza (countability);
- per le valutazioni comparate (attività di benchmarking, considerando che i dati devono essere pubblicati nello stesso modo da tutte le PA);
- per la consapevolezza dei confini fra poteri di indirizzo – politici – e poteri di gestione – dirigenti.

Ciò è risultato utile anche nei vari processi di partecipazione attivati dal Comune di Lucca: ulteriori processi partecipativi in programma stanno dando nuovo impulso alla pubblicazione di quanto necessario per la conoscenza del territorio, delle risorse, del loro utilizzo.

La creazione dello spazio "Amministrazione Trasparente" ha fatto emergere inoltre le modalità diverse dei vari Settori ed UO (ad esempio, nell'adozione di provvedimenti da parte dei Dirigenti e nella loro forma, nelle modalità di monitoraggio dei tempi procedurali, ..) così come ha fatto emergere con forza la necessità di indicazioni precise, puntuali e dettagliate relativamente alla tutela della riservatezza dei dati.

Il programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per il periodo 2015 – 2017 conferma pienamente gli standard e gli iter procedurali previsti nel Primo programma Triennale (2014 – 2016), e intende fornire le indicazioni necessarie per lo sviluppo di una cultura organizzativa della massima trasparenza.



## AZIONI PREVISTE nel periodo 2015 – 2017

### Azione 1

**Verifica di tutti i procedimenti indicati nella sezione “Attività e Procedimenti”, sottosezione “Tipologie di Procedimenti”**

#### Indicatori azione 1

1. verifica da effettuare preliminarmente in sede di Staff del Segretario generale con il supporto del responsabile della Trasparenza: analisi di tutti i procedimenti (“*tipologie di procedimenti*”) al momento presenti sul sito istituzionale, annotazione criticità;
2. analisi dei procedimenti e delle criticità rilevate con i singoli RUP e/o Dirigenti: tutte le UO/Settori
3. modifica procedimenti su sito istituzionale

#### Tempi Azione 1

indicatore1: entro il mese di gennaio 2015

indicatore 2: entro il mese di marzo 2015

indicatore 3: entro il mese di ottobre 2015

---

### Azione 2

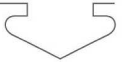
**Individuazione “forma” degli atti e dei provvedimenti dei Dirigenti: uniformità per tipologie analoghe**

#### Indicatore azione 2

- analisi e studio delle attuali modalità di formazione e stesura dei provvedimenti dirigenziali, sia atti amministrativi che gestionali: stesura documento con indicazione della forma di redazione idonea anche ai fini della conformazione alle esigenze di trasparenza e tutela della privacy.

#### Tempi Azione 2

- entro il mese di ottobre 2015
-



## Azione 3

**individuazione modalità di implementazione automatica delle informazioni contenute nello spazio “Amministrazione Trasparente” per alcune specifiche tipologie di dati.**

### Indicatore azione 3

- individuazione almeno 1 tipologia di atti che verranno pubblicati sul sito con modalità automatizzata (es. tabella “concessioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”; tabella riepilogativa “provvedimenti dirigenziali”; tabella “consulenti e collaboratori”, ...)

### Tempi Azione 3

- entro il 31 dicembre 2015
- 

## Azione 4

**Implementazione del controllo sugli enti pubblici, enti di diritto privato in controllo pubblico e società controllate dall’Amministrazione Comunale (ex art. 11 e 22 comma 5 D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.).**

### Indicatori azione 4

1. controllo a campione sui siti delle società ed enti di cui all’art. 11 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 33/2013 al fine di verificare il corretto adempimento degli obblighi in tema di trasparenza e nel caso di mancato assolvimento, oltre all’applicazione dell’art. 22 comma 3, invio di richiamo scritto;
2. supporto operativo agli enti e società partecipate al fine del corretto assolvimento agli obblighi in tema di trasparenza

### Tempi Azione 4

- indicatore 1: entro il 31 dicembre 2015
  - indicatore 2: durante l’intero anno 2015
-